

# Mention Droit des affaires

RNCP30437 · RNCP · Publiée

## L'essentiel

|                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| Niveau de qualification | Niveau 7                   |
| Sigle                   | MASTER — Master            |
| Code(s) NSF             | 310, 128                   |
| Code(s) ROME            | K1903, C1108, C1203, K1901 |
| Type d'enregistrement   | Enregistrement de droit    |
| Date d'échéance         | 31/10/2019                 |

## Certificateur(s)

**Université Paris-Saclay**

<http://www.universite-paris-saclay.fr/fr>

## Résumé de la certification

### OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

### ACTIVITÉS VISÉES

Le master Droit des affaires de l'Université Paris-Saclay forme des juristes hautement qualifiés spécialisés en droit des affaires appliqué au monde de l'entreprise (droit des sociétés, fusions, acquisitions, ressources humaines...) mais également au droit du marché (concurrence, marchés financiers, crédit), en fiscalité, ou encore en droit de l'environnement en relation avec les entreprises.

Les titulaires du diplôme sont capables d'exercer tous les types d'activités auxquels le professionnel spécialiste du Droit des affaires est susceptible d'être confronté notamment :

- Analyser une situation économique complexe au regard du droit et de la fiscalité.
- Modéliser une situation d'entreprise au regard des règles juridiques et fiscales
- Rédiger des contrats (acquisition, cession, pactes d'actionnaires, montages juridiques et fiscaux etc...)
- Analyser des documents financiers (compte de résultat, bilan, soldes intermédiaires de gestion).
- Identifier et qualifier les problèmes juridiques et fiscaux à résoudre.
- Conseiller des personnes physiques ou morales en droit des affaires.
- Proposer et élaborer des stratégies de négociation.
- Prévenir et résoudre des litiges en interprétant les règles de droit.

### COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences professionnelles :

- Maîtriser les outils du conseil en droit des affaires en vue de collaborer à la gestion des entreprises
- Maîtriser les outils des contentieux juridiques et fiscaux en vue de collaborer à la gestion des contentieux des entreprises;
- Appréhender les différentes branches du droit des affaires en vue de conseiller des entreprises ou des personnes physiques et de proposer des solutions juridiques ;
- Conseiller les entreprises sur des problèmes ou des actions ayant des implications juridiques et fiscales en vue de prévenir des litiges ;
- Maîtriser l'environnement juridique en vue de rédiger des actes juridiques et d'accomplir des démarches auprès d'organismes publics ou privés pour le compte de l'entreprise ;
- Évaluer les risques juridiques en vue de proposer des solutions de couverture des risques ;
- Respecter et faire respecter les législations et réglementations française, communautaire ou internationale et les

adapter aux besoins du client par l'étude et l'interprétation des textes juridiques et de la jurisprudence en vue de défendre les intérêts du client, en France et à l'étranger ;

- Maîtriser les outils d'optimisation de l'implantation en France de sociétés étrangères et de l'implantation à l'étranger de sociétés françaises en vue d'accompagner le développement d'entreprises ;
- Assurer la veille juridique en droit des affaires en vue d'actualiser ses connaissances en matière de lois, règlements, jurisprudence et doctrine et en vue de s'adapter aux innovations constantes de la législation et de la jurisprudence.

Compétences transversales et linguistiques :

- Réaliser des synthèses sur les normes applicables à l'entreprise et les mettre en œuvre
- Analyser les risques
- Exprimer par écrit ou oralement une problématique dans leur langue maternelle ou en langue anglaise (voire dans une autre langue)
- Développer des analyses approfondies sur une question relative au droit des affaires, sous un angle de droit interne, de droit européen ou de droit international
- Maîtriser la recherche juridique sur support papier et sur support informatique (notamment pour les titulaires du diplôme à finalité recherche)
- Travailler de manière autonome
- Travailler en équipe (avec des juristes comme avec des non-juristes)
- Animer des réunions de groupe
- Travailler en anglais
- Rédiger des documents en anglais (contrats, études, recherches...)
- Négocier en anglais (contrats, fusions, rapprochements...)

## Secteur d'activité et type d'emploi

### SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Postes dans le secteur privé (entreprises, banques, assurances, cabinets d'avocats) ou public (organisations internationales ; Universités ou instituts de recherche), en France ou à l'étranger.
- Services juridiques d'entreprises (multinationales, PME) en France et à l'étranger.
- Cabinets d'avocats
- Banques et institutions financières
- Autorités de régulation (Autorité de la concurrence, Autorité des marchés financiers...)
- Assurances (sociétés d'assurances, courtage, réassurance)
- Organisations internationales
- Cabinets d'audit
- Établissements bancaires et financiers
- Chambres de commerce et d'industrie

### TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Juriste d'entreprise
- Directeur juridique
- Consultant en cabinet d'avocats
- Collaborateur/associés en cabinet d'avocats
- Fondateur de sociétés d'avocats ou d'entreprise
- Conseiller d'une autorité de régulation
- Juriste de banque
- Juriste d'assurances
- Juriste fiscaliste
- Fonctionnaire international
- Avocat d'affaires (pour les titulaires du barreau)

### RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Oui, en cas de diplôme d'avocat

## Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tension de recrutement (DARES 2024)</b> | Élevée (4/5)<br>Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Facteurs principaux</b>                 | Manque de main-d'œuvre disponible, Lien formation-emploi, Inadéquation géographique                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Salaire médian (mensuel)</b>            | 2 508 €                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Diplôme le plus fréquent</b>            | Diplôme de niveau bac+2 (DUT, BTS, Deug ou équivalent) en échanges et gestion (28 % des actifs en emploi)                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Familles professionnelles (FAP)</b>     | L5X91 — Juristes et avocats · tension 3/5 (Modérée)<br>P3X90 — Professionnels du droit · tension 4/5 (Élevée)<br>QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque · tension 5/5 (Très élevée)<br>QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque · tension 3/5 (Modérée)<br>QEX01 — Managers en banque assurance · tension 2/5 (Faible) |
| <b>Projets de recrutement (BMO 2026)</b>   | 12 556                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Jugés difficiles à recruter</b>         | 23 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Emplois saisonniers</b>                 | 2 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Familles professionnelles (FAP)</b>     | L5X91 — Juristes et avocats<br>P3X90 — Professionnels du droit<br>QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque<br>QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque<br>QEX01 — Managers en banque assurance                                                                                                                           |

## Voies d'accès

### MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

### PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

### COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Le jury est composé d'enseignants de l'équipe pédagogique et de professionnels

### COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP

### COMPOSITION DU JURY — VAE

Au moins 2 professionnels (personne ayant une activité principale autre que l'enseignement) et une majorité d'enseignants-chercheurs

## Base légale

|                                            |            |
|--------------------------------------------|------------|
| <b>Date d'échéance de l'enregistrement</b> | 31/10/2019 |
|--------------------------------------------|------------|

## Pour plus d'informations

### LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.universite-paris-saclay.fr/fr/formation/master/droit-des-affaires#mention>

