

Domaine : Droit-Economie-Gestion Mention : Management

RNCP30475 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	310
Code(s) ROME	K2108, K2107, M1705, M1402
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université de Nantes
<http://www.univ-nantes.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire du diplôme est en mesure, selon la structure et le secteur d'activité, de mener les activités suivantes :

- Mener un diagnostic fonctionnel de l'entreprise (marketing, GRH, financier...)
- Diagnostiquer une situation de gestion concrète (conflit social, problème de qualité dans un atelier, réclamation client...)
- Formuler une problématique de recherche
- Mettre en œuvre une méthodologie de recherche
- Construire une mission de conseil

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Déterminer les objectifs généraux de la structure,

Choisir entre les différents comportements et les différentes stratégies

Formuler une question de façon problématisée

Repérer, à partir d'une problématisation, les sources bibliographiques adéquates afin d'effectuer une revue de la littérature

Utiliser une grille de lecture pouvant éventuellement emprunter à d'autres disciplines que les sciences de gestion (en sciences humaines et sociales) afin d'interpréter les documents identifiés

Identifier des manques (théoriques ou empiriques) dans la littérature afin de spécifier des directions de recherche

Choisir une méthodologie de collecte et d'analyse des données parmi un ensemble de méthodes et techniques

Mettre en œuvre la méthodologie retenue sur un terrain en tenant compte de considérations d'ordres éthique et déontologique

Effectuer des compromis en fonction des contraintes temporelles et des ressources

Effectuer une démonstration scientifique en fonction du paradigme épistémologique retenu

Développer une argumentation convaincante à l'aide de techniques de rhétorique (persuasion) et par la justification de la pertinence des questions posées

Se sensibiliser à la nécessité de présenter les arguments et la démonstration selon des formats scientifiques en vigueur

Maintenir et développer une relation de confiance avec le client en mobilisant des connaissances sur les différents contextes d'exercice du métier de conseil

Construire une offre de conseil suivant l'évolution des besoins du marché

Prospecter des clients

Effectuer un diagnostic (stratégique, organisationnel, assurance qualité ...) ou un audit (des risques, informationnel...)

Conduire une transformation (changement de stratégie, d'organisation, ou de système d'information)

Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes

Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif

Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation

Actualiser ses connaissances par une veille dans son domaine, en relation avec l'état de la recherche et l'évolution de la réglementation

Evaluer et s'autoévaluer dans une démarche qualité

S'adapter à différents contextes socio-professionnels et interculturels, nationaux et internationaux

Rédiger des cahiers des charges, des rapports, des synthèses et des bilans,

Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, en français et dans au moins une langue étrangère, et dans un registre adapté à un public de spécialistes ou de non-spécialistes

Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information de manière adaptée ainsi que pour collaborer en interne et en externe

Chaque mention peut être déclinée en parcours (anciennement spécialités) permettant d'acquérir des compétences complémentaires. Pour plus d'information, se reporter aux liens renvoyant sur les sites des différentes universités habilités/accrédités

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

70 - Activités des sièges sociaux ; conseil de gestion

72 - Recherche-développement scientifique

85 : Enseignement

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Type d'emplois accessibles :

- Consultant en management de la qualité, en management des ressources humaines, en organisation, en systèmes d'information, en marketing, en stratégie, en contrôle de gestion,
- Chargé d'étude marketing ou finance.
- Enseignant-chercheur en université, enseignant-chercheur en Ecole d'Ingénieur ou de commerce (après obtention d'un doctorat)
- animateur scientifique ou conseiller scientifique dans les Ecoles,
- Chercheur dans les centres d'études et de veille des grandes entreprises, fondations ou fédérations d'entreprises et d'organisations.

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)

Modérée (3/5)

Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 4 sur 5.

Facteurs principaux

Manque de main-d'œuvre disponible

Salaire médian (mensuel)	3 014 €
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	30 008
Jugés difficiles à recruter	33 %
Emplois saisonniers	7 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique W0X90 — Professeurs du secondaire W0X92 — Professeurs du supérieur

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Leur composition comprend :

- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation
- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements.
- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements

COMPOSITION DU JURY — VAE

Article R335-8 modifié par décret n° 2017-1135 du 4 juillet 2017- art.3

Ce jury est composé à raison d'au moins un quart de représentants qualifiés des professions, pour moitié employeurs, pour moitié salariés, et de façon à concourir à une représentation équilibrée des hommes et des femmes.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/10/2019
--	------------

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.univ-nantes.fr/formation>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/30475/>