

Métier du pressing

RNCP3113 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Sigle	CAP — Certificat d'aptitude professionnelle
Code(s) NSF	240
Formacode(s)	42097, 42095
Code(s) ROME	D1205
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2023

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE · SIRET : 11004301500012

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire de ce CAP est un ouvrier qualifié, capable d'occuper sous le contrôle d'un responsable, tous les postes de travail relatifs : -à la relation à la clientèle

- à la relation d'opérations commerciales liées à l'acticles, de conditionnement et de livraison
- au diagnostic, au tri, au prétraitement, au repassage, aux contrôles de qualité
- à la conduite des machines spécifiques pour le nettoyage et la remise en état des articles.

Il sait déterminer et mettre en œuvre les techniques adaptées aux matériaux et aux articles qui lui sont confiés.

Il maîtrise les techniques de nettoyage et de remise en forme des articles, connaît les matériaux, les salissures, les règles de protection de l'environnement, d'hygiène et de prévention.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les compétences acquises par le titulaire du diplôme sont celles décrites dans l'ensemble des blocs de compétences.

Blocs de compétences

RNCP3113BC01 — BLOC DE COMPÉTENCES N°1 fiche RNCP N° 3113 - Relations avec la clientèle

LISTE DE COMPÉTENCES

Recueillir auprès des clients les informations utiles à la réalisation de la prestation

Exploiter les documents techniques et commerciaux nécessaires aux activités

S'adapter à une organisation imprévue, à une nouvelle situation

Réaliser l'enregistrement, le marquage des articles, la facturation et l'encaissement des prestations

Préparer les articles en vue de la livraison au client

Accueillir les clients, prendre en compte les demandes, livrer les articles et favoriser la fidélisation

RNCP3113BC02 — BLOC DE COMPÉTENCES N°2 fiche RNCP N° 3113 - Traitement des articles

LISTE DE COMPÉTENCES

Prendre les consignes de travail et identifier les contraintes de l'entreprise

Élaborer son plan de travail des activités

Déterminer les procédures à mettre en oeuvre en fonction des activités à réaliser et des résultats attendus dans le respect de la santé-sécurité au travail et de la protection de l'environnement
 Mettre en place les moyens nécessaires à la production
 Gérer les articles à traiter, les produits, les consommables...
 Réaliser les opérations préliminaires ou complémentaires à l'entretien des articles confiés
 Conduire les procédures de nettoyage à sec, au mouillé, de séchage
 Mettre en oeuvre les techniques de repassage et de remise en forme des articles
 Maintenir en état de fonctionnement les équipements dans un objectif de qualité, de santé-sécurité au travail, de protection des biens et de l'environnement
 Effectuer un auto-contrôle qualitatif et quantitatif des résultats obtenus et apporter les actions correctives
 Informer la direction, les membres de l'équipe, les cotraitants sur les activités conduites, les dysfonctionnements...

RNCP3113BC03 — BLOC DE COMPETENCES N°3 fiche RNCP N° 3113 - Français, Histoire-Géographie et Enseignement moral et civique

LISTE DE COMPÉTENCES

Français

- Entrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer
- Entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire
- Devenir un lecteur compétent et critique
- Confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle.

HG et EMC

- Appréhender la diversité des sociétés et la richesse des cultures
- Repérer la situation étudiée dans le temps et dans l'espace
- Relever, classer et hiérarchiser les informations contenues dans un document selon des critères donnés
- Acquérir une démarche citoyenne à partir de son environnement quotidien

RNCP3113BC04 — BLOC DE COMPETENCES N°4 fiche RNCP N° 3113 - Mathématiques-Sciences physiques et chimiques

LISTE DE COMPÉTENCES

- Rechercher, extraire et organiser l'information.
- Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité.
- Expérimenter.
- Critiquer un résultat, argumenter.
- Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit.

RNCP3113BC05 — BLOC DE COMPETENCES N°5 fiche RNCP N° 3113 - Éducation physique et sportive

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences de niveau 3 du référentiel de compétences attendues

- Réaliser une performance motrice maximale
- Se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains
- Réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique
- Conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif
- Respecter les règles de vie collective et assumer les différents rôles liés à l'activité

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Entreprises artisanales de pressing , teinturerie, franchises d'entreprises de pressing-teinturerie

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

professionnel de l'entretien textile

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5)
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale, Intensité d'embauche
Salaire médian (mensuel)	1 400 €
Familles professionnelles (FAP)	K0X32 — Artisans et ouvriers de blanchisserie · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	4 384
Jugés difficiles à recruter	34 %
Emplois saisonniers	44 %
Familles professionnelles (FAP)	K0X32 — Artisans et ouvriers de blanchisserie

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Le jury est présidé par un conseiller de l'enseignement technologique choisi parmi les personnes qualifiées de la profession. Il est composé à parts égales : - d'enseignants des établissements scolaires publics, privés sous contrat et des centres de formation d'apprentis ;

- de professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et les salariés après consultation des organisations représentatives.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

idem

ACCESSIBLE EN OUTRE-MER

Nouvelle-Calédonie, Polynésie française

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2023
--	------------

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP35808

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/3113/>