

Responsable Carrières et Paie

RNCP31969 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Code(s) NSF	315
Formacode(s)	32688, 33052, 33031
Code(s) ROME	M1502, M1203
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	21/12/2021

Certificateur(s)

FORMATIVES · SIRET : 44320061300026

Partenaires habilités

22 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 22 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ACCOMPAGNEMENT FORMATION EN LORRAINE	53755201000036	Former et organiser l'évaluation
ALESIA FORMATION	40762250500011	Former et organiser l'évaluation
ALTERNANCE AZUR	49301662000020	Former et organiser l'évaluation
ALTERNANCE SEVRE ET VIENNE	48832827900044	Former et organiser l'évaluation
ALTERNANCE TOURAINE	48832827900028	Former et organiser l'évaluation
CAMPUS PRIVE D ALSACE	44967708700016	Former et organiser l'évaluation
ECOLE SCIENCES & TECHNIQUES COMMERCIALES	45103597600021	Former et organiser l'évaluation
EMPROGRESS	81461038200024	Former et organiser l'évaluation
ESCO-WESFORD AUVERGNE	51941211800043	Former et organiser l'évaluation
FORMATION CREATIONS	32912198200022	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 22 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rncp31969-responsable-carrieres-et-paie/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Sous la direction du responsable des ressources humaines, le (la) responsable carrières et paie mène les activités suivantes :

Il

(Elle) gère le recrutement et l'intégration des salariés en adéquation avec la politique générale de l'entreprise. Il (Elle) participe au développement de la culture d'entreprise et à la mise en œuvre de la RSE (responsabilité sociétale de l'entreprise).

Sa gestion des

formations et des compétences permet une optimisation des ressources humaines de l'organisation et de l'évolution de carrières des salariés.

Il

(Elle) veille également au respect de la législation du travail, à l'amélioration de la prévention et à la gestion des risques.

Sa

gestion du système d'information et de la communication interne, le développement d'outils adaptés facilitent la gestion administrative et le suivi des activités du personnel.

Il (Elle) gère la paie et les cotisations sociales en relation avec les organismes sociaux.

Il

(Elle)

gère les relations avec les partenaires sociaux en préparant les réunions avec les IRP, en organisant les élections des représentants du personnel

ACTIVITÉS VISÉES

Sous la direction du responsable des ressources humaines, le (la) responsable carrières et paie mène les activités suivantes :

Il (Elle) gère le recrutement et l'intégration des salariés en adéquation avec la politique générale de l'entreprise. Il (Elle) participe au développement de la culture d'entreprise et à la mise en œuvre de la RSE (responsabilité sociétale de l'entreprise).

Sa gestion des formations et des compétences permet une optimisation des ressources humaines de l'organisation et de l'évolution de carrières des salariés.

Il (Elle) veille également au respect de la législation du travail, à l'amélioration de la prévention et à la gestion des risques.

Sa gestion du système d'information et de la communication interne, le développement d'outils adaptés facilitent la gestion administrative et le suivi des activités du personnel.

Il (Elle) gère la paie et les cotisations sociales en relation avec les organismes sociaux.

Il (Elle) gère les relations avec les partenaires sociaux en préparant les réunions avec les IRP, en organisant les élections des représentants du personnel

Les activités du professionnel sont les suivantes:

Gestion du recrutement et de l'intégration des salariés

Gestion des compétences et des carrières

Gestion du personnel et de la paie

Gestion des relations avec les partenaires sociaux

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire de la certification met en œuvre les compétences suivantes :

Mener la politique RH de l'organisation

Piloter le processus RH

Gérer un service RH

Gérer les carrières et formations individualisées

Maîtriser les techniques RH

Blocs de compétences

RNCP31969BC01 — Mener la politique RH de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Déterminer les actions de développement de la culture d'entreprise (savoir faire, notoriété et image de la marque, impact sur la motivation des salariés)

Modalités

d'évaluation : Synthèse Etude de la marque employeur , Partiel Stratégie et

politique d'entreprise
Déterminer les critères d'une bonne intégration au sein de l'organisation
Veiller au
respect des normes sociales (égalité, handicap, seniors, alternants)
Modalité
d'évaluation : Etude de cas Management de la diversité
Elaborer les
tableaux de bord sociaux permettant de suivre l'activité du personnel
(absentéisme, rémunération, congés...)
Modalité
d'évaluation : Etude de cas Gestion sociale d'entreprise.
Définir la
situation de la RSE de l'entreprise et sensibiliser les responsables
Modalité
d'évaluation : Questionnaire Sensibilisation à la responsabilité sociétale de
l'entreprise

MODALITÉS D'ÉVALUATION

.

RNCP31969BC02 — Piloter le processus RH

LISTE DE COMPÉTENCES

Faire la veille de la législation sociale et diffuser les informations aux services internes de l'entreprise
Modalité d'évaluation : Partiel Droit social, droit du travail
Identifier, analyser, hiérarchiser un conflit collectif ou individuel
Proposer des solutions pour garantir la médiation
Communiquer
Modalités d'évaluation : Compte rendu Résolution d'un contentieux , Mise en situation ou Rapport spécifique Analyse
personnelle et confidentielle des conflits sociaux de l'entreprise

MODALITÉS D'ÉVALUATION

.

RNCP31969BC03 — Gérer un service RH

LISTE DE COMPÉTENCES

Mettre en place un cahier des charges pour organiser des élections des représentants du personnel
Modalité d'évaluation : Compte-rendu Préconisations lors d'organisation d'élections du personnel
Organiser, gérer des procédures liées aux IRP
Contrôler rigoureusement toutes les procédures liées aux IRP
Modalités d'évaluation : Compte-rendu Contrôle des registres obligatoires, analyse et écarts, Partiels Les IRP .
Faire une veille de la législation santé et sécurité, l'actualité sociale et diffuser les informations
Modalité d'évaluation : Synthèse « respect des consignes de sécurité en entreprise » .

MODALITÉS D'ÉVALUATION

.

RNCP31969BC04 — Gérer les carrières et formations individualisées

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif et modalités d'évaluation :
Mener un entretien d'embauche
Modalité d'évaluation : Mise en situation, Synthèse Simulation de recrutement
Analyser le cahier des charges d'une formation. Proposer des solutions individualisées et performantes.
Modalité d'évaluation : Synthèse Cahier des charges d'une formation
Etablir une grille d'évaluation des compétences
Modalité d'évaluation : Synthèse Évaluation des compétences
Détecter des actions talentueuses
Maîtriser les passerelles entre les souhaits exprimés par les salariés et les postes à pourvoir

Modalité d'évaluation : Partiel Gestion individualisée des carrières

MODALITÉS D'ÉVALUATION

RNCP31969BC05 — Maîtriser les techniques RH

LISTE DE COMPÉTENCES

Déterminer les moyens de communication

Contrôler l'information et la communication dans l'organisation

Modalité d'évaluation : Etude de cas Communication interne

Contrôler les paramétrages de la paie.

Connaître les outils et méthodes d'une Direction de service RH

Modalité d'évaluation : Partiel La paie

Anticiper les prévisionnels de mobilités

Mettre en œuvre une politique de gestion sociale des mobilités des salariés

Modalité d'évaluation : Synthèse Analyse du bilan social et des prévisions sociales

Faire une veille des nouveaux outils de communication

Modalité d'évaluation : Compte rendu Le digital au service des RH

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Tous les secteurs d'activités économiques sont concernés par la gestion des carrières et des rémunérations et plus particulièrement :

Agro-alimentaire

Distribution

Énergie

Finance

Industrie

Hôtellerie Tourisme Restauration

Sociétés de services dont ESN

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Selon la son expérience et la taille de l'entreprise les dénominations de poste sont :

Responsable / Chargé(e) de formation

Responsable / Chargé(e) de recrutement

Responsable / Chargé(e) de l'emploi et des compétences

Responsable des emplois et des carrières / Gestionnaire de carrières

Responsable / Chargé(e) de l'emploi et de la communication interne

Gestionnaire de paie

Conseiller(e) RH / formation / paie

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Sans objet

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)

Élevée (4/5)

Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.

Facteurs principaux

Manque de main-d'œuvre disponible

Salaire médian (mensuel)	2 462 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	56 398
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Pour intégrer le dispositif de formation :

- Titre validé de niveau 5
 - Ou niveau 4 avec trois années d'expérience en gestion des ressources humaines, et avec accord du certificateur
- Par voie de la VAE : au minimum 1 année d'expérience en rapport avec le titre demandé + validation du livret 1.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le Directeur du centre

1 représentant des enseignants de la formation

1 personne qualifiée dans le métier RH

1 personnes en activité ayant des responsabilités de management du monde professionnel

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE

Le Directeur du centre 1 représentant des enseignants de la formation 1 personne qualifiée dans le métier RH 1 personnes en activité ayant des responsabilités de management du monde professionnel

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	5 756 €
Selon la branche	4 026 € – 5 999 €
Prise en charge	Branches concernées
5 756 €	Valeur par défaut · 196 branches

5 999 €	CPNE chimie, CPNE de la branche des experts comptables et commissaires aux comptes, CPNE de l'édition de livres, de l'édition phonographique et de l'édition de musique, CPNEFP des entreprises privées de services à la personne
5 945 €	CPNE des Métiers de la Transformation des Grains, CPNEFP de la branche des industries de produits alimentaires élaborés
5 670 €	CPNE Branche Caoutchouc, CPNEFP de l'enseignement privé indépendant
5 844 €	CPNEF de la Branche des organismes de formation
5 840 €	CPNEFP ICGV entreprises de la viande
5 665 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
5 508 €	CPNEF de l'audiovisuel
5 273 €	CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil
5 265 €	CPNE du Commerce de détail et de gros à prédominance alimentaire
5 260 €	CPNE Travail Temporaire
4 860 €	CPNEFP de la métallurgie
4 026 €	CPNEFP des commerces de gros

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 21/12/2021

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2017	2	0	100 %	100 %
2016	5	1	100 %	100 %
2015	4	1	100 %	100 %

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.formatives.fr/formations-et-metiers-prepares/titres-inscrits-au-rncp/responsable-carrieres-et-paie/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/31969/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	140
Montant total engagé	259 324 €
Coût moyen par dossier	1 852 €
Durée moyenne	80 h
Période	02/2020 – 12/2021
France compétences	95 %
France Travail	2 %

Reste à charge titulaire	1 %
Entreprise	1 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.