

CQP Technicien Conseil en Gestion de la Reproduction Animale

RNCP32078 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Sans niveau – le positionnement dans le cadre de national des certifications professionnelles est non déterminé
Code(s) NSF	212s
Formacode(s)	42024
Code(s) ROME	A1302
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	04/01/2024

Certificateur(s)

OCAPIAT · SIRET : 84475200600024

OCAPIAT · SIRET : 84475200600016

Commission paritaire nationale interbranches de l'emploi et de la formation professionnelle (CPNIEFP) de la coopération agricole - OPCALIM

<http://www.opcalim.org>

Partenaires habilités

1 organisme habilité, d'après la liste publiée par France compétences : 1 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ASSOCIATION NATIONALE DE FORMATION PROFESSIONNELLE POUR L'ELEVAGE ET L'INSEMINATION ANIMALE A N F E I A	4238663000019	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le/la Technicien(ne) Conseil en Gestion de la Reproduction Animale assure le conseil et la délivrance de produits et de prestations de service auprès des éleveurs en matière de renouvellement de troupeau, en respectant les protocoles et instructions, le bien-être animal, les critères d'hygiène, de qualité, de santé, de sécurité et d'environnement.

Le/la Technicien(ne) Conseil en Gestion de la Reproduction Animale réalise les missions suivantes :

- Réaliser une prescription/vente :
 - Identifier et comprendre le projet, le besoin de l'éleveur à court et moyen terme
 - Conseiller et vendre les solutions proposées par la coopérative en lien avec le projet et le besoin de l'éleveur
- Analyser et apporter un conseil en reproduction et en génétique :
 - Analyser la gestion du troupeau et adapter les solutions en reproduction et génétique pour le renouvellement de troupeau
 - Coopérer avec des experts techniques/ travailler en réseau (interne / externe)
- Réaliser les d'actes techniques :
 - Préparer ses interventions techniques en respectant les règles d'hygiène et la réglementation

- Réaliser les actes techniques en respectant le bien-être animal, la réglementation, les règles d'hygiène, de sécurité et de santé
- Entretenir les moyens et les outils mis à disposition pour réaliser ses missions
- Transmettre des informations et réaliser une communication ascendante et descendante :
 - Recueillir, traiter et diffuser l'information
- Procéder à un appui technique et génétique (mention / spécialisation) :
- Participer à la diffusion du progrès génétique

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le (la) titulaire est capable de :

REALISER UNE PRESCRIPTION/VENTE

- Découvrir et recueillir le projet de l'éleveur, le cas échéant à partir de données économiques et banques de données.
- Au regard du projet de l'éleveur, découvrir et recueillir les besoins et les attentes de l'éleveur en utilisant les techniques appropriées (écoute, questionnement et reformulation).
- Préparer, valoriser et argumenter des solutions (produits ou services) fondées sur des données technico-économiques.
- Traiter les questions, les doutes des éleveurs à partir d'arguments fondés sur des données technico-économiques, court et moyen terme.
- Développer un portefeuille de nouveaux éleveurs-adhérents en prospectant sa zone géographique.

ANALYSER ET APPORTER UN CONSEIL EN REPRODUCTION ET EN GENETIQUE

- Analyser les résultats des produits et services livrés à l'éleveur au regard des prestations initiales (ex : audit de fertilité, suivi de reproduction en élevage, étude de la stratégie de renouvellement de troupeau, évaluation phénotypique).
- Adapter et préciser les propositions de conseil en reproduction et génétique pour le renouvellement de troupeau.
- Rendre compte de son activité auprès de l'éleveur pour définir et formaliser avec lui les axes de l'année suivante.
- Avoir recours à des techniciens qualifiés, spécialisés ou experts pour répondre à une problématique ou au projet d'un éleveur.
- Participer à des réunions techniques avec l'éleveur et différents partenaires (ex : ECL, vétérinaire...) pour coordonner les actions liées à une problématique ou projet de l'éleveur.

REALISER LES D'ACTES TECHNIQUES

- Identifier et préparer le matériel nécessaire pour assurer le service selon les règles de l'entreprise.
- Optimiser la tournée en respectant les consignes de l'entreprise.
- Contrôler l'environnement d'intervention (contention des animaux...) en appliquant les consignes de l'entreprise et en utilisant les outils mis à disposition pour assurer sa sécurité lors de ses interventions techniques.
- Mettre en place la semence au regard de la commande de l'éleveur en respectant les méthodes appropriées.
- Réaliser les actes techniques de constat de gestation en utilisant les méthodes appropriées et proposées par l'entreprise (palpé, prise de sang, échographie...).
- Synchroniser les chaleurs en appliquant le protocole défini (informer l'éleveur et délivrer les produits nécessaires).
- Réaliser des prélèvements biologiques à finalité zootechnique conformément à la commande de l'éleveur en respectant les protocoles définis par l'entreprise.
- Quitter le lieu d'intervention en respectant les protocoles de l'entreprise et les consignes de l'éleveur.
- Procéder aux activités de rangement, d'entretien, de réglage, de renouvellement et de maintenance de premier niveau relevant de sa responsabilité, dans le cadre des consignes définies.
- Détecter les non conformités et les dysfonctionnements par rapport aux équipements et matériels (ex : pistolet, panne informatique, matériels déréglés, ...).
- Alerter les personnes référentes le cas échéant, en réalisant un premier diagnostic des causes possibles à l'origine du dysfonctionnement.

TRANSMETTRE DES INFORMATIONS ET REALISER UNE COMMUNICATION ASCENDANTE ET DESCENDANTE

- Recueillir l'information sur les événements de la coopérative et sur l'évolution réglementaire du secteur pour informer les éleveurs (ex: mise à jour, nouveaux produits et services, temps forts, vie coopérative, etc...).
- Communiquer et participer à l'organisation et à l'animation de réunion auprès des éleveurs.
- Enregistrer toutes les informations relatives à l'éleveur sur les outils mis à disposition par l'entreprise pour garder une traçabilité des actes et des commandes.
- Suivre les éléments de facturation et les débiteurs pour gérer les incidents de paiements et relayer l'information à la

personne référente.

- Recueillir l'information sur des événements, demandes ou anomalies chez un éleveur pour informer l'équipe et son responsable des solutions à mettre en œuvre (demande exceptionnelle, concurrence, temps forts, observation et/ou anomalie terrain, contention des animaux, anomalie d'origine sanitaire ou génétique, etc.).
- En cas d'anomalie ou dysfonctionnement dans un élevage (Ex: contention des animaux...), alerter l'éleveur concerné pour proposer des solutions.
- Rendre compte de son activité auprès de sa hiérarchie pour définir et formaliser avec lui les axes de progrès (internes/externes) de l'année suivante.

PROCEDER A UN APPUI TECHNIQUE ET GENETIQUE (Mention / Spécialisation)

- Identifier les animaux (génisses et mâles) d'intérêt pour le schéma de sélection selon le protocole de la coopérative à travers l'analyse de données quantitative et qualitative avec l'évaluation phénotypique (pointage).
- Proposer à certains éleveurs des accouplements spécifiques pour répondre au schéma de sélection selon le dispositif défini par la stratégie de la coopérative.
- Communiquer les mises à jour et les nouveaux index génétiques auprès des techniciens conseil en gestion de la reproduction animale, le cas échéant auprès de l'éleveur.

Blocs de compétences

RNCP32078BC01 — Participer à la diffusion du progrès génétique (Mention / Spécialisation)

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif des compétences évaluées :

Identifier les animaux (génisses et mâles) d'intérêt pour le schéma de sélection selon le protocole de la coopérative à travers l'analyse de données quantitative et qualitative avec l'évaluation phénotypique (pointage).

Proposer à certains éleveurs des accouplements spécifiques pour répondre au schéma de sélection selon le dispositif défini par la stratégie de la coopérative.

Communiquer les mises à jour et les nouveaux index génétiques auprès des techniciens conseil en gestion de la reproduction animale, le cas échéant auprès de l'éleveur.

Modalités d'évaluation :

questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)

Et / Ou

mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur

RNCP32078BC02 — Conseiller et vendre les solutions proposées par la coopérative en lien avec le projet et le besoin de l'éleveur

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif des compétences évaluées :

- Découvrir et recueillir le projet de l'éleveur, le cas échéant à partir de données économiques et banques de données.

- Au regard du projet de l'éleveur, découvrir et recueillir les besoins et les attentes de l'éleveur en utilisant les techniques appropriées (écoute, questionnement et reformulation).

- Préparer, valoriser et argumenter des solutions (produits ou services) fondées sur des données technico-économiques.

- Traiter les questions, les doutes des éleveurs à partir d'arguments fondés sur des données technico-économiques, court et moyen terme.

- Développer un portefeuille de nouveaux éleveurs-adhérents en prospectant sa zone géographique.

Modalités d'évaluation :

questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)

Et / Ou

mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur

RNCP32078BC03 — Analyser la gestion du troupeau et adapter les solutions en reproduction et génétique pour le renouvellement de troupeau

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif des compétences évaluées :

- Analyser les résultats des produits et services livrés à l'éleveur au regard des prestations initiales (ex : audit de fertilité, suivi de reproduction en élevage, étude de la stratégie de renouvellement de troupeau, évaluation phénotypique).
- Adapter et préciser les propositions de conseil en reproduction et génétique pour le renouvellement de troupeau.
- Rendre compte de son activité auprès de l'éleveur pour définir et formaliser avec lui les axes de l'année suivante.
- Avoir recours à des techniciens qualifiés, spécialisés ou experts pour répondre à une problématique ou au projet d'un éleveur.
- Participer à des réunions techniques avec l'éleveur et différents partenaires (ex : ECL, vétérinaire...) pour coordonner les actions liées à une problématique ou projet de l'éleveur.

Modalités d'évaluation :

questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)

Et / Ou

mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur

RNCP32078BC04 — Recueillir, traiter et diffuser l'information auprès des différents acteurs

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif des compétences évaluées :

- Recueillir l'information sur les événements de la coopérative et sur l'évolution réglementaire du secteur pour informer les éleveurs
(ex: mise à jour, nouveaux produits et services, temps forts, vie coopérative, etc...).
- Communiquer et participer à l'organisation et à l'animation de réunion auprès des éleveurs.
- Enregistrer toutes les informations relatives à l'éleveur sur les outils mis à disposition par l'entreprise pour garder une traçabilité des actes et des commandes.
- Suivre les éléments de facturation et les débiteurs pour gérer les incidents de paiements et relayer l'information à la personne référente.
- Recueillir l'information sur des événements, demandes ou anomalies chez un éleveur pour informer l'équipe et son responsable des solutions à mettre en œuvre (demande exceptionnelle, concurrence, temps forts, observation et/ou anomalie terrain, contention des animaux, anomalie d'origine sanitaire ou génétique, etc.).
- En cas d'anomalie ou dysfonctionnement dans un élevage (Ex: contention des animaux...), alerter l'éleveur concerné pour proposer des solutions.
- Rendre compte de son activité auprès de sa hiérarchie pour définir et formaliser avec lui les axes de progrès (internes/externes) de l'année suivante.

Modalités d'évaluation :

Questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)

Et / Ou

mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur

RNCP32078BC05 — Préparer et réaliser les actes techniques en respectant le bien-être animal, la réglementation, les règles d'hygiène, de sécurité et de santé

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif des compétences évaluées :

Identifier et préparer le matériel nécessaire pour assurer le service selon les règles de l'entreprise.

Optimiser la tournée en respectant les consignes de l'entreprise.

Contrôler l'environnement d'intervention (contention des animaux...) en appliquant les consignes de l'entreprise et en utilisant les outils mis à disposition pour assurer sa sécurité lors de ses interventions techniques.

Mettre en place la semence au regard de la commande de l'éleveur en respectant les méthodes appropriées.

Réaliser les actes techniques de constat de gestation en utilisant les méthodes appropriées et proposées par l'entreprise (palpé, prise de sang, échographie...).

Synchroniser les chaleurs en appliquant le protocole défini (informer l'éleveur et délivrer les produits nécessaires).
Réaliser des prélèvements biologiques à finalité zootechnique conformément à la commande de l'éleveur en respectant les protocoles définis par l'entreprise.
Quitter le lieu d'intervention en respectant les protocoles de l'entreprise et les consignes de l'éleveur.
Procéder aux activités de rangement, d'entretien, de réglage, de renouvellement et de maintenance de premier niveau relevant de sa responsabilité, dans le cadre des consignes définies.
Détecter les non conformités et les dysfonctionnements par rapport aux équipements et matériels (ex : pistolet, panne informatique, matériels déréglés, ...).
Alerter les personnes référentes le cas échéant, en réalisant un premier diagnostic des causes possibles à l'origine du dysfonctionnement.
Modalités d'évaluation :
questionnaire à visée professionnelle (études de cas, schémas à commenter, questions ouvertes)
Et / Ou
mise en situation professionnelle ou reconstituée suivi d'un entretien avec l'organisme évaluateur

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Coopératives agricoles, chambres d'agriculture, Instituts d'élevage, centres d'insémination agréés ou d'entreprises privées.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Inséminateur, technicien(ne) inséminateur, conseiller(ère) agricole

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible, Inadéquation géographique
Salaire médian (mensuel)	2 117 €
Familles professionnelles (FAP)	A2X70 — Techniciens et agents d'encadrement d'exploitations agricoles · tension 4/5 (Élevée) A2X90 — Ingénieurs, cadres techniques de l'agriculture · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	4 645
Jugés difficiles à recruter	44 %
Emplois saisonniers	29 %
Familles professionnelles (FAP)	A2X70 — Techniciens et agents d'encadrement d'exploitations agricoles A2X90 — Ingénieurs, cadres techniques de l'agriculture

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Jury constitué :

- de 2 représentants de l'organisation patronale,
- de 2 représentants des organisations syndicales de salariés,

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 04/01/2024

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.lacooperationagricole.coop/fr>

<https://www.ocapiat.fr/>

<http://www.allice.fr>

<http://www.anfeia.com/>

<http://www.sncia.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/32078/>