

Gestionnaire de la fonction linge

RNCP34469 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 5
Code(s) NSF	240t
Formacode(s)	42097
Code(s) ROME	H2505, H2502
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	02/03/2020
Date d'échéance	02/03/2023

Certificateur(s)

CHAMBRE DE COMMERCE ET D INDUSTRIE DES VOSGES · SIRET : 18882211800017

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le Responsable de la fonction linge ou Responsable de blanchisserie planifie, organise et pilote l'ensemble des secteurs de production fonction linge/blanchisserie, de la réception à l'expédition du linge, en animant une équipe de professionnels et en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations fournies. Il gère les aspects techniques, l'organisation du process, les personnels ainsi que les achats et les prix de revient. Il est le conseiller de la direction pour les décisions stratégiques et les investissements.

ACTIVITÉS VISÉES

- Organiser la production en blanchisserie
- Assurer et optimiser la gestion financière d'une blanchisserie
- Manager une équipe en blanchisserie

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Bloc de Compétences 1 :

planifier les étapes du processus de traitement du linge depuis l'arrivée du linge sale au départ du linge propre ; organiser l'approvisionnement de l'atelier en matières textiles et consommables ; organiser les circuits logistiques de collecte du linge sale et de distribution du linge propre ; assurer le suivi de la qualité, sécurité, environnement dans le respect des normes en vigueur en blanchisserie

- Bloc de compétences 2 : élaborer le budget ; calculer et analyser le coût de revient ; mettre en œuvre une procédure d'achats de matières textiles et réaliser le suivi des contrats des fournisseurs et prestataires de service
- Bloc de compétences 3 : encadrer et animer une équipe de production en blanchisserie ; répartir les activités de tri, lavage, finition et réception en fonction des équipes ; participer à la mise en œuvre de la gestion prévisionnelle des ressources humaines

Blocs de compétences

RNCP34469BC01 — Organiser la production en blanchisserie

LISTE DE COMPÉTENCES

- Planifier les étapes du processus de traitement du linge depuis l'arrivée du linge sale au départ du linge propre
- Reconnaître des matières textiles et leurs caractéristiques
- Réaliser les différentes étapes des contrôles
- Maîtriser les procédés du lavage et essorage
- Répertorier le matériel de lavage et d'essorage et des équipements

périphériques · Comprendre les techniques, méthodes et contrôles du lavage et de l'essorage · Reconnaître la place de la finition dans le circuit du linge et son but · Savoir utiliser les techniques, méthodes et matériels de la finition du linge plat et en forme

· Connaître les fluides utilisés en blanchisserie (électricité, air comprimé, air pulsé, eau, vapeur, fluides thermiques, gaz) · Traiter les eaux usées et rejet · Appréhender les différents types de maintenance · Maîtriser les indicateurs de maintenance · Sélectionner les machines, les outillages appropriés · Répartir les activités de tri, lavage, finition et réception en fonction des équipes · Contrôler les réglages et les paramètres de fonctionnement par les tableaux de bords Déterminer les priorités et les faisabilités des commandes supplémentaires

- Organiser

l'approvisionnement de l'atelier en matières Gérer l'approvisionnement et les stocks · Connaître les matières et leurs spécificités : textiles (habillement, linge de lit, ...) et consommables (étiquettes, charlottes, encre, produits lessiviers...) · Définir les besoins en approvisionnement (dotations) · Gérer les approvisionnements (textiles et consommables) et leurs affectations Organiser la gestion des stocks de tous les entrants

- Organiser les circuits logistiques de collecte et de distribution Réaliser les procédés de marquage et de traçabilité
- Elaborer les moyens de stockage et de tri du linge sale · Identifier les contraintes matérielles, humaines et financières liées aux opérations de transport et définir les moyens nécessaires · Suivre les éléments d'activité (temps de conduite, validation des permis, temps des tournée) Rationnaliser les flux, les distances et les masses transportées en fonction des matériels.

- Assurer

le suivi de la qualité, sécurité, environnement

Participer à l'élaboration des procédures qualité et assurer leur mise en place · Construire un plan d'amélioration continue · Effectuer des contrôles bactériologiques · Assurer la mise à jour du (document unique) · Elaborer une gestion des risques et leurs suivis S'inscrire dans une politique environnementale (norme REACH, 14001, recyclage des déchets, ...)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle : durée 2 heures Le candidat traite une étude de cas et produit un rapport qui présente une analyse de la situation observée. Ce rapport contient des propositions d'amélioration et des moyens de contrôle à mettre en œuvre pour le suivi des réalisations proposées. À la fin de l'épreuve écrite, le candidat remet le rapport.

Épreuve orale : durée 30 minutes Le candidat dispose de 15 minutes pour présenter à l'oral le rapport issu de l'étude de cas. Le jury dispose ensuite de 15 minutes pour interroger le candidat sur son rapport

RNCP34469BC02 — Assurer et optimiser la gestion financière d'une blanchisserie

LISTE DE COMPÉTENCES

- élaborer le budget de la blanchisserieMaîtriser les outils informatiques de gestion liés à l'activité · Construire et présenter le budget, effectuer les ajustements · Mettre en place et exploiter les tableaux de bord de gestion · Maîtriser les différents indicateurs de performance, leurs définitions et les méthodes de calcul · Maîtriser les différents éléments comptables et ratios financiers, leurs définitions et les méthodes de calcul · Analyser l'évolution des indicateurs de performance · Analyser l'évolution des différents éléments comptables et ratios financiers Utiliser le vocabulaire comptable et financier adéquat

- calculer et analyser le coût de revient

Identifier la méthode des centres d'analyse · Maîtriser les méthodes de calcul de coût complet et partiel · Comprendre l'analyse des coûts fixes et variables · Collecter les données de base pour l'analyse des coûts · Déterminer et analyser les coûts de revient Définir et mettre en place le tableau de bord des coûts

- mettre en œuvre une procédure d'achats

de matières textiles et réaliser le suivi des contrats des fournisseurs et prestataires de servicesConnaître l'offre existante et du marché · Savoir utiliser les méthodes et processus d'achats · Connaissance de techniques de négociation · Identifier les besoins en approvisionnement (matière première, équipement, consommables...) · Identifier le marché des fournisseurs et des produits · Elaborer des cahiers des charges fournisseurs, prestataires · Analyser les réponses à appel d'offres Evaluer les produits (échantillons)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle : durée 1 heure 30 Le candidat traite une étude de cas et produit un rapport qui présente une analyse de la situation observée. Ce rapport contient des propositions d'amélioration et des moyens de

contrôle à mettre en œuvre pour le suivi des réalisations proposées. A la fin de l'épreuve écrite, le candidat remet le rapport.

Epreuve orale : durée 30 minutes Le candidat dispose de 15 minutes pour présenter à l'oral le rapport issu de l'étude de cas. Le jury dispose ensuite de 15 minutes pour interroger le candidat sur son rapport

RNCP34469BC03 — Manager une équipe en blanchisserie

LISTE DE COMPÉTENCES

- Encadrer

et animer une équipe de production en blanchisserie · Maîtriser les méthodes de gestion du temps · Conduire des réunions et des entretiens · Savoir recadrer, gérer les conflits · Fixer des objectifs motivants Piloter les efforts et accompagner au quotidien

- Répartir les activités de tri, lavage, finition et réception en fonction des équipes · Maîtriser le fonctionnement de la blanchisserie et le rôle de chaque poste de travail

- Définir les besoins en personnel et l'affecter sur les postes de travail · Gérer les plannings · Animer le service Evaluer les charges de travail de façon réaliste

- Participer

à la mise en œuvre de la gestion prévisionnelle des ressources humaine

- Organiser la gestion du personnel (responsabilités, attributions, gestion courante, évaluation annuelle...) · S'approprier des techniques de négociation · Définir les profils de poste · Participer au recrutement · Planifier et coordonner les mouvements de personnel (évolution statutaire...) · Identifier les besoins en formation · Concevoir les plans de formation en accord avec les exigences règlementaires et les orientations de l'établissement · Présenter les éléments à la DRH

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle : durée 1 heure 30 Le candidat traite une étude de cas et produit un rapport qui présente une analyse de la situation observée. Ce rapport contient des propositions d'amélioration et des moyens de contrôle à mettre en œuvre pour le suivi des réalisations proposées. A la fin de l'épreuve écrite, le candidat remet le rapport.

Epreuve orale : durée 30 minutes Le candidat dispose de 15 minutes pour présenter à l'oral le rapport issu de l'étude de cas. Le jury dispose ensuite de 15 minutes pour interroger le candidat sur son rapport

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

blanchisserie hospitalière et industrielle; collectivités, administrations, hôtellerie

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

responsable de la fonction linge ; responsable de la blanchisserie

code métier : 25M40 du répertoire des métiers de la fonction publique hospitalière

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

ICPE 2340 ; méthode RABC norme NF EN 14065 ; certification HAS ; tarification à l'activité T2A

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 4 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 783 €

Familles professionnelles (FAP)	E5X70 — Techniciens des industries de process · tension 4/5 (Élevée) E5X80 — Agents de maîtrise et assimilés des industries de process · tension 5/5 (Très élevée) F0X32 — Ouvriers, techniciens et agents de maîtrise du textile · tension 4/5 (Élevée) H1X90 — Ingénieurs et cadres de fabrication et de la production · tension 4/5 (Élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	13 571
Jugés difficiles à recruter	43 %
Emplois saisonniers	14 %
Familles professionnelles (FAP)	E5X70 — Techniciens des industries de process E5X80 — Agents de maîtrise et assimilés des industries de process F0X32 — Ouvriers, techniciens et agents de maîtrise du textile H1X90 — Ingénieurs et cadres de fabrication et de la production

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

formation initiale de niveau 4 validée (ou supérieure) avec connaissances de base en blanchisserie ou de niveau 3 complétée par des semaines de formation (mise à jour des connaissances générales et techniques). Expérience de terrain d'au moins 2 ans en blanchisserie fortement recommandée.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Le jury est composé de 7 personnes : 2 directeurs d'établissement ; 3 responsables de la fonction linge (ingénieurs, techniciens), un représentant de l'Education Nationale (un inspecteur ou enseignant de lycée technique) et un représentant de la CCI des Vosges.

Base légale

Date de décision	02/03/2020
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	02/03/2023

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2018	8	0	100 %	75 %
2017	8	0	100 %	71 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP25461

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP37428

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/34469/>