

Activités et techniques de communication option intelligence économique : assistant en communication et traitement de l'information

RNCP3487 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	325
Code(s) ROME	K1601, E1103
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE

Université Paris-Est Créteil Val-De-Marne

<http://www.u-pec.fr>

Université Lille 1 Sciences et Technologies

<http://www.univ-lille1.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Ces professionnels identifient les besoins d'information d'une entreprise et traduisent ces besoins en une démarche construite de collecte. Ils collectent et traitent l'information de façon pertinente et sont capables de gérer les problèmes de sécurité de l'information.

Ils peuvent participer à la mise en place et à la gestion d'un projet de veille stratégique et concurrentielle. A ce titre, ils sont amenés à guetter l'état de santé des concurrents de leur entreprise et suivre les évolutions techniques d'un secteur.

Pour obtenir des informations, le professionnel utilise toutes les sources possibles, dans les limites de la légalité : presse spécialisée, base de données, internet, brevets, comptes rendus de congrès ou de colloques... Il exploite aussi des sources plus inattendues : les offres d'emploi, par exemple, indiquent souvent les orientations ou les nouveaux projets d'une entreprise.

En plus de sa recherche d'information, le professionnel la valide et propose des solutions.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Ce professionnel peut prétendre aux emplois suivant :

- Assistant en communication et traitement de l'information

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très faible (1/5)
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 385 €
Familles professionnelles (FAP)	U0X80 — Assistants de la communication · tension 1/5 (Très faible) U0X90 — Cadres de la communication · tension 1/5 (Très faible) U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	6 257
Jugés difficiles à recruter	22 %
Emplois saisonniers	24 %
Familles professionnelles (FAP)	U0X80 — Assistants de la communication U0X90 — Cadres de la communication U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

Idem

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants-chercheurs et professionnels

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.univ-paris12.fr/>

<http://ustl1.univ-lille1.fr/projetUstl/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/3487/>