

Assistant photographe (CTM)

RNCP34969 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Code(s) NSF	323t
Formacode(s)	46278
Code(s) ROME	E1203, E1201
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	14/10/2020
Date d'échéance	14/10/2021

Certificateur(s)

CMA FRANCE · SIRET : 18750004600011

Partenaires habilités

8 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 7 à former et organiser l'évaluation et 1 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
A I F A	3140570840027	Former et organiser l'évaluation
CHAMBRE DE METIERS ET DE L'ARTISANAT DE LA REGION OCCITANIE, PYRENEES-MEDITERRANEE	13002793100018	Former et organiser l'évaluation
CHAMBRE DE METIERS ET DE L'ARTISANAT DE REGION BRETAGNE	13002794900010	Former et organiser l'évaluation
CHAMBRE DE METIERS ET DE L'ARTISANAT DE REGION HAUTS-DE-FRANCE	13002374000439	Former et organiser l'évaluation
CMA93 - CAMPUS DES METIERS ET DE L'ENTREPRISE	13002797200236	Former et organiser l'évaluation
CMAR AUVERGNE-RHONE-ALPES	13002795600015	Former et organiser l'évaluation
CMAR NOUVELLE AQUITAINE	13002792300015	Former et organiser l'évaluation
SOC ENSEIGNEMENT PROFESS RHONE	77990483800066	Former

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La certification a été créée, coconstruite à la demande du Groupement national des photographes professionnels (GNPP).

Le CTM permet à son titulaire de disposer des compétences actualisées en prises de vues (selon un modèle préétabli) associés à des compétences informatiques et numériques, pour traiter les clichés numériques, gérer des fichiers d'images fixes ou animés (formats des fichiers et incorporations de sons ou d'animations), et ainsi répondre

au besoin précis du marché actuel de l'emploi et favoriser son employabilité en régions, à l'échelle nationale.

ACTIVITÉS VISÉES

L'Assistant(e) Photographe est un(e) Ouvrier qualifié travaillant en relation avec différents interlocuteurs ou services (responsables de services, clients, collaborateurs, ...) et étant sous la direction du chef d'entreprise/responsable hiérarchique.

Il/elle assure :

Participation à la réalisation d'une prise de vue sur site ou en studio d'objet

Participation à la réalisation d'une prise de vue de reportage

Réalisation d'une prise de vue de portrait simple et/ou d'identité

Nettoyage des images en suivant un protocole de traitement numérique

Exécution de la finition (sous la responsabilité d'un supérieur)

Réalisation d'un produit fini à partir d'un modèle préétabli (sous la responsabilité d'un supérieur)

Classement/Référencement des documents photographiques

Différenciation des diverses techniques de création et de diffusion multimédia

Renseignement client sur les prestations photographiques proposées par le studio

Conduite d'un acte de vente de prestations photographiques

Réalisation de reporting auprès d'un supérieur

Réalisation des opérations courantes de gestion

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Participer à la réalisation d'une prise de vue sur site ou en studio d'objet en utilisant équipement, accessoires et supports (après en avoir vérifié le bon fonctionnement) selon les indications de disposition, croquis ou schéma préétablis pour réussir la prise de vue

Participer à la réalisation d'une prise de vue de reportage en se référant aux grands courants artistiques (après avoir recueilli les droits à l'image) pour réussir la prise de vue

Effectuer une prise de vue de portrait simple et/ou d'identité (dans le respect de la réglementation en vigueur) en sensibilisant le client sur les enjeux et contraintes du cliché pour réussir la prise de vue

Nettoyer les images en exécutant les retouches nécessaires (protocole préétabli de traitement numérique de l'image) pour développer informatiquement l'image et parvenir à la finalité attendue par le donneur d'ordre

Sous le contrôle du chef d'entreprise, exécuter la finition de l'image en réalisant tout montage et en incorporant toutes données colorimétriques contribuant à présenter les documents attendus dans un rendu sans défaut

Sous le contrôle du chef d'entreprise, réaliser un produit fini (livre album, tirage) à partir d'un modèle préétabli en contrôlant sa conformité pour assurer la qualité d'une production

Classer les documents photographiques dans l'objectif de les référencer en respectant le thésaurus et en mettant à jour régulièrement l'indexation en vue de leur archivage participant à la bonne gestion de la banque d'images

Distinguer les diverses techniques de création et de diffusion multimédia pertinentes à utiliser selon le projet établi par le client en utilisant les différents logiciels de montage et de réalisation multimédia pour diffuser les réalisations vers les supports adaptés à la finalité du projet attendue par le client

Renseigner un client particulier et/ou professionnel en recueillant sa demande de prestation photographie et en révélant les contraintes techniques du livrable attendu pour définir la prestation à réaliser par le studio dans l'optique de satisfaire les attentes du client

Conduire une vente en recourant au book de présentation des productions du studio pour démontrer le niveau de qualité des livrables réalisés afin de conseiller le client sur la prestation photographique correspondant à son budget dans l'optique de commercialiser la (les) prestations correspondant au résultat attendu par le client

Rendre compte au chef d'entreprise ou au responsable hiérarchique en réalisant un état de l'activité globale du studio (réalisations, commandes à honorer, clients à conseiller) pour alerter le supérieur hiérarchique sur tout dysfonctionnement matériel présentant un risque pour le bon déroulé de l'activité du studio

Réaliser les opérations courantes de gestion en constituant et contrôlant les stocks de consommables et autres produits nécessaires à la production du studio pour favoriser des conditions optimales d'activité en vue d'informer le supérieur hiérarchique de l'état de la disponibilité et de la conformité des matériels

Blocs de compétences

RNCP34969BC01 — Participer aux prises de vue

LISTE DE COMPÉTENCES

Participer à la réalisation d'une prise de vue sur site ou en studio d'objet en utilisant équipement, accessoires et supports (après en avoir vérifié le bon fonctionnement) selon les indications de disposition, croquis ou schéma préétablis pour réussir la prise de vue

Participer

à la réalisation d'une prise de vue de reportage en se référant aux grands courants artistiques (après avoir recueilli les droits à l'image) pour réussir la prise de vue

Effectuer

une prise de vue de portrait simple et/ou d'identité (dans le respect de la réglementation en vigueur) en sensibilisant le client sur les enjeux et contraintes du cliché pour réussir la prise de vue

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le candidat réalise :

un portfolio

une Etude cas sur une catégorie de prise de vue

une Série de 3 prises de vue

Epreuves communes aux 4 blocs de compétences pour la validation de la certification :

E1 : Evaluation des acquis en entreprise

Le candidat est évalué conjointement par son maître d'apprentissage et un formateur sur l'acquisition de ses compétences tout au long du parcours

E2 : Epreuve d'histoire de l'art, de la

photographie et technologie Une série de questions ouvertes évaluera les connaissances du candidat en histoire de l'art, de la photographie (argentique) et en technologie

RNCP34969BC02 — Participer au post traitement des images

LISTE DE COMPÉTENCES

Nettoyer

les images en exécutant les retouches nécessaires (protocole préétabli de traitement numérique de l'image) pour développer informatiquement l'image et parvenir à la finalité attendue par le donneur d'ordre

Sous le contrôle du chef d'entreprise, exécuter la finition de l'image en réalisant tout montage et en incorporant toutes données colorimétriques contribuant à présenter les documents attendus dans un rendu sans défaut

Sous le contrôle du chef d'entreprise, réaliser un produit fini (livre album, tirage) à partir d'un modèle préétabli en contrôlant sa conformité pour assurer la qualité d'une production

Classer les documents photographiques dans l'objectif de les référencer en respectant le thésaurus et en mettant à jour régulièrement l'indexation en vue de leur archivage participant à la bonne gestion de la banque d'images

Distinguer les diverses techniques de création et de diffusion multimédia pertinentes à utiliser selon le projet établi par le client en utilisant les différents logiciels de montage et de réalisation multimédia pour diffuser les réalisations vers les supports adaptés à la finalité du projet attendue par le client

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le candidat réalise :

un Portfolio de 20 images minimum qu'il soutient à l'oral

un Examen de pratique numérique

le Post-traitement des prises de vue d'objet, de reportage et de vue de portrait simple

Epreuves communes aux 4 blocs de compétences pour la validation de la certification :

E1 : Evaluation des acquis en entreprise

Le candidat est évalué conjointement par son

maître d'apprentissage et un formateur sur l'acquisition de ses compétences
tout au long du parcours

E2 : Epreuve d'histoire de l'art, de la

photographie et technologie Une série de questions ouvertes évaluera les connaissances du candidat en histoire de l'art, de la photographie (argentique) et en technologie

RNCP34969BC03 — Intervenir au premier niveau de la relation client en studio, en boutique et au téléphone

LISTE DE COMPÉTENCES

Renseigner un client particulier et/ou professionnel en recueillant sa demande de prestation photographie et en révélant les contraintes techniques du livrable attendu pour définir la prestation à réaliser par le studio dans l'optique de

satisfaire les attentes du client

Conduire une vente en recourant au book de présentation des productions du studio pour démontrer le niveau de qualité des livrables réalisés afin de conseiller le client sur la prestation photographique correspondant à son budget dans l'optique de commercialiser la (les) prestations correspondant au résultat attendu par le client.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etude de cas :

A partir d'une situation, ou d'un projet d'un studio photo, le candidat apporte des solutions, résout des difficultés en mobilisant ses acquis en communication, relation commerciale et langue vivante.

Epreuves communes aux 4 blocs de compétences pour la validation de la certification :

E1 : Evaluation des acquis en entreprise

Le candidat est évalué conjointement par son maître d'apprentissage et un formateur sur l'acquisition de ses compétences
tout au long du parcours

E2 : Epreuve d'histoire de l'art, de la

photographie et technologie Une série de questions ouvertes évaluera les connaissances du candidat en histoire de l'art, de la photographie (argentique) et en technologie

RNCP34969BC04 — Participer au bon fonctionnement et à la fluidité de production du studio

LISTE DE COMPÉTENCES

Rendre compte au chef d'entreprise ou au responsable hiérarchique en réalisant un état de l'activité globale du studio (réalisations, commandes à honorer, clients à conseiller) pour alerter le supérieur hiérarchique sur tout dysfonctionnement matériel présentant un risque pour le bon déroulé de l'activité du studio

Réaliser les opérations courantes de gestion en constituant et contrôlant les stocks de consommables et autres produits nécessaires à la production du studio pour favoriser des conditions optimales d'activité en vue d'informer le supérieur hiérarchique de l'état de la disponibilité et de la conformité des matériels

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etude

de cas :

A partir d'une situation, ou d'un projet d'un studio photo, le candidat mobilisera ses compétences dans les domaines des fondamentaux de la gestion et de l'organisation du travail pour apporter des solutions, résoudre des difficultés.

Epreuves communes aux 4 blocs de compétences pour la validation de la certification :

E1 : Evaluation des acquis en entreprise

Le candidat est évalué conjointement par son maître d'apprentissage et un formateur sur l'acquisition de ses compétences
tout au long du parcours

E2 : Epreuve d'histoire de l'art, de la

photographie et technologie Une série de questions ouvertes évaluera les connaissances du candidat en histoire de l'art, de la photographie (argentique) et en technologie

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Secteur tertiaire

L'activité de ce métier s'exerce au sein de TPE, PME privées, d'établissements publics, dans le secteur des services : activités photographiques, activités spécialisées et techniques, économistes de la construction, commerce de détail d'habillement, édition de logiciels applicatifs. Et plus généralement dans les domaines de :

Administration / Services de l'État, Armée, Cinéma, Communication, Edition, Imprimerie, Industrie, Médical ; Mode, Presse, Publicité, Scientifique, Sport et loisirs

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le titulaire de la certification Certificat Techniques des Métiers « Assistant Photographe » peut être :

assistant(e) photographe ;

assistant(e) de production, opérateur plateau ;

retoucheur d'images, opérateur numérique, retoucheur numérique ;

photographe.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5)
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Conditions de travail contraignantes, Inadéquation géographique
Salaire médian (mensuel)	1 800 €
Familles professionnelles (FAP)	F2X30 — Ouvriers, techniciens et agents de maîtrise de l'imprimerie · tension 4/5 (Élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	1 905
Jugés difficiles à recruter	57 %
Emplois saisonniers	26 %
Familles professionnelles (FAP)	F2X30 — Ouvriers, techniciens et agents de maîtrise de l'imprimerie U1X81 — Photographes

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

La Certification Technique des Métiers d'Assistant(e) Photographe (de niveau 3), se prépare au minimum, à partir de l'enseignement général et technologique du second degré, principalement après la troisième.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le jury est composé de 4 membres dont 2 professionnels externes.

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	6 647 €
Selon la branche	6 000 € – 6 647 €

Prise en charge	Branches concernées
6 647 €	Valeur par défaut · 212 branches
6 000 €	CPNE de l'immobilier

Base légale

Date de décision	14/10/2020
Durée de l'enregistrement	1 an
Date d'échéance de l'enregistrement	14/10/2021

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2018	36	0	30 %	1 %
2017	32	0	25 %	1 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP20256

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/34969/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	8
Montant total engagé	23 061 €
Coût moyen par dossier	2 883 €
Durée moyenne	482 h
Période	03/2020 – 07/2021
France compétences	53 %
Régions	40 %
France Travail	6 %
Reste à charge titulaire	2 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.