

Diplôme d'études supérieures en management

RNCP35121 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	DIPLOVIS — Diplôme visé
Code(s) NSF	313, 310, 312
Formacode(s)	32154
Code(s) ROME	M1202, M1705, M1402, M1707
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2022

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

INSTITUT SUPERIEUR COMMERCE PARIS · SIRET : 78471351300025

Partenaires habilités

2 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 2 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ISCD	48498107100026	Former et organiser l'évaluation
ISC PARIS CAMPUS ORLEANS	84518868900028	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le titulaire du diplôme d'études supérieures en management de l'ISC Paris est opérationnel et polyvalent, doté de compétences généralistes en gestion et en management. Il peut exercer des activités d'organisation, de gestion en lien avec la Direction générale et évoluer rapidement vers des postes avec des responsabilités accrues, dans des PME/PMI ou au sein de grandes entreprises, y compris dans un environnement international

ACTIVITÉS VISÉES

Il est amené à exercer les principales activités suivantes :

- Organisation des activités de l'entreprise
- Développement et Pilotage de l'activité commerciale et marketing de l'entreprise
- Contrôle et reporting des activités et des résultats
- Management d'équipe et gestion de projets

COMPÉTENCES ATTESTÉES

le titulaire du diplôme d'études supérieures en management de l'ISC Paris est capable de

- Organiser les activités de l'entreprise
- Développer et piloter l'activité commerciale et marketing de l'entreprise
- Contrôler et organiser le reporting des activités et des résultats
- Manager des équipes et gérer des projets

Blocs de compétences

RNCP35121BC01 — Conduite et organisation du projet de l'entreprise

LISTE DE COMPÉTENCES

- BC1-1 Participer à l'élaboration du plan stratégique de l'entreprise, en lien avec le comité de direction
- BC1-2 Participer à l'élaboration du business plan
- BC1-3 Participer à l'élaboration des budgets annuels de l'entreprise
- BC1-4 Coordonner l'activité des différents services avec le comité de direction
- BC1-5 Assurer la gestion administrative, sociale et humaine des salariés

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- BC1-1 à BC1-3. Projets de fin d'études - rédaction et défense d'un business plan (création d'une nouvelle activité) devant un jury en groupe de 3 à 4 étudiants
- BC1-4 Mise en situation professionnelle,
- BC1-5. études de cas dans le cadre d'un examen individuel

RNCP35121BC02 — Développement et pilotage de l'activité commerciale et marketing de l'entreprise

LISTE DE COMPÉTENCES

- BC2-1 Détecter et proposer des opportunités de développement
- BC2-2 Animer et suivre l'activité commerciale
- BC2-3 Définir et mettre en oeuvre une politique de gestion de la relation client
- BC2-4 Définir et mettre en oeuvre une politique de marketing, communication produit /service

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- BC2-1 Réalisation d'une étude de marché
- BC2-2 Mise en situation professionnelle et étude de cas
- BC2-3 Projet de fin études
- BC2-4 Business Game

RNCP35121BC03 — Contrôle et reporting des activités et des résultats

LISTE DE COMPÉTENCES

- BC3-1 Contrôler le respect de l'application des processus internes et normes de qualité
- BC3-2 Structurer, consolider les informations comptables et budgétaires
- BC3-3 Suivre la comptabilité générale ou analytique
- BC3-4 Mettre en place des outils de contrôle d'activité et d'aide à la décision
- BC3-5 Réaliser des études financières.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- BC3-1 Etudes de cas
- BC3-2 Etudes de cas
- BC3-3 Business Game
- BC3-4 Projet de fin d'études
- BC3-5 Etudes de cas issus de l'entreprise

RNCP35121BC04 — Manager des équipes et gérer des projets

LISTE DE COMPÉTENCES

- BC4-1 Constituer, organiser et animer une équipe
- BC4-2 Prévenir et gérer les conflits
- BC4-3 Mettre en oeuvre un projet dans le respect des enjeux de qualité/coût/délais
- BC4-4 Animer des réunions.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- BC4-1 Mise en situation professionnelle
- BC4-2 Mise en situation professionnelle
- BC4-3 Projet de fin d'études et études de cas
- BC4-4 Mise en situation professionnelle

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les titulaires du diplôme d'études supérieures en management de l'ISC Paris ont vocation à intégrer tous les types d'entreprises, de la PME/PMI aux grands groupes y compris internationaux, d'institutions publiques ou encore organisations associatives. Les secteurs d'activités sont variés et on retrouve les institutions financières/banques, le commerce/distribution, les industries (automobile, agroalimentaire, cosmétique, luxe, etc.), les agences de communication/publicité, le secteur du tourisme/loisirs/hôtellerie, le secteur du conseil et de l'audit.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Les titulaires du diplôme d'études supérieures en management de l'ISC Paris intègrent des postes de management opérationnel dans des fonctions de développement commercial / chargé de compte / chargé d'affaires, d'assistant marketing, de responsable de projets, de chargé de facturation/ adjoint du directeur administratif et financier, de responsable administration des ventes, de responsable administratif du personnel ou encore de contrôleur de gestion.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 926 €
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	26 434
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	5 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

L'accès à la formation se fait par voie de concours pour la formation initiale et/ou la formation en alternance (apprentissage, contrat de professionnalisation) et par étude de dossiers pour la formation continue et la validation des acquis par expérience. Les candidats doivent être candidats du baccalauréat (ou équivalent) pour une admission

en première année et/ou de crédits ECTS ou d'années d'expérience professionnelle pour une admission en deuxième ou troisième année.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

- Le président du jury ou le vice-président, nommé par le ministère de l'enseignement supérieur de la recherche et de l'innovation,
- Le recteur de région académique ou son représentant
- Le directeur général de l'ISC ou son représentant
- Le directeur du programme ou son représentant
- Un représentant du corps professoral

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 940 €
Selon la branche	6 000 € – 8 330 €
Prise en charge	Branches concernées
7 940 €	Valeur par défaut · 197 branches
8 330 €	CPNE industries alimentaires diverses, CPNEFP ICGV entreprises de la viande, CPNEFP Mutualité, CPNEFP de la branche des industries de produits alimentaires élaborés
7 604 €	CPNEFP des commerces et services de l'audiovisuel, de l'électronique et de l'équipement ménager, CPNEFP du Négoce de l'ameublement
6 500 €	CPNE Branche Caisse d'Epargne, CPNE de la branche Banque Populaire
8 160 €	CPNE de la branche de l'hospitalisation privée à statut commercial et du thermalisme
8 100 €	CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil
8 000 €	CPNE Entreprises des activités du déchet et de la propreté urbaine
7 927 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
7 105 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
7 000 €	CPNE Branche Caoutchouc
6 800 €	CPNE Banque
6 000 €	CPNEFP de la métallurgie

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2022
--	------------

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP36755

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35121/>