

Diplôme du Programme Grande Ecole (Master in Management)

RNCP35349 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	DipViGrM — Diplôme visé grade de master
Code(s) NSF	313, 310, 312
Formacode(s)	32054
Code(s) ROME	M1205, M1705, M1402, M1302, M1707
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2023

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR CONSULAIRE ESCP EUROPE · SIRET : 82464458700027

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le diplôme du programme Grande École de ESCP est une certification généraliste délivrant un diplôme visé par l'état et conférant le grade de master. Il prépare des étudiants de différentes nationalités à l'exercice de responsabilités managériales dans toutes les régions du monde et à l'intégration dans des équipes multiculturelles. Les étudiants reçoivent une solide formation généraliste en management avant d'approfondir les domaines d'expertise de leur choix. Dispensé sur les six campus de l'école, Paris, Londres, Madrid, Berlin, Turin et Varsovie, le programme comprend, au-delà de sa composante européenne, une forte ouverture internationale.

ACTIVITÉS VISÉES

1. Elaborer la stratégie d'une organisation : concevoir, analyser et implémenter
2. Gérer de manière transversale les activités fonctionnelles de l'organisation et piloter la performance par des indicateurs adaptés
3. Gérer une équipe dans un environnement multiculturel
4. Comprendre, implémenter et transformer les enjeux digitaux dans les activités de l'organisation
5. Intégrer les problématiques de RSE et de développement durable

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Bloc 1 : Elaborer la stratégie d'une organisation : concevoir, analyser et implémenter

- Évaluer en externe et en interne la compétitivité d'une entreprise
- Définir les décisions stratégiques à prendre grâce à des recommandations adaptées
- Maintenir et renouveler un avantage concurrentiel
- Allouer les ressources essentielles pour le développement de l'activité
- Définir la culture interne de l'entreprise

Bloc 2 : Gérer de manière transversale les activités fonctionnelles de l'organisation et piloter la performance par des indicateurs adaptés

- Analyser les données afin d'identifier les décisions significatives d'un point de vue économique, responsable et éthique
- Préparer des états financiers en utilisant des normes comptables internationales

- Analyser l'information financière communiquée par les entreprises
- Identifier les questions juridiques qui se poseront aux différents stades du cycle de vie d'une activité, entreprise, produit ou service
- Construire des dispositifs opérationnels concrets

Bloc 3 : Gérer une équipe dans un environnement multiculturel

- Décrypter et analyser des jeux de pouvoir, identitaires, culturelles, décisionnels et d'innovation dans le but de s'adapter et d'évoluer en entreprise
- Appliquer les fondamentaux de la gestion des Ressources Humaines
- Analyser des structures organisationnelles pour élaborer un rapport détaillé
- Implémenter et gérer les changements organisationnels en prenant en compte les moteurs et les freins
- Formuler des recommandations managériales adéquates dans le cadre de la conduite de changement

Bloc 4 : Comprendre, implémenter et transformer les enjeux digitaux dans les activités de l'organisation

- Identifier les opportunités et les menaces des nouveaux développements digitaux pour l'organisation
- Intégrer les développements digitaux dans l'organisation
- Appliquer une veille technologique afin d'identifier de nouvelles solutions permettant d'adapter et de développer l'entreprise
- Évaluer les impacts des différentes solutions technologiques

Bloc 5 : Intégrer les problématiques de RSE et de développement durable

- Identifier systématiquement les impacts des entreprises sur les écosystèmes naturels, la société et l'économie
- Fournir des mesures et rapports sur l'impact des activités des entreprises sur le développement durable
- Définir et appliquer différentes approches de l'entrepreneuriat durable et de l'intrapreneuriat
- Elaborer des propositions managériales pour résoudre les problèmes de non-durabilité liés aux préoccupations écologiques, sociales et économiques

Blocs de compétences

RNCP35349BC01 — Elaborer la stratégie d'une organisation: concevoir, analyser et implémenter

LISTE DE COMPÉTENCES

- Évaluer en externe et en interne la compétitivité d'une entreprise
- Définir les décisions stratégiques à prendre grâce à des recommandations adaptées
- Maintenir et renouveler un avantage concurrentiel
- Allouer les ressources essentielles pour le développement de l'activité
- Définir la culture interne de l'entreprise

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Etude de cas réels et dossier à réaliser en équipe portant sur le contexte économique, géopolitique, social et environnemental d'une organisation globale afin d'en évaluer l'impact et formuler des recommandations
- Simulation à réaliser en équipe dans le cadre d'un séminaire dédié et analyse de la mise en place d'une stratégie dans un contexte concurrentiel
- Business Game avec analyse stratégique d'une entreprise en contexte international

RNCP35349BC02 — Gérer de manière transversale les activités fonctionnelles de l'organisation et piloter la performance par des indicateurs adaptés

LISTE DE COMPÉTENCES

- Analyser les données afin d'identifier les décisions significatives d'un point de vue économique, responsable et éthique
- Préparer des états financiers en utilisant des normes comptables internationales
- Analyser l'information financière communiquée par les entreprises
- Identifier les questions juridiques qui se poseront aux différents stades du cycle de vie d'une activité, entreprise, produit ou service
- Construire des dispositifs opérationnels concrets

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Examens individuels mesurant l'application des concepts clefs en gestion et mobilisant des méthodes de résolution de problèmes liés à une activité

- Études de cas tirées des entreprises existantes, en groupe
- Analyse de situation, résolution de problèmes liés à une activité de gestion, utilisation des outils de suivi de la performance en intégrant les questions juridiques

RNCP35349BC03 — Gérer une équipe dans un environnement multiculturel

LISTE DE COMPÉTENCES

- Décrypter et analyser des jeux de pouvoir, identitaires, culturelles, décisionnels et d'innovation dans le but de s'adapter et d'évoluer en entreprise
- Appliquer les fondamentaux de la gestion des Ressources Humaines
- Analyser des structures organisationnelles pour élaborer un rapport détaillé
- Implémenter et gérer les changements organisationnels en prenant en compte les moteurs et les freins
- Formuler des recommandations managériales adéquates dans le cadre de la conduite de changement

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Examens individuels sur la gestion des ressources humaines et le management des organisations, mesurant la compréhension de la fonction et les activités RH clés et des facteurs de la performance du manager d'équipe
- Études de cas : analyse et évaluation d'une situation de changement organisationnel et rédaction de recommandations pour accompagner une équipe dans le changement.

RNCP35349BC04 — Comprendre, implémenter et transformer les enjeux digitaux dans les activités de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier les opportunités et les menaces des nouveaux développements digitaux pour l'organisation
- Intégrer les développements digitaux dans l'organisation
- Appliquer une veille technologique afin d'identifier de nouvelles solutions permettant d'adapter et de développer l'entreprise
- Évaluer les impacts des différentes solutions technologiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Examens individuels mesurant l'application des concepts-clés de la transformation digitale
- Projets de groupes dans le cadre du séminaire digital portant sur l'analyse des contextes organisationnels en phase de transformation digitale
- Production d'un livrable (actuellement vidéo) analysant les enjeux digitaux pour les organisations et la société

RNCP35349BC05 — Intégrer les problématiques de RSE et développement durable

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier systématiquement les impacts des entreprises sur les écosystèmes naturels, la société et l'économie
- Fournir des mesures et rapports sur l'impact des activités des entreprises sur le développement durable
- Définir et appliquer différentes approches de l'entrepreneuriat durable et de l'intrapreneuriat
- Elaborer des propositions managériales pour résoudre les problèmes de non-durabilité liés aux préoccupations écologiques, sociales et économiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Examens individuels : dans le cadre du cours Sustainability, application des concepts clés en gestion, résolution de problèmes liés à une activité de gestion sur les enjeux de développement durable
- Travaux de groupes : rédaction d'une résolution de traité européen sur le Green deal

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les titulaires de la certification peuvent exercer dans tous les secteurs d'activités variés, et notamment :

Conseil / Audit / Finance / Banque / Assurance

Commerce / Distribution

Systèmes d'informations/Nouvelles technologies

Communication / Relations publiques

Industrie / Énergie / Eco-industrie / Environnement

Luxe/Cosmétique

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Consultant, auditeur, analyste, ingénieur d'affaires, chef de projet, contrôleur de gestion, chef de produit, community manager

Responsable marketing digital, des ressources humaines, des achats, du développement, de la communication, ...

Directeur marketing, commercial, financier, administratif et financier, contrôle de gestion...

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Non applicable

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 740 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	51 560
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	9 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Apprentissage, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, APPRENTISSAGE

Le Président (enseignant-chercheur) ou son représentant

Le Recteur d'académie, chancelier des universités ou son représentant

Le Directeur général de ESCP BS ou son représentant (DGA)

Le Directeur académique du programme

Le Directeur du programme

COMPOSITION DU JURY — VAE

Le Directeur Académique du programme
 Le Directeur du programme
 Un représentant du corps professoral
 Deux représentant(e)s du monde de l'entreprise
 Deux titulaires de la certification

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	9 140 €
Selon la branche	7 000 € – 11 715 €
Prise en charge	Branches concernées
9 140 €	Valeur par défaut · 184 branches
11 715 €	CPNEFP Commerce à distance, CPNEFP ICGV entreprises de la viande, CPNEFP Transformation Laitière, CPNEFP de la Branche des Caisses régionales de Crédit Agricole et autres organismes, CPNEFP de la branche de la promotion immobilière
8 750 €	CPNE de l'exploitation des équipements thermiques et de génie climatique, CPNEFP Mutualité, CPNEFP de la branche des prestataires de services du secteur tertiaire
11 160 €	CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil, CPNEFP des sociétés d'assurances
8 668 €	CPNEFP des commerces et services de l'audiovisuel, de l'électronique et de l'équipement ménager, CPNEFP du Négoce de l'ameublement
8 500 €	CPNE Branche Caoutchouc, CPNEFP de l'enseignement privé indépendant
10 471 €	CPNEFP des commerces de gros
10 300 €	CPNE Banque
10 000 €	CPNE de l'immobilier
9 511 €	Commission Paritaire Activités de Marchés Financiers
9 279 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
9 000 €	CPNE de la branche de l'hospitalisation privée à statut commercial et du thermalisme
8 816 €	CPNEFP Sports Loisirs
8 400 €	CPNE des sociétés financières
8 118 €	CPNEFP de la branche commerce de détail de l'habillement et articles textiles
8 000 €	CPNE chimie
7 800 €	CPNE des Télécoms
7 700 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
7 000 €	CPNEFP de la métallurgie

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2023
--	------------

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP37710

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
<https://escp.eu/programmes/master-in-management>

Fiche officielle (France Compétences)
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35349/>