

Manager achats et approvisionnement

RNCP35462 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	312p
Formacode(s)	34002, 34292
Code(s) ROME	M1102, M1101
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	17/03/2021
Date d'échéance	17/03/2026

Certificateur(s)

ASSOCIATION ECEMA - ECOLE EUROPEENNE DE MANAGEMENT EN ALTERNANCE · SIRET : 53835166900014

Partenaires habilités

30 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 30 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ASCENCIA EVRY	49478955500013	Former et organiser l'évaluation
ASCENCIA PARIS LA DEFENSE	50123141900034	Former et organiser l'évaluation
ASCENCIA SAINT QUENTIN EN YVELINES	50096054700015	Former et organiser l'évaluation
ASSOCIATION ECEMA - ECOLE EUROPEENNE DE MANAGEMENT EN ALTERNANCE	53835166900063	Former et organiser l'évaluation
CCIT PORTES DE NORMANDIE	13002179300026	Former et organiser l'évaluation
CFAI DIAFOR	39048242000028	Former et organiser l'évaluation
COLLEGE DES TALENTS	75367632900026	Former et organiser l'évaluation
COMTEL & CO	50058491700032	Former et organiser l'évaluation
CPOI/CCIR COMMERCE ET SERVICES	18974211700054	Former et organiser l'évaluation
ECEMA VALENCE	84454357900032	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 30 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rncp35462-manager-achats-et-approvisionnement/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Les besoins liés aux dimensions des achats et des approvisionnements au sein des organisations de toutes tailles ont considérablement changé le visage des métiers correspondants. Responsable des achats, de l'approvisionnement, de la logistique et bien sûr de l'ensemble de ces activités, tous ont en commun d'être devenus des fonctions névralgiques, opérant dès la conception de la stratégie générale de l'entreprise .

L'arrivée d'outils digitaux donne une nouvelle dimension. Ils participent à la transformation de ces métiers qui n'en est qu'à ses débuts. Bientôt, l'Intelligence Artificielle renforcera également ce tournant amorcé. Exit les tâches très opérationnelles liées à la pure performance et la maîtrise des coûts, c'est désormais le travail des machines d'automatiser ces diverses actions (passation de commande, critères des fournisseurs, suivi automatisé, gestion des délais et des risques ou encore indicateur de performance). Le gain de temps permet à ces acteurs de se recentrer sur leur cœur de métier et la création de valeur qu'ils apportent à leur entreprise. Or, les compétences demandées pour relever les défis actuels de ces activités sont maintenant bien plus diversifiées et transversales qu'il y a une dizaine d'années.

ACTIVITÉS VISÉES

Le manager achats et approvisionnement est un acteur à valeur ajoutée dans les grandes entreprises, les centrales d'achats, les PME et les Pure Players.

Il n'est plus perçu comme une fonction support et exécutive. En lien avec la stratégie et la politique de l'entreprise, le manager achats et approvisionnement pilote l'ensemble de la fonction achat et approvisionnement, le cas échéant manage une équipe d'acheteurs. Le métier inclut également, la coordination des flux d'acheminement et des stocks de produits en amont de la chaîne de production ou des points de distribution de l'entreprise. Il implique ainsi une bonne connaissance des prestataires intermédiaires, entre autres les sous-traitants, les transporteurs et les transitaires.

Les fonctions visées sont actuellement les suivantes :

Responsable achats / Responsable achats de production (matières premières et/ou équipements) / Responsable achats généraux / Responsable achats site § Acheteur leader / Directeur des achats § Adjoint au Directeur achats / Responsable approvisionnement et planification achats / Responsable supply chain § Manager exécutif des stratégies Achat et Approvisionnement

Son travail s'organise autour de cinq grandes activités :

La construction et la mise en œuvre de la politique Achat et Approvisionnement

L'élaboration des processus de sourcing et la mise en œuvre d'une amélioration continue des processus

La conduite des négociations avec les fournisseurs et les prestataires approvisionnements

Le suivi des opérations achats et approvisionnements et la mesure de leur performance Le management des équipes

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Traduire la stratégie générale de l'entreprise et des objectifs définis pour le management global de la fonction Structuration d'une veille économique et technologique des évolutions du/des marchés
- Structurer une veille juridique liée aux opérations d'Achat
- Structurer une veille économique et technologique des évolutions du/des marchés
- Structurer une veille juridique liée aux opérations d'Achat
- Analyser les besoins des directions métier de l'entreprise et les traduire en objectifs quantitatifs et qualitatifs pour la gestion de chaque groupe achat
- Mettre en place du sourcing fournisseurs et prestataires intermédiaires approvisionnement
- Préparer et piloter en amont du processus achat
- Préparer et piloter des opérations d'approvisionnement
- Organiser la logistique et les opérations liées :
aux approvisionnements (logistique amont/import), à la gestion des stocks, au contrôle des réceptions achats, à l'organisation des expéditions et de la distribution (logistique aval/export)
- Anticiper et gérer les risques fournisseur et prestataires intermédiaires
- Conduire les négociations avec les fournisseurs
- Conduire les négociations avec les prestataires intermédiaires
- Coordonner la relation avec les fournisseurs
- Contrôler et mesurer la performance achat

- Contrôler et mesurer la performance des approvisionnements
- Communiquer en interne et organiser le reporting sur les performances
- Orchestrer la collaboration entre les différents acteurs de la Supply Chain
- Définir une organisation de suivi des équipes
- Encadrer et animer des équipes
- Evaluer et veiller à l'adaptation aux nouvelles compétences des équipes

Blocs de compétences

RNCP35462BC01 — Construction et mise en œuvre de la politique Achat et Approvisionnement

LISTE DE COMPÉTENCES

- Traduire la stratégie générale de l'entreprise et des objectifs définis pour le management global de la fonction Structuration d'une veille économique et technologique des évolutions du/des marchés -Structurer une veille juridique liée aux opérations d'Achat
- Structurer une veille économique et technologique des évolutions du/des marchés
- Structurer une veille juridique liée aux opérations d'Achat
- Analyser les besoins des directions métier de l'entreprise et les traduire en objectifs quantitatifs et qualitatifs pour la gestion de chaque groupe achat

MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation de la mise en situation professionnelle est réalisée par un binôme de jurés professionnels dont un/une extérieur(e) au centre.

Chaque compétence est évaluée par observation et comparaison avec les seuils et critères requis.

Contexte de la mise en situation :A partir d'un cas fictif ou réel, le/la candidat(e) démontrera ses capacités à construire et mettre en œuvre une politique Achat et Approvisionnement

RNCP35462BC02 — Elaboration des processus de sourcing et mise en œuvre d'une amélioration continue des processus

LISTE DE COMPÉTENCES

- Mettre en place du sourcing fournisseurs et prestataires intermédiaires approvisionnement
- Concevoir et piloter en amont du processus achat
- Concevoir et piloter des opérations d'approvisionnement
- Organiser la logistique et les opérations liées : aux approvisionnements (logistique amont/import), à la gestion des stocks, au contrôle des réceptions achats, à l'organisation des expéditions et de la distribution (logistique aval/export)
- Gérer les risques fournisseur et prestataires intermédiaires

MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation de la mise en situation professionnelle est réalisée par un binôme de jurés professionnels dont un/une extérieur(e) au centre.

Chaque compétence est évaluée par observation et comparaison avec les seuils et critères requis.

Contexte de la mise en situation :A partir d'un cas fictif ou réel, le/la candidat(e) démontrera ses capacités à élaborer des processus de sourcing et mise en œuvre d'une amélioration continue

RNCP35462BC03 — Conduite des négociations avec les fournisseurs et les prestataires approvisionnements

LISTE DE COMPÉTENCES

- Anticiper et gérer les risques fournisseur et prestataires intermédiaires
- Conduire les négociations avec les fournisseurs
- Conduire les négociations avec les prestataires intermédiaires

MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation de la mise en situation professionnelle est réalisée par un binôme de jurés professionnels dont un/une extérieur(e) au centre.

Chaque compétence est évaluée par observation et comparaison avec les seuils et critères requis.

Contexte de la mise en situation :A partir d'un cas fictif ou réel, le/la candidat(e) démontrera ses capacités à conduire les négociations avec les fournisseurs et les prestataires approvisionnements

RNCP35462BC04 — Suivi des opérations achats et approvisionnements et mesure de leur performance

LISTE DE COMPÉTENCES

- Coordonner la relation avec les fournisseurs
- Contrôler et mesurer la performance achat
- Contrôler et mesurer la performance des approvisionnements
- Communiquer en interne et organiser le reporting sur les performances
- Orchestrer la collaboration entre les différents acteurs de la Supply Chain

MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation de la mise en situation professionnelle est réalisée par un binôme de jurés professionnels dont un/une extérieur(e) au centre.

Chaque compétence est évaluée par observation et comparaison avec les seuils et critères requis.

Contexte de la mise en situation :A partir d'un cas fictif ou réel, le/la candidat(e) démontrera ses capacités à suivre les opérations achats et approvisionnements et à mesurer leur performance

RNCP35462BC05 — Management d'équipes

LISTE DE COMPÉTENCES

- Définir une organisation de suivi des équipes
- Encadrer et animer des équipes
- Evaluer et veiller à l'adaptation aux nouvelles compétences des équipes

MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation de la mise en situation professionnelle est réalisée par un binôme de jurés professionnels dont un/une extérieur(e) au centre.

Chaque compétence est évaluée par observation et comparaison avec les seuils et critères requis.

Contexte de la mise en situation :A partir d'un cas fictif ou réel, le/la candidat(e) démontrera ses capacités à : - Définir une organisation adaptée - Encadrer et animer les équipes

Evaluer et former aux nouvelles compétences

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le manager achats et approvisionnement exerce son activité dans tous les secteurs d'activité tels que l'industrie, la grande distribution, la distribution générale et sélective, le secteur tertiaire, les cabinets conseil.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

A l'issue de la validation de leurs compétences, le manager achats et approvisionnement gère, le plus souvent, un domaine de spécialité et un réseau de compétences (fournisseurs, prestataires, sous-traitant). Il a donc la responsabilité d'un « portefeuille achats ».

Les postes les plus fréquemment occupés, sans expérience achat antérieure sont de type : § Acheteur international § Acheteur projet

§ Acheteur famille § Gestionnaire d'approvisionnement

Le terme « International » bien qu'absent dans l'énoncé de certains postes ci-dessus, est une réalité permanente et incontournable du métier.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)

Modérée (3/5)

Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.

Facteurs principaux

Manque de main-d'œuvre disponible

Salaire médian (mensuel)	3 187 €
Familles professionnelles (FAP)	R1X68 — Employés des services commerciaux · tension 3/5 (Modérée) R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats · tension 5/5 (Très élevée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	9 106
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	R1X68 — Employés des services commerciaux R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Titre de Niveau 6 ou équivalent quelle que soit la filière suivie avec comme prérequis spécifiques des connaissances sur la Supply Chain, la logistique ou l'achat et l'approvisionnement ;

ou au moins deux années d'expérience professionnelle (Avis de la Commission Pédagogique) dans des responsabilités managériales de gestion d'achats et d'approvisionnement.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

4 personnes :

Le président du jury : Directeur de l'ECEMA

Le responsable pédagogique de l'ECEMA

2 professionnels en activité extérieur à l'organisme de formation

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

4 personnes :

Le président du jury : Directeur de l'ECEMA

Le responsable pédagogique de l'ECEMA

2 professionnels en activité extérieur à l'organisme de formation

COMPOSITION DU JURY — VAE

Quatre personnes :

Le président du jury : Directeur de l'ECEMA

Le responsable pédagogique de l'ECEMA

2 professionnels en activité extérieur à l'organisme de formation

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	6 631 €
Selon la branche	6 241 € – 6 932 €
Prise en charge	Branches concernées
6 631 €	Valeur par défaut · 199 branches

6 932 €	CNPEFP des sociétés d'assistance, CPNE de l'édition de livres, de l'édition phonographique et de l'édition de musique, CPNE des Télécoms, CPNEFP ICGV entreprises de la viande, CPNEFP Transformation Laitière
6 241 €	CNPE de la Plasturgie et des Composites, CPNE chimie, CPNE des industries de santé (CPNEIS), CPNEFP de la métallurgie, CPNEFP du négoce des matériaux de construction
6 885 €	CPNEFP des industries des tuiles et briques
6 605 €	CPNE Entreprises des activités du déchet et de la propreté urbaine
6 503 €	CPNE Branche Caoutchouc

Base légale

Date de décision	17/03/2021
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	17/03/2026

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2019	15	0	73 %	—
2018	12	0	83 %	100 %

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP42496

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35462/>

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	5
Organismes gestionnaires (CFA)	4
Organismes formateurs	5
Régions couvertes	5
Départements couverts	5
Organismes certifiés Qualiopi	5
Sessions	de 09/2025 à 09/2027

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	79
----------------------	----

Parcours menés à terme	67
Taux d'achèvement	85 %
Période	05/2022 – 07/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	85
Montant total engagé	294 625 €
Coût moyen par dossier	3 466 €
Durée moyenne	117 h
Période	10/2021 – 03/2026
France compétences	85 %
France Travail	8 %
Reste à charge titulaire	4 %
OPCO	2 %
Entreprise	1 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.