

Expert en intelligence économique et sûreté des organisations

RNCP35598 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	320
Formacode(s)	46342
Code(s) ROME	M1403, K1601, M1402, M1707
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	19/05/2021
Date d'échéance	19/05/2023

Certificateur(s)

INSTITUT FORMATION DES ELUS TERRITORIA · SIRET : 40380589800018

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

L'intelligence économique vise à une meilleure maîtrise de l'information afin d'être un instrument d'aide à la décision. L'information peut constituer après traitements, recoupements, une valeur économique. L'information s'inscrit comme un bien économique, voir patrimonial, pour toute entreprise. La demande des entreprises de recruter un personnel formé à ces compétences de collecte, veille, analyse et traitement de l'information est de plus en plus forte.

La création de la présente certification répond au besoin de remplir les objectifs ci-dessus, de s'adapter au contexte décrit, tout en s'adressant fortement aux collectivités territoriales, ainsi qu'aux PME, entreprises plus importantes et administrations fortement territorialisées, décentralisées ou déconcentrées (départements et régions).

Il s'agit ainsi d'offrir une offre de certification qui répond aux besoins et caractéristiques spécifiques des territoires.

ACTIVITÉS VISÉES

Les activités de l'expert en intelligence économique et en sûreté des organisations s'organisent autour de trois fonctions :

Veille pour anticiper sur la base d'informations ciblées.

Sécurisation et protection des données pour maîtriser et prévenir les risques et assurer la sécurité économique de l'entreprise ou de l'organisation.

Influence afin de créer un environnement favorable à la prise de décision.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Identifier et exprimer les besoins de l'organisation en information

Elaborer le système de veille (plan et dispositif de recueil)

Elaborer de fiches standardisées pour le tri et le classement des informations collectées à partir de sources internes et externes (thèmes, source, évaluation)

Définir les informations pouvant être diffusées et les destinataires

Cartographier, classer les types d'informations et leurs risques/opportunités

Valider les informations retenues : évaluer leur exactitude et leur fiabilité

Classer l'information en fonction de son degré de sensibilité

Trier les informations et ne retenir que celles qui sont pertinentes, c'est-à-dire qui correspondent aux besoins d'informations stratégiques qui ont été identifiés en amont de la phase de collecte (éliminer celles qui ne sont pas

pertinentes)

Rédiger l'information produite (études, synthèses, rapports, bulletins, ...) et établir des prévisions, des évaluations, des recommandations, des perspectives, ...

Identifier les personnes qui doivent avoir accès à l'information

Définir les supports de diffusion de l'information Accompagner et soutenir l'échelon décisionnel.

Identifier les différents patrimoines de l'entreprise, son rôle dans le processus d'IE et les outils et méthodes pour le protéger

Repérer les informations stratégiques de l'entreprise ainsi que les risques associés faire l'inventaire de toutes ses informations sensibles ou confidentielles

Recenser les supports sur lesquels reposent les informations de l'entreprise

Délimiter les périmètres industriels et technologiques critiques

Lutter contre les activités de renseignement économique étrangères.

Identifier les risques et menaces et définir les parades possibles ou les ripostes éventuelles.

Connaître l'organisation et les acteurs de la sécurité économique

Sensibiliser l'organisation à la démarche collective d'IE

Sensibiliser, former ou entraîner le personnel à la sécurité.

Mettre en place, piloter et contrôler une politique de sécurité de l'information

Construire et animer un réseau

Identifier les membres du réseau

Elargir son réseau

Créer des partenariats

Repérer les décisions publiques susceptibles d'impacter l'entreprise

Cibler les interlocuteurs Utiliser les différents supports de circulation de l'information : réseaux, manifestations professionnelles (séminaires, congrès, foires, salons), presse, Internet, réseaux sociaux,

Contrôler les informations sortantes

Surveiller l'e-réputation de l'entreprise

Identifier et cartographier les acteurs et les réseaux internes et externes gérer les médias et animer des communautés thématiques.

Participer aux salons, colloques et conférences professionnelles. assurer une présence sur les réseaux sociaux

Blocs de compétences

RNCP35598BC01 — Conception et pilotage d'une veille et anticipation en matière d'information économique stratégique

LISTE DE COMPÉTENCES

Identifier et exprimer les besoins de l'organisation en information Elaborer le système de veille (plan et dispositif de recueil) Elaborer de fiches standardisées pour le tri et le classement des informations collectées à partir de sources internes et externes (thèmes, source, évaluation) Définir les informations pouvant être diffusées et les destinataires Cartographier, classer les types d'informations et leurs risques/opportunités Valider les informations retenues : évaluer leur exactitude et leur fiabilité : Classer l'information en fonction de son degré de sensibilité Trier les informations et ne retenir que celles qui sont pertinentes, c'est-à-dire qui correspondent aux besoins d'informations stratégiques qui ont été identifiés en amont de la phase de collecte (éliminer celles qui ne sont pas pertinentes) Rédiger l'information produite (études, synthèses, rapports, bulletins, ...) et établir des prévisions, des évaluations, des recommandations, des perspectives, ... Identifier les personnes qui doivent avoir accès à l'information Définir les supports de diffusion de l'information Accompagner et soutenir l'échelon décisionnel.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mises en situations réelles ou reconstituées - Mémoire avec soutenance orale.

RNCP35598BC02 — Protection de l'information économique stratégique

LISTE DE COMPÉTENCES

Identifier les différents patrimoines de l'entreprise, son rôle dans le processus d'IE et les outils et méthodes pour le protéger Repérer les informations stratégiques de l'entreprise ainsi que les risques associés faire l'inventaire de toutes ses informations sensibles ou confidentielles Recenser les supports sur lesquels reposent les informations de l'entreprise Délimiter les périmètres industriels et technologiques critiques Lutter contre les activités de

renseignement économique étrangères. Identifier les risques et menaces et définir les parades possibles ou les ripostes éventuelles. Connaître l'organisation et les acteurs de la sécurité économique Sensibiliser l'organisation à la démarche collective d'IE Sensibiliser, former ou entraîner le personnel à la sécurité. Mettre en place, piloter et contrôler une politique de sécurité de l'information

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mises en situation professionnelle - rédaction d'une note individuelle

RNCP35598BC03 — Élaboration d'une stratégie d'influence.

LISTE DE COMPÉTENCES

Construire et animer un réseau

Identifier les membres du réseau Elargir son réseau Créer des partenariats

Repérer les décisions publiques susceptibles d'impacter l'entreprise Cibler les interlocuteurs Utiliser les différents supports de circulation de l'information : réseaux, manifestations professionnelles (séminaires, congrès, foires, salons), presse, Internet, réseaux sociaux, Contrôler les informations sortantes Surveiller l'e-réputation de l'entreprise Identifier et cartographier les acteurs et les réseaux internes et externes gérer les médias et animer des communautés thématiques. Participer aux salons, colloques et conférences professionnelles. assurer une présence sur les réseaux sociaux

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Production de supports professionnels - mise en situation reconstituée.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Institutions parlementaires ;

Administrations publiques (Fonction publique d'Etat, hospitalière et territoriale) ; Services de l'Etat (Administration centrale – services déconcentrés) ; Collectivités territoriales et organismes rattachés ; Organismes de contrôle et de certification

; Organisations professionnelles, syndicats ; Entreprises et établissements publics (EPA, EPIC, EPCC) ; Opérateurs de l'État, Gendarmerie nationale.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Responsable sûreté ou protection de l'entreprise -

responsable intelligence économique - Directeur ou directeur adjoint IE

• Directeur sûreté - Référent IE - Responsable, analyste, consultant en intelligence économique - Responsable de veille stratégique -

Responsable d'une cellule de veille des risques réputationnels - Consultant en information / désinformation et stratégie de communication corporate -

Animateur de réseaux d'acteurs (fédérations, associations, groupement) et de communautés épistémique (clubs, think tanks) - Consultant en affaires publiques et relations publiques - Directeur du marketing de l'innovation.

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Les activités d'intelligence économique sont encadrées par la loi dite « LOPPSI 2. » Loi n° 2011-267 du 14 mars 2011 parue au JO du 23 mars 2011). Le métier n'est cependant pas réglementé.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 978 €

Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X82 — Techniciens et agents de maîtrise chargés d'études socio-économiques · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X93 — Chargés d'études socio-économiques · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible) U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	26 277
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	6 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X82 — Techniciens et agents de maîtrise chargés d'études socio-économiques L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X93 — Chargés d'études socio-économiques R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Etre titulaire d'un diplôme ou titre de niveau 6 minimum (niveau 5 après sélection par le jury) et justifier d'au moins 5 ans d'expérience professionnelle (entreprise, association, administration) ou appartenir à une réserve militaire (opérationnelle ou citoyenne) sur une mission d'intelligence économique/sûreté.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Président : Directeur Général de l'ADF et de l'IFET ou son représentant.

1 représentant interne de l'organisme.

3 professionnels externes.

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE

Président : Directeur Général de l'ADF et de l'IFET ou son représentant.

1 représentant interne de l'organisme.

3 professionnels externes.

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	8 407 €
Selon la branche	7 500 € – 8 541 €
Prise en charge	Branches concernées

8 407 €	Valeur par défaut · 206 branches
8 541 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat, CPNEFP des jardineries et graineteries
8 533 €	CPNEFP des commerces et services de l'audiovisuel, de l'électronique et de l'équipement ménager, CPNEFP du Négoce de l'ameublement
8 493 €	CPNEFP Commerce à distance
8 453 €	CPNE Branche Caoutchouc
7 500 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)

Base légale

Date de décision	19/05/2021
Durée de l'enregistrement	2 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	19/05/2023

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2019	12	0	100 %	—
2018	8	0	100 %	75 %

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://ifet.fr/intelligence-economique-surete-des-entreprises-strategie-de-developpement-des-territoires-383>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35598/>