

Responsable logistique de l'action humanitaire

RNCP35656 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Code(s) NSF	311p, 310m
Formacode(s)	13017, 34287, 31845
Code(s) ROME	N1301
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	17/06/2021
Date d'échéance	17/06/2026

Certificateur(s)

INSTITUT BIOFORCE · SIRET : 34040220500033

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Les analyses de situations professionnelles menées par Bioforce de 2012 à 2017 ont révélé une évolution d'une partie significative des postes de la logistique des ONG internationales vers des fonctions d'encadrement. L'initiative de la création en 2017 d'un certificat de Responsable logistique de l'action humanitaire, (d'abord intitulé Responsable Logistique de la Solidarité Internationale), répond à ce besoin de qualification remontant du terrain. En effet, le métier de responsable logistique a évolué dans le cadre de la professionnalisation des actions humanitaires. A présent, le Responsable logistique pilote des projets logistiques et coordonne des équipes pluridisciplinaires. Il possède des compétences de gestion de projet et d'équipe. Constamment orienté programme, il comprend les problématiques techniques liées aux activités et organise un support logistique adéquat, dans le respect des cadres et des procédures logistiques. Il organise de plus en plus souvent la sous-traitance et la mutualisation des moyens avec des organismes partenaires, au sein de la chaîne d'approvisionnement et logistique.

ACTIVITÉS VISÉES

Le Responsable logistique de l'action humanitaire opère dans des contextes d'urgence, de post-urgence et de développement. Les crises telles que les conflits, les catastrophes naturelles et sanitaires, ou les conséquences du changement climatique, le conduisent à concevoir et mettre en œuvre des solutions agiles et adaptées aux contextes d'intervention.

La première grande étape de son intervention consiste à mobiliser les infrastructures et les équipements au service du fonctionnement de la mission. Il mobilise également les équipements techniques tels que télécoms, véhicules, informatique, chaîne du froid, biomédical. Dans le cadre de son activité de supervision et d'organisation de la chaîne d'approvisionnement d'une mission humanitaire, le Responsable logistique supervise les achats de la mission au niveau régional et national. Par la suite, il organise les transports de biens au niveau national et international. Enfin, il coordonne l'organisation des espaces de stockage.

Dans le cadre de son activité de conception et de pilotage du service logistique d'une mission humanitaire, le Responsable logistique met tout d'abord en place le cadre général de son service. Il assure le management des équipes logistiques, veille à la mutualisation des capacités logistiques de son organisation avec celles des partenaires locaux et nationaux et participe à la gestion financière.

Le responsable logistique de l'action humanitaire peut être responsable direct de la conception et de la mise en œuvre de projets humanitaires dits logistiques tels que :

- les distributions de biens aux populations, alimentaires ou non alimentaires,
- la construction ou la réhabilitation d'infrastructures, par exemple de santé ou de réseaux d'eau,

- la logistique médicale, par exemple des campagnes de vaccinations,
- ou encore la gestion de camps de réfugiés.

Pour cette gestion de projets logistiques, il réalise les étapes de conception du projet et assure ensuite le suivi de la mise en œuvre des activités du projet. Il réalise une évaluation du projet et en rend compte aux parties prenantes.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Choisir, organiser la location et maintenir les infrastructures immobilières à l'aide de contrats de service et d'outils de suivi, pour répondre aux besoins des missions, dans le respect du cadre légal, et des procédures de sûreté et de sécurité de l'organisation.

Définir et piloter la stratégie, ainsi que les outils et processus associés, pour la gestion et maintenance des équipements techniques tels que parc de véhicules, parc informatique, téléphonie et énergie, adaptés aux besoins de la mission, dans le respect des procédures légales et internes de l'organisation.

Élaborer la stratégie de formation des utilisateurs et des partenaires à un usage adapté des équipements afin de proposer un plan de formation et un accompagnement technique adaptés aux partenaires de la mission ou du programme.

Définir et superviser la mise en œuvre d'une stratégie d'achat ainsi que les outils et processus associés, en fonction du contexte d'intervention et du marché local, en conformité avec les procédures internes et celles des bailleurs de fonds.

Sélectionner les modes de transport et les prestataires en fonction des besoins de la mission, du contexte d'intervention et du marché, puis organiser la contractualisation et la documentation dans le respect de la réglementation en vigueur.

Analyser les besoins de stockage d'une mission puis identifier et mettre en œuvre des solutions en termes de sites, prestataires et outils de gestion, en conformité avec les procédures internes afin de répondre aux besoins de mise à disposition de biens de la mission.

Évaluer les besoins, définir un plan d'action, déterminer et mettre en place les outils et processus de pilotage afin de structurer un cadre général de fonctionnement d'un service logistique répondant aux besoins d'une mission humanitaire, dans le respect des procédures internes, des règles de sécurité et des normes humanitaires.

Mettre en œuvre le recrutement, la supervision, l'évaluation et la formation des équipes logistiques afin d'assurer la gestion des ressources humaines en adéquation avec la stratégie et les procédures RH de la mission et en conformité avec le cadre légal du pays d'intervention, tout en intégrant la dimension culturelle.

Définir les capacités logistiques complémentaires entre partenaires et organiser des actions de renforcement des capacités en fonction des besoins identifiés afin de mutualiser les ressources.

Participer à l'élaboration du budget des programmes et élaborer et piloter les budgets du service logistique de la mission, dans le respect des procédures internes et des bailleurs de fonds.

Identifier les besoins humanitaires et ressources appropriées, à l'aide de méthodes et techniques de gestion de projet, afin de concevoir un projet répondant aux normes et standards humanitaires.

Superviser la mise en œuvre de l'ensemble des activités d'un projet logistique, en s'appuyant sur des indicateurs clés et les procédures internes, pour s'assurer de la conformité de réalisations.

Assurer l'évaluation finale et le reporting d'un projet logistique en utilisant les outils et les processus adaptés, afin de fournir aux parties prenantes un rapport leur permettant de mesurer l'atteinte des objectifs.

Blocs de compétences

RNCP35656BC01 — Mobiliser les infrastructures et les équipements nécessaires au fonctionnement d'une mission humanitaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Choisir, organiser la location et maintenir les infrastructures immobilières à l'aide de contrats de service et d'outils de suivi, pour répondre aux besoins des missions, dans le respect du cadre légal, et des procédures de sûreté et de sécurité de l'organisation.

Définir et piloter la stratégie, ainsi que les outils et processus associés, pour la gestion et maintenance des équipements techniques tels que parc de véhicules, parc informatique, téléphonie et énergie, adaptés aux besoins de la mission, dans le respect des procédures légales et internes de l'organisation.

Élaborer la stratégie de formation des utilisateurs et des partenaires à un usage adapté des équipements afin de proposer un plan de formation et un accompagnement technique adaptés aux partenaires de la mission ou du programme.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation d'infrastructures (Bâtiments et réseaux) : épreuve écrite.

Évaluation d'équipements techniques (Télécoms / GPV / Informatique / Énergie) : épreuve écrite.

Mise en situation de stratégie de gestion des infrastructures et des équipements, présentée en soutenance.

RNCP35656BC02 — Superviser et organiser la chaîne d'approvisionnement d'une mission humanitaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Définir et superviser la mise en œuvre d'une stratégie d'achat ainsi que les outils et processus associés, en fonction du contexte d'intervention et du marché local, en conformité avec les procédures internes et celles des bailleurs de fonds.

Sélectionner les modes de transport et les prestataires en fonction des besoins de la mission, du contexte d'intervention et du marché, puis organiser la contractualisation et la documentation dans le respect de la réglementation en vigueur.

Analyser les besoins de stockage d'une mission puis identifier et mettre en œuvre des solutions en termes de sites, prestataires et outils de gestion, en conformité avec les procédures internes afin de répondre aux besoins de mise à disposition de biens de la mission.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation de chaîne d'approvisionnement (Achat, transport, stock) : épreuve écrite.

Mise en situation de stratégie et de mise en œuvre d'une chaîne d'approvisionnement : dossier écrit soutenu à l'oral.

RNCP35656BC03 — Concevoir et piloter le service logistique d'une mission humanitaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Évaluer les besoins, définir un plan d'action, déterminer et mettre en place les outils et processus de pilotage afin de structurer un cadre général de fonctionnement d'un service logistique répondant aux besoins d'une mission humanitaire, dans le respect des procédures internes, des règles de sécurité et des normes humanitaires.

Mettre en œuvre le recrutement, la supervision, l'évaluation et la formation des équipes logistiques afin d'assurer la gestion des ressources humaines en adéquation avec la stratégie et les procédures RH de la mission et en conformité avec le cadre légal du pays d'intervention, tout en intégrant la dimension culturelle.

Définir les capacités logistiques complémentaires entre partenaires et organiser des actions de renforcement des capacités en fonction des besoins identifiés afin de mutualiser les ressources.

Participer à l'élaboration du budget des programmes et élaborer et piloter les budgets du service logistique de la mission, dans le respect des procédures internes et des bailleurs de fonds.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation d'environnement de l'action humanitaire : épreuve écrite soutenue à l'oral,

Évaluation de méthodologie de projet : épreuve écrite,

Évaluation de sûreté et de sécurité : épreuve écrite,

Évaluation de management des ressources humaines : épreuve écrite,

Évaluation de gestion administrative et financière : épreuve écrite,

Mise en situation sur la stratégie et la mise en œuvre d'un service logistique présentée en soutenance.

RNCP35656BC04 — Définir la stratégie et piloter la mise en œuvre des projets logistiques de l'organisation humanitaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Identifier les besoins humanitaires et ressources appropriées, à l'aide de méthodes et techniques de gestion de projet, afin de concevoir un projet répondant aux normes et standards humanitaires.

Superviser la mise en œuvre de l'ensemble des activités d'un projet logistique, en s'appuyant sur des indicateurs clés et les procédures internes, pour s'assurer de la conformité de réalisations.

Assurer l'évaluation finale et le reporting d'un projet logistique en utilisant les outils et les processus adaptés, afin de fournir aux parties prenantes un rapport leur permettant de mesurer l'atteinte des objectifs.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation de développement et mise en œuvre d'une activité logistique (du type distribution humanitaire, construction, eau, hygiène et assainissement, logistique médicale, gestion de camps de réfugiés, nutrition) : épreuve écrite.

Mise en situation d'élaboration d'un programme logistique, présentée en soutenance.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le Responsable logistique de l'action humanitaire agit principalement au sein d'organisations humanitaires locales, nationales et internationales : Organisations Non Gouvernementales (ONG), Agences des Nations Unies (UN), Mouvement de la Croix Rouge/Croissant Rouge, Associations de la société civile nationale (en France ou à l'étranger) ou Institutions internationales.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

La liste ci-dessous n'est pas exhaustive. Au vu de la dimension internationale du secteur et des pratiques différant selon le type d'organisation, les appellations des emplois varient de manière importante.

Le Responsable logistique de l'action humanitaire peut exercer ses activités en tant que :

- Responsable logistique
- Coordinateur logistique
- Responsable logistique capitale
- Responsable logistique régional
- Responsable plateforme logistique
- Chef de projet plateforme logistique
- Responsable de projet plate-forme logistique
- Chef de projet support terrain
- Responsable approvisionnement
- Assistant (responsable) logistique : dans certaines organisations, notamment les grandes organisations, le terme d'assistant logistique peut désigner une fonction de responsable logistique par délégation

Et dans les pays anglophones, en tant que :

- Logistics manager
- Logistics coordinator
- Logistic team leader
- Procurement & Logistics delegate / officer
- Supply manager Base manager

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Conditions de travail contraignantes, Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	1 767 €
Familles professionnelles (FAP)	J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés · tension 2/5 (Faible) J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés · tension 3/5 (Modérée) J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres) · tension 5/5 (Très élevée) J6X92 — Cadres de la logistique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	38 535
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	32 %

Familles professionnelles (FAP)

J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés
J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés
J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres)
J6X92 — Cadres de la logistique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Pour accéder à la certification par la voie de la formation, deux dispositifs sont possibles suivant les profils à l'entrée en formation.

Un premier dispositif est accessible aux publics expérimentés :

- titulaires d'un titre de niveau 5 minimum ayant au moins cinq années d'expérience professionnelle dans l'un des domaines suivants : achats, transport, stock, distribution, approvisionnement, logistique événementielle, logistique humanitaire, services généraux, informatique, systèmes d'information, mécanique, énergie, électricité, bâtiment, maintenance des équipements de santé, hygiène et sécurité ; dont deux ans sur des postes à responsabilité.
- titulaires d'un titre de niveau supérieur ou égal à 6, ayant au moins trois années d'expérience professionnelle dans les mêmes domaines ; dont deux ans sur des postes à responsabilité.

Un second dispositif est accessible aux publics ayant moins d'expérience professionnelle :

- titulaires d'un titre de niveau 5 minimum ayant au moins deux années d'expérience professionnelle dans les domaines précédemment cités,
- titulaires d'un titre de niveau supérieur ou égal à 6, ayant au moins six mois d'expérience dans les mêmes domaines.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le jury de certification est composé de quatre personnes :

- Le Président de Bioforce ou son Directeur général par délégation (Président du jury)
- le Directeur des opérations ou son représentant (membre permanent)
- Deux représentants professionnels (membres permanents) : un salarié et un employeur

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	6 578 €
Selon la branche	6 000 € – 7 156 €
Prise en charge	Branches concernées
6 578 €	Valeur par défaut · 211 branches
7 156 €	CPNEFP de la blanchisserie, laverie, location de linge, nettoyage à sec, pressing et teinturerie
6 000 €	CPNEFP de la métallurgie

Base légale

Date de décision	17/06/2021
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	17/06/2026

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2020	15	0	100 %	—
2019	6	0	100 %	100 %

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP42349

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35656/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	40
Parcours menés à terme	38
Taux d'achèvement	95 %
Période	03/2022 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	47
Montant total engagé	251 214 €
Coût moyen par dossier	5 345 €
Durée moyenne	423 h
Période	07/2021 – 06/2026
France compétences	41 %
Reste à charge titulaire	33 %
France Travail	21 %
Régions	3 %
Entreprise	1 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.