

Chef de cellule d'analyse en renseignement des télécommunications

RNCP35707 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Autre — Autre certification professionnelle de droit
Code(s) NSF	320m
Formacode(s)	24254, 46342, 31006
Code(s) ROME	M1403, M1404, K1601, M1402, M1807
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	16/06/2025

Certificateur(s)

MINISTERE DES ARMEES · SIRET : 11009001600053

MINISTERE DES ARMEES · SIRET : 11009001600046

Partenaires habilités

2 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 1 à former et organiser l'évaluation et 1 à organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
Brigade aérienne connaissance et anticipation	—	Organiser l'évaluation
Centre de formation interarmées au renseignement	—	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Les militaires en activité, anciens militaires et futurs anciens militaires sont particulièrement désireux de voir leurs connaissances, savoir-faire et savoir-être valorisés et reconnue au travers de certifications professionnelles par la voie formative ou celle de la VAE.

Ils sont désireux en particulier de valoriser auprès d'employeurs civils leurs compétences transférables à différentes situations de travail.

Ainsi, et au-delà du secteur des industries de défense et de la sécurité-sûreté, les secteurs dans lesquels la transférabilité des compétences est observable se caractérisent par des activités centrées sur le recueil d'informations stratégiques (groupes, PME, cabinets de consultation), l'intelligence économique, la Due Diligence, la compliance, l'accompagnement à l'international.

ACTIVITÉS VISÉES

Les compétences acquises dans le domaine de l'organisation du travail d'analyse et d'exploitation de l'information, des télécommunications (et du cyber) dans des environnements complexes et changeants peuvent être appliquées, dans le secteur civil, à des situations de travail telles que :

- La direction de projets en matière de due diligence d'intelligence économique, d'analyse et de veille stratégique
- Le management de projets dans le domaine de la cybersécurité
- La conception et l'organisation des processus de travail complexes relatifs à un système de collecte de données en

vue de produire des analyses de situation approfondies

- L'aide à la décision stratégique de haut niveau
- L'aide à la gestion de situations à risque et de situations de crise en France et à l'international
- Le management de situations opérationnelles et la conception de mesures préventives de protection.

En dirigeant une équipe de spécialistes, le chef de cellule à la mission d'organiser la mise en œuvre des tâches techniques et de conduire des travaux d'analyse de données et d'informations.

Il doit ainsi mener les actions de capitalisation, d'analyse et de diffusion des productions élaborées destinées aux autorités militaires. Pour cela, ses subordonnés doivent, sous sa responsabilité, déterminer le dispositif, la structure, l'organisation, les moyens et les procédures des acteurs du théâtre opérationnel.

L'objectif de cet ensemble d'actions est d'élaborer une fine cartographie des intervenants pour apporter des éléments de compréhension et d'aide à la décision des autorités françaises.

La cellule d'analyse contribue ainsi pleinement à donner à son autorité d'emploi une vision exhaustive d'une situation donnée et à fournir les éléments d'évaluation selon une thématique particulière.

Par la suite, les éléments d'appréciation et de compréhension mis en avant participe à la prise de décision de la hiérarchie.

Cette mise en avant des produits renseignement peut être proposée sous la forme de point de situation opérationnelle devant l'autorité destinataire et participe à l'enrichissement du renseignement obtenu par les autres domaines d'activités (recherche d'origine humaine, imagerie et cyber).

Comme spécialiste expérimenté et chef d'équipe, le chef de cellule d'analyse intervient sur l'ensemble du processus :

- Expression du besoin en renseignement ;
- Sélection du ou des sources de recueil du ROEM, selon les objectifs et les contraintes d'engagement ;
- Orientation de la recherche technique ;
- Capitalisation des données et des informations.
- Exploitation et mise en valeur des éléments techniques et opérationnels ;
- Élaboration d'un produit renseignement ;
- Diffusion vers les chaînes hiérarchiques du domaine renseignement et le commandement opérationnel ;
- Conseil technique pour l'emploi des capteurs de recueil ;
- Conseil opérationnel auprès de son supérieur hiérarchique direct et au profit des hautes autorités militaires responsables de la conduite des opérations ;
- Conseil au profit de son autorité dans les situations de gestion de crise.

Les données traitées sont de natures diverses et propres à l'emploi du spectre électromagnétique :

- Données et informations issues des télécommunications (texte, voix, éléments techniques des réseaux de télécommunications, architectures des réseaux) ;
- Données et informations issues des systèmes radars (éléments techniques relatifs au fonctionnement et à la signature des systèmes d'armes, modes et procédures d'emploi, architecture du système d'armes).

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Dans le cadre de la préparation de la mission, mobilisation de savoirs étendus dans le domaine de l'analyse en renseignement des télécommunications
- Supervision des activités de la cellule d'analyse
- Définition des objectifs, répartition des tâches et contrôle de l'exécution
- Dans le déroulé opérationnel, gestion des moyens de recueil technique en vue de produire des informations d'origine électromagnétique
- Organisation des processus de travail en matière de recueil de l'information
- Pilotage des missions d'exploitation
- Validation et diffusion des produits techniques élaborés au sein de la cellule d'analyse vers les chaînes hiérarchiques et les clients opérationnels
- Participation aux échanges d'information inter-services et avec des partenaires étrangers
- Développement de l'expertise de la cellule d'analyse

Blocs de compétences

RNCP35707BC01 — Concevoir et organiser des processus de travail

LISTE DE COMPÉTENCES

1.
C1.1 Concevoir le schéma d'organisation des activités conduites par la cellule d'analyse en renseignement des télécommunications
2.
C1.2 Définir et répartir les tâches au sein de la cellule d'analyse en mettant l'accent sur la méthodologie de travail et les procédures
3.
C1.3 Développer les travaux de la cellule d'analyse et contrôler les résultats
4.
C1.4 Maîtriser les techniques de gestion de projet
5.
C1.5 Dégager des solutions techniques d'organisation et d'optimisation de travail
6.
C1.6 Contrôler l'efficacité des procédures mises en place et mener la réflexion nécessaire pour optimiser le cycle des activités
7.
C1.7 Evaluer le potentiel et les capacités individuelles des subordonnés dans un schéma d'ensemble
8.
C1.8 Définir les objectifs et les tâches des collaborateurs
9.
C1.9 Contrôler les résultats obtenus individuellement en les contextualisant dans les travaux de la cellule

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôles de connaissances
- Évaluation des savoir-faire pratiques
- Mises en situation contextualisées
- Études de cas et / ou restitutions opérationnelles

RNCP35707BC02 — Coordonner le recueil de l'information et piloter des missions d'exploitation

LISTE DE COMPÉTENCES

1.
C2.1 Mettre en œuvre une gamme de capacités managériales dans un environnement particulièrement exigeant
2.
C2.2 Connaître et définir les moyens de recueil technique idoïne pour atteindre les objectifs
3.
C2.3 Coordonner la gestion des moyens de recueil technique afin d'optimiser la production des informations d'origine électromagnétique
4.
C2.4 Définir la méthodologie de travail au sein de la cellule d'analyse et avec les partenaires extérieurs
5.
C2.5 Valider l'organisation et la méthodologie de travail
6.
C2.6 S'assurer de l'efficacité des processus et prendre les initiatives nécessaires pour remédier aux défaillances
7.
C2.7 Diriger la mise en œuvre des procédures mises en place, avec au besoin, une adaptation en direct
8.
C2.8 Proposer aux acteurs partenaires et aux clients des solutions techniques répondant à leurs besoins opérationnels
9.
C2.9 Veiller à la cohésion au sein de la cellule d'analyse et au respect de la chaîne hiérarchique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôles de connaissances
- Évaluation des savoir-faire pratiques

- Mises en situation contextualisées
- Études de cas et / ou restitutions opérationnelles

RNCP35707BC03 — Diriger une cellule d'analyse

LISTE DE COMPÉTENCES

1. C3.1 – Mettre en œuvre la compétence de leadership et de commandement de la cellule d'analyse
2. C3.2 – Animer et encadrer les actions de collectes d'information
3. C3.3 – Présenter à une autorité les productions élaborées pour une aide à la prise de décision
4. C3.4 – Contribuer et encadrer des actions de collecte d'informations en collaboration avec les autres services de renseignement nationaux et étrangers
5. C3.5 – Valoriser les travaux de la cellule d'analyse dans une démarche d'influence
6. C3.6 – Présenter et affirmer la position de la cellule d'analyse aux autres acteurs du domaine
7. C3.7 – Analyser le retour d'expérience pour relancer les actions techniques et déterminer les points d'amélioration dans une démarche qualitative
8. C3.8 – Mobiliser et maîtriser les techniques de communication externe
9. C3.9 – Proposer une solution opérationnelle à une autorité pour une prise de décision

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôles de connaissances
- Évaluation des savoir-faire pratiques
- Mises en situation contextualisées
- Études de cas et / ou restitutions opérationnelles

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Employé au Ministère des Armées, le chef de la cellule d'analyse travaille au sein de la filière du renseignement d'origine électromagnétique et de la guerre électronique.

Dans le milieu civil, le chef de cellule d'analyse travaille au sein d'un cabinet de conseil, au sein d'une entreprise ou d'un groupe dans les domaines de la défense, du conseil en sécurité ou de la cyberdéfense.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

L'agent peut occuper des postes

- au sein des unités opérationnelles de l'armée de terre, de la marine nationale, de l'armée de l'air et de l'espace
- des états-majors opérationnels et stratégiques

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

L'agent doit être titulaire d'une habilitation de sécurité de niveau

SECRET-DÉFENSE et répondre à une habilitation spécifique au domaine d'activité délivrée par l'employeur.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 737 €

Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X82 — Techniciens et agents de maîtrise chargés d'études socio-économiques · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X93 — Chargés d'études socio-économiques · tension 3/5 (Modérée) M1X81 — Techniciens de production, d'exploitation, d'installation, et de maintenance, support et services aux utilisateurs en informatique · tension 4/5 (Élevée) M2X92 — Responsables et cadres de la production, de l'exploitation et de la maintenance informatique et télécom · tension 3/5 (Modérée) U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	26 717
Jugés difficiles à recruter	37 %
Emplois saisonniers	6 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X82 — Techniciens et agents de maîtrise chargés d'études socio-économiques L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X93 — Chargés d'études socio-économiques M1X81 — Techniciens de production, d'exploitation, d'installation, et de maintenance, support et services aux utilisateurs en informatique M2X92 — Responsables et cadres de la production, de l'exploitation et de la maintenance informatique et télécom U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

CFIAR: avoir suivi avec succès la formation de cursus et reçu le diplôme en fin d'action de formation.

BACA : être titulaire du certificat d'aptitude militaire

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Le jury est constitué de la manière suivante :

- Président du jury : CFIAR / Chef de la division formation et activités du CFIAR ou son représentant.
- 2 membres du collège « formateur », section ROEM du CFIAR
- 2 membres du collège « professionnel »

o Employeur Armée de Terre / Pilote de domaines COMRENS ou son représentant ;

o Employeur Marine nationale / Pilote métiers CRGEMar ou son représentant.

Selon leur disponibilité, les employeurs peuvent déléguer leur pouvoir au président du jury.

Dans la mesure du possible, la parité hommes / femmes est recherchée lors de l'organisation des jurys.

Le personnel issu de l'Armée de l'Air et de l'Espace doit s'adresser à la BACA pour connaître les modalités d'attribution de la certification.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury de certification professionnelle – VAE

Le jury est constitué de la manière suivante :

- Président du jury : CFIAR / Chef de la division formation et activités du CFIAR ou son représentant.
- 2 membres du collège « formateur », section ROEM du CFIAR
- 2 membres du collège « professionnel »

o Selon l'armée d'appartenance :

- Employeur Armée de Terre / Pilote de domaine COMRENS ou son représentant ;

ou

- Employeur Marine nationale / Pilote métiers CRGEMar ou son représentant.

o Selon la disponibilité :

- Un agent encadrant des titulaires de la certification au sein d'un organisme qui emploie un ANAROEM ;

ou

- Un agent du domaine, titulaire de la certification au sein d'un organisme qui emploie un ANAROEM.

Non lié à l'autorité délivrant la certification, le collège professionnel est constitué par tout professionnel de la spécialité, exerçant des fonctions d'employeur (possiblement réserviste et civil). Ces professionnels sont choisis au sein des unités « employeurs ».

Selon leur disponibilité, les employeurs peuvent déléguer leur pouvoir au président du jury.

Dans la mesure du possible, la parité hommes / femmes est recherchée lors de l'organisation des jurys de certification professionnelle.

Le personnel issu de l'Armée de l'Air et de l'Espace doit s'adresser à la BACA pour connaître les modalités d'attribution de la certification.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	16/06/2025
-------------------------------------	------------

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35707/>