

Management et gestion des entreprises (Programme Grande Ecole)

RNCP36271 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	DipViGrM — Diplôme visé grade de master
Code(s) NSF	314, 310m, 312
Formacode(s)	32015, 34085, 34052
Code(s) ROME	M1202, M1205, M1705, M1402, M1707
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2026

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

ASS FONDATEURS PROTECT INST CATHO LYON · SIRET : 32693006200145

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A l'issue de la certification, le diplômé du titre visé Grade de Master de l'ESDES est un manager capable de générer de la performance durable, désireux de favoriser l'émergence d'une économie responsable au sein d'un monde globalisé et numérique. Il a acquis les compétences de la certification à travers un programme académique répondant aux exigences et standards internationaux et une immersion professionnelle pour une mise en pratique immédiate.

ACTIVITÉS VISÉES

Activité 1 : Elaborer des orientations stratégiques et définir des plans d'actions

- A1T1 : Analyser l'environnement socio-économique et produire des informations pour prendre les décisions stratégiques dans un contexte international
- A1T2 : Définir la stratégie pour construire un modèle économique responsable
- A1T3 : Décliner de la stratégie en plans d'actions

Activité 2 : Piloter et contrôler la performance sociale, économique et financière d'une organisation

- A2T1 : Concevoir et piloter les indicateurs de la performance
- A2T2 : Structurer les processus d'amélioration continue et mettre en place des règles, des normes et une démarche qualité

Activité 3 : Conduire le changement et la transformation de l'organisation

- A3T1 : Piloter la politique d'innovation
- A3T2 : Conduire le changement
- A3T3 : Manager en mode projet

Activité 4 : Développer une culture managériale et organisationnelle

- A4T1 : Manager des équipes pluridisciplinaires, multiculturelles et le développement des compétences
- A4T2 : Manager l'acceptation et l'accompagnement des fragilités
- A4T3 : Développer les comportements et postures au travail

Activité 5 : Mobiliser et produire des savoirs hautement spécialisés

- A5T1 : Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines
- A5T2 : Communiquer dans un contexte professionnel

COMPÉTENCES ATTESTÉES

A1T1C1 - Construire une démarche de veille après avoir identifié les besoins (marchés, clients, circuits de distribution, législatif et réglementaires, ...) et les sources d'informations (internes/externes, parties prenantes, documentaires, ...)

A1T1C2 - Collecter puis traiter les données afin de les consolider pour une prise de décision pertinente et au bon moment en respectant les réglementations en vigueur (RGPD, Bale, Solvency, ...)

A1T1C3 - Réaliser le diagnostic interne et externe afin d'établir les forces et les faiblesses de l'organisation et d'identifier les signaux faibles dans une démarche prospective pour détecter les futures tendances et opportunités de marché

A1T2C1 - Etablir une mission d'entreprise traduisant un positionnement stratégique responsable afin de promouvoir des pratiques de gouvernance fondées sur un comportement éthique et socialement responsable

A1T2C2 - Définir les objectifs (commerciaux, marketing, financiers, ...) et les ressources allouées permettant la convergence et la coordination des stratégies opérationnelles en fédérant les acteurs internes et externes (gouvernance)

A1T2C3 - Décliner les objectifs stratégiques en objectifs opérationnels « SMART » : simples, mesurables, atteignables, réalistes et temporellement définis

A1T2C4 - Traduire la stratégie dans un business model adapté et responsable afin d'améliorer la performance sociétale de l'organisation

A1T3C1 - Développer des politiques et pratiques propices au dynamisme de l'entreprise en concevant des solutions pour résoudre les problématiques repérées et savoir appliquer des outils adaptés dans les différents domaines de la gestion

A1T3C2 - Inscrire les plans d'action dans un cadre logique d'intervention de la stratégie (objectifs, finalités, produits, résultats, activités, ...)

A1T3C3 - Budgétiser les plans d'actions en présentant l'utilisation des ressources afin de déterminer les dépenses courantes et les investissements à prévoir

A1T3C4 - Optimiser le ciblage d'une campagne (commerciale, marketing, sourcing fournisseurs, financière)

A2T1C1 - Identifier les indicateurs de performance dans les différents domaines de la gestion

A2T1C2 - Construire un reporting financier permettant d'analyser les évolutions de l'organisation et d'optimiser ses performances

A2T1C3 - Définir les besoins et participer à l'élaboration du système d'information dans son périmètre d'action afin de favoriser l'adaptation en situation de travail pour les différentes typologies de métiers de l'entreprise

A2T1C4 - Contrôler et mesurer la pertinence et la performance des outils de gestion en développant des tableaux de bord permettant de suivre l'atteinte des objectifs, de mesurer les impacts réels ou potentiels de ses décisions sur les parties prenantes, de questionner le modèle de valeur

A2T1C5 - Appliquer et mettre en œuvre des politiques et pratiques de management, des techniques d'analyse et d'évaluation spécifiques à chaque fonction (contrôle de gestion, GRH, marketing, contrôle, entrepreneuriat, supply chain, management de projet) et savoir identifier et interpréter les indicateurs de performance dans les différents domaines de la gestion

A2T1C6 - Auditer, évaluer et analyser les risques associés en mobilisant les outils d'analyse et de prise de décision et en identifiant et évaluant les faiblesses / risques associés aux outils employés

A2T1C7 - Evaluer l'impact social, sociétal et environnemental de la stratégie

A2T2C1 - Structurer une démarche d'amélioration continue à partir de l'atteinte des objectifs et des problématiques rencontrées

A2T2C2 - Déployer des plans d'amélioration continue dans le respect des normes, standards et procédure (QHSE, ISO, ..)

A2T2C3 - Elaborer un plan de continuité de l'activité afin d'assurer la pérennité de l'organisation

A2T2C4 - Appliquer et respecter des règles du droit des contrats, du droit du travail ainsi que les règles fiscales

A2T2C5 - Développer et piloter la démarche qualité en vue d'améliorer les processus

A3T1C1 - Elaborer une politique d'anticipation et d'innovation de l'identification des étapes du processus d'innovation jusqu'aux décisions et actions de transformation de l'organisation par une démarche de conception créative et itérative telle que le design thinking notamment avec une attention particulière aux aspects liés au digital, à la RSE, ...

A3T1C2 - Intégrer les enjeux de la propriété intellectuelle dans les relations avec les différents acteurs tiers dans l'optique d'adopter la stratégie de développement et de mise sur le marché la plus appropriée

A3T1C3 - Etudier les possibilités de financement « ouvertes » afin d'anticiper sur les dossiers futurs de demandes d'aides et de subventions (crédit impôt recherche, financements régionaux, nationaux, européens, partenariats, ...) et

les financements internes et sélectionner les modes de financement les plus appropriés

A3T1C4 - Etablir une cartographie des risques en utilisant une typologie permettant de déterminer les seuils acceptables pour l'organisation

A3T1C5 - Mettre en place des plans d'action en cas de survenance des risques

A3T2C1 - Disrupter le modèle économique en intégrant les principales dynamiques de transformation à l'œuvre au sein des organisations et notamment les différentes transitions (énergétique, digitales, du travail, RSE...) et leurs conséquences et défis pour les organisations.

A3T2C2 - Appliquer les méthodes de management de la complexité (modélisation, systémique, dialogique, ...)

A3T2C3 - Conduire des actions de transformation de l'organisation par les approches de l'apprentissage organisationnel en prêtant une attention particulière aux aspects numériques (data, digital, communication, ...)

A3T2C4 - Construire et mettre en place les outils et dispositifs de réponse à une crise (démarche de prise en charge de la crise, relations avec les parties prenantes, ...) afin d'envisager une sortie de crise rapide et consensuelle (auprès de l'ensemble des parties prenantes)

A3T3C1 - Identifier les différentes étapes d'un projet (de l'idéation à la création) menant à la création d'un business model viable et socialement responsable

A3T3C2 - Planifier les activités dans le respect du budget et gérer les risques notamment en concevant et en exploitant des outils de suivi (Ms Project, Gantt, WBS par exemple)

A3T3C3 - Gérer et coordonner les relations avec les différentes parties prenantes (commanditaires du projet, fournisseurs, ...) en ayant pris soin de valider (ou de co-rédiger) avec le commanditaire le cahier des charges fonctionnel

A3T3C4 - Recruter, animer et piloter l'équipe projet en s'assurant de l'engagement de toutes les parties intéressées ou affectées par le projet, et en diffusant l'information relative au projet

A3T3C5 - Construire une méthodologie d'évaluation des projets permettant d'optimiser leur rentabilité et le reporting aux différentes parties prenantes

A4T1C1 - Animer et fédérer une équipe multiculturelle et pluridisciplinaire (sur place ou à distance) à l'aide de processus et en mobilisant des outils collaboratifs

A4T1C2 - Négocier avec les différentes parties prenantes externes (clients, fournisseurs, prestataires) de cultures différentes et interdisciplinaire (ingénieurs, ...)

A4T1C3 - Identifier les leviers de motivation des salariés source de développement durable pour l'entreprise et aménager des postes et conditions de travail afin d'améliorer l'organisation globale

A4T1C4 - Développer les compétences des salariés, selon leur diversité et leur expérience, en proposant des formations adaptées aux besoins de l'employeur et aux aspirations des salariés pour améliorer la performance de l'organisation.

A4T2C1 - Détecter les différentes formes de fragilités (maladie, handicap, situations personnelles, risques psychosociaux ...) en mettant en place des dispositifs d'alertes afin d'améliorer le bien-être au travail

A4T2C2 - Intégrer, manager et accompagner des salariés en situation de handicap

A4T2C3 - Se rendre disponible et écouter activement ses collaborateurs afin d'adapter ses pratiques en fonction des singularités et des fragilités

A4T3C1 - Piloter son projet de développement personnel dans les métiers dits de gestion/management

A4T3C2 - Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité

A4T3C3 - Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe

A4T3C4 - Développer les compétences comportementales et métiers (les siennes ou celles de ses équipes)

A5T1C1 - Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation

A5T1C2 - Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale

A5T1C3 - Déterminer une approche méthodologique appropriée pour résoudre des problèmes en développant de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines

A5T1C4 - Collecter et analyser des données qualitatives ou quantitatives

A5T1C5 - Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes en respect des évolutions de la réglementation

A5T2C1 Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes

internationaux

A5T2C2 Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère

Blocs de compétences

RNCP36271BC01 — Elaborer des orientations stratégiques et définir des plans d'actions

LISTE DE COMPÉTENCES

A1T1C1 - Construire une démarche de veille après avoir identifié les besoins (marchés, clients, circuits de distribution, législatif et réglementaires, ...) et les sources d'informations (internes/externes, parties prenantes, documentaires, ...)

A1T1C2 - Collecter puis traiter les données afin de les consolider pour une prise de décision pertinente et au bon moment en respectant les réglementations en vigueur (RGPD, Bale, Solvency, ...)

A1T1C3 - Réaliser le diagnostic interne et externe afin d'établir les forces et les faiblesses de l'organisation et d'identifier les signaux faibles dans une démarche prospective pour détecter les futures tendances et opportunités de marché

A1T2C1 - Etablir une mission d'entreprise traduisant un positionnement stratégique responsable afin de promouvoir des pratiques de gouvernance fondées sur un comportement éthique et socialement responsable

A1T2C2 - Définir les objectifs (commerciaux, marketing, financiers, ...) et les ressources allouées permettant la convergence et la coordination des stratégies opérationnelles en fédérant les acteurs internes et externes (gouvernance)

A1T2C3 - Décliner les objectifs stratégiques en objectifs opérationnels « SMART » : simples, mesurables, atteignables, réalistes et temporellement définis

A1T2C4 - Traduire la stratégie dans un business model adapté et responsable afin d'améliorer la performance sociétale de l'organisation

A1T3C1 - Développer des politiques et pratiques propices au dynamisme de l'entreprise en concevant des solutions pour résoudre les problématiques repérées et savoir appliquer des outils adaptés dans les différents domaines de la gestion

A1T3C2 - Inscrire les plans d'action dans un cadre logique d'intervention de la stratégie (objectifs, finalités, produits, résultats, activités, ...)

A1T3C3 - Budgétiser les plans d'actions en présentant l'utilisation des ressources afin de déterminer les dépenses courantes et les investissements à prévoir

A1T3C4 - Optimiser le ciblage d'une campagne (commerciale, marketing, sourcing fournisseurs, financière)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuve écrite - Dossier pratique DiagStrat

Travail collectif en groupe de 3 à 4 apprenants sur un cas d'entreprise réelle de taille intermédiaire dans le secteur d'activité de la spécialisation choisie par l'apprenant (ETI)

Epreuve écrite - Cas pratique

Travail individuel sur table sur une durée déterminée

Simulation professionnelle - Dossier individuel / Oral

sur un cas d'entreprise réelle de taille intermédiaire dans le secteur d'activité de la spécialisation choisie par l'apprenant (ETI) sur un projet de développement prédéfini et intégrant une dimension RSE

Soutenance orale devant un jury composé du tuteur en entreprise et d'un enseignant"

Etude de cas (type CCMP)

Travail individuel sur une organisation de toute taille dans une durée limitée

RNCP36271BC02 — Piloter et contrôler la performance sociale, économique et financière d'une organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

A2T1C1 - Identifier les indicateurs de performance dans les différents domaines de la gestion

A2T1C2 - Construire un reporting financier permettant d'analyser les évolutions de l'organisation et d'optimiser ses performances

A2T1C3 - Définir les besoins et participer à l'élaboration du système d'information dans son périmètre d'action afin de favoriser l'adaptation en situation de travail pour les différentes typologies de métiers de l'entreprise

A2T1C4 - Contrôler et mesurer la pertinence et la performance des outils de gestion en développant des tableaux de bord permettant de suivre l'atteinte des objectifs, de mesurer les impacts réels ou potentiels de ses décisions sur les parties prenantes, de questionner le modèle de valeur

A2T1C5 - Appliquer et mettre en œuvre des politiques et pratiques de management, des techniques d'analyse et d'évaluation spécifiques à chaque fonction (contrôle de gestion, GRH, marketing, contrôle, entrepreneuriat, supply chain, management de projet) et savoir identifier et interpréter les indicateurs de performance dans les différents domaines de la gestion

A2T1C6 - Auditer, évaluer et analyser les risques associés en mobilisant les outils d'analyse et de prise de décision et en identifiant et évaluant les faiblesses / risques associés aux outils employés

A2T1C7 - Evaluer l'impact social, sociétal et environnemental de la stratégie

A2T2C1 - Structurer une démarche d'amélioration continue à partir de l'atteinte des objectifs et des problématiques rencontrées

A2T2C2 - Déployer des plans d'amélioration continue dans le respect des normes, standards et procédure (QHSE, ISO, ..)

A2T2C3 - Elaborer un plan de continuité de l'activité afin d'assurer la pérennité de l'organisation

A2T2C4 - Appliquer et respecter des règles du droit des contrats, du droit du travail ainsi que les règles fiscales

A2T2C5 - Développer et piloter la démarche qualité en vue d'améliorer les processus

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuve écrite - Cas pratique

Travail individuel sur table sur une durée limitée portant sur la création et l'analyse d'indicateurs de performance

Epreuve écrite - Etude de cas (type CCMP)

Travail individuel sur table sur une durée limitée portant sur l'implémentation d'un système d'information dans une entreprise de taille intermédiaire

Epreuve écrite

- Etude de cas

Travail individuel sur table sur une durée limitée portant sur la création et l'analyse d'indicateurs de performance"

Simulation professionnelle

- Etude de cas

En groupe de 3 à 4 apprenants sur la création de tableaux de bord pour suivre le développement de l'activité d'une entreprise fictive

Simulation professionnelle - Responsable Natives

Travail collectif en groupe de 3 à 5 étudiants sur un audit RSE d'une entreprise réelle de taille intermédiaire avec restitution orale devant les dirigeants de l'entreprise "

Simulation professionnelle - Etude de cas

En groupe de 3 à 4 apprenants sur une entreprise fictive ou réelle de l'élaboration de la démarche à celle du plan de continuité de l'activité"

Epreuve écrite

- Cas pratique

Travail individuel sur table sur une durée limitée portant les implications juridiques et ou fiscales d'une démarche d'amélioration continue ou qualité"

Epreuve écrite - Etude de cas (type CCMP)

Travail individuel sur table sur une durée limitée portant sur la mise en œuvre et l'analyse des résultats d'une démarche qualité"

RNCP36271BC03 — Conduire le changement et la transformation de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

A3T1C1 - Elaborer une politique d'anticipation et d'innovation de l'identification des étapes du processus d'innovation jusqu'aux décisions et actions de transformation de l'organisation par une démarche de conception créative et itérative telle que le design thinking notamment avec une attention particulière aux aspects liés au digital, à la RSE, ...

A3T1C2 - Intégrer les enjeux de la propriété intellectuelle dans les relations avec les différents acteurs tiers dans l'optique d'adopter la stratégie de développement et de mise sur le marché la plus appropriée

A3T1C3 - Etudier les possibilités de financement « ouvertes » afin d'anticiper sur les dossiers futurs de demandes d'aides et de subventions (crédit impôt recherche, financements régionaux, nationaux, européens, partenariats, ...) et les financements internes et sélectionner les modes de financement les plus appropriés

A3T1C4 - Etablir une cartographie des risques en utilisant une typologie permettant de déterminer les seuils

acceptables pour l'organisation

A3T1C5 - Mettre en place des plans d'action en cas de survenance des risques

A3T2C1 - Disrupter le modèle économique en intégrant les principales dynamiques de transformation à l'œuvre au sein des organisations et notamment les différentes transitions (énergétique, digitales, du travail, RSE...) et leurs conséquences et défis pour les organisations.

A3T2C2 - Appliquer les méthodes de management de la complexité (modélisation, systémique, dialogique, ...)

A3T2C3 - Conduire des actions de transformation de l'organisation par les approches de l'apprentissage organisationnel en prêtant une attention particulière aux aspects numériques (data, digital, communication, ...)

A3T2C4 - Construire et mettre en place les outils et dispositifs de réponse à une crise (démarche de prise en charge de la crise, relations avec les parties prenantes, ...) afin d'envisager une sortie de crise rapide et consensuelle (auprès de l'ensemble des parties prenantes)

A3T3C1 - Identifier les différentes étapes d'un projet (de l'idéation à la création) menant à la création d'un business model viable et socialement responsable

A3T3C2 - Planifier les activités dans le respect du budget et gérer les risques notamment en concevant et en exploitant des outils de suivi (Ms Project, Gantt, WBS par exemple)

A3T3C3 - Gérer et coordonner les relations avec les différentes parties prenantes (commanditaires du projet, fournisseurs, ...) en ayant pris soin de valider (ou de co-rédiger) avec le commanditaire le cahier des charges fonctionnel

A3T3C4 - Recruter, animer et piloter l'équipe projet en s'assurant de l'engagement de toutes les parties intéressées ou affectées par le projet, et en diffusant l'information relative au projet

A3T3C5 - Construire une méthodologie d'évaluation des projets permettant d'optimiser leur rentabilité et le reporting aux différentes parties prenantes

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuve écrite - Projet Innov'

Travail collectif en groupe de 3 à 5 étudiants sur un projet d'innovation sur une thématique donnée (numérique, industrie 4.0, santé, environnement, RSE, ...)

Epreuve écrite

- Etude de cas (type CCMP)

Travail individuel sur une organisation de toute taille dans une durée limitée"

Epreuve écrite - Etude de cas

Travail individuel portant sur l'analyse et l'évolution de son business model d'une entreprise de taille moyenne du secteur de spécialisation choisi par l'apprenant"

Simulation professionnelle - Gestion de crise

en groupe de 3 à 4 apprenants sur un cas d'entreprise fictif de taille intermédiaire dans le secteur d'activité de la spécialisation choisie par l'apprenant (ETI)

Soutenance orale devant un jury composé du tuteur en entreprise et d'un enseignant"

Simulation professionnelle - Gestion de projet

Cas pratique en groupe de 4 à 5 apprenants sur la gestion d'un projet à l'initiative des apprenants sur une durée déterminée (6 à 10 mois)

Certification externe optionnelle

Gestion de projet - PMI® certification CAPM® (niveau 1)"

RNCP36271BC04 — Développer une culture managériale et organisationnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

A4T1C1 - Animer et fédérer une équipe multiculturelle et pluridisciplinaire (sur place ou à distance) à l'aide de processus et en mobilisant des outils collaboratifs

A4T1C2 - Négocier avec les différentes parties prenantes externes (clients, fournisseurs, prestataires) de cultures différentes et interdisciplinaire (ingénieurs, ...)

A4T1C3 - Identifier les leviers de motivation des salariés source de développement durable pour l'entreprise et aménager des postes et conditions de travail afin d'améliorer l'organisation globale

A4T1C4 - Développer les compétences des salariés, selon leur diversité et leur expérience, en proposant des formations adaptées aux besoins de l'employeur et aux aspirations des salariés pour améliorer la performance de l'organisation.

A4T2C1 - Détecter les différentes formes de fragilités (maladie, handicap, situations personnelles, risques psycho-sociaux ...) en mettant en place des dispositifs d'alertes afin d'améliorer le bien-être au travail

- A4T2C2 - Intégrer, manager et accompagner des salariés en situation de handicap
- A4T2C3 - Se rendre disponible et écouter activement ses collaborateurs afin d'adapter ses pratiques en fonction des singularités et des fragilités
- A4T3C1 - Piloter son projet de développement personnel dans les métiers dits de gestion/management
- A4T3C2 - Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité
- A4T3C3 - Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe
- A4T3C4 - Développer les compétences comportementales et métiers (les siennes ou celles de ses équipes)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Epreuve écrite - Etude de cas - Management RH (type CCMP)
- Travail individuel sur table sur une durée limitée portant sur la gestion des ressources humaines dans une entreprise de taille intermédiaire
- Mise en situation professionnelle - Epreuve orale
- Jeu de rôle de négociation
- Mise en situation professionnelle - Inclusion du handicap
- Management de projet en groupe de 3 à 4 étudiants portant sur le projet l'inclusion du handicap"
- Mise en situation professionnelle - Epreuve orale
- Travail individuel portant sur le projet professionnel à l'issue de la certification
- Soutenance orale devant un jury composé d'un enseignant (et du tuteur en entreprise si alternance)

RNCP36271BC05 — Mobiliser et produire des savoirs hautement spécialisés

LISTE DE COMPÉTENCES

- A5T1C1 - Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- A5T1C2 - Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale
- A5T1C3 - Déterminer une approche méthodologique appropriée pour résoudre des problèmes en développant de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines
- A5T1C4 - Collecter et analyser des données qualitatives ou quantitatives
- A5T1C5 - Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes en respect des évolutions de la réglementation
- A5T2C1 Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux
- A5T2C2 Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Epreuve écrite - Préparation au mémoire
- Epreuve individuelle présentant la revue de littérature et la problématique de recherche
- Epreuve écrite - Mémoire de recherche
- Epreuve individuelle présentant l'analyse d'une problématique de recherche
- Epreuve orale - Grand Oral
- & Soutenance mémoire
- Epreuve individuelle
- Avec présentation orale devant un jury composé de deux personnes (un enseignant-chercheur, directeur du mémoire, et un enseignant-chercheur candide)"

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Le titulaire de la certification exerce principalement ses fonctions au sein d'entreprises de taille intermédiaire en France et à l'international mais peut également exercer au sein de grands groupes ou de start-ups.
- Il évolue dans tous types de secteurs d'activités des entreprises (services, industries, conseil ou audit). Les postes

occupés sont principalement des postes de management ayant rapport avec son expertise métier (achat, commercial, marketing/communication, finance, contrôle de gestion, ...).

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le titulaire de la certification occupe une fonction de management lui conférant une autonomie et un niveau de responsabilité situé entre le management stratégique (dirigeant de société, directeur d'entreprise, directeur de centre de profit, business unit, d'agence ou d'établissement, ...) et le management purement opérationnel (responsable/directeur du développement, du marketing, commercial, administratif et financier, du contrôle de gestion, des ressources humaines, des opérations, des achats et de la supply chain, consultant, auditeur, ...).

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Néant

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 740 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	51 252
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	9 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Président de jury : maître de conférences ou professeur des Universités

Représentant du Recteur de l'Académie de Lyon

Directeur général de l'ESDES, par délégation le Directeur des programmes

Directeur du programme Grande Ecole

Deux enseignants-chercheurs (majeure en gestion), nommés par le Directeur des Programmes,
La responsable des scolarités

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	8 700 €
Selon la branche	6 500 € – 8 937 €

Prise en charge	Branches concernées
8 700 €	Valeur par défaut · 184 branches
8 937 €	CNPEFP des sociétés d'assistance, CPNE Banque, CPNE Boulangerie-pâtisserie industrielles, CPNE de l'édition de livres, de l'édition phonographique et de l'édition de musique, CPNE du négoce et de l'industrie des produits du sol, engrais et produits connexes
8 600 €	CPNEF de la Publicité, CPNEFP de l'habillement, mercerie, chaussure et jouet, CPNEFP des industries électriques et gazières
8 000 €	CPNE chimie, CPNE du Commerce de détail et de gros à prédominance alimentaire
7 500 €	CPNE Branche Caisse d'Epargne, CPNE de la branche Banque Populaire
6 500 €	CNPE de la Plasturgie et des Composites, CPNEFP Carrières et matériaux
8 890 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
8 832 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
8 813 €	CPNEFP Sports Loisirs
8 786 €	CPNEFP de la branche de la promotion immobilière
8 668 €	CPNEFP du Négoce de l'ameublement
8 640 €	CPNEFP de la branche professionnelle des Entreprises du courtage d'assurances et/ou réassurances
8 370 €	CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil
8 118 €	CPNEFP de la branche commerce de détail de l'habillement et articles textiles
7 000 €	CPNEFP de la métallurgie

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2026
--	------------

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2020	212	0	100 %	—
2019	256	0	100 %	—
2018	214	0	100 %	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP26377

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP42396

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/36271/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	4
Parcours menés à terme	1
Taux d'achèvement	25 %
Période	11/2023 – 12/2024

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	4
Montant total engagé	15 400 €
Coût moyen par dossier	3 850 €
Durée moyenne	119 h
Période	06/2023 – 07/2024
France compétences	74 %
Reste à charge titulaire	21 %
Entreprise	5 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.