

Expert en transformation des systèmes d'information et du numérique

RNCP36297 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	326
Formacode(s)	31094, 31008
Code(s) ROME	M1805, M1803, M1806
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	25/03/2022
Date d'échéance	25/03/2027

Certificateur(s)

ANAPIJ - 92100 · SIRET : 53145866900045

Partenaires habilités

15 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 15 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ANAPIJ	53145866900037	Former et organiser l'évaluation
ANAPIJ - 92100	53145866900045	Former et organiser l'évaluation
FORMADU	85115160500058	Former et organiser l'évaluation
FORMADU	85115160500074	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT NATIONAL DE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE	48874104200045	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT NATIONAL DE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE	48874104200052	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT SUPERIEUR D'INFORMATIQUE ET DE MANAGEMENT DE L'INFORMATION	33017866600088	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT SUPERIEUR D'INFORMATIQUE ET DE MANAGEMENT DE L'INFORMATION	33017866600096	Former et organiser l'évaluation
M2I	33354415300617	Former et organiser l'évaluation
MAESTRIS	42380635500255	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 15 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rncp36297-expert-en-transformation-des-systemes-d-information-et-du-numerique/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La transformation numérique est au cœur des problématiques des entreprises et donne lieu à de véritables enjeux stratégiques de gouvernance des organisations. La capacité d'une organisation à faire face à un marché subissant une concurrence rude et une accélération des innovations (à travers les GAFAM, les start-ups, etc.) implique, pour celle-ci, d'investir sur sa capacité à s'adapter, à évoluer face aux innovations du marché en s'assurant à la fois de suivre les innovations technologiques et métiers et de considérer sa stratégie commerciale à travers les produits et services de son système d'information.

La France est considérée comme un des marchés qui recrute le plus dans les métiers de l'IT (le taux de recrutement sur le marché de l'IT a fait un bond 15% en 2020 comparativement aux autres pays de l'Union Européenne). Les demandes de profils IT s'articulent, en partie, autour de profils « agiles » et capables d'accompagner au changement la direction stratégique des entreprises. En effet, ces profils doivent être en capacité d'impulser des changements significatifs au sein d'un système d'information (manager et accompagner la conduite du changement), de maîtriser les enjeux et problématiques de gouvernance des systèmes d'information (définir la stratégie en réponse à des besoins identifiés), et en mettant en œuvre un panel de compétences techniques permettant de conduire avec succès des projets multiples sur des thématiques complexes (piloter le développement de technologies).

La certification répond à ces enjeux et au contexte économique et social dans lesquels ils s'inscrivent.

ACTIVITÉS VISÉES

Les activités professionnelles de l'expert en transformation des systèmes d'information et du numérique peuvent s'articuler autour de cinq champs :

1. La construction d'une cartographie d'un système d'information rendant compte de ses visions applicatives afin d'identifier les éléments pouvant y être optimisés.
2. Le développement du portefeuille de projets du SI en accord avec la stratégie de l'entreprise ;
3. Le pilotage de projets complexes à travers la sélection des méthodologies adaptées et des améliorations continue lors des phases de développement afin de délivrer des projets répondant à des contraintes financières, temporelles et satisfaire des critères de qualité ;
4. Le déploiement et la mise en place de protocole de maintien des solutions et services développés afin de s'assurer des protections face aux risques et en définissant des solutions optimales de conservation et usage des données ;
5. L'accompagnement à la conduite du changement au sein du SI en identifiant les leviers d'actions à développer

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Auditer le système d'information afin de collecter et de formaliser les forces, les faiblesses et d'identifier des orientations stratégiques pour le SI de l'organisation.

Elaborer un rapport de veille technologique afin d'identifier des évolutions et innovations pouvant être implantées dans le système d'information.

Exploiter l'analyse du SI afin de communiquer les informations du SI collectées au sein de l'organisation.

Formaliser la vision stratégique du SI afin de définir le plan d'action de transformation du SI actuel.

Elaborer l'urbanisation du système d'information de l'organisation en modélisant afin d'élaborer le système d'information cible.

Produire différents scénarios d'atteinte du SI cible afin d'élaborer le portefeuille de projets pouvant être implémentés au sein du SI.

Evaluer la faisabilité et la rentabilité des scénarios élaborés pour atteindre le SI cible afin de sélectionner les projets à implémenter dans le SI.

Elaborer un tableau de bord de suivi de l'atteinte des objectifs du SI afin d'optimiser et/ou ajuster la stratégie du SI.

Définir les spécifications techniques et fonctionnelles de la solution afin de produire le cahier des charges technique et fonctionnel du projet.

Elaborer le cahier des charges du projet afin de définir la roadmap du projet.

Définir la méthodologie de gestion de projet afin d'optimiser sa mise en œuvre.

Contrôler le déroulement du projet du SI pour s'assurer formellement que la solution est conforme aux spécifications et attendus en termes de ROI pour le projet.

Manager les équipes au sein du projet pour mener à bien les phases de développement, de tests et d'intégration du projet.

Piloter la résolution d'incident, la gestion de configuration et des changements afin d'assurer une prise en main efficace du nouveau SI.

Ajuster le système d'information dans une logique court, moyen et long terme, afin d'améliorer le système d'information en place.

Mettre à jour les plans de continuité et de reprise d'activité du SI afin de garantir le déploiement d'une stratégie de gestion de crise efficace.

Organiser la gestion de crise du SI afin de garantir sa maintenabilité et la reprise rapide des activités.

Piloter les dépenses liées au SI (OPEX/CAPEX) afin d'optimiser les dépenses du SI.

Identifier au sein du SI afin d'élaborer un plan d'action favorisant la conduite du changement auprès des différentes parties prenantes du SI.

Manager les nouvelles pratiques au sein du SI afin d'assurer la montée en compétences des talents et métiers au sein du SI.

Communiquer sur les nouveaux produits, activités et innovations au sein du SI afin de favoriser les évolutions de pratiques en interne.

Blocs de compétences

RNCP36297BC01 — Auditer le système d'information (SI) de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

C.1.1 Auditer le système d'information afin de collecter et de formaliser les forces, les faiblesses et d'identifier des orientations stratégiques pour le SI de l'organisation.

C.1.2 Elaborer un rapport de veille technologique afin d'identifier des évolutions et innovations pouvant être implantées dans le système d'information.

C.1.3 Exploiter l'analyse du SI afin de communiquer les informations du SI collectées au sein de l'organisation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E.1 Mise en situation professionnelle : Pour le compte d'une organisation, le candidat doit produire l'analyse d'un système d'information en réalisant un rapport d'audit mettant en exergue les points d'amélioration à mettre en place, et en proposant une solution issue d'une veille technologique. La mise en situation fera l'objet d'un rapport écrit et d'une soutenance orale devant un jury.

RNCP36297BC02 — Concevoir les solutions du SI selon les orientations stratégiques de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

C.2.1 Formaliser la vision stratégique du SI afin de définir le plan d'action de transformation du SI actuel.

C.2.2 Elaborer l'urbanisation du système d'information de l'organisation afin d'élaborer le système d'information cible.

C.2.3 Produire différents scénarios d'atteinte du SI cible afin d'élaborer le portefeuille de projets pouvant être implémentés au sein du SI.

C.2.4 Evaluer la faisabilité et la rentabilité des scénarios élaborés pour atteindre le SI cible afin de sélectionner les projets à implémenter dans le SI.

C.2.5 Elaborer un tableau de bord de suivi de l'atteinte des objectifs du SI afin d'optimiser et/ou ajuster la stratégie du SI.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E.2 Mise en situation professionnelle :

Le candidat doit élaborer un plan stratégique pour une organisation. La réalisation est conduite sous la forme d'un projet à réaliser en équipe et donne lieu à la rédaction d'un Schéma Directeur d'un Système d'Information pour une organisation. La mise en situation professionnelle fera l'objet d'un rapport écrit et d'une soutenance orale devant un jury. Le candidat devra rendre compte de son avancement régulier avant le rendu final.

RNCP36297BC03 — Manager les projets du système d'information

LISTE DE COMPÉTENCES

C.3.1.1 Définir les

spécifications techniques et fonctionnelles de la solution afin de produire le cahier des charges technique et fonctionnel du projet.

C.3.1.2 Elaborer le cahier des charges du projet afin de définir la roadmap du projet.

C.3.2 Définir la méthodologie de gestion de projet afin d'optimiser sa mise en œuvre.

C.3.3 Contrôler le déroulement du projet du SI pour s'assurer formellement que la solution est conforme aux spécifications et attendus en termes de ROI pour le projet.

C.3.4 Manager les équipes au sein du projet pour mener à bien les phases de développement, de tests et d'intégration du projet.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E.3.1 Mise en situation professionnelle : Le candidat doit produire un rapport d'activités complet sur une situation professionnelle réelle.

E.3.2 Mise en situation professionnelle : En équipe, le candidat doit conduire un projet informatique complet pour un client professionnel (une institution, une association ou une entreprise). Pour cela, il doit découper le projet en tâches, identifier et estimer les ressources à allouer, utiliser les outils nécessaires à la planification et au suivi du projet (logiciel de planification...), et proposer une démarche organisationnelle et créer les outils de partage de l'information. La mise en situation professionnelle fera l'objet d'un rapport d'écrit et d'une soutenance orale devant un jury.

RNCP36297BC04 — Assurer l'évolution du SI et sa pérennité

LISTE DE COMPÉTENCES

C.4.1 Déployer une stratégie de test afin de garantir que la solution soit conforme en termes de qualité et d'utilisabilité.

C.4.2 Ajuster le système d'information afin d'améliorer le système d'information en place.

C.4.3 Piloter la résolution d'incident, la gestion de configuration et des changements afin d'assurer une prise en main efficace du nouveau SI.

C.4.4 Piloter les dépenses liées au SI (OPEX/CAPEX) afin de les optimiser.

C.4.5 Développer les plans de continuité et de reprise d'activité du SI afin de garantir le déploiement d'une stratégie de gestion de crise efficace.

C.4.6 Organiser la gestion de crise du SI afin de garantir la maintenabilité et la reprise rapide des activités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E.4.1 Mise en situation professionnelle :

Le candidat doit élaborer un tableau de bord afin d'assurer le pilotage de la DSI d'une organisation. L'évaluation proposée est réalisée dans le cadre d'un projet en équipe et fera l'objet d'un rapport écrit et d'une soutenance orale devant un jury.

E.4.2 Cas pratique : Le candidat devra produire, en équipe, un plan d'action permettant le pilotage de la gestion de crise d'un SI. Dans ce cadre, le candidat devra identifier les éléments d'exposition pour le SI, et définir les procédures à mettre en œuvre selon les risques identifiés. Le cas pratique fera l'objet d'un rapport écrit.

RNCP36297BC05 — Assurer la conduite du changement des systèmes d'information

LISTE DE COMPÉTENCES

C.5.1 Identifier au sein du SI afin d'élaborer un plan d'action favorisant la conduite du changement auprès des différentes parties prenantes du SI.

C.5.2 Manager les nouvelles pratiques au sein du SI afin d'assurer la montée en compétences des talents et métiers au sein du SI.

A.5.3 Communiquer sur les nouveaux produits, activités et innovations au sein du SI afin de favoriser les évolutions de pratiques en interne.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E.5. Mise en situation professionnelle : Le candidat doit mettre en place un workshop répondant à une problématique organisationnelle liée à l'implémentation d'une nouvelle solution au sein d'une DSI. Il doit apporter une réflexion en termes d'organisation et de cible afin de garantir l'adéquation de l'offre du workshop aux besoins du projet. Le candidat doit également fournir une étude détaillée sur la réalisation technique de son workshop en équipe (choix des outils, mise en place des processus, préparation de la communication etc.). La mise en situation fera l'objet d'un rapport écrit et d'une soutenance orale devant un jury.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Grâce à sa posture stratégique et transversale, l'Expert en transformation des systèmes d'Information et du numérique peut viser différentes typologies organisationnelles. Il peut travailler au sein d'une DSI d'une ETI ou d'un

grand groupe (principalement dans les domaines bancaires, au sein d'une ESN (Entreprises de Services Numériques), au sein d'un cabinet de conseil, ou encore auprès de Start-up ou auprès de société accès sur les activités de R&D.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Consultant en gouvernance des SI / Consultant en transformation numérique / Consultant en système d'information / Project Manager Office / Consultant MOA/AMOA / Directeur de projet IT / Business Analyst / Auditeur des SI/Auditeur IT / Inspecteur SI/Inspecteur IT

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Le métier en lui même n'est pas réglementé mais cet expert tient compte dans ses activités de l'écoresponsabilité, des aspects éthiques et réglementaires de son domaine, ainsi que des bonnes pratiques que le marché rend normatives.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 4 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible, Lien formation-emploi
Salaire médian (mensuel)	2 892 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+5 ou plus (doctorat, master ou équivalent) en communication et information (41 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	M1X80 — Techniciens d'étude et de développement en informatique · tension 4/5 (Élevée) M1X81 — Techniciens de production, d'exploitation, d'installation, et de maintenance, support et services aux utilisateurs en informatique · tension 4/5 (Élevée) M2X90 — Ingénieurs et cadres d'étude, recherche et développement en informatique et télécom · tension 5/5 (Très élevée) M2X91 — Chefs de projet et directeurs de service informatique · tension 4/5 (Élevée) M2X93 — Experts et consultants en systèmes d'information · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	42 073
Jugés difficiles à recruter	50 %
Emplois saisonniers	2 %
Familles professionnelles (FAP)	M1X80 — Techniciens d'étude et de développement en informatique M1X81 — Techniciens de production, d'exploitation, d'installation, et de maintenance, support et services aux utilisateurs en informatique M2X90 — Ingénieurs et cadres d'étude, recherche et développement en informatique et télécom M2X91 — Chefs de projet et directeurs de service informatique M2X93 — Experts et consultants en systèmes d'information

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Être titulaire d'un niveau 6 dans les domaines de l'informatique et/ou du numérique.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Le jury est composé de 7 membres :

4 représentants du monde professionnel dont 2 employeurs et 2 salariés et 3 représentants de l'organisme certificateur.

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 901 €
Selon la branche	7 500 € – 7 901 €
Prise en charge	Branches concernées
7 901 €	Valeur par défaut · 211 branches
7 697 €	CPNEFP de la blanchisserie, laverie, location de linge, nettoyage à sec, pressing et teinturerie
7 500 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)

Base légale

Date de décision	25/03/2022
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	25/03/2027

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2020	35	2	95 %	—
2019	48	2	100 %	—
2018	48	1	98 %	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP28332

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/36297/>

Où se former

Formations référencées	1
Organismes	1
Régions couvertes	1
Prix indicatif	9 800 €

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	13
Parcours menés à terme	5
Taux d'achèvement	38 %
Période	10/2023 – 10/2025

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	13
Montant total engagé	71 525 €
Coût moyen par dossier	5 502 €
Durée moyenne	182 h
Période	09/2023 – 10/2025
France compétences	56 %
OPCO	16 %
Entreprise	12 %
Reste à charge titulaire	9 %
France Travail	8 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.