

Diplôme en Management et Gestion des Organisations

RNCP36418 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	DIPLOVIS — Diplôme visé
Code(s) NSF	313p, 310, 312
Formacode(s)	32054, 32154
Code(s) ROME	M1205, M1705, M1302, M1707
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2025

Certificateur(s)

ASSOCIATION GROUPE ESSEC · SIRET : 77566395800046

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le titulaire du diplôme exerce sa fonction au sein de petites et moyennes structures ou dans de grandes entreprises. Le manager d'unité opérationnelle ou fonctionnelle pilote la performance de son unité ou de son département en cohérence avec la stratégie globale de l'entreprise et anime son/ses équipes dans la mise en œuvre de cette stratégie.

Il maîtrise la vision globale de l'entreprise tant sur le plan stratégique qu'opérationnel et décline les axes stratégiques dans son unité ou département, en mettant en place un plan de déploiement dont il contribue à déterminer le planning et les grandes phases.

Il analyse, diagnostique, met en cohérence et synthétise les informations relatives à l'organisation afin de définir la politique de développement à poursuivre en tenant compte de l'environnement économique, social et politique de l'organisation et visant la satisfaction du/des clients.

Il dirige et anime son équipe pour atteindre les objectifs fixés et veille à l'implication de ses collaborateurs (motivation, évaluation de la performance, développement des compétences, rétribution). Il veille à une bonne communication et à un bon échange d'information dans l'équipe et prévient les conflits.

Grâce à un système de pilotage, il connaît et suit la performance de son unité ou département.

ACTIVITÉS VISÉES

- Phase de diagnostic d'une organisation
- Définition d'une stratégie d'organisation
- Négociation en contexte professionnel complexe et/ou tendu (transformations...)
- Pilotage d'un projet de transformation d'organisation
- Résolution de problèmes organisationnels au sein d'une organisation
- Proposition de solutions de management et d'administration d'organisation
- Etude de marché
- Gestion fonctionnelle de la stratégie globale d'une organisation
- Gestion de projets
- Déclinaison marketing de la stratégie globale d'une organisation
- Coordination de la performance générale de l'organisation
- Evaluation de la performance

- Management quotidien
- Accompagnement au développement des équipes

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Réaliser le diagnostic externe de son organisation, en identifiant les opportunités et les menaces des composantes de l'environnement, à la fois politiques, économiques, sociales, technologiques, environnementales, et légales afin de la traduire en plan d'action.
- Mettre en place un système de veille afin de déterminer comment améliorer la performance d'une organisation en identifiant les sources et canaux d'information, notamment numériques, pertinents.
- Réaliser le diagnostic interne d'une organisation en mettant en place une méthodologie d'analyse de ses forces et faiblesses, afin de définir un positionnement stratégique et les axes de développement stratégique de l'entreprise en les traduisant en plans d'actions.
- Mener des négociations avec ses équipes ou ses partenaires d'affaires à l'aide de méthodes de négociation, en anticipant et en dénouant les conflits afin de nouer des relations professionnelles de confiance et de faire entendre ses points de vue.
- Définir un cadre de gestion pertinent à l'aide des outils d'analyse et de prise de décision adéquats pour une situation d'organisation complexe dans l'objectif de mener à bien un projet de transformation.
- Poser le diagnostic des transformations devant être mises en œuvre en utilisant les outils d'analyse de la gestion du changement afin de mener les projets à leur réussite et de lever les résistances.
- Identifier un problème d'organisation/résoudre un problème organisationnel complexe en recueillant les informations nécessaires à l'élaboration d'une analyse structurée et raisonnée de cette problématique, et en déterminant les critères ou les objectifs de la décision incluant la RSE, le respect de l'éthique et des réglementations afin de sélectionner la décision la plus optimale pour relever des défis économiques, technologiques, managériaux, sociaux, environnementaux et éthiques.
- Déployer une enquête de terrain en employant une méthodologie adaptée et robuste, et en effectuant une analyse rigoureuse des informations collectées afin de développer une démarche de création de valeur et proposer des recommandations opérationnelles qui prennent en compte le risque et le retour sur investissement.
- Proposer des solutions stratégiques innovantes (nouvelle technologie, etc.) en adéquation avec une problématique identifiée à l'aide d'une veille métier et en y intégrant des réflexions d'ordre RSE ainsi que la notion de complexité des organisations afin de contribuer au développement de l'organisation.
- Intégrer les derniers développements dans la gestion de big data dans la transformation de l'entreprise dans le respect de l'éthique et des données personnelles afin de contribuer à la diffusion des produits ou services de l'organisation.
- Analyser les informations relatives au marché, et positionner son offre sur les différents segments de marché en ayant recours aux méthodes de recherche marketing en vue d'améliorer le positionnement de la proposition de valeur de l'entreprise sur son marché.
- Recueillir les besoins des différentes directions métier de l'entreprise pour organiser les processus opérationnels et fonctionnels en lien avec la stratégie de l'entreprise en ayant recours aux outils et méthodes de chaque service de l'organisation.
- Appliquer des règles du droit des contrats, du droit du travail ainsi que les règles fiscales en s'appuyant sur les textes.
- Coordonner des plans d'action opérationnels en hiérarchisant les actions et en assurant la circulation de l'information entre les parties prenantes du ou des projets pour créer de la valeur, dans le respect des engagements RSE de l'entreprise.
- Anticiper les coûts et ressources d'un projet en définissant un budget prévisionnel à respecter et en rédigeant des rapports de performance pour assurer un pilotage des coûts performant.
- Décliner la stratégie marketing élaborée sur la base d'une étude de marché en plans d'actions marketing opérationnels et en travaillant sur l'offre, le prix, la distribution et la communication.
- Coordonner les actions de son unité en travaillant en réseau, en définissant le rôle et les missions des collaborateurs et en faisant circuler les informations afin de créer une organisation de travail opérationnelle et performante.
- Décliner la stratégie en objectifs globaux en identifiant quels processus contribuent à chaque objectif et quels sont les acteurs impliqués afin d'établir une cohérence claire de l'architecture des objectifs de l'organisation pour l'ensemble des opérationnels et de contribuer ainsi à la performance de l'entreprise.
- Mener un diagnostic méthodique et rigoureux de la situation financière de l'entreprise en utilisant les outils de

l'analyse financière afin d'asseoir sa prise de décision en matière d'investissement ou de financement.

- Sélectionner les indicateurs-clés de performance en s'assurant de leur cohérence avec le projet afin de les suivre et d'appliquer des mesures correctives le cas échéant.
- Assurer le management des équipes au quotidien en mettant en place des process de communication (en présentiel et à distance) grâce à des outils numériques et en animant des réunions régulières afin de gérer l'organisation du travail.
- Accompagner le développement de ses collaborateurs en mettant en œuvre les principaux outils de la pratique managériale (recrutement, évaluation, motivation et accompagnement) et en tenant compte des différences culturelles, sociales et physiques (handicap, minorités...) pour assurer la qualité de vie au travail de l'ensemble des collaborateurs.

Blocs de compétences

RNCP36418BC01 — Définir la stratégie de l'organisation et la mettre en œuvre au travers de sa chaîne de valeur

LISTE DE COMPÉTENCES

- C1. Réaliser le diagnostic externe de son organisation, en identifiant les opportunités et les menaces des composantes de l'environnement, à la fois politiques, économiques, sociales, technologiques, environnementales, et légales afin de la traduire en plan d'action.
- C2. Mettre en place un système de veille afin de déterminer comment améliorer la performance d'une organisation en identifiant les sources et canaux d'information, notamment numériques, pertinents.
- C3. Réaliser le diagnostic interne d'une organisation en mettant en place une méthodologie d'analyse de ses forces et faiblesses, afin de définir un positionnement stratégique et les axes de développement stratégique de l'entreprise en les traduisant en plans d'actions.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- E1. Études de cas autour d'un contexte réel d'entreprise choisi par les participants.

RNCP36418BC02 — Mettre en place les outils du management

LISTE DE COMPÉTENCES

- C4. Mener des négociations avec ses équipes ou ses partenaires d'affaires à l'aide de méthodes de négociation, en anticipant et en dénouant les conflits afin de nouer des relations professionnelles de confiance et de faire entendre ses points de vue.
- C5. Définir un cadre de gestion pertinent à l'aide des outils d'analyse et de prise de décision adéquats pour une situation d'organisation complexe dans l'objectif de mener à bien un projet de transformation.
- C6. Poser le diagnostic des transformations devant être mises en œuvre en utilisant les outils d'analyse de la gestion du changement afin de mener les projets à leur réussite et de lever les résistances.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- E2. Étude de cas et mise en situation : relecture d'une situation managériale vécue.

RNCP36418BC03 — Résoudre une problématique d'entreprise

LISTE DE COMPÉTENCES

- C7 Identifier un problème d'organisation/résoudre un problème organisationnel complexe en recueillant les informations nécessaires à l'élaboration d'une analyse structurée et raisonnée de cette problématique, et en déterminant les critères ou les objectifs de la décision incluant la RSE, le respect de l'éthique et des réglementations afin de sélectionner la décision la plus optimale pour relever des défis économiques, technologiques, managériaux, sociaux, environnementaux et éthiques.
- C8 Déployer une enquête de terrain en employant une méthodologie adaptée et robuste, et en effectuant une analyse rigoureuse des informations collectées afin de développer une démarche de création de valeur et proposer des recommandations opérationnelles qui prennent en compte le risque et le retour sur investissement.
- C9. Proposer des solutions stratégiques innovantes (nouvelle technologie, etc.) en adéquation avec une problématique identifiée à l'aide d'une veille métier et en y intégrant des réflexions d'ordre RSE ainsi que la notion de complexité des organisations afin de contribuer au développement de l'organisation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- E3. Étude et résolution d'un problème présenté dans le cadre d'un mémoire écrit et soutenu à l'oral.

RNCP36418BC04 — Organiser l'activité selon les domaines fonctionnels visés au sein de l'entreprise

LISTE DE COMPÉTENCES

C10 Intégrer les derniers développements dans la gestion du big data dans la transformation de l'entreprise dans le respect de l'éthique et des données personnelles afin de contribuer à la diffusion des produits ou services de l'organisation.

C11 Analyser les informations relatives au marché, et positionner son offre sur les différents segments de marché en ayant recours aux méthodes de recherche marketing en vue d'améliorer le positionnement de la proposition de valeur de l'entreprise sur son marché.

C12 Recueillir les besoins des différentes directions métier de l'entreprise pour organiser les processus opérationnels et fonctionnels en lien avec la stratégie de l'entreprise en ayant recours aux outils et méthodes de chaque service de l'organisation.

C13. Appliquer les règles du droit des contrats, du droit du travail ainsi que les règles fiscales en s'appuyant sur les textes.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E4. Étude de cas et mise en situation.

RNCP36418BC05 — Coordonner les activités d'un segment fonctionnel de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

C14 Coordonner des plans d'action opérationnels en hiérarchisant les actions et en assurant la circulation de l'information entre les parties prenantes du ou des projets pour créer de la valeur, dans le respect des engagements RSE de l'entreprise.

C15 Anticiper les coûts et ressources d'un projet en définissant un budget prévisionnel à respecter et en rédigeant des rapports de performance pour assurer un pilotage des coûts performant.

C16 Décliner la stratégie marketing élaborée sur la base d'une étude de marché en plans d'actions marketing opérationnels et en travaillant sur l'offre, le prix, la distribution et la communication.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E5. Étude de cas et mise en situation.

RNCP36418BC06 — Piloter et mesurer la performance

LISTE DE COMPÉTENCES

C17 Coordonner les actions de son unité en travaillant en réseau, en définissant le rôle et les missions des collaborateurs et en faisant circuler les informations afin de créer une organisation de travail opérationnelle et performante.

C18 Décliner la stratégie en objectifs globaux en identifiant les processus et acteurs impliqués afin d'optimiser le pilotage de la performance de l'organisation.

C19 Mener un diagnostic méthodique et rigoureux de la situation financière de l'entreprise en utilisant les outils de l'analyse financière afin d'asseoir sa prise de décision en matière d'investissement ou de financement.

C20. Sélectionner les indicateurs-clés de performance en s'assurant de leur cohérence avec le projet afin de les suivre et d'appliquer des mesures correctives le cas échéant.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E6. A partir du contexte des participants, mise en œuvre d'une démarche de pilotage de la performance globale.

RNCP36418BC07 — Manager des équipes en situation complexe

LISTE DE COMPÉTENCES

C21. Assurer le management des équipes au quotidien en mettant en place des process de communication (en présentiel et à distance) grâce à des outils numériques et en animant des réunions régulières afin de gérer l'organisation du travail.

C22. Accompagner le développement de ses collaborateurs en mettant en œuvre les principaux outils de la pratique managériale (recrutement, évaluation, motivation et accompagnement) et en tenant compte des différences culturelles, sociales et physiques (handicap, minorités...) pour assurer la qualité de vie au travail de l'ensemble des collaborateurs.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

E7. Rédaction d'un journal de bord dans le but d'interroger ses pratiques afin d'acquiescer voire améliorer une

compétence personnelle en leadership et analyse critique de sa pratique managériale.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les titulaires du diplôme exercent leur activité au sein de structures de toutes tailles et de tous types :
Entreprises privées : TPE, PME/PMI ; grandes entreprises ; groupes internationaux ; entreprises en nom propre ; associations ; cabinets de conseil.
Les titulaires du diplôme se placent dans tous les secteurs économiques. Les secteurs d'activités les plus représentés sont : Services ; Informatique / Technologie / Internet ; Services financiers / Banque / Assurances ; Produits de consommation ; Produits et Services Industriels ; Énergie ; Transport / Voyage.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le titulaire de la formation peut prétendre aux emplois suivants :
Manager d'unité fonctionnelle ; Manager d'une entité géographique (directeur commercial régional) ; Manager d'unité d'affaires (Business unit manager) ou d'un site ; Directeur de TPE, créateur et/ou gérant de TPE.

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Respect du Règlement Général sur la Protection des Données RGPD.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 837 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	46 098
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE

1. Président du jury, enseignant chercheur nommé par le recteur d'académie
2. Vice-président (en cas d'empêchement du président du jury)
3. Représentant du recteur d'académie
4. Professeur ESSEC
5. Directeur des études

COMPOSITION DU JURY — VAE

60% d'enseignants - chercheurs

40% de professionnels ayant une activité principale autre que l'enseignement et compétents pour apprécier la nature des acquis, dont la validation est sollicitée, avec une parité employeur /salarié et homme /femme.

Les membres du jury sont nommés par le chef de l'établissement : directeur d'école.

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	8 696 €
Selon la branche	7 000 € – 9 072 €
Prise en charge	Branches concernées
8 696 €	Valeur par défaut · 200 branches
9 072 €	CPNE de l'édition de livres, de l'édition phonographique et de l'édition de musique, CPNE des Télécoms, CPNEF de l'Exploitation cinématographique et de la Distribution de films, CPNEFP Mutualité, CPNEFP des commerces de gros
9 005 €	CPNE FP Branche des magasins du Bricolage
8 813 €	CPNEFP Professions de la Photographie
8 775 €	CPNEFP de la branche des entreprises du bureau et du numérique (commerces et services)
8 600 €	CPNEFP de l'habillement, mercerie, chaussure et jouet
8 591 €	CPNEFP de la Branche des Caisses régionales de Crédit Agricole et autres organismes
8 396 €	CPNEFP de la blanchisserie, laverie, location de linge, nettoyage à sec, pressing et teinturerie
7 500 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
7 000 €	CPNEFP de la métallurgie

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2025
--	------------

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2020	96	0	96 %	—
2019	58	0	88 %	88 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP35838, RNCP31675

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP41186

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/36418/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	750
Parcours menés à terme	693
Taux d'achèvement	92 %
Période	07/2022 – 05/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	836
Montant total engagé	3 077 564 €
Coût moyen par dossier	3 681 €
Durée moyenne	101 h
Période	06/2022 – 08/2025
France compétences	79 %
Entreprise	13 %
Reste à charge titulaire	5 %
OPCO	2 %
France Travail	2 %
Régions	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.