

Chargé d'accompagnement social et professionnel

RNCP36625 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 5
Code(s) NSF	332, 332t
Formacode(s)	44569, 44072, 15031, 15061
Code(s) ROME	K1206, K1205, K1201, K1801
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	01/07/2022
Date d'échéance	01/07/2027

Certificateur(s)

CONSERVATOIRE NATIONAL DES ARTS ET METIERS · SIRET : 19753471200017

Partenaires habilités

22 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 22 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ASSOCIATION DE GESTION DU CNAM DE MARTINIQUE	39064039900015	Former et organiser l'évaluation
ASSOCIATION DE GESTION DU CNAM EN REGION OCCITANIE	49189213900016	Former et organiser l'évaluation
ASSOCIATION DE GESTION DU CONSERVATOIRE DES ARTS ET METIERS	34896746400028	Former et organiser l'évaluation
ASSOCIATION DE GESTION DU CONSERVATOIRE NATIONAL DES ARTS ET METIERS DE LA REUNION	44338132200025	Former et organiser l'évaluation
ASSOCIATION DE GESTION DU CONSERVATOIRE NATIONAL DES ARTS ET METIERS EN GUADELOUPE	39174243400015	Former et organiser l'évaluation
ASSOCIATION DE GESTION DU CONSERVATOIRE NATIONAL DES ARTS ET METIERS AUVERGNE-RHONE-ALPES	44320628900045	Former et organiser l'évaluation
CNAM BOURGOGNE FRANCHE-COMTE	34022316300023	Former et organiser l'évaluation
CNAM BRETAGNE - AGCNAM	43411361900119	Former et organiser l'évaluation
CNAM CENTRE-VAL DE LOIRE - AGCNAM	44911357000013	Former et organiser l'évaluation
CNAM GRAND EST	82304134800017	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 22 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rncp36625-charge-d-accompagnement-social-et-professionnel/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La certification de chargé d'accompagnement social et professionnel contribue à former des professionnels de l'accompagnement social et professionnel, capables d'accompagner des publics en insertion. Ces professionnels travaillent dans une diversité de structures, tant publiques (comme Pôle emploi) que privées (notamment associatives). Cette certification de niveau 5 est inscrite au RNCP depuis 2007 s'est depuis cette date constamment adaptée aux évolutions des métiers et des besoins de compétences, en s'appuyant notamment sur les partenaires professionnels de la formation travaillant dans le secteur. Cette certification répond à de réels besoins de compétences. Le secteur de l'insertion est en tension depuis plusieurs décennies : les métiers de l'accompagnement social et professionnel répondent à des besoins soutenus de recrutement et de compétences, comme le montrent les enquêtes de Pôle emploi sur les besoins en main d'œuvre et les données du baromètre d'Uniformal, principal Opcv du secteur. Du fait des besoins sociaux auxquels ils répondent, ces métiers se sont avérés « essentiels » pendant la crise sanitaire.

Les chargés d'accompagnement social et professionnel accompagnent des publics en difficulté dans leurs démarches d'insertion sociale et professionnelle. Leurs compétences sont à la fois relationnelles (posture professionnelle pour intervenir auprès des publics, communication avec les collègues et partenaires, etc.), et techniques (connaissance du secteur de l'insertion, capacités à s'informer sur ses règles, ses acteurs, capacités à effectuer un bilan de son action, etc.). Dans un contexte de montée des démarches dématérialisées, ces professionnels doivent de plus en plus développer des compétences leur permettant d'accompagner les publics au numérique et de faire preuve de pédagogie.

ACTIVITÉS VISÉES

Les titulaires effectuent diverses activités liées à la relation avec les publics en insertion. Si ces professionnels exercent dans différentes structures et si leurs intitulés de métier sont variés, leur point commun est bien de mobiliser les compétences de la certification.

L'accueil et l'information des publics

Les Casp assurent la réception physique et téléphonique des publics en insertion en adaptant leur langage pour les mettre en confiance et recueillir leur demande et en adoptant une posture professionnelle. Ils identifient les besoins urgents pour apporter un premier niveau de réponse. Ils informent les personnes sur les services proposés par leur structure et sur les interlocuteurs pertinents, en interne et en externe.

Le recueil et le traitement de l'information, la communication

Les Casp effectuent un travail de veille et de traitement de l'information afin de pouvoir communiquer les informations pertinentes aux personnes accompagnées, aux collègues et aux partenaires. Ils constituent des supports d'information à mettre à la disposition du public. Ils organisent leur poste de travail afin de rendre accessibles les informations pertinentes et sont en mesure de (co-) animer des réunions d'information collectives.

Orientation des personnes

Les Casp s'informent sur les dispositifs et les partenaires afin d'être en capacité d'orienter les personnes accompagnées vers les dispositifs et les partenaires pertinents pour répondre à leur demande. Ils assurent le suivi de la démarche d'insertion professionnelle, par exemple en organisant des rendez-vous, en informant les partenaires pour passer le relais ou en mettant en place une collaboration permettant un suivi.

Accompagnement des personnes dans la construction d'un parcours d'insertion

Les Casp identifient les attentes et les besoins de la personne accompagnée, écoutent sa demande, éventuellement aident à sa formulation en s'assurant d'une bonne compréhension mutuelle. Ils élaborent un diagnostic approfondi de la situation de la personne et co-construisent avec elle le projet d'insertion sociale et professionnelle et la démarche d'accompagnement. Ils mobilisent la personne en tenant compte de ses aptitudes et de ses motivations ainsi que de son rythme et de ses limites. Ils informent en faisant preuve de pédagogie et soutiennent l'autonomie de la personne accompagnée afin de lui permettre d'être actrice de ses démarches. Ils instaurent une relation de confiance en prévenant les conflits par l'utilisation d'une méthode de communication non violente. Ils évaluent avec la personne les démarches entreprises et réinterrogent avec elle le déroulement de l'accompagnement pour pouvoir ajuster la démarche si nécessaire.

Travail en équipe et en réseau

Les Casp sont amenés à travailler en équipe dans un collectif de travail et en partenariat avec des acteurs extérieurs. Ils effectuent de la veille sur les dispositifs et partenaires de l'insertion, repèrent les acteurs pertinents, créent, développent ou entretiennent un réseau de partenaires afin de pouvoir orienter et suivre leur public. Ils

participent à des réunions, transmettent les informations, construisent ou entretiennent des relations privilégiées avec les partenaires afin de faire vivre un réseau local efficace ; ils œuvrent à la synergie entre partenaires.

Restitution et analyse des situations d'accompagnement

Les Casp assurent le suivi de la démarche d'insertion. Ils renseignent des plannings, des formulaires, des fiches de liaison, rédigent des courriers ou des mails en utilisant des outils bureautiques. Ils prennent des notes sur le déroulement des démarches d'accompagnement et sur les ajustements réalisés afin de pouvoir les analyser et en rendre compte. Ils actualisent leurs pratiques professionnelles, y compris en participant à des colloques, séminaires, formations, échanges de pratiques avec les pairs. Ils constituent des bilans de leur intervention à destination des collègues, des partenaires ou des financeurs. Ils sont à même d'interroger les situations mettant en jeu leur éthique professionnelle.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Accueillir et informer tout type de publics, favoriser l'expression de la demande, la reformuler, élaborer un diagnostic et instaurer une relation de confiance

Recueillir, traiter les informations (savoir rechercher les dispositifs, les partenaires, savoir utiliser les outils numériques), communiquer et organiser son poste de travail

Orienter les personnes vers les dispositifs, structures, interlocuteurs/trices pertinent.e.s pour les accompagner

Élaborer un projet d'accompagnement personnalisé et partagé, adapté aux besoins de la personne et à son niveau d'engagement dans la démarche d'insertion, accompagner les personnes en difficulté, faire face aux conflits et aux situations limites

Rechercher des partenaires (structures, entreprises), travailler en équipe et en réseau pour mobiliser les ressources adaptées aux situations à traiter

Restituer, analyser et évaluer les situations d'accompagnement, se situer dans un collectif de travail, questionner les situations mettant en jeu l'éthique professionnelle

Blocs de compétences

RNCP36625BC01 — Accueil du public en insertion et recueil de la demande

LISTE DE COMPÉTENCES

Assurer la réception physique et téléphonique du public

Prendre en charge la présentation de la structure

Recueillir la demande en accueil en face à face ou au téléphone / à distance

Analyser la situation socioprofessionnelle, formuler un premier niveau de diagnostic et identifier des interlocuteurs potentiels pour répondre à la demande

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Note biographique et de positionnement professionnel

Exercices d'observation et/ou d'analyse filmique à partir de situations d'interactions entre professionnels et public accueilli dans le secteur social

Note écrite présentant le lieu de stage ou d'expérience professionnelle

Rapport d'expérience en situation d'accueil pour la validation du certificat de chargé.e d'accueil, d'information et d'orientation

RNCP36625BC02 — Information et communication auprès des personnes accueillies, des collègues et des partenaires

LISTE DE COMPÉTENCES

Collecter et préparer l'information

Organiser les supports d'information mis à disposition et diffuser de l'information à destination des publics accueillis par les canaux adaptés

(Co-)animer des réunions d'information collective ou d'ateliers thématiques dans le champ de l'insertion socioprofessionnelle

Communiquer en interne et informer les partenaires extérieurs

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rédaction et conception collective de supports d'information (fiches pratiques, fiches web, etc.)

Exposés thématiques en binômes ou petits groupes mobilisant les outils bureautiques et les techniques de communication écrite et orale en lien avec les situations de travail dans le champ de l'insertion professionnelle

RNCP36625BC03 — Orientation des publics vers les dispositifs/partenaires du champ de l'insertion sociale et professionnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

Orienter les publics vers un interlocuteur interne

Orienter les publics vers un dispositif d'aide sociale, d'insertion sociale ou professionnelle ou de formation ou un partenaire externe

Suivre de la démarche d'insertion socioprofessionnelle et mettre en relation la personne avec les partenaires externes adaptés

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Dossier écrit sur les acteurs et institutions à partir d'une thématique d'orientation

Réalisation d'entretiens auprès de professionnels (et éventuellement de publics), synthèse des informations sous la forme d'une note écrite

RNCP36625BC04 — Accompagnement des personnes dans la construction d'un parcours d'insertion professionnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

Élaborer un

diagnostic approfondi de la situation de la personne au regard de l'insertion sociale et professionnelle et de la formation

Co-construire le projet d'insertion sociale et professionnelle et la démarche d'accompagnement

Etre soutien à l'autonomie pour permettre à la personne d'être actrice de ses démarches et mener la médiation avec les structures partenaires

Mobiliser la personne suivie, négocier et gérer les éventuels conflits, traiter les situations limites

Analyser et évaluer les actions menées, ajuster l'accompagnement à la personne

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Exercices de mise en situation professionnelle et jeux de rôles sur le diagnostic en situation d'accompagnement.

Journal d'observation réalisé sur la base du stage pratique ou d'observations et d'expériences vécues d'accompagnement

Exercices de mise en situation professionnelle et jeux de rôles sur la communication, l'argumentation, la délibération, la négociation et la gestion des conflits en situation d'accompagnement

RNCP36625BC05 — Mobilisation et animation d'un réseau de partenaires dans le champ de l'insertion sociale et professionnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

Créer et entretenir un réseau de partenaires mobilisables dans les champs de l'insertion sociale et professionnelle

Repérer et mener une veille sur les dispositifs et les structures à même de répondre aux problématiques des publics en difficulté d'insertion

(Co-)animer le réseau de partenaires, travailler en équipe au sein du réseau

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Étude de cas : Dossier écrit comprenant une présentation du lieu de stage, une cartographie raisonnée des partenaires locaux et/ou un répertoire des structures et dispositifs

Enquête, travail collectif à l'écrit et à l'oral portant sur les problématiques des publics en difficultés d'insertion

Exercices pratiques et exposés oraux portant sur le travail en réseau autour des publics en insertion

RNCP36625BC06 — Suivi, bilan, évaluation de la démarche d'insertion et amélioration des pratiques professionnelles

LISTE DE COMPÉTENCES

Assurer le suivi de la démarche d'insertion, formaliser le bilan de son intervention auprès des collègues, partenaires et financeurs

Actualiser et améliorer ses connaissances et ses pratiques professionnelles dans le champ de l'insertion socioprofessionnelle

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Travail encadré de restitution, d'échange et d'analyse des pratiques d'accompagnement en stage ou en situation professionnelle

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Secteur public ou œuvrant à une mission de service public - Pôle emploi (demandeurs d'emploi) - Mission locale (jeunes en insertion) - Cap emploi (personnes en situation de handicap) - services d'insertion, services sociaux ou services emploi-formation des collectivités territoriales (en particulier conseils départementaux, communes, métropoles) - plans locaux pour l'insertion et l'emploi (Plie) - antennes emploi, espaces emploi, maisons de l'emploi - cités des métiers - centres d'information et de documentation jeunesse (CIDJ), points information jeunesse (PIJ), bureaux information jeunesse (BIJ) - permanences d'accueil, d'information et d'orientation (PAIO) - foyers de jeunes travailleurs (FJT) ou Habitat jeunes

Secteur de l'insertion par l'activité économique, secteur de l'économie sociale et solidaire - entreprises d'insertion (EI) - associations intermédiaires (AI) - entreprises de travail temporaire d'insertion (ETTI) - ateliers et chantiers d'insertion (ACI) - établissements et services d'aide par le travail (Esat) - centres d'hébergement et de réinsertion sociale (CHRS) - régies de quartier - associations d'insertion sociale ou professionnelle - associations humanitaires

Secteur privé - organismes de formation - organismes proposant des prestations d'accompagnement vers l'emploi, des bilans de compétences, des ateliers de mobilisation - services RH ou formation d'entreprises

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Conseiller en insertion professionnelle, conseiller à l'emploi, chargé d'insertion, accompagnateur en reconversion professionnelle,

conseiller mobilité, conseiller en reclassement professionnel, chargé de relations entreprises, chargé d'information formation/emploi, chargé d'information conseil, conseiller emploi formation, conseiller en formation, chargé d'information jeunesse, chargé d'intervention sociale, intervenant d'action sociale, médiateur social et culturel, agent d'accueil et d'information sociale, écoutant social, animateur d'activités sociales et de vie locale, animateur socioculturel

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Intensité d'embauche, Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	1 711 €
Familles professionnelles (FAP)	V4X80 — Professionnels de l'orientation et de l'insertion professionnelle · tension 3/5 (Modérée) V4X85 — Professionnels de l'action sociale · tension 4/5 (Élevée) V5X81 — Professionnels de l'animation socioculturelle · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	75 978
Jugés difficiles à recruter	44 %
Emplois saisonniers	55 %
Familles professionnelles (FAP)	V4X80 — Professionnels de l'orientation et de l'insertion professionnelle V4X85 — Professionnels de l'action sociale V5X81 — Professionnels de l'animation socioculturelle

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Expérience professionnelle de 18 mois

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

1 représentant de l'administrateur général du Cnam (en la personne de la/du responsable national de la certification le cas échéant)

1 enseignant.e de l'équipe pédagogique

2 professionnel.les du champ de l'insertion socio-professionnelle.

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 813 €
Selon la branche	7 813 € – 8 098 €
Prise en charge	Branches concernées
7 813 €	Valeur par défaut · 210 branches
8 098 €	CPNEF de la Branche des organismes de formation, CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
8 085 €	CPNEFP de la Mutualité Sociale Agricole

Base légale

Date de décision	01/07/2022
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	01/07/2027

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2019	109	9	82 %	—
2018	100	5	79 %	81 %
2017	99	4	82 %	68 %
2016	79	14	88 %	68 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP7426

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

Où se former

Formations référencées	16
Organismes	6
Régions couvertes	5
Prix indicatif	1 020 € – 10 530 €
Durée	100 – 1067 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	2
Organismes gestionnaires (CFA)	2
Organismes formateurs	2
Régions couvertes	2
Départements couverts	2
Organismes certifiés Qualiopi	2
Sessions	de 09/2025 à 08/2027

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	32
Parcours menés à terme	18
Taux d'achèvement	56 %
Période	10/2022 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	34
Montant total engagé	142 725 €
Coût moyen par dossier	4 198 €
Durée moyenne	524 h
Période	10/2022 – 08/2026
France compétences	50 %
France Travail	16 %
Régions	15 %
Reste à charge titulaire	15 %

Entreprise	4 %
-------------------	-----

Compte d'engagement citoyen	0 %
------------------------------------	-----

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.