

Auxiliaire spécialisé vétérinaire

RNCP37507 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 4
Code(s) NSF	212t
Formacode(s)	42024
Code(s) ROME	A1501, A1503, D1210, M1601
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	24/04/2023
Date d'échéance	28/03/2025

Certificateur(s)

ANIMAL PRO FORMATION · SIRET : 52875765100013

SYND NAT VETERINAIRES EXERCICE LIBERAL · SIRET : 39928429800011

SNVEL

Partenaires habilités

23 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 23 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
CCI CAMPUS ALSACE	—	Former et organiser l'évaluation
CCI DE REGION HAUTS DE FRANCE SIADEP	—	Former et organiser l'évaluation
CDFAA DE LA HAUTE VIENNE	—	Former et organiser l'évaluation
CEPRECO	—	Former et organiser l'évaluation
CEZ DE RAMBOUILLET	—	Former et organiser l'évaluation
CFA AGRICOLE DE L'HERAULT	—	Former et organiser l'évaluation
CFAAH TOULOUSE AUZEVILLE	—	Former et organiser l'évaluation
CFA DE SEINE MARITIME	—	Former et organiser l'évaluation
CFA NANTES TERRE ATLANTIQUE	—	Former et organiser l'évaluation
CFA QUETIGNY PLOMBIERES LES DIJON	—	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 23 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rncp37507-auxiliaire-specialise-veterinaire/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

L'Auxiliaire spécialisé vétérinaire assure la relation avec les éleveurs, prépare le matériel et transmet les informations au vétérinaire qui part en tournée dans les exploitations. Il est le bras droit du vétérinaire. Il prend les rendez-vous, gère le fichier de clients et accueille les clients et leurs animaux. Il prépare également les commandes de produits et de médicaments. Il joue auprès de la clientèle un rôle important de conseil sur l'achat d'accessoires, de produits

alimentaires, d'hygiène, de soins... En plus des tâches de secrétariat et de gestion du cabinet, l'Auxiliaire vétérinaire assiste le vétérinaire au cours des soins ou des interventions chirurgicales pratiquées au cabinet ou en clinique. Il entretient aussi les cages, nettoie et désinfecte le matériel et les locaux, qui doivent toujours être d'une propreté irréprochable.

ACTIVITÉS VISÉES

Gérer les appels téléphoniques de la structure vétérinaire
Gérer l'accueil au comptoir et la salle d'attente de la structure vétérinaire
Conseiller et vendre les services et les produits vétérinaires non réglementés
Entretenir l'espace d'accueil et de vente
Répondre aux messages laissés par les clients
Assurer le suivi de l'animal après sa visite
Effectuer le suivi des stocks et les commandes
Traiter et ranger le courrier, les colis et les livraisons
Tenir à jour les agendas (rendez-vous, tournées, relances clients, opérations de maintenance...)
Tenir à jour les fichiers (clients, fournisseurs, tarifs) et les registres réglementaires
Préparer les documents professionnels nécessaires à l'information des clients, aux interventions du vétérinaire et à la facturation
Assurer la tenue de caisse et le suivi des impayés
Prendre en charge les mesures d'hygiène face à un animal contagieux
Éliminer les déchets d'activités de soins
Réaliser le nettoyage et la désinfection des locaux et des équipements professionnels
Réaliser la stérilisation du matériel chirurgical et de soins
Réaliser la désinfection et l'asepsie du site d'intervention
Réaliser la préparation des opérateurs (soi-même inclus) avant un soin ou une intervention
Préparer et entretenir le matériel médical et chirurgical
Assister le vétérinaire dans la réalisation des soins, des examens et des analyses biologiques
Réaliser les admissions des animaux à opérer ou à hospitaliser
Assister le vétérinaire dans la réalisation des interventions chirurgicales et la surveillance de l'anesthésie
Surveiller les paramètres cliniques et le bien-être des animaux hospitalisés
Assurer le suivi de l'animal avant, pendant et après l'hospitalisation

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Accueillir un propriétaire d'animal, en gérant son attente au standard ou au comptoir et en collectant les éléments-clé de sa demande, afin d'en évaluer la priorité et de lui donner une réponse professionnelle adaptée, dans le respect du cadre réglementaire.
Désamorcer une situation d'accueil sensible ou difficile avec écoute et empathie, en prenant en compte l'état émotionnel du propriétaire et sa relation à son animal, pour éviter tout risque de conflit, de complication ou d'insatisfaction.
Conduire l'entretien de conseil d'un propriétaire d'animal, en explorant tous les besoins, afin de lui recommander ou de lui vendre les produits et services adaptés à ses attentes et au maintien de son animal en bonne santé, dans le respect du cadre réglementaire.
Mettre en valeur l'image, les produits et les services de la structure vétérinaire, en utilisant la communication orale, écrite ou visuelle et dans le respect du cadre réglementaire, pour contribuer à fidéliser la clientèle.
Communiquer les informations clé entre le propriétaire de l'animal et les personnes concernées de l'équipe soignante, par le moyen adéquat et dans le délai voulu, pour permettre le suivi de la situation.
Assurer la relation client après la visite, en utilisant les moyens de communication adéquats, pour contribuer à l'observance des recommandations ou des traitements ainsi qu'à la satisfaction de la clientèle.
Organiser les activités de la structure vétérinaire (dont les plannings et la gestion du stock) en tenant compte des priorités et des contraintes - internes, réglementaires ou liées aux clients, pour optimiser le fonctionnement interne.
Saisir les informations relatives à l'activité vétérinaire, en utilisant les outils informatiques de la structure vétérinaire et en respectant le cadre réglementaire, pour permettre la mise à jour des fichiers et des registres ainsi que l'édition des documents professionnels.
Contrôler la conformité des données de la structure vétérinaire, en pointant les écarts et les manques, pour prévenir tout risque d'anomalie compromettant le fonctionnement interne.
Mettre en œuvre les protocoles d'hygiène des surfaces et de gestion des déchets de soins adaptés au risque

infectieux, en se protégeant des risques professionnels, pour éliminer les sources de contamination dans l'environnement.

Mettre en œuvre les protocoles d'hygiène du matériel adaptés au type de matériel et au risque infectieux, en se protégeant des risques professionnels, pour prévenir les infections nosocomiales.

Mettre en œuvre les mesures d'hygiène pour l'animal et les opérateurs, adaptées au risque infectieux, sans propager l'agent infectieux dans l'environnement, pour prévenir les contaminations directes de l'animal et des soignants.

Mettre à disposition le matériel médico-chirurgical, en sélectionnant le matériel adéquat au complet, et en le présentant au moment opportun, pour permettre la réalisation des actes vétérinaires dans les meilleures conditions.

Contenir un animal, en utilisant la méthode d'approche, le mode de contention et le matériel adaptés à son état émotionnel, pour assurer la sécurité de l'animal, du propriétaire et des soignants.

Suivre l'évolution d'un animal hospitalisé, en relevant et en enregistrant ses paramètres cliniques ou d'anesthésie, afin de garantir son bien-être, de sécuriser sa prise en charge et de prévenir les complications tout au long de son parcours de soins.

Manipuler le matériel médico-chirurgical, d'examen ou d'analyse, dans le respect de son mode d'emploi et en se protégeant des risques, pour effectuer son entretien, contrôler son fonctionnement ou l'utiliser à la demande du praticien.

Réaliser les soins d'hygiène, de nursing ou les traitements non invasifs autorisés aux ASV, dans le respect du bien-être animal, de la prescription et des limites du rôle de l'ASV, pour seconder le vétérinaire dans la prise en charge des animaux médicalisés.

Blocs de compétences

RNCP37507BC01 — Conseiller la clientèle du vétérinaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Accueillir un propriétaire d'animal, en gérant son attente au standard ou au comptoir et en collectant les éléments-clé de sa demande, afin d'en évaluer la priorité et de lui donner une réponse professionnelle adaptée, dans le respect du cadre réglementaire.

Désamorcer une situation d'accueil sensible ou difficile avec écoute et empathie, en prenant en compte l'état émotionnel du propriétaire et sa relation à son animal, pour éviter tout risque de conflit, de complication ou d'insatisfaction.

Conduire l'entretien de conseil d'un propriétaire d'animal, en explorant tous les besoins, afin de lui recommander ou de lui vendre les produits et services adaptés à ses attentes et au maintien de son animal en bonne santé, dans le respect du cadre réglementaire.

Mettre en valeur l'image, les produits et les services de la structure vétérinaire, en utilisant la communication orale, écrite ou visuelle et dans le respect du cadre réglementaire, pour contribuer à fidéliser la clientèle.

Communiquer les informations clé entre le propriétaire de l'animal et les personnes concernées de l'équipe soignante, par le moyen adéquat et dans le délai voulu, pour permettre le suivi de la situation.

Assurer la relation client après la visite, en utilisant les moyens de communication adéquats, pour contribuer à l'observance des recommandations ou des traitements ainsi qu'à la satisfaction de la clientèle.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mises en situation réelle restituée par un entretien d'explicitation.

RNCP37507BC02 — Contribuer à l'organisation interne de la structure vétérinaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Organiser les activités de la structure vétérinaire (dont les plannings et la gestion du stock) en tenant compte des priorités et des contraintes - internes, réglementaires ou liées aux clients, pour optimiser le fonctionnement interne.

Saisir les informations relatives à l'activité vétérinaire, en utilisant les outils informatiques de la structure vétérinaire et en respectant le cadre réglementaire, pour permettre la mise à jour des fichiers et des registres ainsi que l'édition des documents professionnels.

Contrôler la conformité des données de la structure vétérinaire, en pointant les écarts et les manques, pour prévenir tout risque d'anomalie compromettant le fonctionnement interne.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation réelle restituée par un entretien d'explicitation.

RNCP37507BC03 — Assurer l'hygiène

LISTE DE COMPÉTENCES

Mettre en œuvre les protocoles d'hygiène des surfaces et de gestion des déchets de soins adaptés au risque infectieux, en se protégeant des risques professionnels, pour éliminer les sources de contamination dans l'environnement.

Mettre en œuvre les protocoles d'hygiène du matériel adaptés au type de matériel et au risque infectieux, en se protégeant des risques professionnels, pour prévenir les infections nosocomiales.

Mettre en œuvre les mesures d'hygiène pour l'animal et les opérateurs, adaptées au risque infectieux, sans propager l'agent infectieux dans l'environnement, pour prévenir les contaminations directes de l'animal et des soignants.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation réelle restituée par un entretien d'explicitation.

RNCP37507BC04 — Assister le vétérinaire en soins et en chirurgie

LISTE DE COMPÉTENCES

Mettre à disposition le matériel médico-chirurgical, en sélectionnant le matériel adéquat au complet, et en le présentant au moment opportun, pour permettre la réalisation des actes vétérinaires dans les meilleures conditions.

Contenir un animal, en utilisant la méthode d'approche, le mode de contention et le matériel adaptés à son état émotionnel, pour assurer la sécurité de l'animal, du propriétaire et des soignants.

Suivre l'évolution d'un animal hospitalisé, en relevant et en enregistrant ses paramètres cliniques ou d'anesthésie, afin de garantir son bien-être, de sécuriser sa prise en charge et de prévenir les complications tout au long de son parcours de soins.

Manipuler le matériel médico-chirurgical, d'examen ou d'analyse, dans le respect de son mode d'emploi et en se protégeant des risques, pour effectuer son entretien, contrôler son fonctionnement ou l'utiliser à la demande du praticien.

Réaliser les soins d'hygiène, de nursing ou les traitements non invasifs autorisés aux ASV, dans le respect du bien-être animal, de la prescription et des limites du rôle de l'ASV, pour seconder le vétérinaire dans la prise en charge des animaux médicalisés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation réelle restituée par un entretien d'explicitation.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le métier d'Auxiliaire spécialisé vétérinaire s'exerce le plus souvent en clinique vétérinaire canine, en centre hospitalier vétérinaire, en clinique vétérinaire mixte rurale, en activité équine.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Auxiliaire spécialisé vétérinaire

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 235 €

Familles professionnelles (FAP)	L2X60 — Agents d'accueil et d'information · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R1X62 — Vendeurs en habillement et accessoires, articles de luxe, de sport, de loisirs et culturels · tension 2/5 (Faible) R3X80 — Maîtrise des magasins · tension 2/5 (Faible) R4X92 — Cadres du management des magasins · tension 1/5 (Très faible) T6X61 — Employés des services divers · tension 2/5 (Faible) V0X60 — Aides-soignants · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	148 439
Jugés difficiles à recruter	38 %
Emplois saisonniers	32 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X60 — Agents d'accueil et d'information L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) R1X62 — Vendeurs en habillement et accessoires, articles de luxe, de sport, de loisirs et culturels R3X80 — Maîtrise des magasins R4X92 — Cadres du management des magasins T6X61 — Employés des services divers V0X60 — Aides-soignants

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

3 conditions sont obligatoires pour déposer son dossier de candidature auprès d'APFORM :

- Être au minimum âgé de 18 ans (âge légal lié à la réglementation sur la radioprotection),
- Avoir obtenu un titre ou diplôme de niveau 4 (Baccalauréat général, technologique ou professionnel ou diplôme d'accès aux études universitaires),
- Justifier d'une immersion en clinique vétérinaire de 70 heures minimum, au cours des deux dernières années et équivalent à 2 semaines (ces semaines ne sont pas obligatoirement consécutives). Type de contrat accepté : CDD, PMSMP ...

L'expérience professionnelle en entreprise vétérinaire est obligatoire pour pouvoir déposer un dossier de candidature.

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Les épreuves d'examen s'appuient sur des situations professionnelles vécues par les candidats dans leur entreprise.

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le jury national de certification est composé de :

- 1 vétérinaire employeur = le président du jury
- 1 auxiliaire spécialisé vétérinaire
- 1 expert formateur

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	5 702 €
Selon la branche	5 250 € – 6 720 €

Prise en charge	Branches concernées
5 702 €	Valeur par défaut · 210 branches
6 720 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
5 400 €	CPNE de la branche vétérinaire
5 250 €	CPNEFP ICGV entreprises de la viande

Base légale

Date de décision	24/04/2023
Durée de l'enregistrement	2 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	28/03/2025
Date de dernière délivrance possible	24/04/2029

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2021	741	219	97 %	—
2020	599	170	96 %	93 %
2019	584	136	95 %	95 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP2130

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP40344

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
www.devenir-asv.com

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37507/>