

Cadre dirigeant

RNCP37645 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	310
Formacode(s)	32054
Code(s) ROME	M1302, M1301, M1402
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	31/05/2023
Date d'échéance	31/05/2028

Certificateur(s)

NEOMA BUSINESS SCHOOL · SIRET : 83429535400015

Partenaires habilités

1 organisme habilité, d'après la liste publiée par France compétences : 1 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
NEOMA BUSINESS SCHOOL	83429535400015	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le cadre dirigeant conçoit et implémente les orientations stratégiques de l'entreprise. Il garantit les conditions financières de la réussite de ces orientations. Il intervient sur différentes dimensions : organisationnelles, humaines, commerciales, techniques, informatiques, etc. Il mobilise les équipes dans la conduite du changement et prend en compte la diversité interculturelle et l'impact sociétal des actions de l'entreprise. Il rend compte de ces divers aspects aux différentes parties prenantes.

ACTIVITÉS VISÉES

Conception de la stratégie d'entreprise
Déploiement de la stratégie d'entreprise au sein de l'organisation
Analyse financière
Pilotage des décisions financières
Veille technologique économique et sociale
Conduite de l'innovation au sein de l'organisation
Leadership d'entreprise
Gestion des équipes

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Réaliser un diagnostic stratégique et opérationnel d'une organisation en analysant son environnement macro-économique, ses marchés, ses concurrents, les données financières, son organisation et ses ressources humaines ainsi que les modèles d'affaires et chaîne de valeurs, de manière à identifier les forces, faiblesse, opportunités et menaces de l'organisation
Elaborer une stratégie d'entreprise en s'appuyant sur le diagnostic stratégique et opérationnel d'une organisation et sur l'évaluation du marché

et en y intégrant la dimension de la responsabilité sociale et environnementale (RSE) de manière à définir les axes stratégiques de développement

Elaborer une stratégie organisationnelle de l'entreprise en prenant en compte les axes stratégiques de développement définis, en identifiant les ressources de l'organisation et en s'appuyant sur les outils digitaux appropriés afin garantir l'efficacité de l'organisation

Présenter les décisions stratégiques auprès des parties prenantes à l'organisation (financeurs, partenaires économiques, comité de direction, etc.) en expliquant le projet stratégique et l'organisation mise en place et en ayant recours aux techniques argumentatives adaptées à l'auditoire afin de susciter leur adhésion au projet

Réaliser un diagnostic financier en analysant l'équilibre profits/coûts, les marges, les coûts de fonctionnement et en exploitant les données issues des documents financiers & comptables (reporting, compte de résultat, bilan...) de manière à identifier les sources de la création de valeur permettant de construire un business plan réaliste

Réaliser une évaluation comparative des différentes sources de financement de l'organisation en étudiant l'impact de chaque source (risques financiers, endettement, risques de gouvernance) sur le résultat afin d'optimiser la structure de financement

Elaborer un business plan sur la base d'hypothèses financières réalistes et en tenant compte de l'environnement économique et de la gestion des risques financiers de l'organisation afin de garantir la rentabilité du projet

Concevoir un tableau de bord, en définissant les ratios de performance financiers afin d'évaluer la viabilité économique du projet

Elaborer un système de veille technologique, économique et sociale en mobilisant des sources d'information pertinentes, variées et fiables

et en analysant les tendances et évolutions du marché

afin d'identifier les leviers de développement et de croissance

Evaluer l'impact des différents leviers de croissance identifiés sur l'organisation en réalisant une analyse approfondie de son environnement externe et interne afin de sélectionner les innovations et les axes de développement à mettre en place

Initier le projet d'innovation et/ou de développement en séquençant et planifiant les différentes étapes, en créant une équipe projet, et en créant des indicateurs de performance afin de cadrer le lancement du projet dans le respect des critères ESG

Piloter le projet en coordonnant l'équipe projet et en suivant les indicateurs de performance définis et l'état d'avancement du projet afin garantir la réalisation des objectifs

Communiquer sur les projets de l'organisation de manière individuelle et collective en identifiant les leviers de motivation des collaborateurs, en définissant les objectifs et en relayant un message adapté à la politique de l'organisation afin de fédérer les équipes

Définir les missions et périmètre au sein des équipes en utilisant des techniques d'intelligence collective et des techniques créatives et en définissant les modalités de collaboration entre les différents services de l'organisation afin de susciter leur proactivité et d'encourager l'engagement et la performance globale

Manager de ses équipes en adoptant un style de management inclusif respectant les codes sociaux culturels et adapté aux évolutions impactant l'organisation (management à distance, utilisation d'outils digitaux, etc.) et en prenant en compte les situations de handicap dans ses pratiques afin de favoriser le bien-être des collaborateurs

Accompagner la transformation au sein de ses équipes dans un environnement complexe et changeant en adoptant une communication adaptée au projet et aux différents profils des collaborateurs, en identifiant les freins à la transformation et en gérant les risques de situations difficiles afin de faciliter l'implémentation du projet

Blocs de compétences

RNCP37645BC01 — Concevoir et déployer la stratégie d'une organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Réaliser un diagnostic stratégique et opérationnel d'une organisation en analysant son environnement macro-économique, ses marchés, ses concurrents, les données financières, son organisation et ses ressources humaines ainsi que les modèles d'affaires et chaîne de valeurs, de manière à identifier les forces, faiblesse, opportunités et menaces de l'organisation

Elaborer une stratégie d'entreprise en s'appuyant sur le diagnostic stratégique et opérationnel d'une organisation et sur l'évaluation du marché

et en y intégrant la dimension de la responsabilité sociale et environnementale (RSE) de manière à définir les axes

stratégiques de développement

Elaborer une stratégie organisationnelle de l'entreprise en prenant en compte les axes stratégiques de développement définis, en identifiant les ressources de l'organisation et en s'appuyant sur les outils digitaux appropriés afin garantir l'efficacité de l'organisation

Présenter les décisions stratégiques auprès des parties prenantes à l'organisation (financeurs, partenaires économiques, comité de direction, etc.) en expliquant le projet stratégique et l'organisation mise en place et en ayant recours aux techniques argumentatives adaptées à l'auditoire afin de susciter leur adhésion au projet

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle

RNCP37645BC02 — Développer et piloter des décisions financières permettant de soutenir la stratégie globale de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Réaliser un diagnostic financier en analysant l'équilibre profits/coûts, les marges, les coûts de fonctionnement et en exploitant les données issues des documents financiers & comptables (reporting, compte de résultat, bilan...) de manière à identifier les sources de la création de valeur permettant de construire un business plan réaliste

Réaliser une évaluation comparative des différentes sources de financement de l'organisation en étudiant l'impact de chaque source (risques financiers, endettement, risques de gouvernance) sur le résultat afin d'optimiser la structure de financement

Elaborer un business plan sur la base d'hypothèses financières réalistes et en tenant compte de l'environnement économique et de la gestion des risques financiers de l'organisation afin de garantir la rentabilité du projet

Concevoir un tableau de bord, en définissant les ratios de performance financiers afin d'évaluer la viabilité économique du projet

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etude de cas

RNCP37645BC03 — Identifier et déployer opportunité de développement d'une activité/d'un produit ou d'un service innovant

LISTE DE COMPÉTENCES

Elaborer un système de veille technologique, économique et sociale en mobilisant des sources d'information pertinentes, variées et fiables

et en analysant les tendances et évolutions du marché

afin d'identifier les leviers de développement et de croissance

Evaluer l'impact des différents leviers de croissance identifiés sur l'organisation en réalisant une analyse approfondie de son environnement externe et interne afin de sélectionner les innovations et les axes de développement à mettre en place

Initier le projet d'innovation et/ou de développement en séquencant et planifiant les différentes étapes, en créant une équipe projet, et en créant des indicateurs de performance afin de cadrer le lancement du projet dans le respect des critères ESG

Piloter le projet en coordonnant l'équipe projet et en suivant les indicateurs de performance définis et l'état d'avancement du projet afin garantir la réalisation des objectifs

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etude de cas

Mise en situation professionnelle

RNCP37645BC04 — Manager des équipes

LISTE DE COMPÉTENCES

Communiquer sur les projets de l'organisation de manière individuelle et collective en identifiant les leviers de motivation des collaborateurs, en définissant les objectifs et en relayant un message adapté à la politique de l'organisation afin de fédérer les équipes

Définir les missions et périmètre au sein des équipes en utilisant des techniques d'intelligence collective et des techniques créatives et en définissant les modalités de collaboration entre les différents services de l'organisation afin de susciter leur proactivité et d'encourager l'engagement et la performance globale

Manager de ses équipes en adoptant un style de management inclusif respectant les codes sociaux culturels et adapté aux évolutions impactant l'organisation (management à distance, utilisation d'outils digitaux, etc.) et en

prenant en compte les situations de handicap dans ses pratiques afin de favoriser le bien-être des collaborateurs
Accompagner la transformation au sein de ses équipes dans un environnement complexe et changeant en adoptant une communication adaptée au projet et aux différents profils des collaborateurs, en identifiant les freins à la transformation et en gérant les risques de situations difficiles afin de faciliter l'implémentation du projet

MODALITÉS D'ÉVALUATION
Mise en situation professionnelle

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS
Le cadre-dirigeant exerce dans tous types d'organisations (entreprises privées, organisations publiques, administrations, associations, etc.), toutes tailles d'entreprise et tous secteurs, dans l'industrie comme dans les services. Le cadre dirigeant occupe une fonction au plus haut niveau de la hiérarchie de l'entreprise et exerce dans ce contexte des fonctions de management stratégique et général ou de management fonctionnel (directeur financier, DRH, directeur commercial, directeur des opérations, directeur marketing, directeur achat et/ou logistique ou encore directeur de BU ou de filiales). En plus du management général, il est la plupart du temps expert dans un domaine de l'entreprise.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES
Membre de comité de direction
Entrepreneur
Direction de PME
Direction de filiale, de division, d'unité, de service
Direction de centre de profit
Direction de fonction
Direction d'unité opérationnelle
Direction de projet
Secrétaire général
Consultant externe (Stratégie, organisation) ou interne

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 869 €
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	14 481
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	5 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés L6X90 — Cadres dirigeants des grandes entreprises de plus de 50 salariés

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Pour accéder au dispositif de certification, y compris par la voie de la VAE, les candidats doivent être titulaires d'une certification de niveau 6 de qualification ou inférieur, ou un titre validant 240 crédits ECTS, avec 5 ans d'expérience minimum (post diplôme hors stage et alternance). L'inscription se fait après examen du dossier et entretien de recevabilité.

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Ce titre est accessible en VAE pour toute personne, quels que soient son âge ou son statut professionnel. Le dispositif est ouvert à toute expérience permettant l'acquisition de compétences directement liées à la certification visée (titre inscrit au RNCP : Répertoire National des Certifications Professionnelles). Néanmoins, un minimum de 5 ans d'expérience est fortement recommandé (post diplôme hors stage et alternance). L'inscription se fait après examen du dossier et entretien de recevabilité.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Le jury de validation de la certification est composé du Président du jury et de 3 personnes ne prenant pas part à la formation des candidats et en respectant la parité homme/femme :

- Dont 1 membre dépendant de l'organisme (un enseignant)
- Dont 2 membres extérieurs à l'organisme, représentants du secteur professionnel.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Le jury de validation de la certification est composé du Président du jury et de 3 personnes ne prenant pas part à la formation / l'accompagnement des candidats et en respectant la parité homme/femme :

- Dont 1 membre dépendant de l'organisme (un enseignant)
- Dont 2 membres extérieurs à l'organisme, représentants du secteur professionnel.

Base légale

Date de décision	31/05/2023
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	31/05/2028
Date de dernière délivrance possible	31/05/2032

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2021	8	0	67 %	100 %
2020	19	0	88 %	93 %
2019	19	0	94 %	94 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP34681

CORRESPONDANCES (PAR BLOCS)

RNCP34681, RNCP35173, RNCP35280, RNCP36207, RNCP36371, RNCP36461, RNCP36493, RNCP36747

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37645/>

Où se former

Formations référencées	1
Organismes	1
Régions couvertes	1
Prix indicatif	40 000 €

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	21
Parcours menés à terme	11
Taux d'achèvement	52 %
Période	10/2023 – 04/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	27
Montant total engagé	116 618 €
Coût moyen par dossier	4 319 €
Durée moyenne	500 h
Période	08/2023 – 08/2026
France compétences	76 %
France Travail	18 %
OPCO	3 %
Reste à charge titulaire	2 %
Entreprise	1 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.