

Diplôme de gestion des entreprises pour dirigeants

RNCP37720 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	DipViGrM — Diplôme visé grade de master
Code(s) NSF	310, 313m
Formacode(s)	32070
Code(s) ROME	M1205, M1402, M1301, M1302
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2028

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

ETABLISSEMENT D ENSEIGNEMENT SUPERIEUR CONSULAIRE HAUTES ETUDES COMMERCIALES DE PARIS · SIRET : 81775918600023

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Ce diplôme permet de :

- d'acquérir les compétences essentielles dans tous les domaines du management : Comptabilité / Finance ; Contrôle de gestion ; Marketing ; Leadership et management des Ressources Humaines ; formulation et mises en oeuvre de la stratégie ;
- de se préparer à assumer des fonctions de Direction Générale d'une entreprise ou d'une unité au sein d'une entreprise

ACTIVITÉS VISÉES

Elaboration d'orientations stratégiques durables et responsables.

Déploiement d'orientations stratégiques et de plans d'actions des principales directions de l'entreprise (marketing-vente, opérations, achats, ressources humaines, systèmes d'information, finances, contrôle, etc.) en s'assurant de leur cohérence et de leur complémentarité

Mesure et contrôle, via des outils et des méthodes de gestion, de l'atteinte des objectifs et de la maîtrise des risques liés à l'activité.

Développement d'une culture managériale éthique

Développement de comportements et de postures professionnels favorisant la diversité et l'inclusion.

Définition et supervision du déploiement de processus, de normes et des démarches qualité.

Mobilisation, développement et entretien des compétences hautement spécialisées.

Mise en œuvre des outils et technologies numériques.

Déploiement d'une démarche de changement pour les équipes et les instances de gouvernance.

Communication efficiente en contexte multiculturel et international.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Construire un système de veille règlementaire, technique, technologique afin de s'adapter aux évolutions des attentes des marchés et des parties prenantes.
- Réaliser une analyse stratégique afin de définir les axes de développement et de structurer les principales activités.
- Identifier les enjeux et risques d'un marché, d'une activité ou d'une région afin de se situer par rapport et à la concurrence.

- Piloter le changement afin de rendre opérationnel les orientations stratégiques.
- Décrire les attentes du marché et des parties prenantes afin de proposer une ou des offres et des partenariats adaptés à court, moyen et long terme.
- Décliner les orientations stratégiques afin d'élaborer un plan d'actions opérationnelles.
- Analyser la situation financière de l'entreprise, sa solvabilité afin de tenir ses engagements vis-à-vis des tiers.
- Concevoir un budget / plan de financement approprié afin que la stratégie d'entreprise soit déployée.
- Apprécier la solvabilité financière des clients, fournisseurs et autres parties prenantes afin d'anticiper les risques.
- Proposer une politique de redistribution afin de faire bénéficier les parties prenantes de la valeur créée par l'entreprise de manière durable et responsable.
- Accompagner les équipes, anticiper et gérer la résistance au changement / les conflits afin de préserver un climat favorable.
- Résoudre des problématiques inhérentes, aux environnements complexes (ex : multiculturel) et sous contraintes afin d'atteindre les objectifs fixés.
- Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité afin de proposer des solutions adaptées.
- Elaborer un plan d'affaires (ex : business model) respectant les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale afin de répondre aux exigences des parties prenantes.
- Mobiliser l'ensemble des parties prenantes afin de décliner des projets favorisant la diversité et l'inclusion.
- Mettre en place un plan stratégique sur l'ensemble des activités de l'entreprise afin de vérifier leur conformité.
- Mettre en œuvre des processus à l'échelle d'équipes afin de d'augmenter la cohérence et les performances globales.
- Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, diffusion, évaluation) mobilisant des compétences hautement spécialisées afin de répondre aux exigences du plan d'actions.
- Identifier les compétences nécessaires des équipes afin de les faire évoluer.
- Décrire les évolutions / innovations les plus probables en lien avec les activités de l'entreprise afin de préparer les évolutions de l'organisation.
- Détecter des innovations digitales et mesurer les transformations induites de l'organisation afin d'identifier la création de valeur et les risques associés.
- Définir des changements brusques et/ou imprévisibles de l'environnement de l'entreprise et de son écosystème afin de réorganiser au plus vite l'activité le cas échéant.
- Elaborer de nouveaux indicateurs de performances afin de répondre aux attentes éthiques et environnementales.
- Collecter les données clés afin de faciliter la prise de décision en analysant les implications à court, moyen et long terme.

Blocs de compétences

RNCP37720BC01 — Élaborer les orientations stratégiques durables d'une direction / entreprise

LISTE DE COMPÉTENCES

Construire un système de veille réglementaire, technique, technologique afin de s'adapter aux évolutions des attentes des marchés et des parties prenantes.

Réaliser une analyse stratégique afin de définir les axes de développement et de structurer les principales activités.

Identifier les enjeux et risques d'un marché, d'une activité ou d'une région afin de se situer par rapport et à la concurrence.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Études de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

RNCP37720BC02 — Piloter les orientations stratégiques et les plans d'actions d'une direction / entreprise en s'assurant de leur cohérence et de leur complémentarité

LISTE DE COMPÉTENCES

Piloter le changement afin de rendre opérationnel les orientations stratégiques.

Décrire les attentes du marché et des parties prenantes afin de proposer une ou des offres et des partenariats adaptés à court, moyen et long terme.

Décliner les orientations stratégiques afin d'élaborer un plan d'actions opérationnelles.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

RNCP37720BC03 — Mesurer et contrôler, via des outils et des méthodes de gestion, l'atteinte des objectifs et de la maîtrise des risques de l'activité pour une direction / entreprise.

LISTE DE COMPÉTENCES

Analyser la situation financière de l'entreprise, sa solvabilité afin de tenir ses engagements vis-à-vis des tiers.

Concevoir un budget / plan de financement approprié afin que la stratégie d'entreprise soit déployée.

Apprécier la solvabilité financière des clients, fournisseurs et autres parties prenantes afin d'anticiper les risques.

Proposer une politique de redistribution afin de faire bénéficier les parties prenantes de la valeur créée par l'entreprise de manière durable et responsable.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

RNCP37720BC04 — Développer une culture managériale éthique au sein d'une direction / entreprise.

LISTE DE COMPÉTENCES

Accompagner les équipes, anticiper et gérer la résistance au changement / les conflits afin de préserver un climat favorable.

Résoudre des problématiques inhérentes, aux environnements complexes (ex : multiculturel) et sous contraintes afin d'atteindre les objectifs fixés.

Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité afin de proposer des solutions adaptées.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

RNCP37720BC05 — Développer les comportements et les postures professionnels favorisant la diversité et l'inclusion au sein d'une direction / entreprise.

LISTE DE COMPÉTENCES

Elaborer un plan d'affaires (ex : business model) respectant les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale afin de répondre aux exigences des parties prenantes.

Mobiliser l'ensemble des parties prenantes afin de décliner des projets favorisant la diversité et l'inclusion.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

RNCP37720BC06 — Définir et superviser la mise en œuvre de processus, de normes et de démarche qualité au sein d'une direction / entreprise.

LISTE DE COMPÉTENCES

Mettre en place un plan stratégique sur l'ensemble des activités de l'entreprise afin de vérifier leur conformité

Mettre en œuvre des processus à l'échelle d'équipes afin de d'augmenter la cohérence et les performances globales.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

RNCP37720BC07 — Mobiliser et développer des compétences hautement spécialisées au sein d'une direction / entreprise.

LISTE DE COMPÉTENCES

Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, diffusion, évaluation) mobilisant des compétences hautement spécialisées afin de répondre aux exigences du plan d'actions.

Identifier les compétences nécessaires des équipes afin de les faire évoluer

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

RNCP37720BC08 — Mettre en œuvre les opportunités des outils et technologies numériques pour développer une direction / entreprise

LISTE DE COMPÉTENCES

Décrire les évolutions / innovations les plus probables en lien avec les activités de l'entreprise afin de préparer les changements organisationnels.

Détecter des innovations digitales et mesurer les transformations induites de l'organisation afin d'identifier la création de valeur et les risques associés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

RNCP37720BC09 — Déployer une démarche de changement pour les équipes et les instances de décision d'une direction / entreprise

LISTE DE COMPÉTENCES

Définir des changements brusques et/ou imprévisibles de l'environnement de l'entreprise et de son écosystème afin de réorganiser au plus vite l'activité le cas échéant.

Elaborer de nouveaux indicateurs de performances afin de répondre aux attentes éthiques et environnementales.

Collecter les données clés afin de faciliter la prise de décision en analysant les implications à court, moyen et long terme.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

RNCP37720BC10 — Communiquer de manière efficiente au sein d'une direction / entreprise multiculturelle et internationale

LISTE DE COMPÉTENCES

Fédérer et mobiliser les équipes afin d'obtenir leur adhésion tout au long du processus.

Gérer les conflits afin de rester focalisé sur les objectifs.

Déployer une stratégie de négociation adaptée afin de prendre en compte les enjeux et objectifs des parties prenantes.

Communiquer efficacement dans un contexte multiculturel (en Anglais professionnel) afin de prendre en compte les différentes approches.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Etudes de cas individuelle ou collective

Exercices pratiques / simulations

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Tous secteurs d'activités

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Consultant,
- Auditeur,
- Analyste,
- Directeur de projet,
- Brand Manager / Chef de Produit,
- Directeur Marketing,
- Directeur Communication,
- Directeur des Achats,
- Directeur Commercial & Développement,
- Directeur Ressources Humaines,
- Directeur Administratif et Financier,

- Dirigeant PME / PMI
- Dirigeant ETI

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Le dirigeant officie en conformité avec la réglementation régissant ses activités au sein du pays d'exercice.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 498 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	42 638
Jugés difficiles à recruter	27 %
Emplois saisonniers	9 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés L6X90 — Cadres dirigeants des grandes entreprises de plus de 50 salariés

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Etre titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur et avoir 8 années d'expérience professionnelle.
Maîtrise de la langue Anglaise attestée

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

Jury de diplomation nommé par le recteur de l'académie de Versailles après consultation de HEC Paris.

La composition du jury comprend :

- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation
- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements
- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements

COMPOSITION DU JURY — VAE

Composition définie par le Code de l'éducation : article L613-4 modifié par la loi n°2016-1088 du 8 août 2016 - art. 78

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/08/2028

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP21568

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

https://www.hec.edu/en/mba-programs/executive-mba?gclid=EAlaIQobChMI5N-8_sKQ_gIVioxoCR3DUQgqEAAYASAAEgK9N_D_BwE

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37720/>

Où se former

Formations référencées	17
Organismes	1
Régions couvertes	1
Prix indicatif	2 700 € – 28 000 €
Durée	28 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	227
Parcours menés à terme	174
Taux d'achèvement	77 %
Période	09/2023 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	236
Montant total engagé	1 099 398 €
Coût moyen par dossier	4 658 €
Durée moyenne	23 h
Période	07/2023 – 08/2026
France compétences	73 %
Reste à charge titulaire	15 %
Entreprise	11 %

France Travail	0 %
Régions	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.