

Conducteur de travaux - travaux publics

RNCP38016 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Code(s) NSF	231p
Formacode(s)	22054
Code(s) ROME	F1201
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	20/09/2023
Date d'échéance	20/09/2025

Certificateur(s)

ASS GESTION CENTRE FORMATION CONTI FNTP · SIRET : 30343318900030

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

En 2022, 316 000 compagnons, techniciens et cadres (29% d'ETAM et 18% de cadres), issus de 8 000 entreprises de toutes tailles travaillent dans les Travaux Publics et participent à l'entretien du patrimoine d'infrastructures et à la construction des ouvrages dans toute la France. La population des conducteurs de travaux est estimée à 15 000 personnes dans les Travaux Publics. En janvier 2023, les travaux réalisés dans le domaine des Travaux Publics progressent de +3% en volume sur un mois.

Le secteur des travaux publics doit répondre aux enjeux d'actualité, à la transition écologique et donc à la mobilité, l'eau et l'électricité. Il participe au développement économique et à la cohésion des territoires.

Cette certification est principalement dédiée à un public de chefs de chantier confirmés en évolution vers les fonctions de Conducteur de Travaux via notamment la promotion interne. Le conducteur de travaux – travaux publics supervise et ordonnance la réalisation du chantier jusqu'à sa livraison.

ACTIVITÉS VISÉES

Gérer financièrement un chantier de Travaux Publics

Gérer contractuellement un chantier de Travaux Publics

Gérer les relations dans la conduite d'un chantier de Travaux Publics

Contribuer à l'exploitation de la structure

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Elaborer un budget de chantier TP, à partir des pièces du marché, en réalisant une contre étude en vérifiant les quantités, en analysant les prix et les sous détails de prix et procéder aux consultations des intervenants extérieurs au chantier et des fournisseurs, dans le but de réaliser des choix budgétaires initiaux justifiés et tenant compte des risques et opportunités du chantier

Effectuer le suivi budgétaire d'un chantier TP, en réalisant des points de gestion (analyse des dépenses, reste à dépenser, facturation,...) suivant un planning établi par sa hiérarchie, afin de valider l'objectif et le résultat du chantier et de mettre en oeuvre des stratégies nouvelles et des actions immédiates en cas de dérive budgétaire

Réaliser la clôture financière d'un chantier TP, à partir de l'ensemble des pièces de suivi budgétaire, en soumettant à sa hiérarchie le décompte général réalisé en fonction des dernières factures à recevoir, des révisions de prix du marché définitives, des litiges financiers éventuels avec les fournisseurs et les intervenants, afin de déterminer son résultat et analyser les retours d'expériences d'un point de vue financiers (rendements, temps unitaires...)

Appliquer les réglementations en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, et les enjeux de

la transition écologique, en mettant en oeuvre tous les moyens nécessaires sur un chantier de construction pour assurer l'intégrité physique et mentale du personnel dont il a la charge, et pour associer efficacité économique et optimisation des ressources employées et rejets générés

Utiliser des outils informatiques, de types PC, portable et tablette équipés des logiciels de production de document (traitement de texte) ou de tableau, de planification, de dessin, et de gestion ainsi que d'internet et parfois d'intranet pour échanger des informations et des données avec les acteurs du chantier et les services internes de l'entreprise, pour une utilisation courante afin d'augmenter la traçabilité, l'efficacité et la qualité des activités professionnelles

Etablir la préparation contractuelle d'un chantier TP, à partir de l'analyse des documents administratifs du marché, en planifiant celle-ci à rebours afin de prendre en compte les délais impartis pour l'élaboration des documents contractuels demandés par le client lors de la préparation (PAQ, PPSPS, PRE, NOG, conventions d'occupation temporaire, procédures d'exécutions, ..) et ceux demandés par son entreprise (contrat de sous-traitance, lettres de commande, conventions de groupements, rapport de contre-études, ..), pour démarrer dans les délais et traiter l'ensemble des pièces contractuelles nécessaires à son exécution

Effectuer la partie administrative du suivi d'un chantier TP, à partir de la préparation budgétaire établie, par la transmission régulièrement au client et à la hiérarchie des documents contractuels du chantier (Liste de documents applicables, Compte rendu de réunion, rapport d'activité, mémoires, demande de prix supplémentaires, demande d'arrêtés, rapports journaliers, hebdomadaires, tableaux de bord....), par les réponses apportées aux diverses demandes du client dans le respect des délais convenus, dans le but de respecter la réglementation et le marché et atteindre les résultats cités à l'objectif

Réaliser la clôture administrative d'un chantier TP, dès la prononciation de la réception du chantier, en réalisant le récolement, en terminant les contrats de sous-traitance et des intervenants extérieurs au niveau réglementaire (acte spécial modificatif, quitus, réclamations,...), en participant à l'élaboration des réclamations éventuelles et des retours expériences d'un point de vue de la gestion administrative, afin de respecter la réglementation et les pièces du marché

Appliquer les réglementations en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, et les enjeux de la transition écologique, en mettant en oeuvre tous les moyens nécessaires sur un chantier de construction pour assurer l'intégrité physique et mentale du personnel dont il a la charge, et pour associer efficacité économique et optimisation des ressources employées et rejets générés

Utiliser des outils informatiques, de types PC, portable et tablette équipés des logiciels de production de document (traitement de texte) ou de tableau, de planification, de dessin, et de gestion ainsi que d'internet et parfois d'intranet pour échanger des informations et des données avec les acteurs du chantier et les services internes de l'entreprise, pour une utilisation courante afin d'augmenter la traçabilité, l'efficacité et la qualité des activités professionnelles

Réaliser des négociations dans la conduite d'un chantier de Travaux Publics, en tant qu'interlocuteur principal de l'entreprise qu'il représente, en assurant l'interface avec les différentes parties prenantes du projet d'ouvrage (client et cabinets d'architecte, Administration publique, bureau d'études, organismes de contrôle...) en vue d'une conciliation et d'une satisfaction de tous les acteurs

Encadrer des équipes dans la conduite d'un chantier de Travaux Publics, en vérifiant que les enjeux et directives d'exécution sont compris par les équipes sous sa responsabilité (chefs de chantier, agents de maîtrise, ouvriers...) et tous les intervenants propres à l'exécution du chantier, en prenant en charge la gestion opérationnelle du personnel (contrôle pointage, congés, intérimaires), dans le but de faire adhérer les équipes à la réussite du chantier et réaliser un binôme efficace avec son chef de chantier

Appliquer les réglementations en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, et les enjeux de la transition écologique, en mettant en oeuvre tous les moyens nécessaires sur un chantier de construction pour assurer l'intégrité physique et mentale du personnel dont il a la charge, et pour associer efficacité économique et optimisation des ressources employées et rejets générés

Utiliser des outils informatiques, de types PC, portable et tablette équipés des logiciels de production de document (traitement de texte) ou de tableau, de planification, de dessin, et de gestion ainsi que d'internet et parfois d'intranet pour échanger des informations et des données avec les acteurs du chantier et les services internes de l'entreprise, pour une utilisation courante afin d'augmenter la traçabilité, l'efficacité et la qualité des activités professionnelles

Gérer les effectifs et les compétences du personnel, selon les stratégies en matière de gestion des ressources humaines de l'entreprise, par la contribution à l'évolution des compétences individuelles des salariés en réalisant les entretiens professionnels individuels, par le maintien des effectifs du personnel en réalisant des entretiens d'embauche, en assurant le suivi et le bien-fondé des orientations envisagées pour le personnel en les positionnant sur le chantier aux fonctions proposés, afin de permettre à l'entreprise de faire face aux aléas de la conjoncture et pour saisir de nouvelles opportunités

Optimiser le matériel et les matériaux, à partir des données de gestion de l'entreprise, en contribuant à la recherche du matériel et des matériaux en respectant la démarche RSE de l'entreprise, et en étant garant d'une gestion optimisée du parc matériel et des stocks matériaux, afin de permettre des améliorations au niveau de la production des chantiers et au niveau des performances de rentabilité de l'entreprise

Effectuer des démarches commerciales, à partir des chantiers en cours ou par la recherche de nouveaux clients, en accord et selon la stratégie déclinée par son responsable hiérarchique, en étant à l'écoute de travaux complémentaires et des marchés à venir, et en établissant des devis, afin d'apporter ainsi de nouveaux contrats à son entreprise

Appliquer les réglementations en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, et les enjeux de la transition écologique, en mettant en oeuvre tous les moyens nécessaires sur un chantier de construction pour assurer l'intégrité physique et mentale du personnel dont il a la charge, et pour associer efficacité économique et optimisation des ressources employées et rejets générés

Utiliser des outils informatiques, de types PC, portable et tablette équipés des logiciels de production de document (traitement de texte) ou de tableau, de planification, de dessin, et de gestion ainsi que d'internet et parfois d'intranet pour échanger des informations et des données avec les acteurs du chantier et les services internes de l'entreprise, pour une utilisation courante afin d'augmenter la traçabilité, l'efficacité et la qualité des activités professionnelles

Blocs de compétences

RNCP38016BC01 — Gérer financièrement un chantier de travaux publics

LISTE DE COMPÉTENCES

Elaborer un budget de chantier TP, à partir des pièces du marché, en réalisant une contre étude en vérifiant les quantités, en analysant les prix et les sous détails de prix et procéder aux consultations des intervenants extérieurs au chantier et des fournisseurs, dans le but de réaliser des choix budgétaires initiaux justifiés et tenant compte des risques et opportunités du chantier

Effectuer le suivi budgétaire d'un chantier TP, en réalisant des points de gestion (analyse des dépenses, reste à dépenser, facturation,...) suivant un planning établi par sa hiérarchie, afin de valider l'objectif et le résultat du chantier et de mettre en oeuvre des stratégies nouvelles et des actions immédiates en cas de dérive budgétaire

Réaliser la clôture financière d'un chantier TP, à partir de l'ensemble des pièces de suivi budgétaire, en soumettant à sa hiérarchie le décompte général réalisé en fonction des dernières factures à recevoir, des révisions de prix du marché définitives, des litiges financiers éventuels avec les fournisseurs et les intervenants, afin de déterminer son résultat et analyser les retours d'expériences d'un point de vue financiers (rendements, temps unitaires...)

Appliquer les réglementations en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, et les enjeux de la transition écologique, en mettant en oeuvre tous les moyens nécessaires sur un chantier de construction pour assurer l'intégrité physique et mentale du personnel dont il a la charge, et pour associer efficacité économique et optimisation des ressources employées et rejets générés

Utiliser des outils informatiques, de types PC, portable et tablette équipés des logiciels de production de document (traitement de texte) ou de tableau, de planification, de dessin, et de gestion ainsi que d'internet et parfois d'intranet pour échanger des informations et des données avec les acteurs du chantier et les services internes de l'entreprise, pour une utilisation courante afin d'augmenter la traçabilité, l'efficacité et la qualité des activités professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation par un mémoire écrit, prenant appui sur un chantier réel vécu par le candidat et sa soutenance

Evaluation écrite en cours de formation à partir de questions ouvertes et à choix multiples

Evaluation écrite en cours de formation, à partir de différentes descriptions de situations professionnelles et questions ouvertes

RNCP38016BC02 — Gérer contractuellement un chantier de travaux publics

LISTE DE COMPÉTENCES

Etablir la préparation contractuelle d'un chantier TP, à partir de l'analyse des documents administratifs du marché, en planifiant celle-ci à rebours afin de prendre en compte les délais impartis pour l'élaboration des documents contractuels demandés par le client lors de la préparation (PAQ, PPSPS, PRE, NOG, conventions d'occupation temporaire, procédures d'exécutions, ..) et ceux demandés par son entreprise (contrat de sous-traitance, lettres de commande, conventions de groupements, rapport de contre-études, ..), pour démarrer dans les délais et traiter l'ensemble des pièces contractuelles nécessaires à son exécution

Effectuer la partie administrative du suivi d'un chantier TP, à partir de la préparation budgétaire établie, par la transmission régulièrement au client et à la hiérarchie des documents contractuels du chantier (Liste de documents applicables, Compte rendu de réunion, rapport d'activité, mémoires, demande de prix supplémentaires, demande d'arrêtés, rapports journaliers, hebdomadaires, tableaux de bord...), par les réponses apportées aux diverses demandes du client dans le respect des délais convenus, dans le but de respecter la réglementation et le marché et atteindre les résultats cités à l'objectif

Réaliser la clôture administrative d'un chantier TP, dès la prononciation de la réception du chantier, en réalisant le récolement, en terminant les contrats de sous-traitance et des intervenants extérieurs au niveau réglementaire (acte spécial modificatif, quitus, réclamations,...), en participant à l'élaboration des réclamations éventuelles et des retours expériences d'un point de vue de la gestion administrative, afin de respecter la réglementation et les pièces du marché

Appliquer les réglementations en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, et les enjeux de la transition écologique, en mettant en oeuvre tous les moyens nécessaires sur un chantier de construction pour assurer l'intégrité physique et mentale du personnel dont il a la charge, et pour associer efficacité économique et optimisation des ressources employées et rejets générés

Utiliser des outils informatiques, de types PC, portable et tablette équipés des logiciels de production de document (traitement de texte) ou de tableau, de planification, de dessin, et de gestion ainsi que d'internet et parfois d'intranet pour échanger des informations et des données avec les acteurs du chantier et les services internes de l'entreprise, pour une utilisation courante afin d'augmenter la traçabilité, l'efficacité et la qualité des activités professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation par un mémoire écrit, prenant appui sur un chantier réel vécu par le candidat et sa soutenance

Evaluation écrite en cours de formation à partir de questions ouvertes et à choix multiples

RNCP38016BC03 — Gérer les relations dans la conduite d'un chantier de travaux publics

LISTE DE COMPÉTENCES

Réaliser des négociations dans la conduite d'un chantier de Travaux Publics, en tant qu'interlocuteur principal de l'entreprise qu'il représente, en assurant l'interface avec les différentes parties prenantes du projet d'ouvrage (client et cabinets d'architecte, Administration publique, bureau d'études, organismes de contrôle...) en vue d'une conciliation et d'une satisfaction de tous les acteurs

Encadrer des équipes dans la conduite d'un chantier de Travaux Publics, en vérifiant que les enjeux et directives d'exécution sont compris par les équipes sous sa responsabilité (chefs de chantier, agents de maîtrise, ouvriers...) et tous les intervenants propres à l'exécution du chantier, en prenant en charge la gestion opérationnelle du personnel (contrôle pointage, congés, intérimaires), dans le but de faire adhérer les équipes à la réussite du chantier et réaliser un binôme efficace avec son chef de chantier

Appliquer les réglementations en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, et les enjeux de la transition écologique, en mettant en oeuvre tous les moyens nécessaires sur un chantier de construction pour assurer l'intégrité physique et mentale du personnel dont il a la charge, et pour associer efficacité économique et optimisation des ressources employées et rejets générés

Utiliser des outils informatiques, de types PC, portable et tablette équipés des logiciels de production de document (traitement de texte) ou de tableau, de planification, de dessin, et de gestion ainsi que d'internet et parfois d'intranet pour échanger des informations et des données avec les acteurs du chantier et les services internes de l'entreprise, pour une utilisation courante afin d'augmenter la traçabilité, l'efficacité et la qualité des activités professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation par un mémoire écrit, prenant appui sur un chantier réel vécu par le candidat et sa soutenance

RNCP38016BC04 — Contribuer à l'exploitation de la structure

LISTE DE COMPÉTENCES

Gérer les effectifs et les compétences du personnel, selon les stratégies en matière de gestion des ressources humaines de l'entreprise, par la contribution à l'évolution des compétences individuelles des salariés en réalisant les entretiens professionnels individuels, par le maintien des effectifs du personnel en réalisant des entretiens d'embauche, en assurant le suivi et le bien-fondé des orientations envisagées pour le personnel en les positionnant sur le chantier aux fonctions proposés, afin de permettre à l'entreprise de faire face aux aléas de la conjoncture et pour saisir de nouvelles opportunités

Optimiser le matériel et les matériaux, à partir des données de gestion de l'entreprise, en contribuant à la recherche

du matériel et des matériaux en respectant la démarche RSE de l'entreprise, et en étant garant d'une gestion optimisée du parc matériel et des stocks matériaux, afin de permettre des améliorations au niveau de la production des chantiers et au niveau des performances de rentabilité de l'entreprise

Effectuer des démarches commerciales, à partir des chantiers en cours ou par la recherche de nouveaux clients, en accord et selon la stratégie déclinée par son responsable hiérarchique, en étant à l'écoute de travaux complémentaires et des marchés à venir, et en établissant des devis, afin d'apporter ainsi de nouveaux contrats à son entreprise

Appliquer les réglementations en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement, et les enjeux de la transition écologique, en mettant en oeuvre tous les moyens nécessaires sur un chantier de construction pour assurer l'intégrité physique et mentale du personnel dont il a la charge, et pour associer efficacité économique et optimisation des ressources employées et rejets générés

Utiliser des outils informatiques, de types PC, portable et tablette équipés des logiciels de production de document (traitement de texte) ou de tableau, de planification, de dessin, et de gestion ainsi que d'internet et parfois d'intranet pour échanger des informations et des données avec les acteurs du chantier et les services internes de l'entreprise, pour une utilisation courante afin d'augmenter la traçabilité, l'efficacité et la qualité des activités professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation par questionnements lors de la soutenance

Evaluation en cours de formation à partir de questions ouvertes et à choix multiples

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les secteurs d'activités concernés sont l'ensemble des domaines des Travaux Publics.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Assistant Conducteur de travaux - Travaux Publics

Aide Conducteur de travaux - Travaux Publics

Conducteur de travaux - Travaux Publics

Chargé d'affaire Travaux Publics

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Le professionnel devra être titulaire d'une autorisation d'intervention à proximité des réseaux (AIPR – Encadrant) délivrée par son employeur afin d'assurer les missions d'un « encadrant » de travaux à proximité des réseaux.

Code de l'environnement : livre V - chapitre IV : sécurité des ouvrages souterrains, aériens ou subaquatiques - section 41 : travaux à proximité des ouvrages - (partie législative)

Code de l'environnement : livre V - chapitre IV : sécurité des réseaux souterrains, aériens ou subaquatiques de transport ou de distribution (partie réglementaire)

Arrêté du 22 décembre 2015 relatif au contrôle des compétences des personnes intervenant dans les travaux à proximité des réseaux et modifiant divers arrêtés relatifs à l'exécution de travaux à proximité des réseaux.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5)
Facteurs principaux	Intensité d'embauche, Manque de main-d'œuvre disponible, Conditions de travail contraignantes
Salaire médian (mensuel)	2 584 €
Familles professionnelles (FAP)	B6X74 — Conducteurs de travaux et chefs de chantier non cadres · tension 5/5 (Très élevée) B7X92 — Ingénieurs du bâtiment et des travaux publics, chefs de chantier et conducteurs de travaux (cadres) · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	13 350

Jugés difficiles à recruter	66 %
Emplois saisonniers	2 %
Familles professionnelles (FAP)	B6X74 — Conducteurs de travaux et chefs de chantier non cadres B7X92 — Ingénieurs du bâtiment et des travaux publics, chefs de chantier et conducteurs de travaux (cadres)

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Minimum 4 ans d'expérience professionnelle en tant que chef de chantier dans les travaux publics

Etre titulaire d'une certification de niveau 5 (type BTS TP, DUT) avec 2 ans d'expérience professionnelle en tant que technicien ou chef de chantier confirmé dans le secteur des travaux publics

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Avoir suivi la formation préparant à la certification

Etre en possession de l'AIPR Encadrant (Attestation d'Intervention à Proximité des Réseaux)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le jury de certification est composé au minimum de deux membres soit un binôme de professionnels (jusqu'à 4) en activité dans le secteur concerné ou l'ayant quitté depuis maximum 5 ans et 3 ans d'expérience dans le métier visé.

Base légale

Date de décision	20/09/2023
Durée de l'enregistrement	2 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	20/09/2025
Date de dernière délivrance possible	20/09/2029

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2022	6	0	100 %	—
2021	6	0	100 %	—
2020	3	0	100 %	100 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP35091

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP41466

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.cfcegletons.com/formations/conducteur-de-travaux-travaux-publics/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38016/>