

Agent magasinier

RNCP38551 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Sigle	TP — Titre professionnel
Code(s) NSF	311t
Formacode(s)	31734
Code(s) ROME	N1103
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	23/02/2025

Certificateur(s)

MINISTERE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L' INSERTION · SIRET : 11000007200014

Partenaires habilités

320 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 310 à former et organiser l'évaluation et 10 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
AADPSFP	78035020300011	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL	50943290200062	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL	50943290200476	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL	50943290200500	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL	50943290200518	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL	50943290200534	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL	50943290200559	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL I	50943290200583	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL II	40827328200058	Former et organiser l'évaluation
ABSKILL II	40827328200108	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 320 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rncp38551-agent-magasinier/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

L'agent magasinier réalise la mise à disposition de produits conformes à des commandes, dans le respect des procédures de sécurité, de qualité et de protection de la santé au travail.

ACTIVITÉS VISÉES

Il réceptionne les produits livrés et les met en stock. Il enregistre les données correspondantes dans le système d'information de l'entreprise, s'assure de leur cohérence avec le stock physique et effectue des inventaires. Il suit le stock de produits et veille au respect des règles de sécurité des produits, en tenant compte de réglementations

spécifiques à certains types de produits.

Il reçoit les commandes de clients internes et externes et s'assure de la disponibilité des produits, prélève les produits, les emballe en fonction de leurs caractéristiques et des modes de transport et appose les pictogrammes, il édite les documents commerciaux et les joint à la commande.

Il peut être amené à renseigner ou servir un client, en face à face ou par téléphone, traiter une demande de retour de marchandise ou une réclamation.

L'agent magasinier travaille, seul ou au sein d'une équipe, sous la responsabilité d'un supérieur hiérarchique. Il organise son activité en fonction de sa charge de travail et des impératifs des horaires d'expédition ou de livraison. Il prend en compte les aspects du développement durable liés au contexte de son activité. La taille de l'entreprise impacte son degré de responsabilité, d'autonomie et de polyvalence au sein du magasin.

L'agent magasinier est en relation permanente avec des interlocuteurs internes et externes à l'entreprise, tels que collaborateurs, fournisseurs, clients et prestataires de services.

L'agent magasinier travaille le plus souvent debout, avec des déplacements dans une zone définie. Il manipule des produits de dimensions et de poids variables et utilise des matériels de manutention dans le respect de règles de qualité et de sécurité. Il applique les principes de prévention des risques physiques liés à l'activité professionnelle.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

1. Effectuer la réception de marchandises, la mise en stock et le suivi des stocks

- Réceptionner et contrôler les marchandises
- Valider les informations relatives à la réception et affecter des emplacements aux nouveaux produits
- Ranger les articles dans le stock
- Préparer et réaliser les inventaires des produits en stock

2. Traiter les commandes de produits et les mettre à disposition des clients

- Renseigner les données relatives au traitement des commandes clients
- Accueillir le client, identifier son besoin et établir les documents commerciaux
- Prélever les articles dans le stock
- Emballer la commande client en vue de sa mise à disposition avec les documents de vente et de transport

Compétences transversales de l'emploi :

- appliquer les règles de qualité, de sûreté et de sécurité dans le magasin dans le respect des procédures
- organiser ses journées de travail en fonction des impératifs de production
- communiquer oralement et par écrit avec les interlocuteurs concernés

Blocs de compétences

RNCP38551BC01 — Effectuer la réception de marchandises, la mise en stock et le suivi des stocks

LISTE DE COMPÉTENCES

Réceptionner et contrôler les marchandises

Valider les informations relatives à la réception et affecter des emplacements aux nouveaux produits

Ranger les articles dans le stock

Préparer et réaliser les inventaires des produits en stock

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle : 01 h 15 min

Le candidat tire au sort un scénario avec les consignes de travail et les opérations à réaliser. Il traite la réception d'une commande fournisseurs, renseigne les documents afférents et effectue un inventaire.

Selon le scénario, un des membres du jury assure le rôle de livreur et de responsable hiérarchique.

Entretien technique : 00 h 15 min

A l'issue de la mise en situation professionnelle, le jury interroge le candidat sur sa prestation.

Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 01 h 30 min

RNCP38551BC02 — Traiter les commandes de produits et les mettre à disposition des clients

LISTE DE COMPÉTENCES

Renseigner les données relatives au traitement des commandes clients

Accueillir le client, identifier son besoin et établir les documents commerciaux

Prélever les articles dans le stock

Emballer la commande client en vue de sa mise à disposition avec les documents de vente et de transport

Compétences transversales de l'emploi :

- appliquer les règles de qualité, de sûreté et de sécurité dans le magasin dans le respect des procédures.
- organiser ses journées de travail en fonction des impératifs de production.
- communiquer oralement et par écrit avec les interlocuteurs concernés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle : 01 h 15 min

Le candidat tire au sort un scénario avec les consignes de travail et les opérations à réaliser. Il traite une commande client, valide un retour de marchandise et renseigne les documents afférents.

Il accueille et renseigne un client.

Selon le scénario, un des membres du jury assure le rôle de client et de responsable hiérarchique.

Entretien technique : 00 h 15 min

A l'issue de la mise en situation professionnelle, le jury interroge le candidat sur sa prestation.

Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 01 h 30 min

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les différents secteurs d'activités concernés sont principalement :

- entreprises de commerce de gros
- entreprises de commerce de détail
- sites industriels

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- magasinier
- magasinier vendeur
- agent d'expédition
- magasinier gestionnaire de stock
- préparateur de commandes
- réceptionnaire

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Sans objet

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Conditions de travail contraignantes, Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	1 767 €
Familles professionnelles (FAP)	J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés · tension 2/5 (Faible) J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés · tension 3/5 (Modérée) J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres) · tension 5/5 (Très élevée) J6X92 — Cadres de la logistique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	38 535
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	32 %

Familles professionnelles (FAP)

J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés
J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés
J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres)
J6X92 — Cadres de la logistique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le jury du titre est habilité par le représentant territorial compétent du ministère chargé de l'emploi. Il est composé de professionnels du métier concerné par le titre. (Art. R 338-6 du Code de l'Education)

ACCESSIBLE EN OUTRE-MER

Polynésie française

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	8 530 €
Selon la branche	5 470 € – 8 560 €
Prise en charge	Branches concernées
8 530 €	Valeur par défaut · 190 branches
8 560 €	CPNE Travail Temporaire, CPNE des exploitations frigorifiques, CPNE du négoce et distribution de combustibles solides, liquides, gazeux et produits pétroliers, CPNE industries alimentaires diverses, CPNEFP Commerce à distance
6 000 €	CPNEF inter-secteurs papier carton, CPNEFP de la métallurgie
8 500 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
8 000 €	CNPE de la Plasturgie et des Composites
7 875 €	CPNE transport et activités auxiliaires
7 414 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
7 200 €	CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil
5 470 €	CPNEFP des commerces et services de l'audiovisuel, de l'électronique et de l'équipement ménager

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	23/02/2025
Date de dernière délivrance possible	23/02/2026

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2022	2394	6	78 %	44 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP1852

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP40216

CORRESPONDANCES (PAR BLOCS)
RNCP1852

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
www.travail-emploi.gouv.fr

Fiche officielle (France Compétences)
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38551/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	479
Parcours menés à terme	473
Taux d'achèvement	99 %
Période	06/2024 – 05/2025

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	562
Montant total engagé	1 001 649 €
Coût moyen par dossier	1 782 €
Durée moyenne	101 h
Période	05/2024 – 02/2025
France compétences	96 %
Reste à charge titulaire	2 %
France Travail	2 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.