

Diplôme de Gestion et de Management des Entreprises

RNCP38750 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	DipViGrL — Diplôme visé grade de licence
Code(s) NSF	310, 311p, 313
Formacode(s)	32054, 32154, 34254
Code(s) ROME	M1701, N1301, M1703, M1101, C1401
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2027

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

GROUPE RENNES SCHOOL OF BUSINESS · SIRET : 37832751400014

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

L'objectif du Diplôme de Gestion et de Management des Entreprises est de viser l'acquisition des compétences nécessaires au métier de manager opérationnel en préparant à la gestion d'entreprise, dans un environnement académique international de haut niveau. Le titulaire de la certification maîtrise les outils opérationnels du management. Il possède les aptitudes managériales requises lui permettant, dans le contexte d'une économie globalisée en mutation, de mettre en œuvre la stratégie de l'entreprise de manière efficace et responsable afin de créer durablement de la valeur pour l'entreprise, qu'il s'agisse d'une start-up ou d'un grand groupe.

ACTIVITÉS VISÉES

- Compréhension des outils numériques de référence composant l'environnement professionnel
- Utilisation des outils numériques de référence
- Collaboration efficace à l'aide des outils en ligne
- Problématisation d'une situation réelle dans un contexte professionnel, et dans le domaine de management visé
- Résolution de problèmes et formulation de recommandations face une situation complexe en exerçant un esprit critique et analytique
- Communication efficace écrite et orale en langue française
- Communication efficace écrite et orale dans une langue étrangère
- Agilité culturelle et situationnelle
- Communication pour mener à bien un projet dans sa construction et son pilotage
- Définition de son projet Professionnel pour réussir son intégration professionnelle
- Exercice et Développement de posture managériale en situation réelle
- Appréhension des questions de RSE et d'éthique
- Application et appropriation des principes clés de gestion éthique et responsable au sein de l'organisation
- Etude de l'environnement de l'entreprise et de son positionnement
- Elaboration d'une stratégie opérationnelle
- Utilisation d'outils de gestion(dans le respect d'un cadre normé par les réglementation set processus en vigueur, applicables à l'organisation et à son secteur)
- Compréhension des contours d'un projet d'innovation au sein d'une entreprise ou en entrepreneuriat
- Définition des plans d'actions opérationnels et leur mise en œuvre en favorisant les innovations managériales

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Identifier les différents outils et les usages associés?
- Connaître et respecter les principes de sécurité et de déontologie dans l'utilisation des outils numériques
- S'adapter à l'environnement numérique de son entreprise, ainsi qu'à ses us et coutumes
- Manipuler et administrer des données (logiciel de traitement)
- Réaliser des traitements (calculs/graphiques) dans un objectif de création de valeur
- Valoriser et communiquer les données de manière pertinente, claire et visuelle
- Construire des espaces communs de travail et partager des fichiers en interne et en externe?
- Utiliser des outils en ligne pour planifier et animer un travail collaboratif en ligne??
- Identifier le périmètre de la problématique sur tout ou partie de l'organisation
- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources fiables et pertinentes dans son domaine de spécialité pour formuler une problématique précise
- Comprendre les effets de relations entre concepts dans la formulation d'une problématique
- Identifier les causes des problèmes identifiés
- Structurer et synthétiser les informations, en exerçant sa pensée critique, pour cerner les enjeux et les solutions possibles?
- Citer et référencer ses sources selon les normes académiques??
- Adopter une méthodologie scientifique pour répondre à la problématique.
- Identifier et collecter des données pertinentes et fiables afin d'éclairer la formulation de solutions?
- Démontrer une approche analytique et un esprit critique dans l'exploitation de données et la proposition de solutions à mettre en œuvre
- Elaborer des solutions répondant à la problématique soulevée
- Développer une argumentation critique face à une proposition de solution tout en reconnaissant les limites de celle-ci.?
- Proposer des recommandations et dispositif d'implémentation associé?pour mise en œuvre et suivi
- Utiliser un registre de langage approprié selon l'objectif et la cible de la communication?
- Adopter un style rédactionnel professionnel et rigoureux des supports
- Structurer et synthétiser sa pensée pour faciliter la compréhension
- Maîtriser les outils support à une communication écrite ou orale professionnelle et efficace (logiciels)
- Maîtriser les 4 compétences linguistiques (expression orale, expression écrite, compréhension orale, compréhension écrite) pour interagir en temps réel dans les échanges
- Faire appel à un vocabulaire professionnel précis dans le domaine de management visé?
- S'interroger face à de nouvelles cultures et nouveaux environnements professionnels ; s'y adapter facilement?
- Identifier son style de communication et celui de ses interlocuteurs, et adopter un style de communication engageant et adapté à toutes les parties prenantes?
- Communiquer efficacement et faire preuve de persuasion à l'écrit comme à l'oral quel que soit l'interlocuteur?
- Définir un plan de communication cohérent et réfléchi (cible, message et médias proposés)
- Piloter le projet, en animant les échanges et en formalisant les responsabilités afin de favoriser l'engagement des parties prenantes
- Définir ses objectifs professionnels en prenant en compte ses valeurs, intérêts, préférences et compétences et en identifiant les moyens de les atteindre (ex. Métiers, stages, rencontres avec des entreprises).?
- Mettre en place une veille thématique continue sur l'évolution des métiers de son choix (notamment via les réseaux professionnels) afin de suivre la production de nouveaux savoirs menant à des nouvelles pratiques, tout en prenant en compte les enjeux socio-culturels, environnementaux et numériques auxquels les métiers sont liés?;?
- Construire et entretenir un réseau professionnel pour provoquer des rencontres et atteindre ses objectifs professionnels dans le domaine de spécialisation de son choix
- Formaliser une réflexion personnelle approfondie concernant ses résultats et ses performances en situation réelle, en tenant compte des critiques constructives afin d'apprendre de ses erreurs et progresser sur le plan managérial
- Agir avec justesse et agilité dans des situations de management interculturel
- Intégrer les piliers de la Responsabilité Sociale des Entreprises à ses décisions?
- Reconnaître les enjeux RSE et d'éthique dans les différents domaines du management rencontrés (chaîne logistique / marketing / ...) afin d'agir en responsabilité dans chaque domaine?
- Situer son rôle et sa contribution au sein d'une équipe projet?
- Assumer la responsabilité de ses actions, prendre des initiatives tout en étant rigoureux et fiable dans son travail et la tenue de ses échéances??

- Développer et mettre en place des actions engageantes, éthiques, justes et responsables, répondant au cadre de la mission?
- Interroger durablement ses pratiques individuelles et collectives, et leur impact au sein de l'organisation et son environnement, afin d'en assurer l'alignement avec les valeurs de responsabilités environnementales et sociétales recherchées
- Conduire un diagnostic interne de l'entreprise en identifiant les forces et les faiblesses de celle-ci?
- Conduire un diagnostic externe macro- et micro-environnemental de l'entreprise?
- Enoncer un positionnement de l'entreprise permettant de créer de la valeur pour toutes les parties prenantes concernées?
- Cartographier les différentes dimensions de son modèle d'affaires (business model) permettant de créer de la valeur pour les parties prenantes concernées et le faire évoluer
- Elaborer un plan stratégique pour les années à venir, qui soit en adéquation au modèle d'affaires et qui identifie les actions et acteurs associés
- Traduire les actions du plan stratégique en objectifs spécifiques, réalistes, mesurables, atteignables et qui soient détaillés de façon temporelle
- Reconnaissant les risques encourus, leur probabilité et les stratégies d'évitement.
- Identifier des indicateurs de performance et mettre en œuvre les mesures associées?
- Identifier et mettre en œuvre les ressources organisationnelles (humains, financiers, infrastructures, technologies, etc.) nécessaires à l'atteinte des objectifs
- Mettre en œuvre des actions correctrices faisant suite à une analyse des écarts entre objectifs fixés et indicateurs de suivi?
- Utiliser à bon escient et dans le respect des normes, réglementations et processus en vigueur, les outils, savoirs et compétences juridiques, financières et comptables liés à son domaine de spécialisation en gestion?
- Construire, exploiter et interpréter différents tableaux de bords opérationnels (financiers, marketing, production, commercial) afin de piloter une entreprise dans la réalisation de ses objectifs et selon la stratégie définie?
- Organiser et planifier de façon autonome ses missions opérationnelles, par l'exploitation pertinente de tableaux de pilotage de l'organisation, dans un souci de facilitation du suivi??
- S'engager et accompagner la conduite de changement dans son entreprise, en reconnaissant les résistances afin de favoriser durablement l'innovation?
- Identifier les composantes de l'écosystème TPE ou Start-Up?(sources de financements, statuts et cadres juridiques, propriété intellectuelle et modèle d'affaire) dans un projet d'entrepreneuriat?
- Pratiquer les méthodes d'idéation («?design thinking?», innovation sociale) afin de sortir du cadre préétabli?
- Monter, structurer et financer son projet d'innovation?
- Prototyper et modéliser des solutions en les confrontant aux avis des utilisateurs, afin de tester leur viabilité et les améliorer

Blocs de compétences

RNCP38750BC01 — Utiliser les outils et appréhender les codes des espaces hybrides (numériques et humains) d'un environnement professionnel.

LISTE DE COMPÉTENCES

Identifier les différents outils et les usages associés

Connaitre et respecter les principes de sécurité et de déontologie dans l'utilisation des outils numériques

S'adapter à l'environnement numérique de son entreprise, ainsi qu'à ses us et coutumes

Manipuler et administrer des données (logiciel de traitement).

Réaliser des traitements (calculs/graphiques) dans un objectif de création de valeur

Valoriser et communiquer les données de manière pertinente, claire et visuelle

Construire des espaces communs de travail et partager des fichiers en interne et en externe

Utiliser des outils en ligne pour planifier et animer un travail collaboratif en ligne

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Examen individuel permettant d'évaluer la compréhension des enjeux de l'environnement numérique d'une organisation

Travail de groupe : Réalisation d'une BDD sur une thématique Gestion sur EXCEL pour collecter, mesurer, interpréter et communiquer efficacement des informations pour formuler des recommandations et favoriser la prise de décision

Évaluation par les pairs d'une mise en situation professionnelle : Au travers de la réalisation d'un Business Plan (une approche pédagogique interdisciplinaire), les candidats s'auto-évaluent sur leur contribution via les outils numériques collaboratifs à utiliser en autonomie et dans la durée du projet (2 semestres)

RNCP38750BC02 — Mobiliser des savoirs et des données à des fins d'analyse

LISTE DE COMPÉTENCES

Identifier le périmètre de la problématique sur tout ou partie de l'organisation
Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources fiables et pertinentes dans son domaine de spécialité pour formuler une problématique précise
Comprendre les effets de relations entre concepts dans la formulation d'une problématique
Identifier les causes des problèmes identifiés
Structurer et synthétiser les informations, en exerçant sa pensée critique, pour cerner les enjeux et les solutions possibles
Citer et référencer ses sources selon les normes académiques
Adopter une méthodologie scientifique pour répondre à la problématique.
Identifier et collecter des données pertinentes et fiables afin d'éclairer la formulation de solutions
Démontrer une approche analytique et un esprit critique dans l'exploitation de données et la proposition de solutions à mettre en œuvre.
Elaborer des solutions répondant à la problématique soulevée.
Développer une argumentation critique face à une proposition de solution tout en reconnaissant les limites de celle-ci.
Proposer des recommandations et dispositif d'implémentation associé pour mise en œuvre et suivi.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mémoire de Fin d'études (Bachelor Dissertation) : travail individuel de recherche appliquée au domaine de spécialisation du candidat.

RNCP38750BC03 — Communiquer efficacement dans des contextes multiculturels et multi situationnels

LISTE DE COMPÉTENCES

Utiliser un registre de langage approprié selon l'objectif et la cible de la communication
Adopter un style rédactionnel professionnel et rigoureux des supports
Structurer et synthétiser sa pensée pour faciliter la compréhension
Maîtriser les outils support à une communication écrite ou orale professionnelle et efficace (logiciels)
Maîtriser les 4 compétences linguistiques (expression orale, expression écrite, compréhension orale, compréhension écrite) pour interagir en temps réel dans les échanges
Faire appel à un vocabulaire professionnel précis dans le domaine de management visé
S'interroger face à de nouvelles cultures et nouveaux environnements professionnels ; s'y adapter facilement
Identifier son style de communication et celui de ses interlocuteurs, et savoir adopter un style de communication engageant et adapté à toutes les parties prenantes
Communiquer efficacement et savoir faire preuve de persuasion à l'écrit comme à l'oral quel que soit l'interlocuteur
Définir un plan de communication cohérent et réfléchi (cible, message et médias proposés)
Piloter le projet, en animant les échanges et en formalisant les responsabilités afin de favoriser l'engagement des parties prenantes

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Cas d'entreprise mettant en avant les enjeux d'une communication professionnelle réussie et ses composantes (présentation orale + synthèse écrite)
Travaux de groupe permettant d'évaluer le niveau de compréhension des enjeux d'une communication dans une langue étrangère, professionnelle et efficace (dans des contextes multiculturels, multi situationnels)
Mise en situation professionnelle : au travers de jeux de rôles et cas d'entreprise mettant en exergue les différences culturelles et organisationnelles en situation de communication
Exercice d'application sur l'activité Business Plan (approche pédagogique interdisciplinaire de mise en situation professionnelle)
Création d'un livrable (vidéo)

RNCP38750BC04 — Identifier les leviers de son développement professionnel et personnel pour pouvoir s'adapter aux enjeux numériques, environnementaux et socio-culturels de l'entreprise.

LISTE DE COMPÉTENCES

Définir ses objectifs professionnels en prenant en compte ses valeurs, intérêts, préférences et compétences et en identifiant les moyens de les atteindre (ex. Métiers, stages, rencontres avec des entreprises).

Mettre en place une veille thématique continue sur l'évolution des métiers de son choix (notamment via les réseaux professionnels) afin de suivre la production de nouveaux savoirs menant à des nouvelles pratiques, tout en prenant en compte les enjeux socio-culturels, environnementaux et numériques auxquels les métiers sont liés?;

Construire et entretenir un réseau professionnel pour provoquer des rencontres et atteindre ses objectifs professionnels dans le domaine de spécialisation de son choix

Formaliser une réflexion personnelle approfondie concernant ses résultats et ses performances en situation réelle, en tenant compte des critiques constructives afin d'apprendre de ses erreurs et progresser sur le plan managérial

Agir avec justesse et agilité dans des situations de management interculturel

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Réalisation d'un "Passeport Carrière" annuel sur SWAY (blog Microsoft) contenant différents livrables dont :

- (CV/ profil LinkedIn / analyses des Tables Rondes métiers, Pitch vidéo et bilan de stage
- "Jeu sérieux" sur Moodle

Mise en situation Professionnelle Autour de discussions centrées sur des études de cas en gestion des RH internationale, le candidat appréhende la complexité des concepts en jeu et est capable de dégager un certain nombre de « meilleures pratiques » illustrées par des exemples dans son mini mémoire de recherche sur une entreprise

RNCP38750BC05 — Agir en responsabilité au sein de son organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Intégrer les piliers de la Responsabilité Sociale des Entreprises à ses décisions

Reconnaître les enjeux RSE et d'éthique dans les différents domaines du management rencontrés (chaîne logistique / marketing / ...) afin d'agir en responsabilité dans chaque domaine

Situer son rôle et sa contribution au sein d'une équipe projet

Assumer la responsabilité de ses actions, prendre des initiatives tout en étant rigoureux et fiable dans son travail et la tenue de ses échéances

Développer et mettre en place des actions engageantes, éthiques, justes et responsables, répondant au cadre de la mission

Interroger durablement ses pratiques individuelles et collectives, et leur impact au sein de l'organisation et son environnement, afin d'en assurer l'alignement avec les valeurs de responsabilités environnementales et sociétales recherchées

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle?:

Eudes de cas d'entreprises et interviews de professionnels permettant de mettre en exergue la notion de responsabilité de ses actions face à une demande en opposition avec des valeurs d'éthique, de développement responsable et durable

Mise en situation professionnelle?:?Projet Tutoré

Lors de sa mission de gestionnaire de projet dans le secteur à but non lucratif, le candidat applique et/ou enrichit ses connaissances en RSE

RNCP38750BC06 — Comprendre et analyser un environnement complexe et globalisé

LISTE DE COMPÉTENCES

Conduire un diagnostic interne de l'entreprise en identifiant les forces et les faiblesses de celle-ci

Conduire un diagnostic externe macro- et micro-environnemental de l'entreprise

Enoncer un positionnement de l'entreprise permettant de créer de la valeur pour toutes les parties prenantes concernées

Cartographier les différentes dimensions de son modèle d'affaires (business model) permettant de créer de la valeur pour les parties prenantes concernées et le faire évoluer

Elaborer un plan stratégique pour les années à venir, qui soit en adéquation au modèle d'affaires et qui identifie les actions et acteurs associés.

Traduire les actions du plan stratégique en objectifs spécifiques, réalistes, mesurables, atteignables et qui soient détaillés de façon temporelle

Reconnaissant les risques encourus, leur probabilité et les stratégies d'évitement.

Identifier des indicateurs de performance et mettre en œuvre les mesures associées

Identifier et mettre en œuvre les ressources organisationnelles (humains, financiers, infrastructures, technologies, etc.) nécessaires à l'atteinte des objectifs

Mettre en œuvre des actions correctrices faisant suite à une analyse des écarts entre objectifs fixés et indicateurs de suivi

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle?: Rédaction d'un Business Plan d'une entreprise fictive travail de groupe.

Au moyen d'une approche pédagogique interdisciplinaire, le candidat est évalué sur la création et la viabilité de sa propre entreprise grâce aux outils de gestion financière, commerciale, mercatique, logistique etc. dont il doit avoir fait l'acquisition tout au long de l'année

Mise en situation professionnelle?: Poursuite du Business Plan sur la conception de stratégie opérationnelle en mobilisant les outils de gestion financière, commerciale, mercatique, etc. dont il doit avoir fait l'acquisition tout au long de l'année

RNCP38750BC07 — Contribuer au bon fonctionnement de l'organisation en appliquant les règles et processus en vigueur

LISTE DE COMPÉTENCES

Utiliser à bon escient et dans le respect des normes, réglementations et processus en vigueur, les outils, savoirs et compétences juridiques, financières et comptables liés à son domaine de spécialisation en gestion

Construire, exploiter et interpréter différents tableaux de bords opérationnels (financiers, marketing, production, commercial) afin de piloter une entreprise dans la réalisation de ses objectifs et selon la stratégie définie

Organiser et planifier de façon autonome ses missions opérationnelles, par l'exploitation pertinente de tableaux de pilotage de l'organisation, dans un souci de facilitation du suivi

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Cas pratiques et exercices individuels permettant de développer des connaissances et maîtrise des concepts juridiques, comptables et financiers imposés par une réglementation applicable au domaine de management visé.

Jeu de Simulation d'Entreprise : Les candidats sont en compétition collective sur un marché donné (bouteilles d'eau) et aux commandes de leur propre stratégie d'entreprise pendant 10 périodes d'activités. Ils déterminent l'offre (Produits/marchés), les ressources nécessaires (unités de production, ressources humaines, ressources financières).

Mise en situation professionnelle, évaluée par le Tuteur Entreprise : En stage de fin de cursus, le candidat déploie ses compétences acquises dans son domaine de spécialisation (marketing, logistique ou finance) en intégrant une entreprise du même secteur et gère en autonomie sa mission

RNCP38750BC08 — Explorer des méthodes et solutions en dehors du cadre préétabli pour innover au sein de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

S'engager et accompagner la conduite de changement dans son entreprise, en reconnaissant les résistances afin de favoriser durablement l'innovation

Identifier les composantes de l'écosystème TPE ou Start-Up?(sources de financements, statuts et cadres juridiques, propriété intellectuelle et modèle d'affaire) dans un projet d'entrepreneuriat

Pratiquer les méthodes d'idéation («?design thinking?», innovation sociale) afin de sortir du cadre préétabli

Monter, structurer et financer son projet d'innovation

Prototyper et modéliser des solutions en les confrontant aux avis des utilisateurs, afin de tester leur viabilité et les améliorer

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle?: création d'un jeu de simulation sur l'entrepreneuriat

En groupes les candidats doivent concevoir un jeu d'entreprise/simulation destiné à faire découvrir les activités d'entrepreneuriat dans un marché concurrentiel.

Le jeu doit questionner les participants sur 2 thèmes suivants, a minima?:

- Le rôle économique et social des entrepreneurs
- La stratégie d'idéation et de transformation en innovation
- Choix de structure et de financement d'une start-Up

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Marketing, Vente, Logistique, Bancaire, Management

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

En fonction des missions qui lui sont confiées ainsi que du secteur d'activité dans lequel le titulaire de la certification exerce ses activités le manager opérationnel peut exercer les fonctions suivantes : ???

- **FINANCE & BANKING** : Conseiller commercial en assurances, chargé de clientèle banque (particuliers), conseiller bancaire, Adjoint de Direction, Assistant Comptabilité / Contrôle de Gestion, Gestionnaire de contrats (assurances). ??
- **SALES & MARKETING** : Chef de Produits Junior, Chargé d'études Marketing, Chargé de la Promotion des ventes, Chargé de la Relation Client, Chargé de Communication, Chargé de projet en événementiel, Responsable Adjoint de magasin, Commercial sédentaire (bi-trilingue) ou Attaché Commercial, Assistant Export (bi-trilingue) ??
- **PURCHASING & SUPPLY CHAIN** : Chargé d'administration des ventes / ventes export, Responsable Achats & Approvisionnements, Responsable Commercial Transports, Responsable Supply Chain, Assistant Acheteur international ?

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Aucune réglementation spécifique

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 397 €
Familles professionnelles (FAP)	J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés · tension 2/5 (Faible) J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés · tension 3/5 (Modérée) J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres) · tension 5/5 (Très élevée) J6X92 — Cadres de la logistique · tension 2/5 (Faible) QBX01 — Gestionnaires de la banque et de l'assurance · tension 3/5 (Modérée) R1X68 — Employés des services commerciaux · tension 3/5 (Modérée) R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats · tension 5/5 (Très élevée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	53 265
Jugés difficiles à recruter	29 %
Emplois saisonniers	25 %

Familles professionnelles (FAP)

J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés
J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés
J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres)
J6X92 — Cadres de la logistique
QBX01 — Gestionnaires de la banque et de l'assurance
R1X68 — Employés des services commerciaux
R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats
R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats)
R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

La composition du Jury de Sortie est fixée chaque année par arrêté rectoral. · Le Président : un enseignant-chercheur choisi par le Recteur de l'Académie, · Un représentant du Recteur d'Académie (voix consultative) · Le Directeur Général et la Directrice des Programmes de Rennes School of Business

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	8 000 €
Selon la branche	6 000 € – 8 410 €

Prise en charge	Branches concernées
8 000 €	Valeur par défaut · 196 branches
8 410 €	CPNE de l'édition de livres, de l'édition phonographique et de l'édition de musique, CPNE des Télécoms, CPNEFP ICGV entreprises de la viande, CPNEFP Mutualité, CPNEFP Transformation Laitière
7 604 €	CPNEFP des commerces et services de l'audiovisuel, de l'électronique et de l'équipement ménager, CPNEFP du Négoce de l'ameublement
6 500 €	CPNE Branche Caisse d'Epargne, CPNE de la branche Banque Populaire
8 400 €	CPNEFP de l'habillement, mercerie, chaussure et jouet
8 336 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
8 160 €	CPNE de la branche de l'hospitalisation privée à statut commercial et du thermalisme
7 900 €	CPNEF de la Publicité
7 200 €	CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil
7 110 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
6 000 €	CPNEFP de la métallurgie

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2027
Date de dernière délivrance possible	31/08/2027

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP36268

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
Bachelor in Management 1re année (post-bac) (rennes-sb.fr)

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38750/>