

Diplôme en management

RNCP39442 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	DipViGrL — Diplôme visé grade de licence
Code(s) NSF	310m, 312m, 320
Formacode(s)	32154, 32054, 34052, 34026
Code(s) ROME	M1202, M1205, M1705, M1302, M1707
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2027

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

ECOLE DES DIRIGEANTS ET CREATEURS D'ENTREPRISES · SIRET : 40249993300032

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Dans un environnement économique en perpétuelle mutation, le diplôme de Responsable en gestion et management des entreprises d'EDC Paris Business School a pour ambition de certifier les acteurs du changement, engagés et responsables. Cette certification met également un accent particulier sur le développement durable, en intégrant des pratiques et des stratégies qui favorisent une croissance économique respectueuse de l'environnement et socialement responsable.

Face à un contexte socio-économique marqué par une forte demande de la part des étudiants pour une certification professionnelle de niveau 6 et par une demande importante des entreprises pour des managers intermédiaires qualifiés, notre certification vise à se distinguer des offres existantes en diplômant des managers dotés d'un esprit entrepreneurial capable de générer une performance durable.

ACTIVITÉS VISÉES

1. Analyse de l'environnement externe et interne de l'entreprise
2. Décliner les orientations stratégiques de l'entreprise au sein du centre d'activité
3. Concevoir le plan d'action marketing
4. Décliner le plan d'action marketing
5. Manager les ressources humaines dans une logique de responsabilité globale de l'entreprise
6. Mobiliser les ressources humaines dans une logique de responsabilité globale de l'entreprise
7. Piloter l'activité
8. Contrôler l'activité
9. Mobiliser des concepts pour aboutir à des recommandations

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Évaluer les enjeux globaux du développement d'une entreprise
Élaborer le plan d'action : fixer les objectifs du centre d'activité en les mettant en regard des objectifs stratégiques de l'entreprise
Planifier les actions et objectifs à atteindre à court, moyen et long terme
Optimiser les moyens pour assurer le développement du chiffre d'affaires

Construire un business plan
 Suivre et analyser les données de l'activité et proposer des axes d'évolution
 Présenter et défendre les propositions opérationnelles à la hiérarchie
 Identifier les forces et les faiblesses de l'offre de produits sur toutes les variables du mix : prix, produit, communication, distribution.
 Maîtriser le principe des études
 et analyser les résultats pour caractériser un marché
 Qualifier le potentiel des segments étudiés afin de réaliser le bon choix.
 Construire un plan d'action marketing en intégrant toutes les variables
 Établir un diagnostic
 Établir un calendrier prévisionnel des actions
 Déterminer les moyens humains, techniques et financiers pour la mise en œuvre du plan d'action marketing
 Contrôler des résultats du plan d'action marketing
 Décliner les enjeux du management des ressources humaines en lien avec la stratégie de l'entreprise
 Analyser les attentes des parties prenantes de l'entreprise
 Comprendre et décliner les principes de responsabilité globale pour l'entreprise
 Cerner la complexité de l'entreprise en tant que groupe humain
 Agir sur les individus, les groupes ou les structures pour améliorer la performance de l'entité managée
 Déterminer son propre style de management et développer son leadership
 Se positionner dans son rôle de manager d'équipe
 Gérer la diversité au sein d'une équipe de collaborateurs
 Comprendre et décliner les principes de responsabilité globale pour l'entreprise
 Cerner la complexité de l'entreprise en tant que groupe humain
 Faire l'analyse des états financiers de l'entreprise : bilan et compte de résultat
 Interpréter les informations comptables : bilan et compte de résultat pour identifier les leviers de création de valeur
 Mettre en place des indicateurs d'évaluation et de suivi de l'activité
 Utiliser les outils de mesure de la performance nécessaires au pilotage de l'activité
 Comprendre les indicateurs du contrôle de gestion et du système budgétaire
 Suivre régulièrement les tableaux de bord et proposer des actions correctives
 Calculer les principaux indicateurs de la performance opérationnelle et financière
 Dialoguer avec les fonctions financières de l'entreprise
 Rechercher et sélectionner les concepts pertinents.
 Prendre du recul et comprendre le sens global.
 Sélectionner la méthodologie adaptée. Conduire les recherches et analyser les résultats.
 Proposer des recommandations pertinentes

Blocs de compétences

RNCP39442BC01 — Analyser son environnement et décliner les orientations stratégiques de l'entreprise au sein du centre d'activité

LISTE DE COMPÉTENCES

Comprendre le contexte contemporain et les enjeux climatiques et durables de l'entreprise
 Intégrer les notions essentielles de l'économie permettant d'appréhender la complexité des entreprises
 Appréhender l'entreprise dans sa globalité pour en dessiner le business plan
 Maîtriser les spécificités de la mise en place de la stratégie spécifique à son champs de spécialisation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rapport de Stage.
 Mises en situation professionnelle
 Restitutions orales et /ou écrites

RNCP39442BC02 — Concevoir et décliner le plan d'action marketing

LISTE DE COMPÉTENCES

Comprendre les différentes techniques de vente
 S'initier aux études et recherches applicables en marketing

Appréhender la mise en place d'un plan marketing dans sa globalité
Maîtriser l'application de l'approche marketing spécifique à son champ de spécialisation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Études de Cas
Mises en situation professionnelle
Restitutions orales et /ou écrites

RNCP39442BC03 — Manager et mobiliser les ressources humaines dans une logique responsable et entrepreneuriale

LISTE DE COMPÉTENCES

Intégrer les fondamentaux du droit nécessaires au management des ressources humaines
Développer sa posture managériale à travers la compréhension de son profil et de ses talents
Maîtriser les modes et outils de gestion des équipes.
Comprendre les enjeux du développement durable et du changement climatique
Maîtriser le management humain responsable et l'appliquer au management dans son champ de spécialisation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rapport de stage
Études de cas
Restitutions orales et /ou écrites

RNCP39442BC04 — Piloter et contrôler l'activité

LISTE DE COMPÉTENCES

S'initier aux outils de bases de la comptabilité
Appréhender les fondamentaux de la comptabilité analytique permettant un pilotage de l'activité
Maîtriser les outils de l'analyse financière nécessaire au contrôle de budgétaire
Maîtriser l'ensemble des outils comptables et financiers nécessaires au pilotage et au contrôle de l'activité spécifique à son champ de spécialisation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mises en situation professionnelle
Études de cas
Restitutions orales et /ou écrites

RNCP39442BC05 — Mobiliser des concepts et des savoirs issus de différentes disciplines à des fins de recommandations

LISTE DE COMPÉTENCES

S'initier aux méthodes de travail et de rédaction efficaces
Écrire un rapport de stage en montrant une capacité de prise de recul vis-à-vis de ses missions
Comprendre les différentes approches de recherche à la fois en terme de construction de problématique et de collecte et analyse de données
Rédiger et défendre un mémoire de recherche montrant une maîtrise à la fois de la recherche théorique et empirique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mémoire de fin d'études
Rapports de stage
Restitutions orales et /ou écrites

RNCP39442BC06 — Agir en responsabilité en contexte professionnel, en connaissance de soi, des autres et de son environnement

LISTE DE COMPÉTENCES

Bien se connaître et identifier ses compétences en lien avec son projet professionnel ainsi que le parcours permettant de le mener à bien
Appréhender et analyser les situations professionnelles et les organisations de manière globale et transversale
Développer une maîtrise et une vision prospective de son domaine de spécialité
S'insérer dans une équipe et y travailler en autonomie au service de collectif et dans un esprit responsable et entrepreneurial

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS
Commerce - distribution, industrie du luxe, industrie chimique et métallurgique, industrie automobile, banque - assurance – gestion, transport, immobilier, informatique, tourisme- hôtellerie – restauration.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES
Responsable opérationnel de PME-PMI, créateur d'entreprise, cadre administratif, commercial, contrôleur de gestion, chargé d'affaire, comptable, chef de produit, responsable des ressources humaines, auditeur, responsable marketing, responsable relations avec les entreprises.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 837 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	46 098
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS
Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION
L'admission est possible en première, deuxième et troisième année. Elle se fait actuellement sur concours ou admissions sur titre propres

Pour les candidats en Formation continue : être titulaires d'un diplôme de niveau 5, justifiant d'une expérience professionnelle significative d'au moins trois ans. Elle concerne également des candidats titulaires du baccalauréat et justifiant d'une expérience professionnelle significative d'au moins cinq ans.

L'admission se fait en deux temps (analyse de dossier puis entretien pour les candidats retenus). Le processus est détaillé dans le règlement pédagogique disponible en annexes.

Des process de VAP sont également possible pour les candidats n'ayant pas le niveau de diplôme demandé en prérequis.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

1. Un Président, nommé par arrêté du Recteur de l'Académie d'Île-de-France, enseignant-chercheur en activité
2. Un Vice-président, enseignant-chercheur en activité
3. Le Directeur Général de l'Ecole,
4. Le Directeur académique,
5. Des professeurs de l'Etablissement représentant les correcteurs,
6. Un représentant du secteur économique

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

1. Un Président, nommé par arrêté du Recteur de l'Académie d'Île-de-France, enseignant-chercheur en activité
2. Un Vice-président, enseignant-chercheur en activité
3. Le Directeur Général de l'Ecole,
4. Le Directeur académique,
5. Des professeurs de l'Etablissement représentant les correcteurs,
6. Un représentant du secteur économique

COMPOSITION DU JURY — VAE

1. Un Président, nommé par arrêté du Recteur de l'Académie d'Île-de-France, enseignant-chercheur en activité
2. Un Vice-président, enseignant-chercheur en activité
3. Le Directeur Général de l'Ecole,
4. Le Directeur académique,
5. Des professeurs de l'Etablissement représentant les correcteurs,
6. Un représentant du secteur économique

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 702 €
Selon la branche	7 000 € – 7 976 €
Prise en charge	Branches concernées
7 702 €	Valeur par défaut · 206 branches
7 976 €	CPNE FP Commerce de Détail de l'Horlogerie Bijouterie, CPNEFP ICGV entreprises de la viande, CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
7 604 €	CPNEFP des commerces et services de l'audiovisuel, de l'électronique et de l'équipement ménager, CPNEFP du Négoce de l'ameublement
7 500 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
7 000 €	CPNE Branche Caoutchouc

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2027
Date de dernière délivrance possible	31/08/2031

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP36037

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/39442/>