

Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles (fiche nationale)

RNCP40099 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	210, 310, 314
Formacode(s)	32663, 21052
Code(s) ROME	M1202, M1203, C1203
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/12/2029

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

UNIVERSITE D'ANGERS · SIRET : 19490970100303

UNIVERSITE TOULOUSE CAPITOLE · SIRET : 13003061200019

Partenaires habilités

1 organisme habilité, d'après la liste publiée par France compétences : 1 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ASS GROUPE ECOLE SUPERIEURE AGRICULTURE	34238263700011	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La licence professionnelle est un diplôme national de l'enseignement supérieur qui confère à son titulaire le grade de licence. Elle confère les mêmes droits à tous ses titulaires, quel que soit l'établissement qui l'a délivrée.

La licence professionnelle poursuit un objectif d'insertion professionnelle et elle est organisée pour favoriser la formation tout au long de la vie.

La licence professionnelle favorise la personnalisation des parcours de formation et offre des dispositifs d'accompagnement pédagogique, en tenant compte de la diversité et des spécificités des publics accueillis en formation initiale et en formation continue.

La licence professionnelle « Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles » permet à son titulaire d'exercer, auprès des exploitants agricoles, des missions d'accompagnement au pilotage de leurs entreprises. En intégrant les spécificités agricoles sur les fonctions de gestion comptable, économique, financière, fiscale et sociale, elle vise des spécialistes à la production des documents de synthèse et déclarations obligatoires. En donnant des approches globales et multicritères de ces entreprises, elle forme aux diagnostics de performances à travers des indicateurs et outils d'analyse adaptés puis à des prestations de conseil pour engager avec les décideurs des pistes d'action.

Ces missions appuient les performances des entités agricoles et le renouvellement des générations, enjeux stratégiques en France. Il est donc essentiel pour les acteurs de l'accompagnement des agriculteurs (cabinets d'expertise comptable, organismes de gestion agréé, associations de gestions et comptabilité, organisations administratives et professionnelles agricoles) d'affecter sur ces missions des collaborateurs spécifiquement formés,

afin d'en sécuriser l'exécution selon les normes et pratiques réglementées et de fidéliser leurs portefeuille-clients agricoles. Le secteur agricole représente en effet pour eux un segment de marché rémunérateur et donc à maintenir et conquérir.

Cette licence professionnelle intègre les fortes et récentes évolutions des métiers de la gestion et de la comptabilité auprès des agriculteurs :

- diagnostic et conseil. L'automatisation de process de traitements change les activités de production de documents et déclarations et offre aux collaborateurs l'opportunité de développer des activités et outils d'analyse des performances. Cette licence valide la capacité à accompagner l'entreprise-cliente dans l'optimisation et le développement de ses performances.
- approche globale « triple performance ». Les entreprises agricoles innovent, dans leurs organisations juridiques, de marchés ou de fonctionnement pour satisfaire des contextes socio-économiques et législatifs complexes et des attentes de performance à la fois économique, sociale et environnementale. La licence valide la capacité à détecter les enjeux et les risques ou opportunités pour respecter les obligations de gestion et générer des innovations durables.
- relation-client. Face à des entrepreneurs agricoles exigeants, les prestataires doivent légitimer leur place. La licence valide la capacité à créer des liens partenariaux, durables et efficaces.

ACTIVITÉS VISÉES

- Enregistrement des opérations comptables et administratives au sein d'une entité agricole.
- Contrôles sur la comptabilité des entités agricoles membres dans le cadre d'un organisme de gestion agréé
- Etablissement de toutes les déclarations sociales, fiscales, économiques et administratives d'une entité agricole
- Suivi et conseil des dossiers clients « entités agricoles » au sein d'un cabinet d'expertise comptable sur l'aspect comptable, fiscal, social, économique et administratif
- Suivi et conseil auprès des clients dans le cadre d'une banque ciblée sur une clientèle du domaine agricole

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences transversales

- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe
- Identifier et sélectionner avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique
- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non ambiguë, dans au moins une langue étrangère
- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs
- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles

Compétences spécifiques

- Collecter et préparer les documents nécessaires aux travaux et déclarations légales et réglementaires
- Assurer une veille sur les principes élémentaires du droit civil, droit des sociétés, droit rural et de l'environnement, droit du travail et la législation sociale, de la fiscalité des entreprises agricoles, les financements et épargne, la gestion du patrimoine pour intégrer et respecter les évolutions
- Effectuer des travaux comptables depuis l'enregistrement des opérations jusqu'à la préparation des documents de synthèse en respectant les opérations, pratiques et règles comptables propres aux organisations agricoles
- Effectuer les déclarations fiscales, sociales, économiques, financières et juridiques et celles liées aux aides financières du secteur agricole selon les dispositions légales et réglementaires propres aux organisations agricoles
- Intégrer des approches multi-critères/globales sur les systèmes d'entreprises agricoles et leur environnement pour anticiper et gérer les risques et opportunités
- Utiliser (et/ou créer) des outils de gestion pertinents et adaptés aux entreprises agricoles incluant des indicateurs

de mesure des coûts et des indicateurs de pilotage des performances (notamment économiques et financières) afin d'analyser l'activité et les résultats des entreprises agricoles

- Evaluer et analyser, dans un cadre d'échanges avec les dirigeants, les écarts entre les prévisions et les réalisations
- Identifier des solutions et des pistes d'actions au regard du diagnostic
- Conseiller des produits, outils ou services aux clients en fonction de leurs besoins
- Favoriser la mise en œuvre de pratiques durables et d'innovations sur les exploitations agricoles
- Accompagner la structure agricole dans la gestion de son activité et la mise en œuvre des décisions managériales
- Piloter la relation courante avec le client
- Préparer et conduire un entretien pour recueillir et analyser des besoins, puis proposer des solutions
- Présenter et valoriser un produit ou un service

Dans certains établissements, d'autres compétences spécifiques peuvent permettre de décliner, préciser ou compléter celles proposées dans le cadre de la mention au niveau national. Pour en savoir plus se reporter au site de l'établissement.

Blocs de compétences

RNCP40099BC01 — Utiliser les outils numériques de référence

LISTE DE COMPÉTENCES

Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40099BC02 — Exploiter des données à des fins d'analyse

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et sélectionner avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40099BC03 — S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère

LISTE DE COMPÉTENCES

- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non ambiguë, dans au moins une langue étrangère

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40099BC04 — Se positionner vis à vis d'un champ professionnel

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation,

évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40099BC05 — Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40099BC06 — Produire les documents comptables et déclaratifs

LISTE DE COMPÉTENCES

- Collecter et préparer les documents nécessaires aux travaux et déclarations légales et réglementaires
- Assurer une veille sur les principes élémentaires du droit civil, droit des sociétés, droit rural et de l'environnement, droit du travail et la législation sociale, de la fiscalité des entreprises agricoles, les financements et épargne, la gestion du patrimoine pour intégrer et respecter les évolutions
- Effectuer des travaux comptables depuis l'enregistrement des opérations jusqu'à la préparation des documents de synthèse en respectant les opérations, pratiques et règles comptables propres aux organisations agricoles
- Effectuer les déclarations fiscales, sociales, économiques, financières et juridiques et celles liées aux aides financières du secteur agricole selon les dispositions légales et réglementaires propres aux organisations agricoles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40099BC07 — Réaliser et valoriser un diagnostic global de l'entreprise agricole

LISTE DE COMPÉTENCES

- Intégrer des approches multi-critères/globales sur les systèmes d'entreprises agricoles et leur environnement pour anticiper et gérer les risques et opportunités
- Utiliser (et/ou créer) des outils de gestion pertinents et adaptés aux entreprises agricoles incluant des indicateurs de mesure des coûts et des indicateurs de pilotage des performances (notamment économiques et financières) afin d'analyser l'activité et les résultats des entreprises agricoles
- Evaluer et analyser, dans un cadre d'échanges avec les dirigeants, les écarts entre les prévisions et les réalisations
- Identifier des solutions et des pistes d'actions au regard du diagnostic

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40099BC08 — Apporter un conseil spécifique et adapté

LISTE DE COMPÉTENCES

- Conseiller des produits, outils ou services aux clients en fonction de leurs besoins
- Favoriser la mise en œuvre de pratiques durables et d'innovations sur les exploitations agricoles
- Accompagner la structure agricole dans la gestion de son activité et la mise en œuvre des décisions managériales

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40099BC09 — Créer et entretenir la relation client

LISTE DE COMPÉTENCES

- Piloter la relation courante avec le client
- Préparer et conduire un entretien pour recueillir et analyser des besoins, puis proposer des solutions
- Présenter et valoriser un produit ou un service

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

M69 : Activités comptables
M70 : Activités des sièges sociaux ; conseil de gestion
Section A Agriculture, Sylviculture et Pêche

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Collaborateur comptable en cabinet d'expertise comptable
- Conseiller analyste ou comptable conseil en Organismes de Gestion Agréé (OGA) ou Association de Gestion et de Comptabilité (AGC)
- Chargé de clientèle agricole pour les banques
- Agent administratif, animateur-conseil, contrôleur pour les administrations ou organisations professionnelles agricoles

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 631 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque · tension 5/5 (Très élevée) QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	33 172
Jugés difficiles à recruter	34 %
Emplois saisonniers	2 %

Familles professionnelles (FAP)

L1X60 — Employés de la comptabilité
L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables
L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)
QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque
QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Leur composition comprend :

- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation
- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements
- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements

COMPOSITION DU JURY — VAE

Articles L6411-1 à L6423-3 du Code du travail

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 603 €
Selon la branche	6 948 € – 7 830 €

Prise en charge	Branches concernées
7 603 €	Valeur par défaut · 210 branches
7 830 €	CPNEFP ICGV entreprises de la viande, CPNEFP de la Mutualité Sociale Agricole
6 948 €	CPNE de la branche des experts comptables et commissaires aux comptes

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/12/2029
Date de dernière délivrance possible	31/12/2033

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP29742

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.univ-angers.fr/>

<https://www.ut-capitole.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40099/>

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	4
Organismes gestionnaires (CFA)	2
Organismes formateurs	2
Régions couvertes	2
Départements couverts	2
Organismes certifiés Qualiopi	2
Sessions	de 08/2026 à 09/2027

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).