

Métiers du livre : édition et commerce du livre (fiche nationale)

RNCP40301 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	322
Formacode(s)	46328
Code(s) ROME	D1201, E1105, D1211
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/12/2029

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

UNIVERSITE GUSTAVE EIFFEL · SIRET : 13002612300013

NANTES UNIVERSITE · SIRET : 13002974700016

UNIVERSITE DE LILLE · SIRET : 13002975400012

UNIVERSITE PARIS CITE · SIRET : 13002573700011

UNIVERSITE TOULOUSE II · SIRET : 19311383400017

UNIVERSITE DE HAUTE ALSACE · SIRET : 19681166500013

UNIVERSITE PARIS NANTERRE · SIRET : 19921204400010

UNIVERSITE BORDEAUX MONTAIGNE BORDEAUX III · SIRET : 19331766600017

Partenaires habilités

3 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 2 à former et organiser l'évaluation et 1 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
CFA DESCARTES SUP	39089496200062	Former et organiser l'évaluation
FORMASUP NORD-PAS DE CALAIS	42813525500050	Former
LYCEE TECHNOLOGIQUE ESTIENNE E.S.A.I.G.	19750686800011	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La licence professionnelle est un diplôme national de l'enseignement supérieur qui confère à son titulaire le grade de licence. Elle confère les mêmes droits à tous ses titulaires, quel que soit l'établissement qui l'a délivrée.

La licence professionnelle poursuit un objectif d'insertion professionnelle et elle est organisée pour favoriser la formation tout au long de la vie.

La licence professionnelle favorise la personnalisation des parcours de formation et offre des dispositifs d'accompagnement pédagogique, en tenant compte de la diversité et des spécificités des publics accueillis en formation initiale et en formation continue.

Dans un contexte de numérisation des métiers du livre, la licence professionnelle a pour objectif de certifier les compétences professionnelles du personnel exerçant des fonctions de vente et d'encadrement en librairie et/ou de l'ensemble des techniques éditoriales nécessaires à l'exercice des fonctions d'assistant d'édition, pour l'édition imprimée comme pour l'édition numérique. Cette certification permet l'acquisition des savoirs et savoir-faire fondamentaux indispensables au métier de libraire et à la gestion d'une librairie et/ou aux métiers de l'édition imprimée et de l'édition numérique. Elle accorde une place importante aux nouvelles pratiques professionnelles (librairies en réseau, mutualisation de services et de projets, animation de site web de librairie, vente en ligne de livres imprimés et numériques), ainsi qu'à la médiation culturelle et à l'animation autour du livre.

ACTIVITÉS VISÉES

- Application des techniques de commercialisation et de vente liée à l'édition, tout format, toute version
- Définition et mise en œuvre des actions, outils de promotion via des supports variés (animations, événements, sites, réseaux sociaux numériques)
- Mise en œuvre des relations commerciales avec les acteurs de la fabrication et de la distribution, de la diffusion et de la commercialisation du livre

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences transversales

- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe
- Identifier et sélectionner avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique
- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non ambiguë, dans au moins une langue étrangère
- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs
- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles

Compétences spécifiques

- Appliquer les techniques commerciales et de médiation culturelle
- S'inscrire dans les étapes idoines du circuit du livre avant et après vente
- Aménager la surface de vente en librairie
- Utiliser les logiciels de gestion des stocks, d'assortiment, d'achat, de recherche bibliographique appliquée à la librairie
- Coopérer avec les acteurs de la fabrication et de la distribution, de la diffusion et de la commercialisation du livre physique et en ligne
- Contribuer à la sélection des produits éditoriaux (lecture de manuscrit, veille)
- Mettre en œuvre les outils de médiations et de promotion de produits d'édition, tout format, toute version
- Administrer la communication et la vente en ligne des produits de l'édition
- Organiser et animer des rencontres et événements culturels

Dans certains établissements, d'autres compétences spécifiques peuvent permettre de décliner, préciser ou compléter celles proposées dans le cadre de la mention au niveau national.

Pour en savoir plus se reporter au site de l'établissement.

Blocs de compétences

RNCP40301BC01 — Utiliser les outils numériques de référence

LISTE DE COMPÉTENCES

Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40301BC02 — Exploiter des données à des fins d'analyse

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et sélectionner avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40301BC03 — S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère

LISTE DE COMPÉTENCES

- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non ambiguë, dans au moins une langue étrangère

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40301BC04 — Se positionner vis à vis d'un champ professionnel

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40301BC05 — Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40301BC06 — Réaliser la commercialisation et la vente de produits éditoriaux imprimés ou numériques

LISTE DE COMPÉTENCES

- Appliquer les techniques commerciales et de médiation culturelle
- S'inscrire dans les étapes idoines du circuit du livre avant et après vente
- Aménager la surface de vente en librairie
- Utiliser les logiciels de gestion des stocks, d'assortiment, d'achat, de recherche bibliographique appliquée à la librairie
- Coopérer avec les acteurs de la fabrication et de la distribution, de la diffusion et de la commercialisation du livre physique et en ligne
- Contribuer à la sélection des produits éditoriaux (lecture de manuscrit, veille)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40301BC07 — Assurer la visibilité et la promotion du lieu de vente, des produits, de la structure éditoriale

LISTE DE COMPÉTENCES

- Mettre en œuvre les outils de médiations et de promotion de produits d'édition, tout format, toute version
- Administrer la communication et la vente en ligne des produits de l'édition
- Organiser et animer des rencontres et événements culturels

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

5811Z (Édition de livres)

4761Z (Vente de livres)

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Assistant d'édition
- Assistant de promotion
- Assistant marketing
- Chargé de communication
- Représentant d'édition
- Libraire
- En librairie : Responsable de rayons et /ou des marchés publics

Après 3 à 5 années d'expérience professionnelle, les diplômés pourront accéder à des postes de :

- Éditeur / Éditeur junior
- Responsable de projets éditoriaux
- Gérant de librairie

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)

Faible (2/5)

Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 2 sur 5.

Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Conditions de travail contraignantes, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	1 893 €
Familles professionnelles (FAP)	R1X62 — Vendeurs en habillement et accessoires, articles de luxe, de sport, de loisirs et culturels · tension 2/5 (Faible) R3X80 — Maîtrise des magasins · tension 2/5 (Faible) R4X92 — Cadres du management des magasins · tension 1/5 (Très faible) U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	35 069
Jugés difficiles à recruter	29 %
Emplois saisonniers	41 %
Familles professionnelles (FAP)	R1X62 — Vendeurs en habillement et accessoires, articles de luxe, de sport, de loisirs et culturels R3X80 — Maîtrise des magasins R4X92 — Cadres du management des magasins U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Leur composition comprend :

- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation
- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements
- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements

COMPOSITION DU JURY — VAE

Articles L6411-1 à L6423-3 du Code du travail

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 757 €
Selon la branche	6 000 € – 7 857 €
Prise en charge	Branches concernées
7 757 €	Valeur par défaut · 204 branches
7 857 €	CPNE de l'édition de livres, de l'édition phonographique et de l'édition de musique, CPNE des Télécoms, CPNEFP de la branche des entreprises du bureau et du numérique (commerces et services), CPNEFP des commerces de gros
7 200 €	CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil
7 004 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
7 000 €	CPNEFP de l'enseignement privé indépendant
6 500 €	CPNE du Commerce de détail et de gros à prédominance alimentaire

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/12/2029
-------------------------------------	------------

Date de dernière délivrance possible	31/12/2033
--------------------------------------	------------

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP30151

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.univ-nantes.fr/><https://www.u-bordeaux-montaigne.fr/fr/index.html><https://www.uha.fr/><https://www.univ-lille.fr/><https://www.univ-gustave-eiffel.fr/><https://www.univ-tlse2.fr/><https://www.parisnanterre.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40301/>

Où se former

Formations référencées	4
Organismes	4
Régions couvertes	4
Prix indicatif	1 102 € – 7 248 €
Durée	862 – 1673 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	5
Organismes gestionnaires (CFA)	3
Organismes formateurs	3
Régions couvertes	3
Départements couverts	3
Organismes certifiés Qualiopi	3
Sessions	de 09/2026 à 08/2029

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	9
Parcours menés à terme	1
Taux d'achèvement	11 %
Période	09/2025 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	9
Montant total engagé	30 978 €
Coût moyen par dossier	3 442 €
Durée moyenne	1007 h
Période	07/2025 – 09/2026
France compétences	72 %
Reste à charge titulaire	16 %
France Travail	11 %
Compte d'engagement citoyen	1 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.