

Auxiliaire spécialisé vétérinaire

RNCP40358 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 4
Code(s) NSF	212t
Formacode(s)	42022
Code(s) ROME	A1501, A1302, A1408, D1210
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	28/03/2025
Date d'échéance	28/03/2028

Certificateur(s)

INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE · SIRET : 79372515100047

Partenaires habilités

10 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 10 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ESAV , INSTITUT BONAPARTE	79372515100146	Former et organiser l'évaluation
ESAV.INSTITUT BONAPARTE-ECOLE SUPERIEURE D'AIDE VE	79372515100112	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE	79372515100070	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE	79372515100088	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE	79372515100096	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE	79372515100104	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE	79372515100120	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE	79372515100138	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE	79372515100153	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DES METIERS DE LA FILIERE ANIMALE	79372515100161	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le métier visé à savoir celui d'Auxiliaire Spécialisé Vétérinaire, consiste à apporter l'assistance à un ou plusieurs docteurs vétérinaires dans le cadre de l'exercice de leur fonction à savoir dans un cabinet ou une clinique vétérinaire, un centre hospitalier ou toute autre structure dans laquelle un docteur vétérinaire opère. Ses missions consistent à :

- Gérer la relation avec les clients (accueil, prise en charge, renseignements, gestion des urgences) ;
- Gérer les aspects administratifs et comptables du centre vétérinaire (suivi des dossiers clients, suivi et gestion des relations avec les fournisseurs ; vente de produits, participation à la démarche qualité)
- Avoir la charge de l'hygiène et de la sécurité au sein du centre vétérinaire (désinfection, et nettoyage des locaux, prévention des risques professionnels, gestion des déchets)

- Assurer une aide aux soins vétérinaire sur instructions du vétérinaire, y compris pré- péri- et post-opératoire (contention, assistance opératoire et post opératoire, ...)
- Conseiller les clients sur leurs animaux en termes d'hygiène soin et sécurité (alimentation, soin, comportements, etc).

La certification vise donc à attester des compétences des futurs Auxiliaires Spécialisés Vétérinaires permettant de répondre à ces 5 besoins qui ont à la fois des composantes de pure gestion courante d'une entreprise recevant de la clientèle et des composantes nécessitant des connaissances et des compétences dans le domaine de la santé animale.

La spécificité de la certification d'auxiliaire spécialisé vétérinaire repose sur 3 points :

- l'aptitude de l'auxiliaire spécialisé vétérinaire à travailler auprès de tout type d'animaux et de tout type de propriétaire et/ou d'éleveurs,
- la maîtrise approfondie des méthodes de travail des différentes structures vétérinaires,
- l'autonomie de l'auxiliaire spécialisé vétérinaire, dans le respect de la législation.

ACTIVITÉS VISÉES

Accueil et proposition de rendez-vous physique ou téléphonique

Prise de rendez-vous et optimisation des plannings

Gestion d'un client en état de stress

Administration d'un questionnaire médical de triage réalisé par le vétérinaire et destiné à orienter le vétérinaire dans sa prise en charge de l'animal

Gestion d'un client international non francophone

Présentation et sécurisation de la zone d'accueil et de vente

Présentation et gestion de la structure sur les supports numériques

Gestion et suivi des dossiers clients de la structure vétérinaire

Etablissement des devis et factures

Réalisation des encaissements

Suivi des visites

Suivi des règlements, établissement des feuilles de soin et relance

Suivi de l'état des stocks, marchandises, fournitures et consommables

Passage de commandes et réception de la marchandise

Communication d'équipe et gestion des situations de conflit

Hiérarchisation et amélioration continue des tâches et de l'organisation en mettant en place une veille métier

Nettoyage et désinfection des locaux d'une structure vétérinaire

Nettoyage et désinfection des tissus d'une structure vétérinaire

Nettoyage et désinfection du matériel, des cages et des litières

Traitement des déchets

Mise en place de mesures écoresponsables dans l'hygiène de la structure

Préparation pratique de la consultation

Prise en compte des caractéristiques de l'animal dans sa prise en charge

Installation et contention de l'animal en veillant à son respect et à la sécurité des soignants et propriétaires

Assistance lors de tout type de prélèvement

Participation à tout type d'acte d'imagerie médicale

Assistance lors des actes chirurgicaux

Surveillance et nursing des animaux hospitalisés ou en soin post opératoire

Aide à la détection de la douleur chez un animal

Adaptation et assistance à la réalisation du pansement en fonction de l'animal et du type de plaie sous la supervision du vétérinaire.

Préparation des prescriptions sous le contrôle du vétérinaire

Information sur les conditions légales de l'adoption d'un animal

Conseils en matière d'équipement

Conseils en matière d'alimentation, d'hygiène, de prévention maladies ou infestation par parasites hors prescription vétérinaire

Conseils en matière de comportement et d'éducation

Conseils sur les services dédiés à l'animal

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Accueillir les clients au téléphone ou physiquement en structure vétérinaire en tenant compte des éventuelles situations de handicap afin de les renseigner sur les modalités de consultation avec un praticien.

Gérer la prise de rendez-vous sur le logiciel interne de la structure vétérinaire et adapter les plannings.

Reconnaître et gérer une personne et/ou un animal stressé ou créant une situation de conflit afin d'identifier les solutions possibles pour l'accompagner au mieux et temporiser pour alerter le vétérinaire.

Proposer au client un questionnaire médical de triage réalisé par le vétérinaire permettant d'apprécier le caractère urgent du motif de consultation pour que ce dernier puisse décider éventuellement d'une prise en charge rapide et qualitative.

Etre en mesure d'accueillir une clientèle internationale non francophone.

Garantir l'organisation et la sécurisation de la zone d'accueil dans le respect du bien-être animal ainsi que la présentation visuelle de la zone de vente d'une structure vétérinaire.

Traiter et diffuser des informations à la clientèle ou en provenance de la clientèle à l'aide de supports numériques (google, site internet, réseaux sociaux).

Constituer et actualiser le dossier médical et administratif des clients et de leurs animaux de façon individuelle en utilisant un logiciel professionnel, en collectant les informations (symptômes pathologiques, état vaccinal) en utilisant le vocabulaire médical adapté, en respectant les règles relatives au secret médical et en collectant les informations opératoires et post opératoires afin d'assurer la traçabilité des événements et d'informer le vétérinaire des changements et évolutions notables.

Etablir un devis et/ou une facture qui respecte la réglementation en la matière (article L441-9 du code de commerce) ; dans une optique de bonne gestion, réaliser les suivis des devis et leur classement dans le logiciel de facturation (modifié, effectué, annulé, etc).

Réaliser les encaissements par les moyens de paiements disponibles (espèces, CB, chèques, virements).

Inscrire le client et son animal aux systèmes de relance automatisée ou manuelle afin d'assurer le suivi après la visite en clinique (relance vaccinal, examen annuel, pathologies chroniques)

Effectuer le suivi des règlements, la gestion des feuilles de soin et relancer les factures impayées.

S'assurer des conditions de stockage et contrôler l'état des stocks des médicaments, petfoods, accessoires, consommables et matériel médical en réalisant un tableau de suivi sur un tableur ou un logiciel afin d'anticiper les commandes en respectant les dates de péremption.

Assurer la préparation des commandes auprès des centrales d'achat et réceptionner la marchandise en vérifiant sa conformité.

Communiquer au sein d'une équipe et gérer les situations de conflit en prévenant le stress.

Hiérarchiser ses tâches, s'inscrire dans une démarche qualité et effectuer une veille métier.

Réaliser une opération de nettoyage des locaux de la structure vétérinaire en appliquant les protocoles ou procédures qualité en matière d'hygiène des structures vétérinaires (protocole sanitaire des établissements de santé (Code de santé Publique) en étant sensibilisé aux risques biologiques et environnementaux afin d'assurer la sécurité sanitaire.

Laver et désinfecter les tissus en choisissant les produits adaptés et en étant sensibilisé aux risques biologiques et environnementaux afin d'assurer la sécurité sanitaire du personnel.

Nettoyer et désinfecter les instruments, les cages, les tables d'auscultation, changer les litières avec des produits adéquats afin d'éviter le développement et la propagation de maladies et veiller au bien-être des animaux.

Traiter les déchets selon la réglementation applicable aux déchets dangereux (art 1335 du Code de Santé Publique pour les DASRI et DRCT) et en assurer la traçabilité.

Contribuer à l'instauration de pratiques RSE au sein de la structure vétérinaire.

Anticiper et comprendre les besoins liés à la consultation vétérinaire, aux soins, aux examens complémentaires ou à la chirurgie afin de préparer le matériel et l'espace nécessaires

Repérer les points d'attention, anatomiques notamment, propres aux espèces et les prendre en compte dans la réalisation des actes d'installation, de contention de surveillance pré- et post-opératoire afin de prodiguer le traitement adapté.

Assurer l'installation et la contention des animaux afin d'aider le vétérinaire à réaliser les soins courants (injection, pansements, nettoyage et traitement des yeux et des oreilles, ...) et les examens complémentaires (imagerie médicale, prises de sang, d'urine, ...) dans le respect du bien-être animal afin d'empêcher la fuite de l'animal, prévenir les blessures de l'animal, éviter les blessures du personnel soignant et du propriétaire.

Assister le praticien vétérinaire lors des prélèvements (sang, urines, tissus, selles) en respectant le protocole (matériel adapté) et en assurant la traçabilité des examens.

Participer à la réalisation des actes d'imagerie médicale (écho, radio, endoscopie, scanner et IRM) en respectant les règles de radioprotection dans une structure vétérinaire afin de pouvoir assurer la sécurité des personnes et des

animaux.

Assister le vétérinaire en bloc opératoire pendant toutes les phases d'une opération : anesthésie, intervention et réveil
Surveiller les animaux hospitalisés ou en soin post opératoire : contrôle des constantes vitales (pouls, température, tension), entretien des dispositifs médicaux (sonde d'alimentation assistée, sonde urinaire, drain, perfusion), détection des anomalies et observation du comportement sous le contrôle du praticien afin d'éviter des complications, de garantir la qualité, la sécurité et l'observance des soins.

Utiliser une grille objective de la douleur et surveiller le comportement d'un animal afin de fournir une première appréciation au vétérinaire pour que ce dernier détermine et prenne en charge la douleur si besoin.

Adapter le pansement au type de plaie et d'animal afin d'agir efficacement sur la cicatrisation ou la protection.

Préparer les prescriptions sous le contrôle du vétérinaire.

Informé le client des exigences de l'animal, des conditions d'habitat, des besoins en alimentation, des devoirs en tant que propriétaire d'animal (législation, loi du 30 novembre 2021 visant à lutter contre la maltraitance animale) et du suivi sanitaire nécessaire afin d'assurer le bien-être de l'animal et les règles de protection animale.

Conseiller et assister le client dans ses achats d'équipement (harnais, transport, litière...) afin de l'aider dans son choix en tenant compte des caractéristiques physiologiques et d'activité de l'animal.

Conseiller le client dans ses choix en matière d'alimentation, d'hygiène et prévention des maladies ou infestation parasitaire hors prescription vétérinaire en fonction des caractéristiques physiologiques liées à une race, et aux habitudes de vie de l'animal pour favoriser son bien-être (conformément au règlement (CE) n°183/2005)

Repérer un manque d'éducation de l'animal ou un trouble du comportement et en référer à la personne compétente.

Renseigner et accompagner le client selon les besoins de son animal sur les services existants (garde, mutuelle, fin de vie animale ...)

Blocs de compétences

RNCP40358BC01 — Accueillir et prendre en charge un binôme humain-animal au sein d'une structure vétérinaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Accueillir les clients au téléphone ou physiquement en structure vétérinaire en tenant compte des éventuelles situations de handicap afin de les renseigner sur les modalités de consultation avec un praticien.

Gérer la prise de rendez-vous sur le logiciel interne de la structure vétérinaire et adapter les plannings.

Reconnaître et gérer une personne et/ou un animal stressé ou créant une situation de conflit afin d'identifier les solutions possibles pour l'accompagner au mieux et temporiser pour alerter le vétérinaire.

Proposer au client un questionnaire médical de triage réalisé par le vétérinaire permettant d'apprécier le caractère urgent du motif de consultation pour que ce dernier puisse décider éventuellement d'une prise en charge rapide et qualitative.

Etre en mesure d'accueillir une clientèle internationale non francophone.

Garantir l'organisation et la sécurisation de la zone d'accueil dans le respect du bien-être animal ainsi que la présentation visuelle de la zone de vente d'une structure vétérinaire.

Traiter et diffuser des informations à la clientèle ou en provenance de la clientèle à l'aide de supports numériques (google, site internet, réseaux sociaux).

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle reconstituée : épreuves orales

RNCP40358BC02 — Assurer la gestion administrative et organisationnelle d'une structure vétérinaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Constituer et actualiser le dossier médical et administratif des clients et de leurs animaux de façon individuelle en utilisant un logiciel professionnel, en collectant les informations (symptômes pathologiques, état vaccinal) en utilisant le vocabulaire médical adapté, en respectant les règles relatives au secret médical et en collectant les informations opératoires et post opératoires afin d'assurer la traçabilité des événements et d'informer le vétérinaire des changements et évolutions notables

Etablir un devis et/ou une facture qui respecte la réglementation en la matière (article L441-9 du code de commerce) ; dans une optique de bonne gestion, réaliser les suivis des devis et leur classement dans le logiciel de facturation (modifié, effectué, annulé, etc).

Réaliser les encaissements par les moyens de paiements disponibles (espèces, CB, chèques, virements).

Inscrire le client et son animal aux systèmes de relance automatisée ou manuelle afin d'assurer le suivi après la visite en clinique (relance vaccinal, examen annuel, pathologies chroniques)

Effectuer le suivi des règlements, la gestion des feuilles de soin et relancer les factures impayées.

S'assurer des conditions de stockage et contrôler l'état des stocks des médicaments, petfoods, accessoires, consommables et matériel médical en réalisant un tableau de suivi sur un tableur ou un logiciel afin d'anticiper les commandes en respectant les dates de péremption.

Assurer la préparation des commandes auprès des centrales d'achat et réceptionner la marchandise en vérifiant sa conformité.

Communiquer au sein d'une équipe et gérer les situations de conflit en prévenant le stress.

Hiérarchiser ses tâches, s'inscrire dans une démarche qualité et effectuer une veille métier.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle reconstituée : épreuve écrite sous forme de cas pratiques

RNCP40358BC03 — Garantir l'hygiène d'une structure vétérinaire dans un souci éco-responsable

LISTE DE COMPÉTENCES

Réaliser une opération de nettoyage des locaux de la structure vétérinaire en appliquant les protocoles ou procédures qualité en matière d'hygiène des structures vétérinaires (protocole sanitaire des établissements de santé (Code de santé Publique) en étant sensibilisé aux risques biologiques et environnementaux afin d'assurer la sécurité sanitaire.

Laver et désinfecter les tissus en choisissant les produits adaptés et en étant sensibilisé aux risques biologiques et environnementaux afin d'assurer la sécurité sanitaire du personnel.

Nettoyer et désinfecter les instruments, les cages, les tables d'auscultation, changer les litières avec des produits adéquats afin d'éviter le développement et la propagation de maladies et veiller au bien-être des animaux.

Traiter les déchets selon la réglementation applicable aux déchets dangereux (art 1335 du Code de Santé Publique pour les DASRI et DRCT) et en assurer la traçabilité.

Contribuer à l'instauration de pratiques RSE au sein de la structure vétérinaire.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mises en situation professionnelle reconstituée : épreuves écrite et orale

RNCP40358BC04 — Assister le praticien dans ses actes vétérinaires en respectant le bien-être animal

LISTE DE COMPÉTENCES

Anticiper et comprendre les besoins liés à la consultation vétérinaire, aux soins, aux examens complémentaires ou à la chirurgie afin de préparer le matériel et l'espace nécessaires

Repérer les points d'attention, anatomiques notamment, propres aux espèces et les prendre en compte dans la réalisation des actes d'installation, de contention de surveillance pré- et post-opératoire afin de prodiguer le traitement adapté.

Assurer l'installation et la contention des animaux afin d'aider le vétérinaire à réaliser les soins courants (injection, pansements, nettoyage et traitement des yeux et des oreilles, ...) et les examens complémentaires (imagerie médicale, prises de sang, d'urine, ...) dans le respect du bien-être animal afin d'empêcher la fuite de l'animal, prévenir les blessures de l'animal, éviter les blessures du personnel soignant et du propriétaire.

Assister le praticien vétérinaire lors des prélèvements (sang, urines, tissus, selles) en respectant le protocole (matériel adapté) et en assurant la traçabilité des examens.

Participer à la réalisation des actes d'imagerie médicale (écho, radio, endoscopie, scanner et IRM) en respectant les règles de radioprotection dans une structure vétérinaire afin de pouvoir assurer la sécurité des personnes et des animaux.

Assister le vétérinaire en bloc opératoire pendant toutes les phases d'une opération : anesthésie, intervention et réveil
Surveiller les animaux hospitalisés ou en soin post opératoire : contrôle des constantes vitales (pouls, température, tension), entretien des dispositifs médicaux (sonde d'alimentation assistée, sonde urinaire, drain, perfusion), détection des anomalies et observation du comportement sous le contrôle du praticien afin d'éviter des complications, de garantir la qualité, la sécurité et l'observance des soins.

Utiliser une grille objective de la douleur et surveiller le comportement d'un animal afin de fournir une première appréciation au vétérinaire pour que ce dernier détermine et prenne en charge la douleur si besoin.

Adapter le pansement au type de plaie et d'animal afin d'agir efficacement sur la cicatrisation ou la protection.

Préparer les prescriptions sous le contrôle du vétérinaire.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle reconstituée : épreuves écrite et orale

RNCP40358BC05 — Conseiller la clientèle d'une structure vétérinaire sur les besoins d'un animal pour favoriser son bien-être

LISTE DE COMPÉTENCES

Informé le client des exigences de l'animal, des conditions d'habitat, des besoins en alimentation, des devoirs en tant que propriétaire d'animal (législation, loi du 30 novembre 2021 visant à lutter contre la maltraitance animale) et du suivi sanitaire nécessaire afin d'assurer le bien-être de l'animal et les règles de protection animale.

Conseiller et assister le client dans ses achats d'équipement (harnais, transport, litière...) afin de l'aider dans son choix en tenant compte des caractéristiques physiologiques et d'activité de l'animal.

Conseiller le client dans ses choix en matière d'alimentation, d'hygiène et prévention des maladies ou infestation parasitaire hors prescription vétérinaire en fonction des caractéristiques physiologiques liées à une race, et aux habitudes de vie de l'animal pour favoriser son bien-être (conformément au règlement (CE) n°183/2005).

Repérer un manque d'éducation de l'animal ou un trouble du comportement et en référer à la personne compétente.

Renseigner et accompagner le client selon les besoins de son animal sur les services existants (garde, mutuelle, fin de vie animale ...)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle reconstituée : épreuve écrite au travers de cas pratiques

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

L'Auxiliaire spécialisé vétérinaire exerce :

- en cabinet,
- en clinique vétérinaire,
- en centre hospitalier vétérinaire,

ou dans toute autre structure nécessitant la présence d'un vétérinaire (refuge, parc zoologique,...)

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Auxiliaire spécialisé vétérinaire

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Les Auxiliaires Spécialisés Vétérinaire doivent respecter l'interdiction d'effectuer tout acte médical et chirurgical sur les animaux, précisée dans :

- L'article L 243-3 du Code Rural et de la Pêche Maritime issu du Chapitre III : Dispositions relatives à l'exercice illégal de la médecine et de la chirurgie des animaux.
- L'article. R. 242-50 : Applications particulières du décret n° 2015-289 du 13 mars 2015 modifiant le code de déontologie vétérinaire et différentes dispositions liées à l'exercice professionnel vétérinaire.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Lien formation-emploi, Conditions de travail contraignantes, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	1 819 €
Diplôme le plus fréquent	CAP, BEP ou équivalent en services aux personnes (46 % des actifs en emploi)

Familles professionnelles (FAP)	A0X41 — Eleveurs · tension 3/5 (Modérée) A2X70 — Techniciens et agents d'encadrement d'exploitations agricoles · tension 4/5 (Élevée) A2X90 — Ingénieurs, cadres techniques de l'agriculture · tension 3/5 (Modérée) R1X62 — Vendeurs en habillement et accessoires, articles de luxe, de sport, de loisirs et culturels · tension 2/5 (Faible) R3X80 — Maîtrise des magasins · tension 2/5 (Faible) R4X92 — Cadres du management des magasins · tension 1/5 (Très faible) V0X60 — Aides-soignants · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	107 674
Jugés difficiles à recruter	47 %
Emplois saisonniers	28 %
Familles professionnelles (FAP)	A0X41 — Eleveurs A2X70 — Techniciens et agents d'encadrement d'exploitations agricoles A2X90 — Ingénieurs, cadres techniques de l'agriculture R1X62 — Vendeurs en habillement et accessoires, articles de luxe, de sport, de loisirs et culturels R3X80 — Maîtrise des magasins R4X92 — Cadres du management des magasins V0X60 — Aides-soignants

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

- Être au minimum âgé de 18 ans (âge légal lié à la réglementation sur la radioprotection)
- Être titulaire d'une certification de niveau 4 - baccalauréat ou titre ou autre certification équivalente

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

- Avoir effectué au minimum 10 semaines de stage au cours de sa scolarité pour les parcours complets (initial ou continu) hors alternance

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le jury est composé de 3 membres dont 2 professionnels extérieurs à l'autorité délivrant la certification et un membre du corps pédagogique qui n'est pas intervenu comme formateur dans le parcours de formation des candidats, tous sont des professionnels qualifiés dans le métier visé. Le jury est constitué d'une représentation paritaire : employeurs et salariés et égalitaire : hommes et femmes.

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	6 400 €
Prise en charge	Branches concernées
6 400 €	Valeur par défaut · 213 branches

Base légale

Date de décision	28/03/2025
Durée de l'enregistrement	3 ans

Date d'échéance de l'enregistrement	28/03/2028
Date de dernière délivrance possible	28/03/2032

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2023	195	0	81 %	—
2022	199	0	91 %	62 %
2021	186	0	97 %	56 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP37982

CORRESPONDANCES (PAR BLOCS)

RNCP37507

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.esav-institut-bonaparte.fr/nos-formations/auxiliaire-veterinaire/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40358/>

Où se former

Formations référencées	69
Organismes	1
Régions couvertes	9
Prix indicatif	1 792 € – 10 980 €
Durée	122 – 242 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	4
Organismes gestionnaires (CFA)	1
Organismes formateurs	4
Régions couvertes	3
Départements couverts	4
Organismes certifiés Qualiopi	4
Sessions	de 09/2025 à 08/2028

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	84
Parcours menés à terme	41
Taux d'achèvement	49 %
Période	09/2025 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	115
Montant total engagé	465 005 €
Coût moyen par dossier	4 044 €
Durée moyenne	382 h
Période	05/2025 – 09/2026
France compétences	55 %
Reste à charge titulaire	22 %
France Travail	16 %
Entreprise	5 %
Régions	1 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.