

Manager des achats et de la logistique

RNCP40372 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	311, 311p, 312t
Formacode(s)	34025, 34022, 32025, 31660, 31845
Code(s) ROME	M1102, N1301, N1302
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	28/03/2025
Date d'échéance	28/03/2028

Certificateur(s)

FORMATIVES · SIRET : 44320061300026

Partenaires habilités

6 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 6 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
CFAI DIAFOR	39048242000028	Former et organiser l'évaluation
ESCO-WESFORD AUVERGNE	51941211800043	Former et organiser l'évaluation
GUS FRANCE	10663574100015	Former et organiser l'évaluation
IFOLOG MEDITERRANEE	82795872900028	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT SUP FORMATION FRUITS LEGUMES	39282033800029	Former et organiser l'évaluation
ISFFEL - INSTITUT SUPERIEUR DE FORMATION	39282033800037	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Les enjeux stratégiques des achats et de la chaîne logistique sont nombreux et parfois contradictoires : pénuries de matériaux versus amélioration des taux de service, inflation versus contrôle des coûts d'achats, décarbonation de la supply chain versus livraisons plus flexibles... Les managers des achats et de la logistique doivent donc relever des défis et répondre à des demandes ambitieuses dans un contexte complexe et rapidement changeant (contexte géopolitique et économique, évolution des demandes et des habitudes de consommation, évolutions réglementaires, etc).

Dans ce cadre, leurs missions évoluent pour s'adapter aux changements liés aux avancées technologiques et à l'environnement commercial de leur organisation, en tenant compte des tendances qui influenceront leurs missions dans les prochaines années, telles que la digitalisation des processus, l'analyse renforcée des données, la gestion des risques, la durabilité et responsabilité sociale. C'est pourquoi les managers des achats et de la logistique doivent maîtriser des compétences élargies pour répondre aux tendances émergentes et jouer un rôle stratégique de plus en plus important dans la création de valeur de leur entreprise.

ACTIVITÉS VISÉES

Élaboration d'une stratégie responsable des achats et de la logistique :

Réalisation d'un diagnostic stratégique permettant d'identifier les enjeux
 Définition d'une stratégie d'achat et logistique responsable dans un contexte international
 Mise en place de procédures de gestion des risques et de mesure des performances pour une supply chain résiliente
 Planification des achats et de la logistique au niveau international :
 Organisation des achats dans un contexte international
 Planification et optimisation des approvisionnements
 Planification et optimisation de la distribution et des retours
 Pilotage des achats et des flux logistiques :
 Constitution et rationalisation du portefeuille de fournisseurs
 Gestion des relations contractuelles avec les fournisseurs et les prestataires
 Contrôle de la mise en œuvre des procédures et optimisation des échanges avec les fournisseurs
 Accompagnement de la digitalisation des achats et de la chaîne logistique en mode projet :
 Étude de cadrage du projet de digitalisation
 Coordination du projet au sein du département achats et logistique
 Mise en œuvre des évolutions impactant les achats et la logistique
 Évaluation des résultats et présentation du bilan du projet
 Management durable d'une équipe achats et logistique :
 Constitution des équipes
 Mise en place d'un modèle managérial favorisant l'accompagnement des équipes et des projets au sein du département achats et logistique
 Évaluation régulière des compétences des membres des équipes

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Interpréter une étude sectorielle de façon à positionner l'organisation dans son environnement socio-économique en analysant l'offre (y compris celle proposée aux personnes en situation de handicap), la demande et le positionnement des principaux acteurs
 Produire une veille juridique dans l'objectif de suivre les évolutions du contexte réglementaire, dont législation sur le handicap, en agréant et en analysant les informations issues des bases de données, des sources spécialisées, des réseaux professionnels
 Identifier les évolutions technologiques pour anticiper les impacts sur les outils, matériaux et produits en mobilisant les outils de veille, le réseautage professionnel et en tenant compte de l'accessibilité pour tous
 Analyser la chaîne de valeur dans le but d'identifier les enjeux stratégiques en tirant parti du diagnostic interne, des avantages concurrentiels de la structure, de la feuille de route RSE, des innovations détectées et en s'assurant de leur adaptabilité aux situations de handicap
 Anticiper les axes d'évolution du business model de l'organisation dans l'intention de définir les objectifs d'approvisionnement en alignant la stratégie de développement avec les contraintes d'achats et logistiques internes
 Concevoir les principes directeurs, les cycles et les procédures d'achats en tenant compte des contraintes budgétaires, des exigences de conformité et de qualité, dans une démarche favorisant l'accessibilité et la durabilité afin d'élaborer une politique d'achats compliant alignée sur les objectifs stratégiques de l'entreprise, apte à s'adapter aux fluctuations du marché
 Déterminer un plan directeur permettant de garantir une chaîne logistique performante, inclusive et résiliente en identifiant les ressources et technologies nécessaires pour gérer les flux de façon optimale, en mettant en place des processus et procédures efficaces dans une démarche « Lean et Agile »
 Proposer des stratégies d'atténuation des risques en mettant en place des procédures et modèles de prévention (notamment pour les PSH), en rédigeant un plan de contingence face à une crise, en vue de sécuriser les achats et la chaîne logistique
 Appliquer les principes et techniques de budgétisation de manière à contribuer aux objectifs stratégiques et soutenir les opérations de la supply chain en évaluant les coûts, les dépenses et les revenus prévisionnels, en mobilisant les outils financiers et en déterminant les priorités
 Mettre en place des processus de contrôle en proposant un tableau de bord avec des indicateurs (KPIs dont critères ESG) afin de garantir la performance du service achats et logistique
 Catégoriser les produits et services dans le but de rationaliser la nomenclature en cartographiant, en priorisant et en structurant les achats, en définissant les codes et références
 Modéliser les données commerciales passées et prévisionnelles en vue d'ajuster la stratégie d'achat en rapprochant l'offre des références internes, en révisant les prévisions si nécessaire

Planifier les commandes de façon à aligner l'organisation des achats sur les objectifs fixés, en standardisant les protocoles, en déterminant les besoins nets, en utilisant un outil de planification intégré au SI Achats

Restructurer la gestion physique des stocks en analysant les processus opérationnels des entrepôts et en identifiant les opportunités d'amélioration notamment pour les PSH, afin d'utiliser efficacement l'espace de stockage

Élaborer un plan d'approvisionnement stratégique en se basant sur les prévisions de demande et en diffusant les procédures de suivi des stocks de manière à garantir l'efficacité des flux entrants et des niveaux de stock

Contrôler la qualité des approvisionnements pour garantir la conformité des produits aux exigences de l'organisation en mettant en place des processus d'inspection, en interrogeant régulièrement les responsables de service et en collaborant avec les fournisseurs

Formuler les besoins et les attentes logistiques en rédigeant un cahier des charges à destination des prestataires afin de garantir la livraison des produits aux clients dans de bonnes conditions, notamment en cas de handicap

Organiser les transports locaux, nationaux et internationaux en tenant compte des jalons administratifs et de transport, des réglementations douanières, de façon à garantir la livraison et les retours des produits dans les délais impartis et au moindre coût

Résoudre les problématiques de livraison rencontrées par les clients (dont PSH) en analysant les taux de service, les plaintes et les causes des problèmes rencontrés et en proposant des mesures correctives ou préventives de manière à maintenir la satisfaction et réduire les risques de litiges avec les clients

Développer le processus de sélection des fournisseurs pour élaborer un programme de référencement efficace en déterminant les critères d'évaluation et de choix par catégorie de fournisseurs ainsi que les procédures d'audit et de suivi de leurs performances

Comparer des offres en vue d'identifier de nouvelles sources d'approvisionnement RSE en définissant les modalités du sourcing et de présélection des fournisseurs, en analysant les propositions sur la base du dossier de consultation établi

Rédiger un rapport d'audit des fournisseurs en construisant et en appliquant une procédure d'audit dans afin d'évaluer la conformité des fournisseurs aux normes, réglementations et exigences

Préparer une cartographie (mapping) des fournisseurs dans l'objectif de rationaliser le portefeuille en mettant en place un système de classement (ranking), de segmentation et d'évaluation des fournisseurs incluant des critères d'innovation et RSE

Transmettre aux acheteurs les principes de négociation en développant leurs compétences, en passant en revue l'avancement des négociations, en organisant des échanges réguliers favorisant le partage des bonnes pratiques pour s'assurer du respect de la stratégie de négociation définie

Construire une négociation stratégique en élaborant une argumentation, en établissant une relation de confiance et en cherchant à convaincre son interlocuteur du bien-fondé de sa proposition de valeur dans le but d'obtenir un accord mutuel

Participer à la rédaction de clauses contractuelles détaillées, conformes à la réglementation et juridiquement contraignantes, en précisant les conditions d'achat, les incoterms, les conditions de révision permettant d'établir un accord contractuel équitable et non discutable avec le fournisseur protégeant les intérêts de l'organisation

Établir des protocoles de communication efficaces afin de maintenir des relations professionnelles fluides avec les fournisseurs intégrant une approche durable et sociale en définissant les canaux de communication selon les besoins (informations, commandes, suivis, litiges...), en élaborant des procédures incluant les responsabilités, en négociant des solutions lors des litiges

Mesurer la mise en oeuvre des processus d'achat et de logistique en planifiant des inventaires et en effectuant des audits internes de manière à garantir l'efficacité opérationnelle du service

Évaluer l'efficacité des processus et des plans de façon à mesurer les performances des achats et de la logistique en suivant les indicateurs clés (KPIs) et le budget du service, en analysant les écarts, la satisfaction des clients et les indices de marché

Examiner l'alignement des attentes opérationnelles avec les objectifs stratégiques en menant des entretiens, en utilisant des techniques d'observation et d'analyse afin de déterminer les enjeux (budgétaires, de fiabilité opérationnelle, de durabilité, d'inclusion...) et les priorités de la digitalisation des achats et de la logistique

Intégrer les facteurs de changement en analysant les fonctions et process impliqués, les impacts et les risques ainsi que les modalités de mise en place en tenant compte d'éventuelles situations de handicap, dans l'objectif d'anticiper la digitalisation des achats et de la logistique

Contextualiser le déploiement du projet de manière à piloter l'intégration d'outils d'optimisation du service achats et logistique en rédigeant la « roadmap » précisant les actions clés attendues, les contraintes notamment pour les PSH, les normes et réglementations à suivre, les indicateurs de suivi du projet

Exposer le projet d'évolution aux directions métiers, en mettant en évidence les avantages de l'automatisation et les risques associés et en fournissant des données chiffrées dans le but de favoriser une digitalisation accrue des processus d'achats et de logistique

Définir les étapes et les ressources nécessaires en vue de faciliter la coordination au sein de l'équipe projet en organisant le rétroplanning et les tâches en fonction de la charge, en intégrant les personnes en situation de handicap (PSH)

Adapter la mise en place des équipements et logiciels de façon à optimiser l'évolution du SI Achats & logistique en s'assurant du respect des délais et du budget, en ajustant les caractéristiques du projet si nécessaire, en supervisant les paramétrages et la mise à jour des procédures avant la mise en service, en demandant l'aménagement de poste de travail pour les personnes en situation de handicap

Expliquer les évolutions de processus / procédures d'achats et de logistique dans un contexte international pour garantir une diffusion efficace des informations en clarifiant les impacts, en adaptant le format et le contenu des communications aux besoins et aux attentes spécifiques des interlocuteurs (notamment les PSH)

Créer un environnement favorable en s'engageant de manière proactive et stratégique dans la mise en oeuvre du changement, en sensibilisant les collaborateurs, en proposant des formations spécifiques permettant de faciliter la mise en oeuvre des évolutions

Évaluer les résultats du projet en s'appuyant sur les retours d'expérience, en analysant les écarts et les difficultés rencontrées et en proposant un plan de remédiation de manière à garantir la réussite de futurs projets similaires

Défendre le bilan des réalisations en présentant les preuves collectées, les bénéfices, les leçons apprises et en anticipant les objections dans l'objectif de démontrer la valeur ajoutée du projet

Sélectionner les profils adaptés aux missions, disposant de l'expérience et des compétences recherchées afin de constituer une équipe efficace en participant aux entretiens de sélection et à l'intégration des collaborateurs de manière inclusive et non discriminante

Attribuer les missions de façon à garantir la séparation des tâches en répartissant les responsabilités, en favorisant la collaboration et en proposant des outils collaboratifs adaptés notamment pour les collaborateurs en situation de handicap

Planifier les activités en fixant des objectifs individuels et collectifs avec des échéances, en utilisant les outils de pilotage adaptés de manière à garantir une exécution efficace des missions

Convaincre de manière claire et persuasive dans un environnement multiculturel en étant capable d'adapter sa posture à la situation de travail et aux différentes personnalités dans l'objectif de mobiliser les équipes autour d'objectifs communs

Partager les informations pertinentes lors de réunions en présentiel ou en distanciel pour générer de l'engagement en mobilisant des outils et techniques de communication interpersonnelle adaptés aux différentes situations (notamment de handicap)

Trouver des solutions concertées en vue de résoudre les défis de la chaîne logistique en analysant les problématiques complexes et interdépendantes, en favorisant les interactions entre collaborateurs

Considérer les divergences d'opinions afin de prévenir les tensions et résoudre les conflits au sein des équipes en identifiant les intérêts et les besoins des parties impliquées et en appliquant les techniques de médiation

Apprécier objectivement l'engagement, les compétences et le niveau de rémunération de façon à favoriser le développement professionnel de chaque membre de l'équipe en analysant les résultats par rapport aux objectifs au cours d'entretiens individuels / professionnels, en s'appuyant sur le feedback des managers de proximité et les indicateurs RH

Détecter les forces et les axes d'amélioration de l'équipe pour proposer une montée en compétences et réaffecter efficacement les ressources en identifiant les axes d'amélioration et en proposant des formations

Blocs de compétences

RNCP40372BC01 — Élaborer une stratégie responsable des achats et de la logistique

LISTE DE COMPÉTENCES

Interpréter une étude sectorielle de façon à positionner l'organisation dans son environnement socio-économique en analysant l'offre (y compris celle proposée aux personnes en situation de handicap), la demande et le positionnement des principaux acteurs

Produire une veille juridique dans l'objectif de suivre les évolutions du contexte réglementaire, dont législation sur le handicap, en agrégeant et en analysant les informations issues des bases de données, des sources spécialisées, des

réseaux professionnels

Identifier les évolutions technologiques pour anticiper les impacts sur les outils, matériaux et produits en mobilisant les outils de veille, le réseautage professionnel et en tenant compte de l'accessibilité pour tous

Analyser la chaîne de valeur dans le but d'identifier les enjeux stratégiques en tirant parti du diagnostic interne, des avantages concurrentiels de la structure, de la feuille de route RSE, des innovations détectées et en s'assurant de leur adaptabilité aux situations de handicap

Anticiper les axes d'évolution du business model de l'organisation dans l'intention de définir les objectifs d'approvisionnement en alignant la stratégie de développement avec les contraintes d'achats et logistiques internes

Concevoir les principes directeurs, les cycles et les procédures d'achats en tenant compte des contraintes budgétaires, des exigences de conformité et de qualité, dans une démarche favorisant l'accessibilité et la durabilité afin d'élaborer une politique d'achats compliant alignée sur les objectifs stratégiques de l'entreprise, apte à s'adapter aux fluctuations du marché

Déterminer un plan directeur permettant de garantir une chaîne logistique performante, inclusive et résiliente en identifiant les ressources et technologies nécessaires pour gérer les flux de façon optimale, en mettant en place des processus et procédures efficaces dans une démarche « Lean et Agile »

Proposer des stratégies d'atténuation des risques en mettant en place des procédures et modèles de prévention (notamment pour les PSH), en rédigeant un plan de contingence face à une crise, en vue de sécuriser les achats et la chaîne logistique

Appliquer les principes et techniques de budgétisation de manière à contribuer aux objectifs stratégiques et soutenir les opérations de la supply chain en évaluant les coûts, les dépenses et les revenus prévisionnels, en mobilisant les outils financiers et en déterminant les priorités

Mettre en place des processus de contrôle en proposant un tableau de bord avec des indicateurs (KPIs dont critères ESG) afin de garantir la performance du service achats et logistique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Dossier de pratiques professionnelles : analyse de l'environnement, stratégie d'achats, gestion des risques et de la performance

Oral : présentation des actions menées puis entretien individuel

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE

3 années d'expérience en management d'un service achats et / ou logistique

RNCP40372BC02 — Planifier les achats et la logistique au niveau international

LISTE DE COMPÉTENCES

Catégoriser les produits et services dans le but de rationaliser la nomenclature en cartographiant, en priorisant et en structurant les achats, en définissant les codes et références

Modéliser les données commerciales passées et prévisionnelles en vue d'ajuster la stratégie d'achat en rapprochant l'offre des références internes, en révisant les prévisions si nécessaire

Planifier les commandes de façon à aligner l'organisation des achats sur les objectifs fixés, en standardisant les protocoles, en déterminant les besoins nets, en utilisant un outil de planification intégré au SI Achats

Restructurer la gestion physique des stocks en analysant les processus opérationnels des entrepôts et en identifiant les opportunités d'amélioration notamment pour les PSH, afin d'utiliser efficacement l'espace de stockage

Élaborer un plan d'approvisionnement stratégique en se basant sur les prévisions de demande et en diffusant les procédures de suivi des stocks de manière à garantir l'efficacité des flux entrants et des niveaux de stock

Contrôler la qualité des approvisionnements pour garantir la conformité des produits aux exigences de l'organisation en mettant en place des processus d'inspection, en interrogeant régulièrement les responsables de service et en collaborant avec les fournisseurs

Formuler les besoins et les attentes logistiques en rédigeant un cahier des charges à destination des prestataires afin de garantir la livraison des produits aux clients dans de bonnes conditions, notamment en cas de handicap

Organiser les transports locaux, nationaux et internationaux en tenant compte des jalons administratifs et de transport, des réglementations douanières, de façon à garantir la livraison et les retours des produits dans les délais impartis et au moindre coût

Résoudre les problématiques de livraison rencontrées par les clients (dont PSH) en analysant les taux de service, les plaintes et les causes des problèmes rencontrés et en proposant des mesures correctives ou préventives de manière à maintenir la satisfaction et réduire les risques de litiges avec les clients

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Dossier de pratiques professionnelles : organisation des achats, planification des approvisionnements, stratégie de distribution

Oral : présentation des actions menées puis entretien individuel en langue anglaise

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE

2 années d'expérience en management d'un service achats et / ou logistique

RNCP40372BC03 — Piloter les achats et les flux logistiques

LISTE DE COMPÉTENCES

Développer le processus de sélection des fournisseurs pour élaborer un programme de référencement efficace en déterminant les critères d'évaluation et de choix par catégorie de fournisseurs ainsi que les procédures d'audit et de suivi de leurs performances

Comparer des offres en vue d'identifier de nouvelles sources d'approvisionnement RSE en définissant les modalités du sourcing et de présélection des fournisseurs, en analysant les propositions sur la base du dossier de consultation établi

Rédiger un rapport d'audit des fournisseurs en construisant et en appliquant une procédure d'audit dans afin d'évaluer la conformité des fournisseurs aux normes, réglementations et exigences

Préparer une cartographie (mapping) des fournisseurs dans l'objectif de rationaliser le portefeuille en mettant en place un système de classement (ranking), de segmentation et d'évaluation des fournisseurs incluant des critères d'innovation et RSE

Transmettre aux acheteurs les principes de négociation en développant leurs compétences, en passant en revue l'avancement des négociations, en organisant des échanges réguliers favorisant le partage des bonnes pratiques pour s'assurer du respect de la stratégie de négociation définie

Construire une négociation stratégique en élaborant une argumentation, en établissant une relation de confiance et en cherchant à convaincre son interlocuteur du bien-fondé de sa proposition de valeur dans le but d'obtenir un accord mutuel

Participer à la rédaction de clauses contractuelles détaillées, conformes à la réglementation et juridiquement contraignantes, en précisant les conditions d'achat, les incoterms, les conditions de révision permettant d'établir un accord contractuel équitable et non discutable avec le fournisseur protégeant les intérêts de l'organisation

Établir des protocoles de communication efficaces afin de maintenir des relations professionnelles fluides avec les fournisseurs intégrant une approche durable et sociale en définissant les canaux de communication selon les besoins (informations, commandes, suivis, litiges...), en élaborant des procédures incluant les responsabilités, en négociant des solutions lors des litiges

Mesurer la mise en œuvre des processus d'achat et de logistique en planifiant des inventaires et en effectuant des audits internes de manière à garantir l'efficacité opérationnelle du service

Évaluer l'efficacité des processus et des plans de façon à mesurer les performances des achats et de la logistique en suivant les indicateurs clés (KPIs) et le budget du service, en analysant les écarts, la satisfaction des clients et les indices de marché

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Dossier de pratiques professionnelles : portefeuille fournisseurs, stratégie de négociation, relations contractuelles, communication avec les fournisseurs, contrôle des procédures achats et logistiques

Oral individuel en anglais : négociation

Oral : présentation des actions menées puis entretien individuel

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE

2 années d'expérience en management d'un service achats et / ou logistique

RNCP40372BC04 — Accompagner la digitalisation des achats et de la chaîne logistique en mode projet

LISTE DE COMPÉTENCES

Examiner l'alignement des attentes opérationnelles avec les objectifs stratégiques en menant des entretiens, en utilisant des techniques d'observation et d'analyse afin de déterminer les enjeux (budgétaires, de fiabilité opérationnelle, de durabilité, d'inclusion...) et les priorités de la digitalisation des achats et de la logistique

Intégrer les facteurs de changement en analysant les fonctions et process impliqués, les impacts et les risques ainsi que les modalités de mise en place en tenant compte d'éventuelles situations de handicap, dans l'objectif d'anticiper la digitalisation des achats et de la logistique

Contextualiser le déploiement du projet de manière à piloter l'intégration d'outils d'optimisation du service achats et

logistique en rédigeant la « roadmap » précisant les actions clés attendues, les contraintes notamment pour les PSH, les normes et réglementations à suivre, les indicateurs de suivi du projet

Exposer le projet d'évolution aux directions métiers, en mettant en évidence les avantages de l'automatisation et les risques associés et en fournissant des données chiffrées dans le but de favoriser une digitalisation accrue des processus d'achats et de logistique

Définir les étapes et les ressources nécessaires en vue de faciliter la coordination au sein de l'équipe projet en organisant le rétroplanning et les tâches en fonction de la charge, en intégrant les personnes en situation de handicap (PSH)

Adapter la mise en place des équipements et logiciels de façon à optimiser l'évolution du SI Achats & logistique en s'assurant du respect des délais et du budget, en ajustant les caractéristiques du projet si nécessaire, en supervisant les paramétrages et la mise à jour des procédures avant la mise en service, en demandant l'aménagement de poste de travail pour les personnes en situation de handicap

Expliquer les évolutions de processus / procédures d'achats et de logistique dans un contexte international pour garantir une diffusion efficace des informations en clarifiant les impacts, en adaptant le format et le contenu des communications aux besoins et aux attentes spécifiques des interlocuteurs (notamment les PSH)

Créer un environnement favorable en s'engageant de manière proactive et stratégique dans la mise en œuvre du changement, en sensibilisant les collaborateurs, en proposant des formations spécifiques permettant de faciliter la mise en œuvre des évolutions

Évaluer les résultats du projet en s'appuyant sur les retours d'expérience, en analysant les écarts et les difficultés rencontrées et en proposant un plan de remédiation de manière à garantir la réussite de futurs projets similaires

Défendre le bilan des réalisations en présentant les preuves collectées, les bénéfices, les leçons apprises et en anticipant les objections dans l'objectif de démontrer la valeur ajoutée du projet

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Dossier de pratiques professionnelles : identification des besoins et des enjeux, étude de faisabilité, cadrage du projet, allocation des ressources humaines et budgétaires, coordination du projet, communication, conduite du changement, bilan du projet

Oral de groupe pour valider les étapes préparatoires avant le lancement du projet

Oral : présentation des actions menées puis entretien individuel

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE

2 années d'expérience en management d'un service achats et / ou logistique

RNCP40372BC05 — Manager durablement une équipe achats et logistique

LISTE DE COMPÉTENCES

Sélectionner les profils adaptés aux missions, disposant de l'expérience et des compétences recherchées afin de constituer une équipe efficace en participant aux entretiens de sélection et à l'intégration des collaborateurs de manière inclusive et non discriminante

Attribuer les missions de façon à garantir la séparation des tâches en répartissant les responsabilités, en favorisant la collaboration et en proposant des outils collaboratifs adaptés notamment pour les collaborateurs en situation de handicap

Planifier les activités en fixant des objectifs individuels et collectifs avec des échéances, en utilisant les outils de pilotage adaptés de manière à garantir une exécution efficace des missions

Convaincre de manière claire et persuasive dans un environnement multiculturel en étant capable d'adapter sa posture à la situation de travail et aux différentes personnalités dans l'objectif de mobiliser les équipes autour d'objectifs communs

Partager les informations pertinentes lors de réunions en présentiel ou en distanciel pour générer de l'engagement en mobilisant des outils et techniques de communication interpersonnelle adaptés aux différentes situations (notamment de handicap)

Trouver des solutions concertées en vue de résoudre les défis de la chaîne logistique en analysant les problématiques complexes et interdépendantes, en favorisant les interactions entre collaborateurs

Considérer les divergences d'opinions afin de prévenir les tensions et résoudre les conflits au sein des équipes en identifiant les intérêts et les besoins des parties impliquées et en appliquant les techniques de médiation

Apprécier objectivement l'engagement, les compétences et le niveau de rémunération de façon à favoriser le développement professionnel de chaque membre de l'équipe en analysant les résultats par rapport aux objectifs au cours d'entretiens individuels / professionnels, en s'appuyant sur le feedback des managers de proximité et les

indicateurs RH

Détecter les forces et les axes d'amélioration de l'équipe pour proposer une montée en compétences et réaffecter efficacement les ressources en identifiant les axes d'amélioration et en proposant des formations

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mises en situation professionnelle : constitution d'équipe, structuration et gestion administrative de l'équipe, intervention orale en langue anglaise

Dossier de pratiques professionnelles : management d'équipe, médiation

Étude de cas individuelle : formation

Oral : présentation des actions menées puis entretien individuel

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE

2 années d'expérience en management d'un service achats et / ou logistique

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Tous les secteurs d'activité sont concernés par les achats et la logistique, et plus particulièrement : transport, logistique, industrie, services aux entreprises, commerce, distribution, bâtiment, travaux publics...

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Responsable achats et logistique

Responsable des achats / Purchaser

Responsable approvisionnement et planification achats / Procurement Manager

Responsable logistique / (Sustainable) Supply Chain Manager

Responsable de site logistique

Consultant achats / supply chain

Manager Supply Chain / Logistique

Supply Chain manager

Manager achats / approvisionnements

Directeur des achats

Directeur des opérations

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Aucune réglementation particulière pour l'exercice du métier.

Néanmoins, les référentiels prennent en compte le règlement général sur la protection des données (RGPD), la réglementation douanière et internationale (Incoterms), la réglementation environnementale et les normes de qualité (ISO) et de sécurité.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 491 €

Familles professionnelles (FAP)	J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés · tension 2/5 (Faible) J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés · tension 3/5 (Modérée) J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres) · tension 5/5 (Très élevée) J6X92 — Cadres de la logistique · tension 2/5 (Faible) R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats · tension 5/5 (Très élevée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	45 288
Jugés difficiles à recruter	29 %
Emplois saisonniers	27 %
Familles professionnelles (FAP)	J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres) J6X92 — Cadres de la logistique R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Certification professionnelle de niveau 6

en gestion des achats et / ou de la logistique

Certification professionnelle de niveau 5 avec 3 années d'expérience en gestion des achats et / ou de la logistique et avec accord du certificateur (Validation des Acquis Professionnels via un dossier à faire valider par le certificateur avant l'entrée en formation)

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Validation d'une période en entreprise de minimum 100 jours effectifs par année de formation

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

1 président du jury, professionnel externe indépendant du certificateur, manager ou chef d'entreprise

2 professionnels des achats et de la logistique, indépendants du certificateur

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	9 350 €
Selon la branche	7 389 € – 10 000 €
Prise en charge	Branches concernées
9 350 €	Valeur par défaut · 179 branches
10 000 €	CPNE Casinos, CPNE Entreprises des activités du déchet et de la propreté urbaine, CPNE Travail Temporaire, CPNE de l'édition de livres, de l'édition phonographique et de l'édition de musique, CPNE des Télécoms
8 500 €	CPNE des MFR, CPNE des Métiers de la Transformation des Grains, CPNE des Vins et Spiritueux, CPNE des centres de gestion agréés et habilités agricoles, CPNEFP Transformation Laitière

9 556 €	CPNE du commerce de détail alimentaire non spécialisé, CPNEFP Grands Magasins/ Magasins Populaires, CPNEFP du Négoce de l'ameublement
9 700 €	CPNE FP Commerce de Détail de l'Horlogerie Bijouterie
9 670 €	CPNEFP Commerce succursaliste de la Chaussure
9 055 €	CPNEFP Habillement succursaliste
8 750 €	CPNEFP Commerce à distance
8 711 €	CPNEFP Professions de la Photographie
8 195 €	CPNE FP Branche des magasins du Bricolage
7 964 €	CPNEFP de la branche négoce et prestations de services dans les domaines médico-techniques
7 700 €	CPNEFP des commerces et services de l'audiovisuel, de l'électronique et de l'équipement ménager
7 500 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
7 389 €	CPNEFP des industries électriques et gazières

Base légale

Date de décision	28/03/2025
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	28/03/2028
Date de dernière délivrance possible	28/03/2032

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2023	23	0	88 %	—
2022	42	0	94 %	69 %
2021	5	0	100 %	100 %
2020	2	0	100 %	100 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP32130

CORRESPONDANCES (PAR BLOCS)
RNCP32130, RNCP35285, RNCP35462, RNCP36680, RNCP37170, RNCP37288

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
<https://formatives.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40372/>

Où se former

Formations référencées	3
Organismes	1
Régions couvertes	1
Prix indicatif	5 400 € – 10 800 €
Durée	655 – 2480 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	6
Organismes gestionnaires (CFA)	4
Organismes formateurs	4
Régions couvertes	4
Départements couverts	5
Organismes certifiés Qualiopi	4
Sessions	de 09/2025 à 08/2029

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	1
Montant total engagé	2 557 €
Coût moyen par dossier	2 557 €
Durée moyenne	303 h
Période	09/2026
France compétences	94 %
Reste à charge titulaire	6 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.