

Gestion des achats et des approvisionnements (fiche nationale)

RNCP40446 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	312
Formacode(s)	31660, 34024
Code(s) ROME	M1101, M1102
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/12/2029

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

UNIVERSITE DE MONTPELLIER · SIRET : 13002979600013

UNIVERSITE DE LILLE · SIRET : 13002975400012

UNIVERSITE DE HAUTE ALSACE · SIRET : 19681166500013

Partenaires habilités

1 organisme habilité, d'après la liste publiée par France compétences : 1 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
FORMASUP NORD-PAS DE CALAIS	42813525500050	Former

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La licence professionnelle est un diplôme national de l'enseignement supérieur qui confère à son titulaire le grade de licence. Elle confère les mêmes droits à tous ses titulaires, quel que soit l'établissement qui l'a délivrée.

La licence professionnelle poursuit un objectif d'insertion professionnelle et elle est organisée pour favoriser la formation tout au long de la vie.

La licence professionnelle favorise la personnalisation des parcours de formation et offre des dispositifs d'accompagnement pédagogique, en tenant compte de la diversité et des spécificités des publics accueillis en formation initiale et en formation continue.

Ce diplôme répond à un fort besoin en acheteur dans le secteur public de Santé (hopitaux, cliniques), d'Etat (ministère des armées, de la justice, de l'éducation (universités, lycées....), et de la fonction publique territoriale (mairie, départements, régions...) ou encore d'organismes publics (Centre national de la recherche scientifique - CNRS, Commissariat à l'énergie atomique - CEA, Office national des forêts - ONF, Voies navigables de France - VNF.....), mais aussi dans le secteur privé (toutes les entreprises ont un service des achats). Ce besoin en salariés opérationnels de terrain, s'est notamment fait sentir pendant la crise du COVID durant laquelle certains produits ont été difficiles à trouver. Le service achat s'est avéré être au centre de l'activité et de son maintien pour l'entreprise.

ACTIVITÉS VISÉES

- Identification/recensement des besoins de l'entreprise en matières premières, produits ou services

- Participation à la rédaction des cahiers des charges
- Participation à l'identification et la sélection des fournisseurs dans une démarche éco-responsable
- Participation aux négociations avec les fournisseurs
- Planification des commandes
- Gestion des approvisionnements dans une logique d'optimisation des flux
- Gestion des flux et optimisation des stocks de marchandises, de produits
- Gestion de la relation fournisseurs
- Respect des réglementations et des normes
- Suivi des budgets
- Suivi des indicateurs de performances

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences transversales

- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe
- Identifier et sélectionner avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique
- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non ambiguë, dans au moins une langue étrangère
- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs
- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles

Compétences spécifiques de la mention

- Contribuer à la rédaction des cahiers de charges et des grilles d'analyse pour les appels d'offres en prenant en compte les critères d'éco-responsabilité afin de favoriser le choix de solutions respectueuses de l'environnement et alignées avec les engagements en matière de développement durable
- Assurer le lancement et la gestion administrative des appels d'offre en respectant les procédures internes pour garantir leur traçabilité et leur conformité au regard du droit des contrats et, le cas échéant, des obligations relatives aux marchés publics
- Contribuer à l'analyse des réponses aux appels d'offre en appliquant les grilles d'évaluation établies pour sélectionner les meilleures offres et identifier les risques fournisseurs.
- Identifier les écarts, en analysant les propositions des fournisseurs potentiels au regard des exigences de durabilité définie dans les appels d'offres, afin de prioriser, à offre égale, les propositions les plus éco-responsables
- Contribuer à la rédaction des contrats fournisseurs en collaboration avec les acheteurs et les services juridiques pour garantir leur conformité au regard des réglementations en vigueur le cas échéant, dans un contexte international.
- Identifier toute anomalie ou non-conformité dans la réalisation des termes du contrat en assurant un suivi de leur exécution afin d'informer les parties prenantes
- Préconiser des solutions en identifiant les sources des non-conformités afin de prévenir de tout risque de non-exécution
- Assurer l'interface avec les fournisseurs en organisant des points de suivi réguliers afin de permettre une coordination optimale dans la gestion des flux et de maintenir de bonnes relations commerciales.
- Gérer les dossiers de litiges avec les fournisseurs en prenant attache auprès des acheteurs et en mobilisant les services juridiques pour prévenir des potentiels contentieux.
- Diligenter les enquêtes qualités en assurant leur suivi et en étudiant les rapports réalisés afin de veiller à garantir la conformité des produits et des services au regard des standards préalablement définis dans une démarche RSE.
- Accompagner les fournisseurs dans l'élaboration de plans d'amélioration continue en les conseillant afin de

renforcer leurs pratiques en matière de durabilité pour garantir la conformité des produits et des services au regard des standards préalablement définis dans une démarche RSE

- Participer à la prospection de nouveaux fournisseurs et prestataires en effectuant une veille pour diversifier les sources d'approvisionnement dans une démarche éco-responsable.
- Renseigner les bases de données fournisseurs en saisissant les informations pertinentes afin d'assurer leur mise à jour
- Recenser les besoins d'achats pour planifier les commandes de produits et marchandises en consultant les demandes internes des services concernés, les données prévisionnelles de l'activité commerciale
- Assurer la coordination des différents pôles impliqués dans le processus d'achat et d'approvisionnement en organisant des réunions de suivi pour garantir la fluidité des approvisionnements
- Assurer une gestion optimale des commandes de marchandises en veillant à respecter le plan prévisionnel d'approvisionnement pour éviter toute rupture de stock ou tout surstock.
- Assurer, dans un contexte international, le suivi des opérations douanières en veillant à la réalisation des formalités administratives afin de permettre les importations et l'acheminement des marchandises
- Comparer les impacts environnementaux des différentes possibilités d'acheminement afin de mettre en œuvre des solutions permettant de réduire son empreinte carbone
- Organiser l'acheminement des produits et marchandises en se coordonnant avec les fournisseurs, les transporteurs et les services internes concernés pour assurer le respect des délais des livraisons et sécuriser les approvisionnements.
- Organiser le contrôle de la conformité des livraisons en s'assurant de la vérification des produits et marchandises reçus pour valider leur conformité et leur qualité au regard des caractéristiques définies dans les cahiers de charges et des commandes passées
- Assurer le déclenchement des règlements, le cas échéant dans un contexte international, en respectant les process internes afin de permettre le paiement des fournisseurs et des prestataires dans les délais impartis conformément à la réglementation commerciale en vigueur
- Assurer le suivi budgétaire des achats en renseignant les tableaux de bord financiers afin de veiller aux équilibres budgétaires
- Cartographier l'ensemble des fournisseurs intervenant dans la chaîne de valeur afin d'assurer une visibilité sur les relations d'approvisionnement et de leurs impacts
- Participer à l'élaboration des processus achats en collaborant avec les acheteurs et les différents services impliqués pour améliorer les procédures afin de les optimiser.
- Gérer la documentation des achats (fiches produits, prototypes, matières) au moyen d'une base de données structurée afin d'assurer leur traçabilité.
- Contribuer à l'élaboration de tableaux de bords en participant au choix d'indicateurs clés, intégrant notamment des indicateurs de durabilité, pour assurer le suivi de la performance des achats et approvisionnements dans une démarche éco-responsable
- Participer à l'analyse des indicateurs clés pour évaluer la performance des achats afin d'optimiser la politique d'achat en proposant des solutions pour réduire les écarts au regard des objectifs initiaux fixés
- Assurer la coordination dans la mise en place du plan d'actions de la politique d'achat et d'approvisionnement en organisant des réunions de suivi afin d'assurer leur conformité aux objectifs fixés.

Dans certains établissements, d'autres compétences spécifiques peuvent permettre de décliner, préciser ou compléter celles proposées dans le cadre de la mention au niveau national.

Pour en savoir plus se reporter au site de l'établissement.

Blocs de compétences

RNCP40446BC01 — Utiliser les outils numériques de référence

LISTE DE COMPÉTENCES

Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40446BC02 — Exploiter des données à des fins d'analyse

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et sélectionner avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40446BC03 — S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère

LISTE DE COMPÉTENCES

- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non ambiguë, dans au moins une langue étrangère

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40446BC04 — Se positionner vis à vis d'un champ professionnel

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40446BC05 — Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40446BC06 — Assurer la gestion des appels d'offre et la réalisation des contrats

LISTE DE COMPÉTENCES

- Contribuer à la rédaction des cahiers de charges et des grilles d'analyse pour les appels d'offres en prenant en compte les critères d'éco-responsabilité afin de favoriser le choix de solutions respectueuses de l'environnement et alignées avec les engagements en matière de développement durable
- Assurer le lancement et la gestion administrative des appels d'offre en respectant les procédures internes pour garantir leur traçabilité et leur conformité au regard du droit des contrats et, le cas échéant, des obligations relatives aux marchés publics
- Contribuer à l'analyse des réponses aux appels d'offre en appliquant les grilles d'évaluation établies pour sélectionner les meilleures offres et identifier les risques fournisseurs

- Identifier les écarts, en analysant les propositions des fournisseurs potentiels au regard des exigences de durabilité définie dans les appels d'offres, afin de prioriser, à offre égale, les propositions les plus éco-responsables
- Contribuer à la rédaction des contrats fournisseurs en collaboration avec les acheteurs et les services juridiques pour garantir leur conformité au regard des réglementations en vigueur le cas échéant, dans un contexte international
- Identifier toute anomalie ou non-conformité dans la réalisation des termes du contrat en assurant un suivi de leur exécution afin d'informer les parties prenantes
- Préconiser des solutions en identifiant les sources des non-conformités afin de prévenir de tout risque de non-exécution

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40446BC07 — Assurer la gestion des relations avec les fournisseurs

LISTE DE COMPÉTENCES

- Assurer l'interface avec les fournisseurs en organisant des points de suivi réguliers afin de permettre une coordination optimale dans la gestion des flux et de maintenir de bonnes relations commerciales.
- Gérer les dossiers de litiges avec les fournisseurs en prenant attache auprès des acheteurs et en mobilisant les services juridiques pour prévenir des potentiels contentieux.
- Diligenter les enquêtes qualités en assurant leur suivi et en étudiant les rapports réalisés afin de veiller à garantir la conformité des produits et des services au regard des standards préalablement définis dans une démarche RSE.
- Accompagner les fournisseurs dans l'élaboration de plans d'amélioration continue en les conseillant afin de renforcer leurs pratiques en matière de durabilité pour garantir la conformité des produits et des services au regard des standards préalablement définis dans une démarche RSE
- Participer à la prospection de nouveaux fournisseurs et prestataires en effectuant une veille pour diversifier les sources d'approvisionnement dans une démarche éco-responsable.
- Renseigner les bases de données fournisseurs en saisissant les informations pertinentes afin d'assurer leur mise à jour.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification.

RNCP40446BC08 — Assurer l'acheminement des marchandises

LISTE DE COMPÉTENCES

- Recenser les besoins d'achats pour planifier les commandes de produits et marchandises en consultant les demandes internes des services concernés, les données prévisionnelles de l'activité commerciale
- Assurer la coordination des différents pôles impliqués dans le processus d'achat et d'approvisionnement en organisant des réunions de suivi pour garantir la fluidité des approvisionnements
- Assurer une gestion optimale des commandes de marchandises en veillant à respecter le plan prévisionnel d'approvisionnement pour éviter toute rupture de stock ou tout surstock.
- Assurer, dans un contexte international, le suivi des opérations douanières en veillant à la réalisation des formalités administratives afin de permettre les importations et l'acheminement des marchandises
- Comparer les impacts environnementaux des différentes possibilités d'acheminement afin de mettre en œuvre des solutions permettant de réduire son empreinte carbone
- Organiser l'acheminement des produits et marchandises en se coordonnant avec les fournisseurs, les transporteurs et les services internes concernés pour assurer le respect des délais des livraisons et sécuriser les approvisionnements.
- Organiser le contrôle de la conformité des livraisons en s'assurant de la vérification des produits et marchandises reçus pour valider leur conformité et leur qualité au regard des caractéristiques définies dans les cahiers de charges et des commandes passées
- Assurer le déclenchement des règlements, le cas échéant dans un contexte international, en respectant les process internes afin de permettre le paiement des fournisseurs et des prestataires dans les délais impartis conformément à la réglementation commerciale en vigueur

- Assurer le suivi budgétaire des achats en renseignant les tableaux de bord financiers afin de veiller aux équilibres budgétaires

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification

RNCP40446BC09 — Contribuer à la mise en œuvre et l'amélioration des processus achats

LISTE DE COMPÉTENCES

- Cartographier l'ensemble des fournisseurs intervenant dans la chaîne de valeur afin d'assurer une visibilité sur les relations d'approvisionnement et de leurs impacts
- Participer à l'élaboration des processus achats en collaborant avec les acheteurs et les différents services impliqués pour améliorer les procédures afin de les optimiser.
- Gérer la documentation des achats (fiches produits, prototypes, matières) au moyen d'une base de données structurée afin d'assurer leur traçabilité.
- Contribuer à l'élaboration de tableaux de bords en participant au choix d'indicateurs clés, intégrant notamment des indicateurs de durabilité, pour assurer le suivi de la performance des achats et approvisionnements dans une démarche éco-responsable
- Participer à l'analyse des indicateurs clés pour évaluer la performance des achats afin d'optimiser la politique d'achat en proposant des solutions pour réduire les écarts au regard des objectifs initiaux fixés
- Assurer la coordination dans la mise en place du plan d'actions de la politique d'achat et d'approvisionnement en organisant des réunions de suivi afin d'assurer leur conformité aux objectifs fixés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc.

Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction de la voie d'accès à la certification

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

46B3 : Acheteurs / Acheteuses (non cadres) et responsables des achats

Il s'agit ici de personnels salariés d'entreprise, non cadres, participant à l'achat de produits servant à approvisionner une usine, un magasin, une structure publique etc., ou de prestations de services, notamment les prestations intellectuelles.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Assistant acheteur
- Acheteur junior produits
- Acheteur junior services
- Chargé des achats
- Gestionnaire des achats
- Assistant approvisionnements
- Chargé d'approvisionnement
- Coordinateur des approvisionnements
- Gestionnaire des flux et de stocks

Après 3 à 5 années d'expérience professionnelle, les diplômés pourront accéder à des postes de

- Responsable des achats
- Responsable des approvisionnements
- Responsable fournisseurs

Sous réserve de réussite au concours de Catégorie C ou B, les diplômés pourront accéder à des postes d'Acheteur, ou de Responsable d'un service achats dans l'une des trois fonctions publiques

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	3 187 €
Familles professionnelles (FAP)	R1X68 — Employés des services commerciaux · tension 3/5 (Modérée) R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats · tension 5/5 (Très élevée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	9 106
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	R1X68 — Employés des services commerciaux R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Leur composition comprend :

- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation
- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements
- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements

COMPOSITION DU JURY — VAE

Articles L6411-1 à L6423-3 du Code du travail

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 519 €
Selon la branche	5 890 € – 7 750 €
Prise en charge	Branches concernées
7 519 €	Valeur par défaut · 186 branches
7 750 €	CPNE Boulangerie-pâtisserie industrielles, CPNE chimie, CPNE des Métiers de la Transformation des Grains, CPNE du négoce et de l'industrie des produits du sol, engrais et produits connexes, CPNE industries alimentaires diverses

7 300 €	CPNE de l'exploitation des équipements thermiques et de génie climatique, CPNEFP commerces quincaillerie, CPNEFP de la branche des entreprises du bureau et du numérique (commerces et services), CPNEFP de la branche des prestataires de services du secteur tertiaire, CPNEFP de la branche négoce et prestations de services dans les domaines médico-techniques
6 000 €	CNPE de la Plasturgie et des Composites, CPNEF inter-secteurs papier carton, CPNEFP de la métallurgie
7 604 €	CPNEFP des commerces et services de l'audiovisuel, de l'électronique et de l'équipement ménager
7 539 €	CPNEFP Sports Loisirs
7 440 €	CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil
7 301 €	CPNEFP des commerces de gros
7 081 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS)
7 000 €	CPNE Branche Caoutchouc
6 500 €	CPNE du Commerce de détail et de gros à prédominance alimentaire
6 400 €	CPNEFP ICGV entreprises de la viande
5 890 €	CPNEFP de la branche des distributeurs conseils hors domicile

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2029

Date de dernière délivrance possible 31/12/2033

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP30065

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.uha.fr/>

<https://www.univ-lille.fr/>

<https://www.umontpellier.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40446/>

Où se former

Formations référencées	1
Organismes	1
Régions couvertes	1
Prix indicatif	9 600 €
Durée	1125 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	1
Organismes gestionnaires (CFA)	1
Organismes formateurs	1
Régions couvertes	1
Départements couverts	1
Organismes certifiés Qualiopi	1
Sessions	de 09/2026 à 08/2028

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).