

Sciences sociales

RNCP40625 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Grade_Licence — Diplôme conférant le grade de Licence
Code(s) NSF	120, 123
Formacode(s)	14256
Code(s) ROME	K1601, M1401, K1802, K1201, M1502
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/12/2029

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

UNIVERSITE PARIS DAUPHINE · SIRET : 19754692200018

UNIVERSITE PSL · SIRET : 13002614900018

<https://psl.eu/>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

L'université Paris Dauphine délivre par délégation et au nom de l'université PSL le diplôme ayant grade de licence de la mention Sciences sociales au sein du département de Licence Sciences des Organisations.

Cette mention vise à :

- Maîtriser l'éventail des méthodes qualitatives et quantitatives en sciences sociales?
- Approfondir ses connaissances en sociologie, science politique, économie mais aussi histoire et droit
- Favoriser la mobilité internationale et la maîtrise de l'anglais?

Cette mention est orientée vers les métiers? :

- du conseil, de l'expertise dans le public et le privé au niveau national et international?
- de coordinateur d'action sociale et solidaire, chargé du développement durable en entreprises mais aussi dans les collectivités locales, dans l'administration centrale ou au niveau international.

ACTIVITÉS VISÉES

- Appui à la mise en œuvre de politiques publiques ou de projets stratégiques dans un organisme
- Assistance à la gestion de ressources humaines ou gestion financière d'une structure
- Assistance au pilotage d'études et d'enquêtes en sciences sociales?
- Appui à la communication de résultats d'expertise? à des commanditaires d'études, qu'ils soient privés ou publics
- Assistance-conseil et expertise en développement
- Coordination d'actions sociales ou de développement durable

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences transversales

- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe
- Identifier et sélectionner avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique

- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère.
- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs
- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles

Compétences spécifiques

- Mettre en œuvre des outils et des méthodologies propres à l'action publique (RH, finances, numérique, design organisationnel)
- Mener une veille sur les évolutions des cadres réglementaires et des Sciences Sociales, et la partager
- Proposer des analyses de situations, en mettant en perspective les évolutions des groupes sociaux et des problématiques
- Proposer et partager des méthodologies qualitatives et quantitatives pour améliorer les actes de gestion, d'analyse ou de communication
- S'insérer dans les recherches existantes et collaborer avec une équipe
- Aider à la construction et au traitement d'une base de données
- Participer à la mise en œuvre d'un protocole d'enquête qualitative
- Mettre en œuvre des référentiels et des règles sociologiques et déontologiques et les partager avec des collaborateurs
- Garantir en direction des enquêtés des conditions de communication favorables à leur implication
- S'adapter à différents publics (partenaires de recherche, commanditaires, populations participantes)
- Mobiliser des outils et des méthodologies adaptés aux enjeux et aux cibles de la communication
- Communiquer des résultats ou des bilans auprès des personnes enquêtées et développer une argumentation problématisée
- Rendre compte de résultats ou d'avancées de travaux, auprès d'acteurs de la décision politique

Blocs de compétences

RNCP40625BC01 — Utiliser les outils numériques de référence

LISTE DE COMPÉTENCES

Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rendu de travaux, mise en situation?

RNCP40625BC02 — Exploiter des données à des fins d'analyse

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et sélectionner avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rendu de travaux sur des sujets nécessitant à la fois l'exploitation de bases de données du domaine de spécialité et le développement d'une analyse personnelle et critique?

RNCP40625BC03 — S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère

LISTE DE COMPÉTENCES

- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française

- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non ambiguë, dans au moins une langue étrangère

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation de la communication orale et écrite au moyen de rendus de travaux ou d'examens terminaux oraux ou écrits?

Mise en situation d'expression en langue étrangère (anglais obligatoire, LV2 facultatif)

RNCP40625BC04 — Se positionner vis à vis d'un champ professionnel

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rapport de stage?

RNCP40625BC05 — Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rapport de stage

RNCP40625BC06 — Participer à la mise en œuvre de politiques publiques ou de projets en les inscrivant dans le contexte historique et politique

LISTE DE COMPÉTENCES

- Mettre en œuvre des outils et des méthodologies propres à l'action publique (RH, finances, numérique, design organisationnel)
- Mener une veille sur les évolutions des cadres réglementaires et des Sciences Sociales, et la partager
- Proposer des analyses de situations, en mettant en perspective les évolutions des groupes sociaux et des problématiques
- Proposer et partager des méthodologies qualitatives et quantitatives pour améliorer les actes de gestion, d'analyse ou de communication

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rendu de travaux??

Rédaction d'un mémoire

RNCP40625BC07 — Aider à la conception et à la mise en œuvre d'un protocole d'enquête ou d'étude

LISTE DE COMPÉTENCES

- S'insérer dans les recherches existantes et collaborer avec une équipe
- Aider à la construction et au traitement d'une base de données??
- Participer à la mise en œuvre d'un protocole d'enquête qualitative
- Mettre en œuvre des référentiels et des règles sociologiques et déontologiques et les partager?avec des collaborateurs
- Garantir en direction des enquêtés?des conditions de communication favorables à leur implication

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Rédaction d'un mémoire???

Expérience d'enquête terrain avec rendu de travaux?

RNCP40625BC08 — Communiquer des résultats d'études ou d'expertise

LISTE DE COMPÉTENCES

- S'adapter à différents publics?(partenaires de recherche, commanditaires, populations participantes)
- Mobiliser des outils et des méthodologies adaptés aux enjeux et aux cibles de la communication
- Communiquer des résultats ou des bilans auprès des personnes enquêtées et développer une argumentation problématisée?
- Rendre compte de résultats ou d'avancées de travaux, auprès d'acteurs de la décision politique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Expérience d'enquête terrain avec rendu de travaux

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- N?: administration des entreprises??
- O?: administration publique??
- S?: autres activités de service (associations)??
- J?: information-communication
- Q : Santé humaine et action?sociale

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Gestionnaire ressources humaines?dans une entreprise?ou un service
- Assistant à la mise en œuvre d'une politique publique ou un projet stratégique
- Assistant-conseil en développement
- Coordinateur d'actions dans le secteur social et solidaire ou un organisme non gouvernemental?
- Assistant Responsabilité sociétale des entreprises (RSE)
- Chargé du développement durable dans une petite entreprise ou une association

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 553 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible) U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation · tension 1/5 (Très faible) V4X85 — Professionnels de l'action sociale · tension 4/5 (Élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	51 010
Jugés difficiles à recruter	30 %
Emplois saisonniers	10 %

Familles professionnelles (FAP)

L2X61 — Agents administratifs
L4X80 — Techniciens des services administratifs
L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)
L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement
U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation
V4X85 — Professionnels de l'action sociale

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

- En L1?: Etudiants français ou étrangers, issus de l'enseignement secondaire ayant validé un niveau 4 de qualification du cadre national des Certifications professionnelles ou équivalent.????
- En L2?: Etudiants de l'université Paris-Dauphine ayant suivi et validé leur L1 et élèves de CPGE des lycées partenaires ayant validé 60 crédits ECTS??
- En L3?: Etudiants de l'Université Paris Dauphine-PSL ayant validé leur 2ème année de licence en Sciences des Organisations.?

Etudiants ayant validé leur 2ème année de licence ou équivalent niveau 5 de qualification du cadre national des Certifications professionnelles (validation de 120 crédits ECTS) au sein d'une autre université ou autre établissement de l'enseignement supérieur dans les domaines suivants : sociologie, science politique ou économie.?Etudiants issus de classes préparatoire B/L, "lettres et sciences sociales".

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Jury désigné par le Président de l'Université, présidé par un professeur ou un maître de conférences des universités et comprenant :?

- au moins une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation?
- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements ou choisis en raison de leurs compétences, sur proposition des personnels chargés de l'enseignement.?

COMPOSITION DU JURY — VAE

Articles L6411-1 à L6423-3 du Code du travail

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 618 €
Selon la branche	6 535 € – 8 507 €
Prise en charge	Branches concernées
7 618 €	Valeur par défaut · 211 branches
8 507 €	CPNEFP ICGV entreprises de la viande
6 535 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/12/2029
Date de dernière délivrance possible	31/12/2033

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP25256

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40625/>