

Agent des services de gestion et valorisation des déchets

RNCP41305 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Code(s) NSF	343
Formacode(s)	12582
Code(s) ROME	K2303, K2304
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	24/09/2025
Date d'échéance	24/09/2030

Certificateur(s)

GIP FORMAVIE · SIRET : 18340019100031
<http://www.gretair.com>

GIP FORMAVIE · SIRET : 18340019100015

Partenaires habilités

4 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 4 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
CAP T F A	49020258700021	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT DU MANAGEMENT RESPONSABLE	90150850700018	Former et organiser l'évaluation
LYCEE POLYVALENT PHILIPPE DE GIRARD	19840005300023	Former et organiser l'évaluation
NICOLLIN SAS	77564414900764	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le métier visé par la certification s'inscrit dans le champ de la gestion et de la valorisation des déchets solides non dangereux, ainsi que de la propreté urbaine. Il répond à un besoin croissant de professionnalisation des agents intervenant sur l'ensemble de la chaîne de gestion des déchets : collecte, tri, dépôt en déchetterie ou en quai de transfert, traitement et nettoyage des voiries.

La certification vise à doter les professionnels des compétences techniques, organisationnelles et relationnelles nécessaires à l'exercice de ces missions, dans le respect des règles de sécurité, des exigences environnementales et des attentes des collectivités et usagers. Elle intègre également l'usage d'outils numériques, devenus indispensables pour le suivi des activités, la traçabilité des déchets, la communication interne ou encore la sensibilisation du public. Les évolutions du secteur, portées par les politiques nationales en faveur de l'économie circulaire et de la transition écologique, renforcent l'importance des pratiques de valorisation des déchets. L'agent doit ainsi maîtriser les opérations de tri facilitant le recyclage et contribuer à l'orientation du public vers les dispositifs de réemploi existants. Dans ce contexte en mutation, la certification permet de sécuriser les parcours professionnels et de renforcer l'attractivité des métiers liés à la gestion durable des déchets et à la propreté des espaces publics.

ACTIVITÉS VISÉES

Prise de service et préparation de la tournée

Réalisation des différents types de collecte.
Communication et relation avec les usagers et la hiérarchie
Prise de service et préparation des opérations de tri
Réalisation des opérations de pré-tri
Réalisation des opérations de tri manuel
Réalisation des opérations de tri mécanisé
Participation à la caractérisation des apports
Accueil des apporteurs (Particuliers et/ou professionnels)
Réalisation des opérations de réception
Réalisation des opérations de tri
Gardiennage de la plateforme de réception
Entretien du site
Prise de service et préparation de la prestation de nettoyage
Réalisation des prestations de nettoyage manuel
Réalisation des opérations de nettoyage mécanisé
Communication et contribution à l'amélioration continue

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Appliquer les règles de prise de service liées aux activités de collecte en vigueur en respectant le règlement intérieur, les consignes de sécurité et le port des équipements de protection afin de garantir sa sécurité personnelle et le bon déroulement de la tournée de collecte

Interpréter les consignes de travail en exploitant le plan de la tournée et la feuille de service et en prenant connaissance des informations importantes liées au suivi de l'activité auprès de la hiérarchie afin de préparer la prestation de collecte.

Exécuter les procédures de sécurité liées au contrôle du véhicule et des équipements en effectuant les vérifications nécessaires (état du véhicule, équipements de sécurité : barres de maintien, basculeur, marchepieds, etc.), en assurant le nettoyage du véhicule et en respectant le cadre réglementaire de la sécurité routière afin de garantir leur conformité et leur bon fonctionnement.

Mettre en œuvre les méthodes et techniques de collecte des déchets en utilisant les équipements adaptés, en respectant les consignes de sécurité et les usagers, et en nettoyant la chaussée en cas de déversement afin d'assurer la qualité du service de propreté urbaine et le respect des réglementations en vigueur.

Effectuer un contrôle de conformité des déchets collectés, en différenciant les différents types de déchets et matières, en vérifiant la conformité des déchets collectés par un contrôle visuel des bacs et/ou via des outils numériques afin de garantir et optimiser la qualité du tri sur le quai de déchargement

Mettre en application les procédures relatives aux déchets non conformes en identifiant les situations de non-conformité (ex. déclassement), en signalant tout dysfonctionnement du matériel (ex. bac cassé) ou toute anomalie rencontrée et en informant la hiérarchie des situations nécessitant une intervention afin d'assurer une gestion efficace des anomalies et maintenir la conformité des opérations.

Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité des risques liés à la collecte et à la manipulation des déchets en utilisant les équipements de protection individuelle (EPI) nécessaires, et en adoptant les gestes et pratiques conformes aux protocoles afin de prévenir les risques sanitaires et environnementaux et d'assurer la sécurité des agents.

Mettre en œuvre les consignes de sécurité et prévenir les risques liés à la collecte, la circulation et aux manœuvres du véhicule en identifiant et en alertant des difficultés liées au trafic routier (zones très fréquentées, accidents, etc.) et en assistant le conducteur pendant ses manœuvres afin d'assurer la sécurité de l'équipe et d'optimiser la fluidité des opérations

Réaliser les opérations de fin de collecte dans le respect des consignes d'hygiène, en procédant notamment à la prise de douche et à l'entretien de la tenue professionnelle, afin de garantir son bien-être et prévenir les risques sanitaires.

Communiquer avec les usagers en les sensibilisant aux bonnes pratiques du tri sélectif, en anticipant les situations de conflit liés à la collecte ou à la non-collecte des déchets, en expliquant clairement les raisons des refus de collecte et en adaptant sa communication aux publics spécifiques, notamment aux personnes en situation de handicap afin de favoriser l'adhésion des usagers et de maintenir une relation constructive.

Rendre compte à sa hiérarchie des dysfonctionnements et anomalies rencontrés pendant la tournée, en transmettant les informations pertinentes aux équipes et à la hiérarchie via l'outil numérique adapté, en signalant toute anomalie ou dysfonctionnement rencontré, et en adaptant sa communication au contexte et aux attentes afin d'assurer une

gestion réactive et garantir une prise en charge appropriée des problèmes.

Appliquer les règles de prise de service en respectant le règlement intérieur et les consignes de sécurité (règles de circulation, port des EPI, exercices d'échauffement, etc.), afin de garantir un démarrage d'activité conforme aux exigences de sécurité et de fonctionnement de la structure.

Interpréter les consignes d'exploitation et de positionnement sur poste en analysant les informations transmises (orales ou écrites) et en identifiant les attentes liées à la mission du jour, afin d'occuper efficacement le poste de travail et de contribuer à la fluidité des opérations.

Appliquer les consignes de pré-tri en retirant manuellement les déchets non conformes et facilement préhensibles, à l'aide des équipements de tri manuel, afin de garantir la qualité du flux entrant sur la chaîne de tri.

Réorienter les déchets non conformes pré-triés vers les modes de conditionnement ou de recyclage adaptés, en respectant les consignes d'orientation des flux, afin d'éviter la contamination des matières valorisables.

Réaliser un éclatement des apports en cas de déchet non conforme identifié en respectant les procédures internes, afin de sécuriser l'opération de tri et d'assurer la conformité du traitement.

Estimer la valorisation d'un déchet en observant les caractéristiques physiques des déchets (forme, couleur, matière, etc.), et en différenciant les types de déchets selon leur origine, leur composition ou leur nature (organique, plastique, métal, etc.) afin d'orienter les matières vers les filières de valorisation appropriées et d'assurer une séparation conforme aux exigences de valorisation.

Mettre en œuvre les méthodes de tri positif ou de tri négatif en respectant les consignes données, les règles définies pour chaque type de matière et le type de ligne de tri utilisée, en adoptant les gestes et postures adaptés, en respectant les protocoles d'arrêt d'urgence et d'alerte afin d'optimiser la récupération et le recyclage des matériaux tout en limitant les erreurs.

Assurer le fonctionnement de la chaîne de convoyage, en identifiant les anomalies importantes à partir des indicateurs techniques et des comportements inhabituels du matériel, en signalant immédiatement les dysfonctionnements au responsable, et en arrêtant la chaîne de tri en cas de présence de déchets dangereux ou de situation à risque, conformément aux procédures de sécurité afin de prévenir les arrêts non planifiés et de garantir la sécurité des personnes et des équipements.

Préparer l'expédition des balles de matières conformes en vérifiant leur conformité, en les étiquetant et en les stockant selon les procédures établies, afin d'assurer une traçabilité et une livraison conforme aux exigences des filières de valorisation.

Réaliser le paramétrage du système de tri numérique conformément aux consignes de la hiérarchie, en tenant compte des caractéristiques des matériaux à traiter et/ou des spécificités des produits à obtenir, et en appliquant les procédures internes de réglage des équipements, afin d'optimiser la performance du tri et la qualité des produits finis.

Appliquer les procédures de fin de service en réalisant les opérations de dépoussiérage, nettoyage des équipements, etc., et en utilisant les outils et produits adaptés, afin de garantir la pérennité des équipements et la conformité aux règles d'hygiène et de sécurité.

Appliquer la procédure de caractérisation d'un apport en respectant le cahier des charges applicable à l'échantillon traité, afin de garantir la conformité du tri en amont du processus de valorisation.

Réaliser les pesées des apports en utilisant le matériel de pesage adapté au volume, au poids et au conditionnement des échantillons, afin d'assurer des mesures précises et exploitables dans le cadre de la traçabilité et du suivi qualité.

Enregistrer les informations de caractérisation dans les supports appropriés (papier ou numérique), conformément aux procédures établies, afin d'assurer le suivi des apports et permettre l'exploitation des données par les services concernés.

Accueillir les apporteurs particuliers et/ou professionnels, en vérifiant leurs droits d'accès conformément aux règles établies et en s'assurant du respect des conditions d'admission afin de garantir une gestion sécurisée et réglementaire des apports et un accueil adapté des usagers

Réguler les flux d'entrée en organisant l'accès pour éviter les encombrements et en veillant au respect des consignes de circulation et de sécurité et en portant les équipements de protection individuelle (EPI) nécessaires afin d'assurer un accueil fluide et garantir la sécurité de tous pendant l'accueil.

Orienter les apporteurs selon leurs besoins, en informant sur les différents lieux de dépôt, en expliquant les règles du tri des déchets, et en diffusant des supports de communication adaptés, y compris pour les personnes en situation de handicap, pour sensibiliser le public à la gestion des déchets afin de faciliter le dépôt des déchets et améliorer le respect des consignes de tri.

Contrôler les apports des usagers, en vérifiant la conformité des déchets déposés, en identifiant les différentes filières de traitement des déchets et en repérant les apports non conformes au règlement intérieur du site, afin de garantir le respect des consignes de tri et la sécurité du site.

Contrôler les apports des professionnels en enregistrant les dépôts à l'aide de matériels adaptés, en identifiant et quantifiant les apports, et en délivrant les justificatifs de dépôt correspondants pour chaque professionnel afin d'assurer un suivi rigoureux et transparent des dépôts professionnels et de faciliter la traçabilité des déchets.

Appliquer, si nécessaire, la procédure de refus des apports, en réorientant les apporteurs vers des plateformes adaptées en cas de déchets interdits, et en appliquant les procédures spécifiques en présence de déchets dangereux ou non conformes afin de garantir la conformité des déchets acceptés et assurer la sécurité des installations et des usagers

Appliquer les procédures de tri liées aux dépôts pouvant être destinés au réemploi, en repérant et réorientant les déchets réparables pouvant être orientés vers une recyclerie/association de réemploi et en sensibilisant les usagers sur les enjeux du réemploi afin de favoriser la réduction des déchets et la valorisation des objets réutilisables.

Réaliser les procédures de tri liées aux déchets spécifiques (DDS, DEEE, Amiante, etc.), en différenciant les catégories de déchets spécifiques, en appliquant les consignes de tri adaptées à leur nature et dangerosité, et en les stockant dans les espaces dédiés conformément aux protocoles de sécurité afin d'assurer une gestion conforme et sécurisée de ces déchets particuliers

Effectuer les procédures de tri liées aux déchets issus des végétaux et des collectes de bio-déchets, en assurant la réception et le suivi des quantités, en vérifiant leur conformité et en assurant les opérations de transformation afin d'assurer la production de compost de qualité conforme aux normes en vigueur.

Procéder à l'ouverture et à la fermeture du site dans le respect du règlement intérieur et des consignes de sécurité (ex : EPI), en effectuant l'ouverture manuelle ou numérique des accès du site, en maîtrisant les outils nécessaires à la surveillance, et communiquant à sa hiérarchie toute anomalie, comme les actes de vandalisme ou les dépôts sauvages afin de garantir la sécurité du site et la conformité des opérations

Renseigner les documents de suivi de l'activité en s'appropriant un outil numérique dédié pour le partage et le suivi en temps réel de l'activité, en prévenant sa hiérarchie en cas d'erreur de tri et en enregistrant les dépôts avec le matériel adapté afin d'assurer la traçabilité et la mise à jour correcte des informations liées à la réception.

Gérer les aléas courants provoqués par les apporteurs (incidents, conflits éventuels, etc.) en prévenant des incidents ou conflits potentiels, en adoptant une communication appropriée et en mettant en application les procédures d'urgence appropriées si nécessaire (hiérarchie, services compétents), afin de maintenir un environnement de travail serein tout en préservant la qualité des relations avec les apporteurs.

Surveiller l'état du site, en réalisant des tournées de contrôle, en identifiant les anomalies et dysfonctionnements, en intervenant si possible pour les résoudre et en transmettant les informations pertinentes à la hiérarchie afin d'assurer la propreté et une prise en charge efficaces des situations rencontrées

Réaliser les opérations de rangement et nettoyage du site et des équipements en utilisant les outils appropriés (outils de nettoyage, matériels spécifiques), et en assurant l'entretien des équipements pour garantir leur bon fonctionnement et leur conformité aux normes de sécurité afin de maintenir un environnement propre et fonctionnel

Assurer la gestion des bennes et des enlèvements en compactant les bennes, en planifiant leurs enlèvements selon les procédures établies, et en renseignant les documents nécessaires (feuilles de route, rapports d'activité, etc.), afin de maximiser l'utilisation de l'espace, prévenir les débordements, améliorer l'efficacité des opérations et garantir la traçabilité des collectes.

Appliquer les règles de prise de service en vigueur dans les activités de nettoyage en respectant le règlement intérieur, les consignes de sécurité et le port des équipements de protection afin de garantir sa sécurité personnelle et le bon déroulement de la prestation de nettoyage.

Identifier les caractéristiques attendues de la prestation de nettoyage en interprétant le plan de secteur et les feuilles de tournée, et en prenant en compte les conditions climatiques, routières et la zone d'intervention, afin de préparer efficacement la réalisation de la tournée.

Sélectionner les équipements et matériels nécessaires au nettoyage des espaces publics en identifiant les outils adaptés aux tâches spécifiques (balai, pelle, charriot de voirie, souffleur, aspirateur, boîte à seringues, etc.), en contrôlant leur état de fonctionnement et en organisant leur mise à disposition afin de garantir l'efficacité et la sécurité de la prestation.

Analyser l'état de propreté de l'espace urbain en identifiant les dépôts sauvages, pollutions et dégradations ou tout autre dysfonctionnement sur le secteur, en hiérarchisant les priorités d'intervention à réaliser et en évaluant leur impact sur l'espace public afin d'adapter les modes opératoires et de signaler les dommages à la hiérarchie.

Effectuer les différentes techniques de balayage à pied en effectuant la méthode de regroupement des déchets et salissures la plus adaptée en fonction des caractéristiques de l'environnement et des conditions de travail (ramassage, souffleur, etc.), afin d'assurer une propreté optimale des voiries et espaces publics.

Évacuer les déchets ou salissures en utilisant/remplaçant le mode de conditionnement approprié selon leur nature, en

utilisant les contenants, équipements ou véhicules adaptés, et en appliquant les règles et consignes de sécurité (gestes et postures, prise en compte des risques liés à la sécurité routière, ...) afin d'éviter l'accumulation de saletés et préserver son intégrité physique.

Appliquer les procédures et modes opératoires adaptés aux différentes opérations manuelles de nettoyage en mettant en œuvre les techniques appropriées selon la nature de l'intervention (balayage, ramassage, désherbage, etc.), en utilisant les outils et équipements adéquats, et en veillant à préserver la circulation et la sécurité de l'ensemble des usagers, notamment des personnes à mobilité réduite, afin de garantir l'efficacité, la sécurité et la qualité du service rendu en milieu urbain.

Appliquer les principes d'hygiène et de respect de l'environnement, en manipulant les déchets, en adoptant des gestes et pratiques écoresponsables (tri des déchets, limitation des déversements), et en veillant au bon usage des équipements et produits afin de préserver sa santé et celle des usagers tout en réduisant l'impact environnemental.

Communiquer avec le conducteur d'engin en échangeant les informations nécessaires au bon déroulement des opérations, en signalant tout comportement ou signe inhabituel pouvant indiquer une baisse de vigilance ou un risque pour la sécurité, et en collaborant avec le conducteur pour ajuster la conduite et les manœuvres à la situation afin d'éviter les erreurs qui pourraient mettre en danger les personnes ou endommager les infrastructures

Coordonner son activité avec celle du reste de l'équipage, en ajustant son intervention aux actions de l'équipage, en répartissant et synchronisant les tâches et les zones à nettoyer et en respectant les consignes de sécurité en vigueur afin d'assurer une prestation de collecte fluide, efficace et sécurisée.

Utiliser les produits de nettoyage en fonction des types de surfaces et des besoins spécifiques, en sélectionnant les produits appropriés (sel, désinfectants, surodorants, etc.), en respectant les dosages recommandés et en signalant toute pollution de surface dangereuse à la hiérarchie afin d'assurer un nettoyage conforme aux normes d'hygiène, de sécurité et de préservation de l'environnement.

Transmettre les informations sur les situations complexes à la hiérarchie, en signalant les pollutions, dégradations, dépôts sauvages, etc et les évolutions possibles sur le terrain afin de prévenir les dysfonctionnements et contribuer à l'amélioration continue de la qualité du service.

Blocs de compétences

RNCP41305BC01 — Assurer la collecte des déchets ménagers, assimilés et issus du tri sélectif, sur des itinéraires prédéfinis

LISTE DE COMPÉTENCES

Appliquer les règles de prise de service liées aux activités de collecte en vigueur en respectant le règlement intérieur, les consignes de sécurité et le port des équipements de protection afin de garantir sa sécurité personnelle et le bon déroulement de la tournée de collecte

Interpréter les consignes de travail en exploitant le plan de la tournée et la feuille de service et en prenant connaissance des informations importantes liées au suivi de l'activité auprès de la hiérarchie afin de préparer la prestation de collecte.

Exécuter les procédures de sécurité liées au contrôle du véhicule et des équipements en effectuant les vérifications nécessaires (état du véhicule, équipements de sécurité : barres de maintien, basculeur, marchepieds, etc.), en assurant le nettoyage du véhicule et en respectant le cadre réglementaire de la sécurité routière afin de garantir leur conformité et leur bon fonctionnement.

Mettre en œuvre les méthodes et techniques de collecte des déchets en utilisant les équipements adaptés, en respectant les consignes de sécurité et les usagers, et en nettoyant la chaussée en cas de déversement afin d'assurer la qualité du service de propreté urbaine et le respect des réglementations en vigueur.

Effectuer un contrôle de conformité des déchets collectés, en différenciant les différents types de déchets et matières, en vérifiant la conformité des déchets collectés par un contrôle visuel des bacs et/ou via des outils numériques afin de garantir et optimiser la qualité du tri sur le quai de déchargement

Mettre en application les procédures relatives aux déchets non conformes en identifiant les situations de non-conformité (ex. déclassement), en signalant tout dysfonctionnement du matériel (ex. bac cassé) ou toute anomalie rencontrée et en informant la hiérarchie des situations nécessitant une intervention afin d'assurer une gestion efficace des anomalies et maintenir la conformité des opérations.

Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité des risques liés à la collecte et à la manipulation des déchets en utilisant les équipements de protection individuelle (EPI) nécessaires, et en adoptant les gestes et pratiques conformes aux protocoles afin de prévenir les risques sanitaires et environnementaux et d'assurer la sécurité des agents.

Mettre en œuvre les consignes de sécurité et prévenir les risques liés à la collecte, la circulation et aux manœuvres du véhicule en identifiant et en alertant des difficultés liées au trafic routier (zones très fréquentées, accidents, etc.) et en assistant le conducteur pendant ses manœuvres afin d'assurer la sécurité de l'équipe et d'optimiser la fluidité des opérations

Réaliser les opérations de fin de collecte dans le respect des consignes d'hygiène, en procédant notamment à la prise de douche et à l'entretien de la tenue professionnelle, afin de garantir son bien-être et prévenir les risques sanitaires.

Communiquer avec les usagers en les sensibilisant aux bonnes pratiques du tri sélectif, en anticipant les situations de conflit liées à la collecte ou à la non-collecte des déchets, en expliquant clairement les raisons des refus de collecte et en adaptant sa communication aux publics spécifiques, notamment aux personnes en situation de handicap afin de favoriser l'adhésion des usagers et de maintenir une relation constructive.

Rendre compte à sa hiérarchie des dysfonctionnements et anomalies rencontrés pendant la tournée, en transmettant les informations pertinentes aux équipes et à la hiérarchie via l'outil numérique adapté, en signalant toute anomalie ou dysfonctionnement rencontré, et en adaptant sa communication au contexte et aux attentes afin d'assurer une gestion réactive et garantir une prise en charge appropriée des problèmes.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle

RNCP41305BC02 — Réaliser le tri des déchets recyclables, secs, ménagers et assimilés sur des sites de traitement

LISTE DE COMPÉTENCES

Appliquer les règles de prise de service en respectant le règlement intérieur et les consignes de sécurité (règles de circulation, port des EPI, exercices d'échauffement, etc.), afin de garantir un démarrage d'activité conforme aux exigences de sécurité et de fonctionnement de la structure.

Interpréter les consignes d'exploitation et de positionnement sur poste en analysant les informations transmises (orales ou écrites) et en identifiant les attentes liées à la mission du jour, afin d'occuper efficacement le poste de travail et de contribuer à la fluidité des opérations.

Appliquer les consignes de pré-tri en retirant manuellement les déchets non conformes et facilement préhensibles, à l'aide des équipements de tri manuel, afin de garantir la qualité du flux entrant sur la chaîne de tri.

Réorienter les déchets non conformes pré-triés vers les modes de conditionnement ou de recyclage adaptés, en respectant les consignes d'orientation des flux, afin d'éviter la contamination des matières valorisables.

Réaliser un éclatement des apports en cas de déchet non conforme identifié en respectant les procédures internes, afin de sécuriser l'opération de tri et d'assurer la conformité du traitement.

Estimer la valorisation d'un déchet en observant les caractéristiques physiques des déchets (forme, couleur, matière, etc.), et en différenciant les types de déchets selon leur origine, leur composition ou leur nature (organique, plastique, métal, etc.) afin d'orienter les matières vers les filières de valorisation appropriées et d'assurer une séparation conforme aux exigences de valorisation.

Mettre en œuvre les méthodes de tri positif ou de tri négatif en respectant les consignes données, les règles définies pour chaque type de matière et le type de ligne de tri utilisée, en adoptant les gestes et postures adaptés, en respectant les protocoles d'arrêt d'urgence et d'alerte afin d'optimiser la récupération et le recyclage des matériaux tout en limitant les erreurs.

Assurer le fonctionnement de la chaîne de convoyage, en identifiant les anomalies importantes à partir des indicateurs techniques et des comportements inhabituels du matériel, en signalant immédiatement les dysfonctionnements au responsable, et en arrêtant la chaîne de tri en cas de présence de déchets dangereux ou de situation à risque, conformément aux procédures de sécurité afin de prévenir les arrêts non planifiés et de garantir la sécurité des personnes et des équipements.

Préparer l'expédition des balles de matières conformes en vérifiant leur conformité, en les étiquetant et en les stockant selon les procédures établies, afin d'assurer une traçabilité et une livraison conforme aux exigences des filières de valorisation.

Réaliser le paramétrage du système de tri numérique conformément aux consignes de la hiérarchie, en tenant compte des caractéristiques des matériaux à traiter et/ou des spécificités des produits à obtenir, et en appliquant les procédures internes de réglage des équipements, afin d'optimiser la performance du tri et la qualité des produits finis. Appliquer les procédures de fin de service en réalisant les opérations de dépoussiérage, nettoyage des équipements, etc., et en utilisant les outils et produits adaptés, afin de garantir la pérennité des équipements et la conformité aux règles d'hygiène et de sécurité.

Appliquer la procédure de caractérisation d'un apport en respectant le cahier des charges applicable à l'échantillon traité, afin de garantir la conformité du tri en amont du processus de valorisation.

Réaliser les pesées des apports en utilisant le matériel de pesage adapté au volume, au poids et au conditionnement des échantillons, afin d'assurer des mesures précises et exploitables dans le cadre de la traçabilité et du suivi qualité. Enregistrer les informations de caractérisation dans les supports appropriés (papier ou numérique), conformément aux procédures établies, afin d'assurer le suivi des apports et permettre l'exploitation des données par les services concernés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle accompagné d'une épreuve écrite

RNCP41305BC03 — Réaliser l'accueil, le contrôle et l'orientation des déchets sur des plateformes de réception

LISTE DE COMPÉTENCES

Accueillir les apporteurs particuliers et/ou professionnels, en vérifiant leurs droits d'accès conformément aux règles établies et en s'assurant du respect des conditions d'admission afin de garantir une gestion sécurisée et réglementaire des apports et un accueil adapté des usagers

Réguler les flux d'entrée en organisant l'accès pour éviter les encombrements et en veillant au respect des consignes de circulation et de sécurité et en portant les équipements de protection individuelle (EPI) nécessaires afin d'assurer un accueil fluide et garantir la sécurité de tous pendant l'accueil.

Orienter les apporteurs selon leurs besoins, en informant sur les différents lieux de dépôt, en expliquant les règles du tri des déchets, et en diffusant des supports de communication adaptés, y compris pour les personnes en situation de handicap, pour sensibiliser le public à la gestion des déchets afin de faciliter le dépôt des déchets et améliorer le respect des consignes de tri.

Contrôler les apports des usagers, en vérifiant la conformité des déchets déposés, en identifiant les différentes filières de traitement des déchets et en repérant les apports non conformes au règlement intérieur du site, afin de garantir le respect des consignes de tri et la sécurité du site.

Contrôler les apports des professionnels en enregistrant les dépôts à l'aide de matériels adaptés, en identifiant et quantifiant les apports, et en délivrant les justificatifs de dépôt correspondants pour chaque professionnel afin d'assurer un suivi rigoureux et transparent des dépôts professionnels et de faciliter la traçabilité des déchets.

Appliquer, si nécessaire, la procédure de refus des apports, en réorientant les apporteurs vers des plateformes adaptées en cas de déchets interdits, et en appliquant les procédures spécifiques en présence de déchets dangereux ou non conformes afin de garantir la conformité des déchets acceptés et assurer la sécurité des installations et des usagers

Appliquer les procédures de tri liées aux dépôts pouvant être destinés au réemploi, en repérant et réorientant les déchets réparables pouvant être orientés vers une recyclerie/association de réemploi et en sensibilisant les usagers sur les enjeux du réemploi afin de favoriser la réduction des déchets et la valorisation des objets réutilisables.

Réaliser les procédures de tri liées aux déchets spécifiques (DDS, DEEE, Amiante, etc.), en différenciant les catégories de déchets spécifiques, en appliquant les consignes de tri adaptées à leur nature et dangerosité, et en les stockant dans les espaces dédiés conformément aux protocoles de sécurité afin d'assurer une gestion conforme et sécurisée de ces déchets particuliers

Effectuer les procédures de tri liées aux déchets issus des végétaux et des collectes de bio-déchets, en assurant la réception et le suivi des quantités, en vérifiant leur conformité et en assurant les opérations de transformation afin d'assurer la production de compost de qualité conforme aux normes en vigueur.

Procéder à l'ouverture et à la fermeture du site dans le respect du règlement intérieur et des consignes de sécurité (ex : EPI), en effectuant l'ouverture manuelle ou numérique des accès du site, en maîtrisant les outils nécessaires à la surveillance, et communiquant à sa hiérarchie toute anomalie, comme les actes de vandalisme ou les dépôts sauvages afin de garantir la sécurité du site et la conformité des opérations

Renseigner les documents de suivi de l'activité en s'appropriant un outil numérique dédié pour le partage et le suivi en temps réel de l'activité, en prévenant sa hiérarchie en cas d'erreur de tri et en enregistrant les dépôts avec le matériel adapté afin d'assurer la traçabilité et la mise à jour correcte des informations liées à la réception.

Gérer les aléas courants provoqués par les apporteurs (incidents, conflits éventuels, etc.) en prévenant des incidents ou conflits potentiels, en adoptant une communication appropriée et en mettant en application les procédures d'urgence appropriées si nécessaire (hiérarchie, services compétents), afin de maintenir un environnement de travail serein tout en préservant la qualité des relations avec les apporteurs.

Surveiller l'état du site, en réalisant des tournées de contrôle, en identifiant les anomalies et dysfonctionnements, en

intervenant si possible pour les résoudre et en transmettant les informations pertinentes à la hiérarchie afin d'assurer la propreté et une prise en charge efficaces des situations rencontrées

Réaliser les opérations de rangement et nettoyage du site et des équipements en utilisant les outils appropriés (outils de nettoyage, matériels spécifiques), et en assurant l'entretien des équipements pour garantir leur bon fonctionnement et leur conformité aux normes de sécurité afin de maintenir un environnement propre et fonctionnel

Assurer la gestion des bennes et des enlèvements en compactant les bennes, en planifiant leurs enlèvements selon les procédures établies, et en renseignant les documents nécessaires (feuilles de route, rapports d'activité, etc.), afin de maximiser l'utilisation de l'espace, prévenir les débordements, améliorer l'efficacité des opérations et garantir la traçabilité des collectes.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle accompagné d'une épreuve écrite

RNCP41305BC04 — Effectuer le nettoyage manuel et/ou mécanisé sur des espaces publics urbains

LISTE DE COMPÉTENCES

Appliquer les règles de prise de service en vigueur dans les activités de nettoyage en respectant le règlement intérieur, les consignes de sécurité et le port des équipements de protection afin de garantir sa sécurité personnelle et le bon déroulement de la prestation de nettoyage.

Identifier les caractéristiques attendues de la prestation de nettoyage en interprétant le plan de secteur et les feuilles de tournée, et en prenant en compte les conditions climatiques, routières et la zone d'intervention, afin de préparer efficacement la réalisation de la tournée.

Sélectionner les équipements et matériels nécessaires au nettoyage des espaces publics en identifiant les outils adaptés aux tâches spécifiques (balai, pelle, charriot de voirie, souffleur, aspirateur, boîte à seringues, etc.), en contrôlant leur état de fonctionnement et en organisant leur mise à disposition afin de garantir l'efficacité et la sécurité de la prestation.

Analyser l'état de propreté de l'espace urbain en identifiant les dépôts sauvages, pollutions et dégradations ou tout autre dysfonctionnement sur le secteur, en hiérarchisant les priorités d'intervention à réaliser et en évaluant leur impact sur l'espace public afin d'adapter les modes opératoires et de signaler les dommages à la hiérarchie.

Effectuer les différentes techniques de balayage à pied en effectuant la méthode de regroupement des déchets et salissures la plus adaptée en fonction des caractéristiques de l'environnement et des conditions de travail (ramassage, souffleur, etc.), afin d'assurer une propreté optimale des voiries et espaces publics.

Évacuer les déchets ou salissures en utilisant/remplaçant le mode de conditionnement approprié selon leur nature, en utilisant les contenants, équipements ou véhicules adaptés, et en appliquant les règles et consignes de sécurité (gestes et postures, prise en compte des risques liés à la sécurité routière, ...) afin d'éviter l'accumulation de saletés et préserver son intégrité physique.

Appliquer les procédures et modes opératoires adaptés aux différentes opérations manuelles de nettoyage en mettant en œuvre les techniques appropriées selon la nature de l'intervention (balayage, ramassage, désherbage, etc.), en utilisant les outils et équipements adéquats, et en veillant à préserver la circulation et la sécurité de l'ensemble des usagers, notamment des personnes à mobilité réduite, afin de garantir l'efficacité, la sécurité et la qualité du service rendu en milieu urbain.

Appliquer les principes d'hygiène et de respect de l'environnement, en manipulant les déchets, en adoptant des gestes et pratiques écoresponsables (tri des déchets, limitation des déversements), et en veillant au bon usage des équipements et produits afin de préserver sa santé et celle des usagers tout en réduisant l'impact environnemental.

Communiquer avec le conducteur d'engin en échangeant les informations nécessaires au bon déroulement des opérations, en signalant tout comportement ou signe inhabituel pouvant indiquer une baisse de vigilance ou un risque pour la sécurité, et en collaborant avec le conducteur pour ajuster la conduite et les manœuvres à la situation afin d'éviter les erreurs qui pourraient mettre en danger les personnes ou endommager les infrastructures

Coordonner son activité avec celle du reste de l'équipage, en ajustant son intervention aux actions de l'équipage, en répartissant et synchronisant les tâches et les zones à nettoyer et en respectant les consignes de sécurité en vigueur afin d'assurer une prestation de collecte fluide, efficace et sécurisée.

Utiliser les produits de nettoyage en fonction des types de surfaces et des besoins spécifiques, en sélectionnant les produits appropriés (sel, désinfectants, surodores, etc.), en respectant les dosages recommandés et en signalant toute pollution de surface dangereuse à la hiérarchie afin d'assurer un nettoyage conforme aux normes d'hygiène, de sécurité et de préservation de l'environnement.

Transmettre les informations sur les situations complexes à la hiérarchie, en signalant les pollutions, dégradations, dépôts sauvages, etc et les évolutions possibles sur le terrain afin de prévenir les dysfonctionnements et contribuer à

l'amélioration continue de la qualité du service.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le secteur d'activité concerné relève de la gestion et de la valorisation des déchets.

Secteur public

- Collectivités territoriales (communes, communautés de communes, syndicats intercommunaux), en régie directe ou en partenariat
- Déchetteries fixes ou mobiles accessibles au public
- Plateformes de traitement et de valorisation : centres de tri, unités de compostage, installations de stockage, incinérateurs, etc.

Secteur privé

- Entreprises délégataires de service public, chargées de la collecte, du tri et du traitement des déchets
- Industries spécialisées dans le traitement, la récupération, le recyclage ou l'incinération des déchets
- Entreprises privées de valorisation matière ou énergétique

Économie sociale et solidaire (ESS)

- Recycleries et ressourceries
- Associations ou structures engagées dans :
 - o La prévention et la réduction des déchets
 - o Le réemploi, le tri, le recyclage
 - o Des actions de sensibilisation et d'éducation à l'environnement

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Équipier de collecte / Releveur
- Agent de collecte des déchets
- Agent de tri des déchets / matériaux
- Trieur sur chaîne
- Agent d'accueil en déchetterie
- Agent d'une plateforme de réception, de transfert ou de tri
- Gardien de déchetterie
- Agent de propreté des espaces publics / urbaine
- Agent de nettoyage des voiries
- Agent d'entretien des espaces publics
- Balayeur
- Agent de traitement des déchets
- Agent de compostage
- Opérateur de valorisation des déchets

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Faible (2/5)
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Intensité d'embauche, Conditions de travail contraignantes
Salaire médian (mensuel)	1 650 €
Familles professionnelles (FAP)	T4X62 — Ouvriers de l'assainissement et du traitement des déchets · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	14 770

Jugés difficiles à recruter	29 %
Emplois saisonniers	28 %
Familles professionnelles (FAP)	T4X62 — Ouvriers de l'assainissement et du traitement des déchets

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Première maîtrise des savoirs généraux (communication écrite, orale et calcul de base) selon le degré 1 du référentiel de l'ANLCI

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Un président du jury, représentant des collectivités territoriales ou d'entreprise privée

Un inspecteur du ministère de l'Education nationale chargé de la formation continue

Un membre chargé de mission du GIP FORMAVIE

2 membres représentants de la profession en activité qui ne sont ni employeurs ni formateurs des candidats dont 1 salarié et 1 employeur

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	5 065 €
Selon la branche	4 586 € – 6 023 €
Prise en charge	Branches concernées
5 065 €	Valeur par défaut · 210 branches
4 586 €	CPNE Entreprises des activités du déchet et de la propreté urbaine, CPNEFP ICGV entreprises de la viande
6 023 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat

Base légale

Date de décision	24/09/2025
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	24/09/2030
Date de dernière délivrance possible	24/09/2034

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2025	6	0	83 %	—
2022	61	0	91 %	67 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP37344

CORRESPONDANCES (PAR BLOCS)

RNCP35234, RNCP37344, RNCP39948, RNCP40310

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/41305/>