

Chargé de production audiovisuelle

RNCP41801 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Code(s) NSF	323, 323p, 323w
Formacode(s)	46244
Code(s) ROME	L1302
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	18/12/2025
Date d'échéance	18/12/2030

Certificateur(s)

INSTITUT NATIONAL DE L'AUDIOVISUEL · SIRET : 30242119300012

INA · SIRET : 30242119300327

<https://campus.ina.fr/>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le chargé de production audiovisuelle

gère un ou plusieurs projets de production audiovisuelle (séries, documentaires, fiction, magazines, retransmissions, captations,

journaux télévisés, projets multimédias...) pour tout ou partie; Il organise, planifie et assure le suivi et la coordination des moyens matériels, humains, financiers;

Il rend compte à un directeur de production ou a un producteur;

Professionnel polyvalent, Il doit

maîtriser toute la chaîne de fabrication d'un projet audiovisuel, de sa conception à sa livraison pour diffusion. Il peut travailler dans différents contextes : diffuseur, producteur indépendant, service audiovisuel d'entreprise ou d'institutions, agence de communication ou de publicité; il doit pouvoir s'adapter à différentes configurations de travail et aux nombreuses innovations technologiques du secteur;

La certification vise à former des professionnels capables de répondre aux besoins des entreprises, quelque soit le contexte de production; Avec l'émergence puis la croissance des plateformes, la demande de contenus audiovisuels ne cesse de progresser et de se diversifier; Le chargé de production audiovisuel, qui se trouve au cœur du processus de fabrication des programmes doit disposer de compétences solides sur lesquels les équipes peuvent s'appuyer : bonne connaissance des techniques audiovisuelles de tournage et de post production, maîtrise de la planification des moyens, de la gestion et de l'organisation des tournages,

contractualisation, gestion du budget, gestion des droits audiovisuels, des recettes, maîtrise des spécificités des financements de programmes audiovisuels et des œuvres de cinéma, maîtrise de la diffusion pour le web et les réseaux sociaux. Capacités relationnelles et d'adaptation sont aussi nécessaires au chargé de production.

ACTIVITÉS VISÉES

Analyse et planification opérationnelle d'un projet audiovisuel

Repérages des lieux de tournage

Organisation du tournage et du travail des équipes

Coordination des interventions techniques

Gestion des dépenses de la production

Supervision des workflows techniques

- Gestion du stockage des rushes et des masters
- Gestion des droits de la propriété intellectuelle
- Élaboration des contrats de production audiovisuelle
- Elaboration des devis de production
- Réalisation d'un rapport financier
- Identification des sources de financement et des partenaires pour un projet audiovisuel
- Gestion des dossiers de demande de subvention
- Gestion du Crédit d'impôt audiovisuel
- Management des équipes
- Gestion des risques
- Veille sectorielle

COMPÉTENCES ATTESTÉES

A partir d'un projet écrit, d'un scénario, d'un concept d'émission et des discussions avec l'équipe créative, analyser les éléments clés d'un projet audiovisuel en croisant les exigences créatives avec les ressources nécessaires pour établir un diagnostic de faisabilité technique.

A partir du projet audiovisuel et des besoins établis dans le diagnostic de faisabilité technique effectuer un dépouillement pour estimer le temps et les moyens nécessaires aux différentes étapes du projet.

A partir de l'analyse du projet, élaborer un rétroplanning prévisionnel en déterminant les délais nécessaires à la réalisation de chaque étape de production et en identifiant par grande famille les moyens humains, techniques et logistiques nécessaires au projet, pour préparer le devis de production et le tournage.

Constituer un dossier de production en l'organisant avec une arborescence et une nomenclature de fichiers pour faciliter le suivi et le partage d'informations.

A partir des besoins artistiques du projet audiovisuel, effectuer des pré-repérages de lieux potentiels de tournage en utilisant les outils en ligne et logiciels dédiés ou en se déplaçant sur site pour permettre au réalisateur de choisir et valider les lieux appropriés pour le tournage.

En fonction des choix de l'équipe artistique et des besoins des différents chefs de postes, réaliser un compte rendu de repérages détaillé prenant en compte la sécurité et l'accessibilité des lieux pour faciliter la préparation technique du tournage

Gérer les réservations de lieux de tournage et effectuer les demandes d'autorisation officielles pour lever les éventuelles contraintes et s'assurer de la disponibilité des lieux pour le tournage

Définir, en lien avec le producteur, les rémunérations des personnels technique et artistique, pour établir les contrats de travail ou de prestation, en respectant le droit et la réglementation applicables au projet, afin d'embaucher les collaborateurs

Etablir le planning de travail des équipes conformément aux obligations des différentes conventions collectives du secteur pour organiser le tournage en sécurisant juridiquement les relations de travail

Organiser dans le respect du budget imparti, de la législation en vigueur, du planning défini -et en privilégiant une démarche éco responsable- les transports, les hébergements et les repas des équipes pour garantir le déplacement des équipes et du matériel, et optimiser les conditions de tournage.

En fonction du type de production et en lien avec l'équipe artistique, récupérer les informations pratiques des différentes journées de tournages et les besoins des différents chefs de postes afin d'établir des feuilles de service détaillées et de les diffuser aux équipes.

En respectant les contraintes artistiques du projet et les besoins des différents chefs de postes, analyser les listes de matériel et négocier les devis avec les prestataires pour optimiser le rapport qualité-prix des équipements techniques et en privilégiant si possible des fournisseurs engagés dans une démarche Eco responsable.

Identifier et négocier les sources externes nécessaires au programme (sons, musiques, archives audiovisuelles) en classant les sources selon leur typologie (commerciales, institutionnelles, de circonstance) afin d'élaborer des stratégies de négociation adaptées pour permettre l'adéquation entre besoins créatifs et contraintes budgétaires
vérifier les conditions de sécurité et d'accessibilité des lieux de tournage et contracter les assurances nécessaires pour sécuriser le/les tournages et en permettre l'accès à des personnes à mobilité réduite.

Vérifier, engager et valider les dépenses nécessaires à la production en veillant au respect du budget et des procédures comptables en vigueur pour garantir la conformité et la traçabilité financière tout au long du processus de fabrication du programme.

Communiquer aux équipes la procédure de prise en charge des frais professionnels pour qu'ils établissent des notes de frais respectant la réglementation et les procédures internes afin de permettre le remboursement et la

comptabilisation des dépenses

A partir du planning prévisionnel élaborer le planning détaillé de post production intégrant les normes techniques les délais et engagements contractuel pour suivre et assurer la livraison des éléments finalisés dans les délais impartis.

Participer avec l'équipe technique ou les prestataires à la conception des workflows techniques pour organiser l'enregistrement ou la captation live en tenant compte des spécifications techniques et des contraintes de diffusion.

Concevoir et piloter le workflow technique d'un programme intégrant des archives en organisant le suivi de l'ensemble du processus, de la sélection des images jusqu'à la conformation, pour prendre en compte leurs spécificités (formats, codecs, time odes) et permettre la gestion des droits.

En fonction de la nature de la diffusion (broadcast, streaming, cinéma) et des spécifications des diffuseurs, en lien avec l'équipe technique sélectionner les codecs et formats vidéos adaptés en prenant en compte les contraintes techniques dans une démarche écoresponsable pour optimiser le stockage tout en garantissant la qualité technique finale.

Dimensionner les infrastructures de stockage en calculant précisément les volumes nécessaires en fonction des codecs de tournage utilisés pour éviter les ruptures de capacité durant la production.

Elaborer une liste des différents livrables en lisant les contrats et les spécifications techniques des partenaires, planifier la fabrication des éléments après validation du master.

Vérifier la conformité technique des rushes dès leur réception en utilisant des outils de contrôle qualité et de sauvegarde pour identifier rapidement d'éventuels problèmes techniques et déclencher les actions correctives nécessaires.

Exécuter sur les logiciels de montage des opérations de préparation du montage (ingest, synchronisation des rushes, exports) en respectant les spécifications techniques du projet pour répondre à des besoins de livrables intermédiaires

Organiser l'archivage des éléments de production en appliquant une nomenclature rigoureuse facilitant la recherche ultérieure en veillant à réduire l'empreinte environnementale (stockage froid) pour assurer la pérennité des contenus produits.

Identifier les différents ayants-droits et les contributions créatives pour préparer les contrats nécessaires, prévenir les litiges juridiques et garantir l'exploitation de l'œuvre dans le respect des droits d'auteur.

A partir des relevés d'utilisation de sources externes (son, musiques, archives...) négocier et libérer les droits afférents en prenant en compte les différentes diffusions prévues pour le programme afin de sécuriser juridiquement l'exploitation du programme.

Identifier les éléments créés totalement ou partiellement par intelligence artificielle en utilisant des outils de détection de contenus générés par IA pour déterminer les risques (droit d'auteur, propriété intellectuelle, respect de la vie privée) liés à leur utilisation dans le programme.

Négocier et rédiger les contrats de cession de droits ou de coproduction en s'appuyant sur des modèles existants ou en collaborant avec un conseil juridique, afin d'adapter les clauses aux spécificités du projet pour établir un cadre juridique clair et garantir les droits du producteur

A partir des contrats liés à l'œuvre définir la répartition des recettes pour assurer la gestion transparente des droits et la rémunération des ayants-droits.

Etablir les relevés exhaustifs de droits en fin de production en documentant l'ensemble des ayants droits et contrats de cession, afin de constituer un dossier de suivi contractuel permettant de sécuriser l'exploitation et de faciliter de futures renégociations ou exploitations

A partir des besoins et des ressources nécessaires à la réalisation du programme audiovisuel, évaluer les coûts de chaque poste de dépenses (1 à 9) en utilisant les barèmes conventionnels et les tarifs actualisés des prestataires pour établir un chiffrage réaliste et conforme aux standards du marché.

Vérifier la cohérence entre le devis estimatif et le plan de financement en effectuant des simulations budgétaires pour garantir l'équilibre financier du projet et anticiper les ajustements nécessaires.

Établir -et actualiser en fonction des évolutions du projet -un devis estimatif détaillé à destination des partenaires (diffuseurs, coproducteur, institutions...) pour permettre une lecture claire des coûts et maintenir un outil de pilotage financier fiable tout au long de la production.

Contrôler la conformité des dépenses et réaliser des reportings budgétaires réguliers en confrontant systématiquement les factures au budget prévisionnel pour détecter rapidement tout écart et prendre les mesures correctives appropriées.

Établir les documents financiers de fin de production en croisant méthodiquement le suivi des dépenses avec les éléments comptables (Grand Livre, livre de paie) pour produire des comptes définitifs exacts et conformes aux obligations légales.

Présenter les résultats financiers et les différents documents demandés (relevés, liste des personnels, factures...) aux

différents partenaires en élaborant des supports de communication clairs et structurés pour faciliter la compréhension des données financières complexes et justifier l'utilisation des fonds.

Identifier les partenaires potentiels les plus pertinents et leurs différents modes de participation, en explorant aussi les alternatives aux aides publiques, pour élaborer et consolider le montage financier.

Exploiter les différentes aides et mécanismes de financement publics (CNC, Régions, Europe...) en analysant leurs critères d'attribution et leurs spécificités pour orienter le projet vers les dispositifs les plus adaptés à sa nature et maximiser ses chances d'obtenir des financements

Élaborer un plan de financement en intégrant toutes les sources potentielles de revenus et en respectant les règles de cumul des aides pour présenter un montage financier cohérent et crédible aux partenaires.

Estimer rigoureusement l'impact écologique du programme préparé à l'aide d'un calculateur homologué pour répondre aux obligations environnementales lors des dépôts de demande de subvention

Préparer un dossier pour une collectivité territoriale en intégrant les obligations de dépenses locales et en valorisant les retombées économiques et culturelles pour le territoire afin de répondre précisément aux attentes et aux critères spécifiques de chaque collectivité

Appliquer les textes juridiques et la réglementation du crédit d'impôt en se tenant informé des évolutions législatives (BOFIP, CNC) pour garantir la conformité du dossier et maximiser l'avantage fiscal.

Calculer précisément les dépenses éligibles d'un programme audiovisuel en analysant chaque poste budgétaire selon les critères réglementaires pour déterminer le montant potentiel du crédit d'impôt.

Préparer une demande d'agrément provisoire en rassemblant tous les documents requis et en respectant les délais de dépôt pour sécuriser l'obtention du crédit d'impôt dès le début du projet.

Conduire les réunions de production en structurant les échanges et en synthétisant les décisions prises pour assurer un suivi efficace de l'avancement du projet

Adapter sa communication aux différents interlocuteurs (équipes techniques, artistiques, diffuseurs, financeurs) en utilisant les codes et le vocabulaire appropriés pour garantir une transmission claire des informations

Déléguer efficacement les tâches en tenant compte des compétences et de la charge de travail de chaque collaborateur pour responsabiliser les équipes.

Etablir un cadre de travail clair et structuré en définissant les rôles et responsabilités de chacun pour prévenir les conflits et tensions éventuelles au sein des équipes

identifier et gérer les situations de tension ou de conflit au sein de l'équipe en mettant en œuvre des techniques de médiation et de résolution de problèmes pour maintenir ou retrouver un climat de travail constructif.

Mettre en place et appliquer les procédures de prévention des violences et harcèlements sexistes et sexuels (VHSS) en s'appuyant sur la législation en vigueur pour maintenir un environnement de travail respectueux et sécurisé.

Identifier les risques liés à la production audiovisuelle et vérifier l'application des normes de sécurité sur les tournages (électricité, machinerie, équipements de protection individuelle – EPI, travail en hauteur) pour protéger les équipes et respecter la réglementation

Organiser et effectuer une veille sectorielle régulière sur les évolutions techniques, juridiques, économiques et créatives du secteur audiovisuel en utilisant des sources fiables, pour anticiper les changements et adapter les pratiques professionnelles.

Exploiter sa veille en analysant l'impact des changements réglementaires ou d'usage ou des innovations technologiques (équipements, logiciels, workflow, outils d'IA), sur les processus de production pour identifier des nécessité ou opportunités d'optimisation

Blocs de compétences

RNCP41801BC01 — Analyse et préparation d'un projet audiovisuel

LISTE DE COMPÉTENCES

A partir d'un projet écrit, d'un scénario, d'un concept d'émission et des discussions avec l'équipe créative, analyser les éléments clés d'un projet audiovisuel en croisant les exigences créatives avec les ressources nécessaires pour établir un diagnostic de faisabilité technique.

A partir du projet audiovisuel et des besoins établis dans le diagnostic de faisabilité technique effectuer un dépouillement pour estimer le temps et les moyens nécessaires aux différentes étapes du projet.

A partir de l'analyse du projet, élaborer un rétroplanning prévisionnel en déterminant les délais nécessaires à la réalisation de chaque étape de production et en identifiant par grande famille les moyens humains, techniques et logistiques nécessaires au projet, pour préparer le devis de production et le tournage.

Constituer un dossier de production en l'organisant avec une arborescence et une nomenclature de fichiers pour faciliter le suivi et le partage d'informations.

A partir des besoins artistiques du projet audiovisuel, effectuer des pré-repérages de lieux potentiels de tournage en utilisant les outils en ligne et logiciels dédiés ou en se déplaçant sur site pour permettre au réalisateur de choisir et valider les lieux appropriés pour le tournage.

En fonction des choix de l'équipe artistique et des besoins des différents chefs de postes, réaliser un compte rendu de repérages détaillé prenant en compte la sécurité et l'accessibilité des lieux pour faciliter la préparation technique du tournage

Gérer les réservations de lieux de tournage et effectuer les demandes d'autorisation officielles pour lever les éventuelles contraintes et s'assurer de la disponibilité des lieux pour le tournage

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Étude de cas

Mise en situation professionnelle

RNCP41801BC02 — Organisation et suivi de tournage d'un projet audiovisuel

LISTE DE COMPÉTENCES

Définir, en lien avec le producteur, les rémunérations des personnels technique et artistique, pour établir les contrats de travail ou de prestation, en respectant le droit et la réglementation applicables au projet, afin d'embaucher les collaborateurs

Etablir le planning de travail des équipes conformément aux obligations des différentes conventions collectives du secteur pour organiser le tournage en sécurisant juridiquement les relations de travail

Organiser dans le respect du budget imparti, de la législation en vigueur, du planning défini -et en privilégiant une démarche éco responsable- les transports, les hébergements et les repas des équipes pour garantir le déplacement des équipes et du matériel, et optimiser les conditions de tournage.

En fonction du type de production et en lien avec l'équipe artistique, récupérer les informations pratiques des différentes journées de tournages et les besoins des différents chefs de postes afin d'établir des feuilles de service détaillées et de les diffuser aux équipes.

En respectant les contraintes artistiques du projet et les besoins des différents chefs de postes, analyser les listes de matériel et négocier les devis avec les prestataires pour optimiser le rapport qualité-prix des équipements techniques et en privilégiant si possible des fournisseurs engagés dans une démarche Eco responsable.

Identifier et négocier les sources externes nécessaires au programme (sons, musiques, archives audiovisuelles) en classant les sources selon leur typologie (commerciales, institutionnelles, de circonstance) afin d'élaborer des stratégies de négociation adaptées pour permettre l'adéquation entre besoins créatifs et contraintes budgétaires

vérifier les conditions de sécurité et d'accessibilité des lieux de tournage et contracter les assurances nécessaires pour sécuriser le/les tournages et en permettre l'accès à des personnes à mobilité réduite.

Vérifier, engager et valider les dépenses nécessaires à la production en veillant au respect du budget et des procédures comptables en vigueur pour garantir la conformité et la traçabilité financière tout au long du processus de fabrication du programme.

Communiquer aux équipes la procédure de prise en charge des frais professionnels pour qu'ils établissent des notes de frais respectant la réglementation et les procédures internes afin de permettre le remboursement et la comptabilisation des dépenses

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle

Mise en situation professionnelle

RNCP41801BC03 — Bloc de compétences 3 : Coordination de la post- production d'un programme audiovisuel

LISTE DE COMPÉTENCES

A partir du planning prévisionnel élaborer le planning détaillé de post production intégrant les normes techniques les délais et engagements contractuel pour suivre et assurer la livraison des éléments finalisés dans les délais impartis.

Participer avec l'équipe technique ou les prestataires à la conception des workflows techniques pour organiser l'enregistrement ou la captation live en tenant compte des spécifications techniques et des contraintes de diffusion.

Concevoir et piloter le workflow technique d'un programme intégrant des archives en organisant le suivi de l'ensemble du processus, de la sélection des images jusqu'à la conformation, pour prendre en compte leurs spécificités (formats, codecs, time odes) et permettre la gestion des droits.

En fonction de la nature de la diffusion (broadcast, streaming, cinéma) et des spécifications des diffuseurs, en lien avec l'équipe technique sélectionner les codecs et formats vidéos adaptés en prenant en compte les contraintes techniques dans une démarche écoresponsable pour optimiser le stockage tout en garantissant la qualité technique finale.

Dimensionner les infrastructures de stockage en calculant précisément les volumes nécessaires en fonction des codecs de tournage utilisés pour éviter les ruptures de capacité durant la production.

Elaborer une liste des différents livrables en lisant les contrats et les spécifications techniques des partenaires, planifier la fabrication des éléments après validation du master.

Vérifier la conformité technique des rushes dès leur réception en utilisant des outils de contrôle qualité et de sauvegarde pour identifier rapidement d'éventuels problèmes techniques et déclencher les actions correctives nécessaires.

Exécuter sur les logiciels de montage des opérations de préparation du montage (ingest, synchronisation des rushes, exports) en respectant les spécifications techniques du projet pour répondre à des besoins de livrables intermédiaires

Organiser l'archivage des éléments de production en appliquant une nomenclature rigoureuse facilitant la recherche ultérieure en veillant à réduire l'empreinte environnementale (stockage froid) pour assurer la pérennité des contenus produits.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation professionnelle

RNCP41801BC04 — Gestion des aspects juridiques d'une production audiovisuelle

LISTE DE COMPÉTENCES

Identifier les différents ayants-droits et les contributions créatives pour préparer les contrats nécessaires, prévenir les litiges juridiques et garantir l'exploitation de l'œuvre dans le respect des droits d'auteur.

A partir des relevés d'utilisation de sources externes (son, musiques, archives...) négocier et libérer les droits afférents en prenant en compte les différentes diffusions prévues pour le programme afin de sécuriser juridiquement l'exploitation du programme.

Identifier les éléments créés totalement ou partiellement par intelligence artificielle en utilisant des outils de détection de contenus générés par IA pour déterminer les risques (droit d'auteur, propriété intellectuelle, respect de la vie privée) liés à leur utilisation dans le programme.

Négocier et rédiger les contrats de cession de droits ou de coproduction en s'appuyant sur des modèles existants ou en collaborant avec un conseil juridique, afin d'adapter les clauses aux spécificités du projet pour établir un cadre juridique clair et garantir les droits du producteur

A partir des contrats liés à l'œuvre définir la répartition des recettes pour assurer la gestion transparente des droits et la rémunération des ayants-droits.

Etablir les relevés exhaustifs de droits en fin de production en documentant l'ensemble des ayants droits et contrats de cession, afin de constituer un dossier de suivi contractuel permettant de sécuriser l'exploitation et de faciliter de futures renégociations ou exploitations

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Étude de cas

Mise en situation professionnelle

Mise en situation professionnelle

RNCP41801BC05 — Suivi budgétaire d'une production audiovisuelle

LISTE DE COMPÉTENCES

A partir des besoins et des ressources nécessaires à la réalisation du programme audiovisuel, évaluer les coûts de chaque poste de dépenses (1 à 9) en utilisant les barèmes conventionnels et les tarifs actualisés des prestataires pour établir un chiffrage réaliste et conforme aux standards du marché.

Vérifier la cohérence entre le devis estimatif et le plan de financement en effectuant des simulations budgétaires pour garantir l'équilibre financier du projet et anticiper les ajustements nécessaires.

Établir -et actualiser en fonction des évolutions du projet -un devis estimatif détaillé à destination des partenaires (diffuseurs, coproducteur, institutions...) pour permettre une lecture claire des coûts et maintenir un outil de pilotage financier fiable tout au long de la production.

Contrôler la conformité des dépenses et réaliser des reportings budgétaires réguliers en confrontant systématiquement les factures au budget prévisionnel pour détecter rapidement tout écart et prendre les mesures

correctives appropriées.

Établir les documents financiers de fin de production en croisant méthodiquement le suivi des dépenses avec les éléments comptables (Grand Livre, livre de paie) pour produire des comptes définitifs exacts et conformes aux obligations légales.

Présenter les résultats financiers et les différents documents demandés (relevés, liste des personnels, factures...) aux différents partenaires en élaborant des supports de communication clairs et structurés pour faciliter la compréhension des données financières complexes et justifier l'utilisation des fonds.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Étude de cas

Mise en situation professionnelle

RNCP41801BC06 — Financement d'un programme audiovisuel

LISTE DE COMPÉTENCES

Identifier les partenaires potentiels les plus pertinents et leurs différents modes de participation, en explorant aussi les alternatives aux aides publiques, pour élaborer et consolider le montage financier.

Exploiter les différentes aides et mécanismes de financement publics (CNC, Régions, Europe...) en analysant leurs critères d'attribution et leurs spécificités pour orienter le projet vers les dispositifs les plus adaptés à sa nature et maximiser ses chances d'obtenir des financements

Élaborer un plan de financement en intégrant toutes les sources potentielles de revenus et en respectant les règles de cumul des aides pour présenter un montage financier cohérent et crédible aux partenaires.

Estimer rigoureusement l'impact écologique du programme préparé à l'aide d'un calculateur homologué pour répondre aux obligations environnementales lors des dépôts de demande de subvention

Préparer un dossier pour une collectivité territoriale en intégrant les obligations de dépenses locales et en valorisant les retombées économiques et culturelles pour le territoire afin de répondre précisément aux attentes et aux critères spécifiques de chaque collectivité

Appliquer les textes juridiques et la réglementation du crédit d'impôt en se tenant informé des évolutions législatives (BOFIP, CNC) pour garantir la conformité du dossier et maximiser l'avantage fiscal.

Calculer précisément les dépenses éligibles d'un programme audiovisuel en analysant chaque poste budgétaire selon les critères réglementaires pour déterminer le montant potentiel du crédit d'impôt.

Préparer une demande d'agrément provisoire en rassemblant tous les documents requis et en respectant les délais de dépôt pour sécuriser l'obtention du crédit d'impôt dès le début du projet.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Études de cas

RNCP41801BC07 — Management, gestion des équipes et du cadre de travail

LISTE DE COMPÉTENCES

Conduire les réunions de production en structurant les échanges et en synthétisant les décisions prises pour assurer un suivi efficace de l'avancement du projet

Adapter sa communication aux différents interlocuteurs (équipes techniques, artistiques, diffuseurs, financeurs) en utilisant les codes et le vocabulaire appropriés pour garantir une transmission claire des informations

Déléguer efficacement les tâches en tenant compte des compétences et de la charge de travail de chaque collaborateur pour responsabiliser les équipes.

Etablir un cadre de travail clair et structuré en définissant les rôles et responsabilités de chacun pour prévenir les conflits et tensions éventuelles au sein des équipes

identifier et gérer les situations de tension ou de conflit au sein de l'équipe en mettant en œuvre des techniques de médiation et de résolution de problèmes pour maintenir ou retrouver un climat de travail constructif.

Mettre en place et appliquer les procédures de prévention des violences et harcèlements sexistes et sexuels (VHSS) en s'appuyant sur la législation en vigueur pour maintenir un environnement de travail respectueux et sécurisé.

Identifier les risques liés à la production audiovisuelle et vérifier l'application des normes de sécurité sur les tournages (électricité, machinerie, équipements de protection individuelle – EPI, travail en hauteur) pour protéger les équipes et respecter la réglementation

Organiser et effectuer une veille sectorielle régulière sur les évolutions techniques, juridiques, économiques et créatives du secteur audiovisuel en utilisant des sources fiables, pour anticiper les changements et adapter les pratiques professionnelles.

Exploiter sa veille en analysant l'impact des changements réglementaires ou d'usage ou des innovations technologiques (équipements, logiciels, workflow, outils d'IA), sur les processus de production pour identifier des nécessité ou opportunités d'optimisation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Mise en situation professionnelle
- Rédaction d'un rapport de stage en entreprise
- Étude de cas

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le chargé de production audiovisuelle peut exercer :

- Au sein des équipes de production, de post production ou d'information d'un diffuseur.
- Pour des production cinématographiques
- Au sein de services audiovisuels ou communication d'entreprise ou d'institution
- Après d'un producteur pour des programmes de commandes.
- Chez un prestataire, qui peut avoir la responsabilité de tout ou partie de la fabrication d'un programme audiovisuel, il est alors généralement intégré aux services de planification, ou de post production
- Au sein d'agence de publicité, communication, évènementiel

Dans les plus petites structures, le chargé de production est souvent amené à assumer des fonctions élargies, tant pour la gestion administrative des dossiers que pour la mise en oeuvre des moyens techniques.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Chargé de production.

Chargé de post production

Assistant de production

En fonction de son expérience, l'évolution professionnelle d'un chargé de production peut l'amener à exercer les fonctions de directeur de production, de chef ou responsable de production, de chef d'atelier de production, de chargée de post-production, de régisseur de production.

Dans les plus petites structures, le chargé de production est souvent amené à assumer des fonctions élargies, tant pour la gestion administrative des dossiers que pour la mise en œuvre des moyens techniques.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très faible (1/5)
Facteurs principaux	Intensité d'embauche, Non-durabilité de l'emploi, Lien formation-emploi
Salaire médian (mensuel)	2 500 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+2 (DUT, BTS, Deug ou équivalent) en communication et information (16 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	U1X80 — Professionnels des spectacles · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	28 833
Jugés difficiles à recruter	10 %
Emplois saisonniers	31 %
Familles professionnelles (FAP)	U1X80 — Professionnels des spectacles

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Connaissances de base des outils bureautiques usuels,

Maîtrise de l'utilisation du tableur excel. Bonne culture générale, cinématographique et audiovisuelle.

Pour accéder à la formation préparant à la certification il faut satisfaire à un test d'aptitude et de connaissances générales suivi d'un entretien portant sur le projet

professionnel du candidat. La formation comprend une période de stage en entreprise;

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Avoir suivi la formation menant à la certification ou être engagé dans un parcours VAE visant l'obtention de cette certification

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, VAE

Le jury est composé de 4 professionnels,

50% de membres externes et 50% de membres internes à l'Ina

Base légale

Date de décision	18/12/2025
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	18/12/2030
Date de dernière délivrance possible	18/12/2034

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2023	16	0	81 %	81 %
2021	8	0	100 %	85 %
2020	8	0	85 %	57 %
2019	8	0	100 %	100 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP34702

CORRESPONDANCES (PAR BLOCS)

RNCP34702, RNCP38766, RNCP39393

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

https://campus.ina.fr/formation/production-ecriture-et-realisation/direction-administration-et-charge-de-production/charge-e-de-production-audiovisuelle?utm_source=googleads&utm_medium=sea&utm_campaign=Search_Reconversion&utm_content=annonce_DSA&gad_source=1&gad_campaignid=22579004868&gbraid=0AAAAAD2w9LaoCceZDvnEBEf-c3qxsBCWZ&gclid=CjwKCAjw7_DEBhAeEiwAWKiCC_VMJCVHfqt7FcLbFtuvyiL7DlYgUJDkX8SdbFevKMgZqbMmKDx95BoC_CgQAvD_BwE

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/41801/>

Où se former

Formations référencées	5
Organismes	1
Régions couvertes	1
Prix indicatif	1 365 € – 15 900 €

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	21
Parcours menés à terme	12
Taux d'achèvement	57 %
Période	04/2026 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	44
Montant total engagé	99 941 €
Coût moyen par dossier	2 271 €
Durée moyenne	106 h
Période	03/2026 – 09/2026
France compétences	68 %
OPCO	24 %
France Travail	5 %
Reste à charge titulaire	3 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.