

Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG)

RNCP41855 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	Grade_Master — Diplôme conférant le grade de Master
Code(s) NSF	314
Formacode(s)	32663, 32043, 32652
Code(s) ROME	M1207, M1202, M1206, M1205, M1402
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2031

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG) est un diplôme national de l'enseignement supérieur conférant à son titulaire le grade de master. A ce titre, les candidats passent les mêmes épreuves selon un calendrier national, quel que soit le statut des candidats.

Le DSCG atteste l'acquisition d'un socle de compétences nécessaires à la réalisation de missions dans le domaine du conseil en gestion et de l'accompagnement des organisations dans toutes leurs dimensions ; ces missions se réalisent au sein d'un cabinet d'expertise comptable ou d'un service comptable ou financier d'une organisation.

Il constitue le prolongement du diplôme de comptabilité et de gestion (DCG), dont les connaissances et les compétences constituent le prérequis nécessaire.

Le DSCG constitue l'unique point d'entrée au stage d'expertise comptable, permettant ensuite de passer les épreuves du diplôme d'expertise comptable (DEC).

Les cabinets d'expertise comptable conseillent au quotidien près de 4 millions d'organisations en France, de tous secteurs (marchand, non marchand, public) et de tous types. Ils les accompagnent dans leur développement, notamment sur les plans fiscal, social, réglementaire, stratégique, mais également digital et en matière de durabilité.

En intervenant à toutes les étapes de la vie de l'entité, les cabinets ont un savoir-faire multiple et recrutent des collaborateurs de niveau supérieur (grade master) pour constituer des équipes en leur sein à même de conseiller leurs clients dans le pilotage de leur organisation.

ACTIVITÉS VISÉES

En autonomie et sous la supervision de l'expert-comptable :

- Organisation au sein d'une équipe de la production des états financiers annuels et/ou consolidés, en normes françaises et internationales ;
- Conseil en opération de restructuration ;
- Présentation des comptes annuels et réalisation du reporting auprès des instances dirigeantes ;
- Conception, mise en place et amélioration du système d'information comptable et financier des entités clientes du cabinet d'expertise comptable ;
- Participation à la définition générale de la stratégie d'entreprise et/ou aux choix économiques des entités clientes du cabinet d'expertise comptable, par la production d'outils de gestion recouvrant une variété de données (comptables, financières, extra-financières, économiques, juridiques) ;
- Accompagnement des organisations dans un pilotage prenant en compte la dimension environnementale de l'activité dans une optique de double matérialité ;

- Conseil en matière fiscale, sociale, juridique et de gestion de gouvernance d'entités de tous secteurs, clientes du cabinet d'expertise comptable (marchand, non marchand, public) ;
- Mise en œuvre du plan d'audit annuel d'une structure ou supervision de missions d'audit interne ou externe ;
- Tenue de la trésorerie, suivi des positions de trésorerie, vérification de leur traduction comptable et établissement de la trésorerie prévisionnelle dans le respect des ratios financiers d'endettement, de solvabilité, de fonds de roulement ;
- Rédaction et présentation de rapports, documents, y compris en anglais, en adaptant sa communication écrite et/ou orale à l'interlocuteur.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Accompagner le client dans son environnement juridique

- Analyser les relations contractuelles liées à l'activité du client
- Évaluer les dispositifs de gouvernance de l'entité cliente afin de concevoir et proposer, le cas échéant, des axes d'amélioration de ces dispositifs, dans une démarche d'éthique des affaires
- Conseiller le client sur la réglementation applicable en matière de protection des données
- Adapter les dispositions contractuelles de certains contrats courants en fonction de la situation du client
- Produire les informations sociales et environnementales en fonction des obligations et/ou des choix du client
- Évaluer les dispositifs de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, la corruption et le trafic d'influence, afin de concevoir et proposer des axes d'amélioration des dispositifs requis
- Accompagner le client dans ses relations avec l'administration fiscale
- Analyser la structuration de l'activité au regard de la situation matrimoniale du client

Accompagner le développement de l'activité du client

- Conseiller le client sur les modes de financement adaptés à sa situation
- Conseiller le client sur les garanties les plus adaptées à son besoin de financement
- Accompagner la structuration de l'activité du client
- Prévenir les pratiques contraires au droit de la concurrence
- Accompagner le client dans la constitution et la transformation d'une société
- Accompagner le client dans la constitution et la vie d'un groupe de sociétés
- Accompagner le client dans les opérations de restructuration (fusion, scission, dissolution, apport partiel d'actifs, transmission universelle de patrimoine)
- Accompagner le client sur le plan fiscal dans son développement international

Accompagner la continuité de l'activité du client selon le contexte

- Anticiper et organiser la transmission de l'activité du client
- Assister le client dans la mise en place d'une procédure de prévention ou de traitement des difficultés
- Conseiller sur les choix fiscaux à opérer en cas de cessation d'activité du client
- Établir le diagnostic financier approfondi à partir de comptes consolidés en normes françaises ou internationales pour apprécier la performance opérationnelle et financière d'un groupe

Analyser la performance durable et la responsabilité sociétale de l'entreprise

- Analyser l'information extra-financière de l'entreprise en examinant le reporting RSE et de durabilité, dans un objectif de double matérialité
- Identifier les enjeux éthiques dans les pratiques professionnelles (lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, risque de corruption et de fraude interne et externe, risque d'attaque cyber et de récupération des flux financiers internationaux)

Choisir et mettre en œuvre une méthode d'évaluation d'entreprise

Analyser les mécanismes et instruments des marchés financiers pour assurer la bonne gestion d'un portefeuille de titres

Gérer les risques (risque de taux d'intérêt, risque de change, risques liés au climat et aux autres limites planétaires) et la trésorerie d'une organisation

Conseiller sur des projets en milieu incertain, en évaluant l'opportunité d'un investissement ou d'un désinvestissement et en proposant des solutions de financement

Contribuer à la définition des choix stratégiques et organisationnels à partir d'outils de diagnostic stratégique

- Sélectionner les outils de diagnostic stratégique et de contrôle de gestion appropriés, afin d'analyser la situation de l'entreprise
- Produire une synthèse rédigée et structurée concernant les diagnostics menés
- Catégoriser et analyser les choix stratégiques réalisés par l'organisation et en produire une synthèse rédigée et

structurée

- Formuler des préconisations adaptées à l'organisation

Favoriser le déploiement de la stratégie de l'organisation grâce à des outils de contrôle de gestion

- Piloter les processus de production
- Concevoir le plan de financement d'un projet
- Réaliser un suivi de l'avancement et des coûts du projet et en analyser les résultats
- Piloter les processus support
- Accompagner l'organisation au changement par des préconisations
- Analyser les risques rencontrés par l'organisation et élaborer des préconisations permettant de gérer ces risques
- Sélectionner et mettre en œuvre des outils de gestion sociale adaptés au contexte
- Élaborer des préconisations pour améliorer la performance RH de l'organisation

Concevoir et exploiter des outils de pilotage de la stratégie

- Élaborer des documents prévisionnels (budgets et états financiers prévisionnels)
- Concevoir et mettre en œuvre des outils de contrôle budgétaire adaptés au contexte
- Sélectionner les données nécessaires au reporting durabilité en fonction du périmètre défini, selon le principe de double matérialité
- Concevoir des indicateurs de durabilité pertinents
- Concevoir et mettre en œuvre des outils de pilotage de la performance globale
- Concevoir une démarche RSE

Accompagner les dirigeants dans les opérations de restructuration dans toutes leurs composantes (financière, comptable et fiscale) afin d'en déterminer les différents impacts

- Déterminer l'impact financier, comptable et fiscal des opérations de restructuration
- Appliquer un traitement comptable approprié à chaque type de restructuration
- Analyser et restituer de manière synthétique les impacts des solutions préconisées au dirigeant

Participer à l'élaboration du reporting financier des groupes en normes françaises et normes internationales (International Financial Reporting Standards (IFRS)), dans le cadre réglementaire et légal de la consolidation des comptes (périmètre de consolidation, retraitements et enregistrement des opérations de consolidation, documents de synthèse spécifiques)

- Définir le périmètre de consolidation selon le référentiel utilisé
- Analyser les conséquences du référentiel de consolidation sur l'information financière
- Déterminer l'impact des retraitements de consolidation en référentiels français et IFRS et enregistrer les écritures de consolidation

- Présenter et distinguer les documents de synthèse spécifiques aux comptes consolidés selon le référentiel utilisé

Participer à la mise en œuvre de la mission de certification des comptes en mobilisant la démarche d'audit appropriée et en respectant les principes déontologiques et les normes d'exercice professionnel (NEP) propres au commissariat aux comptes

Participer à la mise en œuvre de la démarche d'audit durabilité

Analyser le rôle stratégique du système d'information (SI) dans l'organisation

- Élaborer et aligner la stratégie des systèmes d'information (SI)
- Concevoir et piloter la gouvernance des SI intégrant les parties prenantes clés, des indicateurs de performance et des critères de durabilité
- Diagnostiquer et piloter l'évolution des architectures et de l'urbanisation des systèmes d'information dans une logique d'urbanisation cohérente, en intégrant les technologies émergentes (blockchain, IA, registres distribués)
- Gérer les relations contractuelles et opérationnelles avec les entreprises spécialisées de service numérique (ESN) en tenant compte des enjeux opérationnels et juridiques
- Piloter un projet de système d'information, depuis la rédaction du cahier des charges jusqu'à l'analyse des risques et du plan qualité, dans une logique de performance durable
- Mettre en œuvre et piloter la gestion des connaissances au sein du système d'information en assurant son pilotage, sa gouvernance et son appropriation organisationnelle

Organiser, exploiter et sécuriser les données de l'organisation

- Concevoir l'organisation des données et assurer leur interopérabilité
- Interpréter des données à des fins décisionnelles
- Élaborer et piloter la gouvernance stratégique des données

Mettre en œuvre des outils SI au service de la performance organisationnelle

- Mettre en œuvre des dispositifs de pilotage de la performance SI, en intégrant une analyse fine des coûts, des

indicateurs et des leviers d'optimisation, via des tableaux de bord

- Conduire des missions d'audit et de contrôle des systèmes d'information afin d'évaluer leur performance, leur conformité réglementaire et la qualité de leur gouvernance
- Évaluer les opportunités, les risques et le cadre réglementaire associés à la mise en œuvre de solutions fondées sur la blockchain et les cryptoactifs dans les organisations

Sécuriser et rendre durable le système d'information dans un objectif de sobriété numérique

Assurer une veille documentaire des enjeux relatifs à l'anglais des affaires pour en avoir une connaissance actualisée

Communiquer efficacement avec des clients, filiales internationales, partenaires ou collaborateurs anglophones, lors de réunions, conférences téléphoniques ou présentations

Rédiger des documents, notamment financiers, comptes rendus, courriels professionnels en anglais

Lire et interpréter des documents techniques en anglais, en lien avec les normes comptables internationales

Traduire des documents, notamment financiers et fiscaux du français vers l'anglais (et inversement), en respectant le vocabulaire technique approprié

Analyser et synthétiser des documents, notamment, financiers, en anglais

Analyser des états financiers, bilans, comptes de résultat ou comptes rendus rédigés en anglais

Gérer les relations avec des entités ou interlocuteurs étrangers dans un environnement multiculturel

Élaborer des diaporamas ou tableaux financiers destinés à un public anglophone

Formuler une problématique à partir d'une situation professionnelle donnée

Résoudre une problématique à l'aide d'une démarche méthodologique rigoureuse et adaptée

Mobiliser les outils méthodologiques pertinents pour résoudre la problématique formulée

Répertorier les principales sources documentaires qualifiées afin de répondre à un besoin d'information identifié, en utilisant tous les outils de recherche et d'information disponibles (dont les technologies émergentes)

Contrôler la fiabilité des sources documentaires répertoriées

Mettre en œuvre une veille informationnelle en mobilisant un ou plusieurs outils numériques de veille

Calibrer sa communication professionnelle en fonction de la cible, du support, du contexte et des objectifs de la communication, en fonction des différents registres et outils d'expression écrite et orale

Rendre compte, communiquer, soutenir et valoriser à l'oral la pertinence de la problématique choisie, la démarche retenue et ses résultats

Diffuser les informations professionnelles et/ou productions existantes au sein de l'organisation en respectant les règles d'utilisation de diffusion

Sélectionner et savoir mobiliser un outil collaboratif adapté au contexte pour communiquer

Réaliser une présentation argumentée et documentée dans un temps donné et en s'appuyant sur un support numérique

Rédiger un rapport/un écrit professionnel structuré et argumenté à destination de l'organisation ou dans le cadre des relations avec les clients ou les partenaires de l'organisation

Évaluer la qualité d'une communication professionnelle pour en mesurer les effets et la faire évoluer le cas échéant

Blocs de compétences

RNCP41855BC01 — Assurer l'accompagnement juridique des organisations dans la structuration, le développement, la transmission ou la cessation de leur activité

LISTE DE COMPÉTENCES

Accompagner le client dans son environnement juridique

- Analyser les relations contractuelles liées à l'activité du client
- Évaluer les dispositifs de gouvernance de l'entité cliente afin de concevoir et proposer, le cas échéant, des axes d'amélioration de ces dispositifs, dans une démarche d'éthique des affaires
- Conseiller le client sur la réglementation applicable en matière de protection des données
- Adapter les dispositions contractuelles de certains contrats courants en fonction de la situation du client
- Produire les informations sociales et environnementales en fonction des obligations et/ou des choix du client
- Évaluer les dispositifs de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, la corruption et le trafic d'influence, afin de concevoir et proposer des axes d'amélioration des dispositifs requis
- Accompagner le client dans ses relations avec l'administration fiscale
- Analyser la structuration de l'activité au regard de la situation matrimoniale du client

Accompagner le développement de l'activité du client

- Conseiller le client sur les modes de financement adaptés à sa situation
 - Conseiller le client sur les garanties les plus adaptées à son besoin de financement
 - Accompagner la structuration de l'activité du client
 - Prévenir les pratiques contraires au droit de la concurrence
 - Accompagner le client dans la constitution et la transformation d'une société
 - Accompagner le client dans la constitution et la vie d'un groupe de sociétés
 - Accompagner le client dans les opérations de restructuration (fusion, scission, dissolution, apport partiel d'actifs, transmission universelle de patrimoine)
 - Accompagner le client sur le plan fiscal dans son développement international
- Accompagner la continuité de l'activité du client selon le contexte
- Anticiper et organiser la transmission de l'activité du client
 - Assister le client dans la mise en place d'une procédure de prévention ou de traitement des difficultés
 - Conseiller sur les choix fiscaux à opérer en cas de cessation d'activité du client

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuve ponctuelle :

Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions

VAE :

Remise d'un dossier présentant les expériences professionnelles et les compétences liées au bloc de compétences, puis audition du candidat

RNCP41855BC02 — Réaliser le diagnostic financier et extra-financier d'une organisation ou d'un groupe, afin d'éclairer les décisions d'investissement

LISTE DE COMPÉTENCES

Établir le diagnostic financier approfondi à partir de comptes consolidés en normes françaises ou internationales pour apprécier la performance opérationnelle et financière d'un groupe

Analyser la performance durable et la responsabilité sociétale de l'entreprise

- Analyser l'information extra-financière de l'entreprise en examinant le reporting RSE et de durabilité, dans un objectif de double matérialité
- Identifier les enjeux éthiques dans les pratiques professionnelles (lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, risque de corruption et de fraude interne et externe, risque d'attaque cyber et de récupération des flux financiers internationaux)

Choisir et mettre en œuvre une méthode d'évaluation d'entreprise

Analyser les mécanismes et instruments des marchés financiers pour assurer la bonne gestion d'un portefeuille de titres

Gérer les risques (risque de taux d'intérêt, risque de change, risques liés au climat et aux autres limites planétaires) et la trésorerie d'une organisation

Conseiller sur des projets en milieu incertain, en évaluant l'opportunité d'un investissement ou d'un désinvestissement et en proposant des solutions de financement

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Épreuve ponctuelle :

Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions

- VAE :

Remise d'un dossier présentant les expériences professionnelles et les compétences liées au bloc de compétences, puis audition du candidat

RNCP41855BC03 — Accompagner le dirigeant dans la définition, le déploiement, l'évaluation et l'adaptation de la stratégie de l'organisation dans une logique d'amélioration de la performance globale

LISTE DE COMPÉTENCES

Contribuer à la définition des choix stratégiques et organisationnels à partir d'outils de diagnostic stratégique

- Sélectionner les outils de diagnostic stratégique et de contrôle de gestion appropriés, afin d'analyser la situation de l'entreprise
- Produire une synthèse rédigée et structurée concernant les diagnostics menés
- Catégoriser et analyser les choix stratégiques réalisés par l'organisation et en produire une synthèse rédigée et

structurée

- Formuler des préconisations adaptées à l'organisation

Favoriser le déploiement de la stratégie de l'organisation grâce à des outils de contrôle de gestion

- Piloter les processus de production
- Concevoir le plan de financement d'un projet
- Réaliser un suivi de l'avancement et des coûts du projet et en analyser les résultats
- Piloter les processus support
- Accompagner l'organisation au changement par des préconisations
- Analyser les risques rencontrés par l'organisation et élaborer des préconisations permettant de gérer ces risques
- Sélectionner et mettre en œuvre des outils de gestion sociale adaptés au contexte
- Élaborer des préconisations pour améliorer la performance RH de l'organisation

Concevoir et exploiter des outils de pilotage de la stratégie

- Élaborer des documents prévisionnels (budgets et états financiers prévisionnels)
- Concevoir et mettre en œuvre des outils de contrôle budgétaire adaptés au contexte
- Sélectionner les données nécessaires au reporting durabilité en fonction du périmètre défini, selon le principe de double matérialité
- Concevoir des indicateurs de durabilité pertinents
- Concevoir et mettre en œuvre des outils de pilotage de la performance globale
- Concevoir une démarche RSE

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Épreuve ponctuelle :

Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions

- VAE :

Remise d'un dossier présentant les expériences professionnelles et les compétences liées au bloc de compétences, puis audition du candidat.

RNCP41855BC04 — Participer à l'élaboration du reporting financier d'un groupe et à la mise en œuvre d'une mission de certification des états financiers et du rapport de durabilité

LISTE DE COMPÉTENCES

Accompagner les dirigeants dans les opérations de restructuration dans toutes leurs composantes (financière, comptable et fiscale) afin d'en déterminer les différents impacts

- Déterminer l'impact financier, comptable et fiscal des opérations de restructuration
- Appliquer un traitement comptable approprié à chaque type de restructuration
- Analyser et restituer de manière synthétique les impacts des solutions préconisées au dirigeant

Participer à l'élaboration du reporting financier des groupes en normes françaises et normes internationales (International Financial Reporting Standards (IFRS), dans le cadre réglementaire et légal de la consolidation des comptes (périmètre de consolidation, retraitements et enregistrement des opérations de consolidation, documents de synthèse spécifiques)

- Définir le périmètre de consolidation selon le référentiel utilisé
- Analyser les conséquences du référentiel de consolidation sur l'information financière
- Déterminer l'impact des retraitements de consolidation en référentiels français et IFRS et enregistrer les écritures de consolidation

- Présenter et distinguer les documents de synthèse spécifiques aux comptes consolidés selon le référentiel utilisé

Participer à la mise en œuvre de la mission de certification des comptes en mobilisant la démarche d'audit appropriée et en respectant les principes déontologiques et les normes d'exercice professionnel (NEP) propres au commissariat aux comptes

Participer à la mise en œuvre de la démarche d'audit durabilité

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Épreuve ponctuelle :

Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions

- VAE :

Remise d'un dossier présentant les expériences professionnelles et les compétences liées au bloc de compétences,

puis audition du candidat.

RNCP41855BC05 — Accompagner les organisations dans le pilotage, la sécurisation et l'évolution des systèmes d'information

LISTE DE COMPÉTENCES

Analyser le rôle stratégique du système d'information (SI) dans l'organisation

- Élaborer et aligner la stratégie des SI
- Concevoir et piloter la gouvernance des SI intégrant les parties prenantes clés, des indicateurs de performance et des critères de durabilité
- Diagnostiquer et piloter l'évolution des architectures et de l'urbanisation des systèmes d'information dans une logique d'urbanisation cohérente, en intégrant les technologies émergentes (blockchain, IA, registres distribués)
- Gérer les relations contractuelles et opérationnelles avec les entreprises spécialisées de service numérique (ESN) en tenant compte des enjeux opérationnels et juridiques
- Piloter un projet de système d'information, depuis la rédaction du cahier des charges jusqu'à l'analyse des risques et du plan qualité, dans une logique de performance durable
- Mettre en œuvre et piloter la gestion des connaissances au sein du système d'information en assurant son pilotage, sa gouvernance et son appropriation organisationnelle

Organiser, exploiter et sécuriser les données de l'organisation

- Concevoir l'organisation des données et assurer leur interopérabilité
- Interpréter des données à des fins décisionnelles
- Élaborer et piloter la gouvernance stratégique des données

Mettre en œuvre des outils SI au service de la performance organisationnelle

- Mettre en œuvre des dispositifs de pilotage de la performance SI, en intégrant une analyse fine des coûts, des indicateurs et des leviers d'optimisation, via des tableaux de bord
- Conduire des missions d'audit et de contrôle des systèmes d'information afin d'évaluer leur performance, leur conformité réglementaire et la qualité de leur gouvernance
- Évaluer les opportunités, les risques et le cadre réglementaire associés à la mise en œuvre de solutions fondées sur la blockchain et les cryptoactifs dans les organisations

Sécuriser et rendre durable le système d'information dans un objectif de sobriété numérique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Épreuves ponctuelles :

Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions

- VAE :

Remise d'un dossier présentant les expériences professionnelles et les compétences liées au bloc de compétences, puis audition du candidat.

RNCP41855BC06 — Communiquer en anglais dans un contexte professionnel international

LISTE DE COMPÉTENCES

Assurer une veille documentaire des enjeux relatifs à l'anglais des affaires pour en avoir une connaissance actualisée
Communiquer efficacement avec des clients, filiales internationales, partenaires ou collaborateurs anglophones, lors de réunions, conférences téléphoniques ou présentations

Rédiger des documents, notamment financiers, comptes rendus, courriels professionnels en anglais

Lire et interpréter des documents techniques en anglais, en lien avec les normes comptables internationales

Traduire des documents, notamment financiers et fiscaux du français vers l'anglais (et inversement), en respectant le vocabulaire technique approprié

Analyser et synthétiser des documents, notamment, financiers, en anglais

Analyser des états financiers, bilans, comptes de résultat ou comptes rendus rédigés en anglais

Gérer les relations avec des entités ou interlocuteurs étrangers dans un environnement multiculturel

Élaborer des diaporamas ou tableaux financiers destinés à un public anglophone

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Épreuve ponctuelle :

Épreuve orale comportant une préparation d'une heure sans autres documents que ceux fournis avec le sujet. Le texte support de l'interrogation est en anglais. Dans un premier temps, le candidat doit présenter, en anglais, l'exposé qu'il a préparé. Cette présentation initiale s'organise en deux phases : la synthèse du texte fourni puis le commentaire

organisé de ce dernier, à partir d'une question fournie par le jury. Dans un second temps, un entretien portant sur le sujet est conduit en anglais

- VAE :

Remise d'un dossier présentant les expériences professionnelles et les compétences liées au bloc de compétences, puis audition du candidat.

RNCP41855BC07 — Proposer des solutions argumentées et documentées à une problématique rencontrée dans le contexte professionnel

LISTE DE COMPÉTENCES

Formuler une problématique à partir d'une situation professionnelle donnée

Résoudre une problématique à l'aide d'une démarche méthodologique rigoureuse et adaptée

Mobiliser les outils méthodologiques pertinents pour résoudre la problématique formulée

Répertorier les principales sources documentaires qualifiées afin de répondre à un besoin d'information identifié, en utilisant tous les outils de recherche et d'information disponibles (dont les technologies émergentes)

Contrôler la fiabilité des sources documentaires répertoriées

Mettre en œuvre une veille informationnelle en mobilisant un ou plusieurs outils numériques de veille

Calibrer sa communication professionnelle en fonction de la cible, du support, du contexte et des objectifs de la communication, en fonction des différents registres et outils d'expression écrite et orale

Rendre compte, communiquer, soutenir et valoriser à l'oral la pertinence de la problématique choisie, la démarche retenue et ses résultats

Diffuser les informations professionnelles et/ou productions existantes au sein de l'organisation en respectant les règles d'utilisation de diffusion

Sélectionner et savoir mobiliser un outil collaboratif adapté au contexte pour communiquer

Réaliser une présentation argumentée et documentée dans un temps donné et en s'appuyant sur un support numérique

Rédiger un rapport/un écrit professionnel structuré et argumenté à destination de l'organisation ou dans le cadre des relations avec les clients ou les partenaires de l'organisation

Évaluer la qualité d'une communication professionnelle pour en mesurer les effets et la faire évoluer le cas échéant

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Épreuve ponctuelle :

Rédaction et soutenance d'un mémoire faisant le lien entre la formation théorique et les pratiques professionnelles observées ou exercées au cours d'un stage dont la durée est d'au moins seize semaines ou d'une expérience professionnelle au moins équivalente

- VAE : Remise d'un dossier présentant les expériences professionnelles et les compétences liées au bloc de compétences, puis audition du candidat.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

M-69 : Activités juridiques et comptables

M-70 : Activités des sièges sociaux ; conseil de gestion

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Directeur de mission en cabinet d'expertise comptable
- Auditeur junior en cabinet d'audit
- Contrôleur de gestion au sein d'une organisation
- Gestionnaire de trésorerie au sein d'une organisation
- Responsable comptable au sein d'une organisation

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Les diplômés peuvent solliciter leur inscription en qualité d'expert-comptable stagiaire auprès du conseil régional de l'ordre géographiquement compétent et, à l'issue du stage de 3 ans, passer les épreuves du diplôme d'expertise comptable.

Décret n° 2012-432 du 30 mars 2012 modifié relatif à l'exercice de l'activité d'expertise comptable (articles 49 et suivants).

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 394 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	55 163
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Candidats titulaires soit du diplôme de comptabilité et de gestion, du diplôme d'études comptables et financières, d'un diplôme national de master délivré en France ou d'un diplôme conférant le grade de master délivré en France ou dans un autre État membre de l'Espace européen de l'enseignement supérieur, ou qui sont titulaires de titres ou de diplômes admis en dispense du diplôme de comptabilité et de gestion par arrêté conjoint des ministres chargés de l'enseignement supérieur et de l'économie (art. 49 du décret n°2012-432 du 30 mars 2012 relatif à l'exercice de l'activité d'expertise comptable).

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Composition définie à l'article 56 du décret n° 2012-432 du 30 mars 2012 modifié relatif à l'activité d'expertise comptable :

- Le commissaire du Gouvernement près le Conseil national de l'ordre des experts-comptables ou son représentant ;
- Un agent exerçant les fonctions d'inspection générale ou de contrôle au sein de l'inspection générale de l'éducation, du sport et de la recherche désigné par le ministre chargé de l'enseignement supérieur ;
- Cinq enseignants, dont un au moins assurant un enseignement dans des masters comptabilité, contrôle, audit, désignés par le ministre chargé de l'enseignement supérieur ;
- Deux experts-comptables désignés par le Conseil national de l'ordre des experts-comptables, après avis de la commission consultative pour la formation professionnelle des experts-comptables ;
- Deux experts-comptables inscrits sur la liste des commissaires aux comptes désignés par la Compagnie nationale des commissaires aux comptes, après avis de la commission consultative pour la formation professionnelle des

experts-comptables ;

f) Un directeur de comptabilité titulaire d'un diplôme d'expertise comptable, proposé par le Conseil national de l'ordre des experts-comptables, désigné par le ministre chargé de l'enseignement supérieur, après avis de la commission consultative pour la formation professionnelle des experts-comptables.

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	6 983 €
Selon la branche	5 041 € – 6 990 €
Prise en charge	Branches concernées
6 983 €	Valeur par défaut · 200 branches
6 800 €	CPNE Entreprises des activités du déchet et de la propreté urbaine, CPNE de l'exploitation des équipements thermiques et de genie climatique, CPNEFP de la branche négoce et prestations de services dans les domaines médico-techniques
6 500 €	CNPE de la Plasturgie et des Composites, CPNE des industries de santé (CPNEIS), CPNEF inter-secteurs papier carton
6 860 €	CPNE Travail Temporaire, CPNEF de la Branche des organismes de formation
6 990 €	CPNEFP de la branche de la promotion immobilière
6 367 €	CPNEFP Agences de voyages et tourisme
6 112 €	CNPE des sociétés financières
5 050 €	CPNE Industrie pétrolière
5 041 €	CPNEFP de l'industrie cimentière

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2031
Date de dernière délivrance possible	31/08/2035

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP40998

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
DSCG - Examens - Portail candidats - SIEC - Maison des examens

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/41855/>

Où se former

Formations référencées	134
-------------------------------	-----

Organismes	18
Régions couvertes	9
Prix indicatif	440 € – 13 966 €
Durée	10 – 1660 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	153
Organismes gestionnaires (CFA)	108
Organismes formateurs	127
Régions couvertes	14
Départements couverts	57
Organismes certifiés Qualiopi	120
Formations à distance	5
Sessions	de 11/2023 à 10/2030

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	20
Parcours menés à terme	0
Taux d'achèvement	0 %
Période	09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.