

Chef d'équipe en propreté

RNCP42151 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Code(s) NSF	343t
Formacode(s)	42093
Code(s) ROME	K2204
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	30/04/2026
Date d'échéance	30/04/2031

Certificateur(s)

OC PROPRETE · SIRET : 53078404000012

Partenaires habilités

81 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 81 à former.

Organisme	SIRET	Habilitati on
ABER	34770609500 044	Former
ACTIF CONSULTANTS ACCOMPAGNEMENT CONSEILS POUR LE TERTIAIRE ET INGENIERIE DE FORMATION	42899672200 024	Former
ACTION FORMATION	50085473200 038	Former
ADAPEP AFP 2 I	40144581200 035	Former
ADCA GFP	43962778700 039	Former
AFPENG	31877327200 014	Former
AGENCE BOURBONNAISE DE FORMATION	92991256600 031	Former
ASK FORMATION	81230970600 032	Former
ASS JEANNE MANCE	78034846200 042	Former
AUDHYGE	91099154600 011	Former

Liste complète des 81 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rncp42151-chef-d-equipe-en-proprete/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le chef d'équipe propreté agit sous la responsabilité d'un chef de site ou d'un responsable de secteur. Il participe à la réalisation des prestations d'entretien manuel ou mécanisé et il constitue un premier niveau d'interface avec le client. Ainsi, il est amené à coordonner et animer en son sein une équipe d'agents de propreté ou d'agents machinistes classiques en propreté (dont il peut remplacer un membre).

ACTIVITÉS VISÉES

Etablissement de relations professionnelles avec les clients/usagers
Traitement des demandes, des attentes ou des réclamations éventuelles des clients/usagers
Organisation opérationnelle du chantier
Organisation de ses propres prestations
Participation aux démarches de traçabilité, d'amélioration continue et de prévention
Application des règles d'hygiène et de sécurité pendant l'intervention
Utilisation du matériel et des produits nécessaires à la prestation
Réalisation des opérations de nettoyage manuel
Réalisation des opérations de nettoyage mécanisé courantes
Finalisation du chantier
Communication avec l'équipe et gestion des conflits
Accompagnement du développement des compétences des agents

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Vérifier l'aspect de la tenue de travail et du matériel en se référant aux standards de la profession afin de véhiculer une image professionnelle de soi-même et de son entreprise
Se présenter et dialoguer avec tout interlocuteur en respectant les règles usuelles de politesse, en expliquant notamment son rôle de chef d'équipe, en adoptant une attitude professionnelle adaptée et en prenant en compte l'éventuelle situation de handicap de l'interlocuteur dans un objectif de qualité de service
Informers les usagers/clients, dont ceux en situation de handicap, de la nature des travaux à effectuer en expliquant les étapes des opérations, leur objectif, le planning envisagé et les désagréments éventuels, afin de permettre aux usagers de comprendre l'intervention et d'en connaître le déroulé
Traiter les demandes et réclamations des usagers/clients en collectant les informations et éléments nécessaires à leur traitement, en distinguant de manière pertinente les demandes qui relèvent de ses attributions et celles qui doivent être transmises à la hiérarchie et en utilisant, le cas échéant, les outils de formalisation prévus, afin d'apporter une réponse adaptée
Identifier les besoins en travaux exceptionnels et spécifiques qui pourraient être proposés aux usagers/clients à partir des échanges réalisés, afin de transmettre à sa hiérarchie des informations permettant d'établir une proposition commerciale appropriée
Recueillir les informations techniques relatives au(x) chantier(s), en s'appuyant sur les documents d'exploitation (fiches de poste, programme d'exécution, plannings, plan de prévention) afin d'identifier les attendus et les spécificités des prestations demandées et les transmettre à l'équipe
Identifier les situations porteuses de risques professionnels en tenant compte du plan de prévention et des spécificités du site ou des sites afin de mettre en oeuvre des méthodes de travail sécurisantes et de les transmettre aux agents
Coordonner les affectations au sein de l'équipe et les ajuster en cas de besoin en fonction des spécificités des chantiers, des prestations à effectuer, des consignes reçues, des compétences des agents, des potentielles situations de handicap des agents et des aléas, afin de garantir une exécution efficace des prestations
Communiquer à l'équipe toutes les informations nécessaires à la bonne mise en oeuvre du chantier, en utilisant le canal de communication le plus adapté, afin de garantir une bonne compréhension des consignes
Sélectionner les produits en fonction des opérations à réaliser et des revêtements en prenant connaissance des fiches produits, et en signalant tout manque en produit ou en consommable à sa hiérarchie afin d'assurer une prestation efficace et en toute sécurité
Sélectionner les matériels, machines, accessoires et consommables, en fonction des opérations à réaliser et des revêtements, en contrôlant leur état de fonctionnement et en signalant tout dysfonctionnement, afin de garantir la faisabilité des prestations de nettoyage
Préparer son chariot en organisant la disposition des produits et des consommables de façon ergonomique afin de

faciliter la réalisation des techniques

Préparer la zone de travail, en la délimitant à l'aide de panneaux de signalisation, en veillant à protéger les lieux et les biens de dommages éventuels, et en organisant la disposition des matériels, produits et consommables afin d'assurer l'ergonomie et la sécurité du poste de travail et de préserver la propreté du site

Contrôler la bonne application des consignes techniques, d'hygiène, de sécurité et d'environnement afin de garantir des prestations conformes au cahier des charges

Transmettre les éléments nécessaires au suivi technique et organisationnel du chantier à sa hiérarchie (heures, matériels, consommables), en renseignant les documents de suivi physiques ou digitaux et en veillant à alerter les responsables en cas d'anomalies, d'aléas ou de situations à risques afin de fournir une visibilité complète sur les activités réalisées.

Assurer le rôle de relais prévention entre son équipe et l'entreprise en recueillant les informations pertinentes auprès des salariés concernant les risques professionnels et en les remontant à sa hiérarchie afin de participer à la démarche prévention de son entreprise

Participer aux démarches d'amélioration continue de l'entreprise en identifiant les dysfonctionnements récurrents, en recueillant les informations pertinentes auprès de l'équipe et en formulant des propositions d'amélioration, afin d'améliorer la qualité et l'efficacité de la prestation

Utiliser les outils numériques du quotidien et les applicatifs professionnels sur le chantier afin de satisfaire aux exigences d'organisation, de réalisation et de suivi des situations de travail

Utiliser les équipements de protection individuelle et collective en prenant en compte les prestations à réaliser afin de travailler en toute sécurité

Appliquer les précautions standards d'hygiène corporelle afin de réduire les risques de contamination

Appliquer les gestes et postures recommandés pour les prestations réalisées afin de réduire les risques liés à l'ergonomie du poste de travail

Réaliser le dosage de produit en appliquant les règles de sécurité liées à l'utilisation de produits nettoyants et désinfectants ainsi que le mode d'emploi du produit, afin d'obtenir une dilution appropriée à l'opération de nettoyage prévue

Régler le matériel mécanisé et installer les accessoires en toute sécurité en respectant les données des fiches techniques ainsi que les normes de sécurité afin de garantir un usage et une prestation conforme

Réaliser les opérations d'entretien courant du matériel en assurant le nettoyage des matériels et des accessoires après utilisation et en signalant les anomalies ou pannes nécessitant une intervention afin de garantir la propreté et l'état du matériel pour une utilisation ultérieure

Réaliser les opérations d'entretien manuel des sols (balayage humide, lavage manuel des sols) dans le respect de la chronologie des tâches et des règles de qualité, hygiène, sécurité et environnement, afin de les maintenir en état de propreté

Réaliser l'entretien courant d'un bureau en dépoussiérant et nettoyant les surfaces horizontales et verticales des mobiliers et des objets meublants accessibles sans escabeau, ainsi que les points de contact, dans le respect de la chronologie des tâches et des règles de qualité, hygiène, sécurité et environnement, afin de le maintenir en état de propreté

Effectuer des opérations de détachage des revêtements textiles en réalisant un test préalable et dans le respect des protocoles afin de les maintenir en état de propreté

Réaliser le nettoyage et la désinfection d'un bloc sanitaire et de ses accessoires selon la méthode demandée (doubles seaux, pré-imprégnation) en respectant les règles de qualité, hygiène, sécurité et environnement, et en appliquant les protocoles requis afin de le maintenir en état de propreté

Effectuer le dépoussiérage mécanisé d'un sol moquette en tenant compte des caractéristiques de la surface à aspirer, en respectant les protocoles, les règles de sécurité, et en utilisant les machines et accessoires adaptés afin d'obtenir le niveau de propreté demandé

Effectuer un lustrage en tenant compte des caractéristiques de la surface à traiter, en respectant les protocoles, les règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement, et en utilisant les machines et disques adaptés afin de redonner au revêtement son aspect brillant

Effectuer un lavage mécanisé en tenant compte des caractéristiques de la surface à nettoyer, en respectant les protocoles, les règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement, et en utilisant les produits, machines et accessoires adaptés afin de maintenir le revêtement en état de propreté

Effectuer une spray méthode en tenant compte des caractéristiques de la surface à nettoyer, en respectant les protocoles, les règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement, et en utilisant les produits, machines et disques adaptés afin d'éliminer les salissures adhérentes et de redonner au

revêtement son aspect brillant

S'assurer de la qualité de la prestation en contrôlant en cours de prestation et une fois les prestations achevées et en mettant en œuvre les actions correctives adaptées en cas de non-conformité afin de garantir le respect des objectifs qualitatifs fixés

Remettre à leur place les éléments déplacés pendant l'intervention, en ayant pris soin de mémoriser les emplacements de chaque élément, afin de préserver l'aspect initial des locaux

Renseigner les supports de suivi et de traçabilité prévus, papiers ou digitaux, en signalant les anomalies éventuelles afin de rendre compte de son travail et permettre à la hiérarchie d'agir de manière appropriée en cas d'anomalies

Favoriser par tous moyens la communication entre les membres de l'équipe et avec la hiérarchie en établissant une relation cordiale et communicante afin de maintenir une ambiance positive et la motivation de l'équipe

Gérer à son niveau les différends au sein de l'équipe et les réclamations individuelles des agents, en analysant les informations et dialoguant avec les agents concernés afin de dénouer les situations

Accueillir et intégrer les agents, donc ceux en situation de handicap, en mettant en application les différentes étapes du processus d'accueil et d'intégration

Accompagner techniquement les agents à l'utilisation des produits, des appareils et des matériels utilisés sur le site, en les observant en situation et en réalisant des démonstrations, afin de garantir une bonne réalisation technique des prestations

Identifier le niveau de compétences des agents de l'équipe en repérant les axes de progression afin d'apporter un accompagnement adapté notamment aux agents en situation de handicap

Blocs de compétences

RNCP42151BC01 — Mise en œuvre de la relation avec les usagers pour garantir le bon déroulement du chantier

LISTE DE COMPÉTENCES

Vérifier l'aspect de la tenue de travail et du matériel en se référant aux standards de la profession afin de véhiculer une image professionnelle de soi-même et de son entreprise

Se présenter et dialoguer avec tout interlocuteur en respectant les règles usuelles de politesse, en expliquant notamment son rôle de chef d'équipe, en adoptant une attitude professionnelle adaptée et en prenant en compte l'éventuelle situation de handicap de l'interlocuteur dans un objectif de qualité de service

Informar les usagers/clients, dont ceux en situation de handicap, de la nature des travaux à effectuer en expliquant les étapes des opérations, leur objectif, le planning envisagé et les désagréments éventuels, afin de permettre aux usagers de comprendre l'intervention et d'en connaître le déroulé

Traiter les demandes et réclamations des usagers/clients en collectant les informations et éléments nécessaires à leur traitement, en distinguant de manière pertinente les demandes qui relèvent de ses attributions et celles qui doivent être transmises à la hiérarchie et en utilisant, le cas échéant, les outils de formalisation prévus, afin d'apporter une réponse adaptée

Identifier les besoins en travaux exceptionnels et spécifiques qui pourraient être proposés aux usagers/clients à partir des échanges réalisés, afin de transmettre à sa hiérarchie des informations permettant d'établir une proposition commerciale appropriée

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Un entretien technique

Des mises en situations professionnelles

Des exercices écrits

RNCP42151BC02 — Organisation et suivi du chantier de propreté

LISTE DE COMPÉTENCES

Recueillir les informations techniques relatives au(x) chantier(s), en s'appuyant sur les documents d'exploitation (fiches de poste, programme d'exécution, plannings, plan de prévention) afin d'identifier les attendus et les spécificités des prestations demandées et les transmettre à l'équipe

Identifier les situations porteuses de risques professionnels en tenant compte du plan de prévention et des spécificités du site ou des sites afin de mettre en œuvre des méthodes de travail sécurisantes et de les transmettre aux agents

Coordonner les affectations au sein de l'équipe et les ajuster en cas de besoin en fonction des spécificités des

chantiers, des prestations à effectuer, des consignes reçues, des compétences des agents, des potentielles situations de handicap des agents et des aléas, afin de garantir une exécution efficace des prestations

Communiquer à l'équipe toutes les informations nécessaires à la bonne mise en œuvre du chantier, en utilisant le canal de communication le plus adapté, afin de garantir une bonne compréhension des consignes

Sélectionner les produits en fonction des opérations à réaliser et des revêtements en prenant connaissance des fiches produits, et en signalant tout manque en produit ou en consommable à sa hiérarchie afin d'assurer une prestation efficace et en toute sécurité

Sélectionner les matériels, machines, accessoires et consommables, en fonction des opérations à réaliser et des revêtements, en contrôlant leur état de fonctionnement et en signalant tout dysfonctionnement, afin de garantir la faisabilité des prestations de nettoyage

Préparer son chariot en organisant la disposition des produits et des consommables de façon ergonomique afin de faciliter la réalisation des techniques

Préparer la zone de travail, en la délimitant à l'aide de panneaux de signalisation, en veillant à protéger les lieux et les biens de dommages éventuels, et en organisant la disposition des matériels, produits et consommables afin d'assurer l'ergonomie et la sécurité du poste de travail et de préserver la propreté du site

Contrôler la bonne application des consignes techniques, d'hygiène, de sécurité et d'environnement afin de garantir des prestations conformes au cahier des charges

Transmettre les éléments nécessaires au suivi technique et organisationnel du chantier à sa hiérarchie (heures, matériels, consommables), en renseignant les documents de suivi physiques ou digitaux et en veillant à alerter les responsables en cas d'anomalies, d'aléas ou de situations à risques afin de fournir une visibilité complète sur les activités réalisées.

Assurer le rôle de relais prévention entre son équipe et l'entreprise en recueillant les informations pertinentes auprès des salariés concernant les risques professionnels et en les remontant à sa hiérarchie afin de participer à la démarche prévention de son entreprise

Participer aux démarches d'amélioration continue de l'entreprise en identifiant les dysfonctionnements récurrents, en recueillant les informations pertinentes auprès de l'équipe et en formulant des propositions d'amélioration, afin d'améliorer la qualité et l'efficacité de la prestation

Utiliser les outils numériques du quotidien et les applicatifs professionnels sur le chantier afin de satisfaire aux exigences d'organisation, de réalisation et de suivi des situations de travail

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Un entretien technique

Des mises en situation professionnelles

RNCP42151BC03 — Réalisation des techniques professionnelles de nettoyage courant

LISTE DE COMPÉTENCES

Utiliser les équipements de protection individuelle et collective en prenant en compte les prestations à réaliser afin de travailler en toute sécurité

Appliquer les précautions standards d'hygiène corporelle afin de réduire les risques de contamination

Appliquer les gestes et postures recommandés pour les prestations réalisées afin de réduire les risques liés à l'ergonomie du poste de travail

Réaliser le dosage de produit en appliquant les règles de sécurité liées à l'utilisation de produits nettoyants et désinfectants ainsi que le mode d'emploi du produit, afin d'obtenir une dilution appropriée à l'opération de nettoyage prévue

Régler le matériel mécanisé et installer les accessoires en toute sécurité en respectant les données des fiches techniques ainsi que les normes de sécurité afin de garantir un usage et une prestation conforme

Réaliser les opérations d'entretien courant du matériel en assurant le nettoyage des matériels et des accessoires après utilisation et en signalant les anomalies ou pannes nécessitant une intervention afin de garantir la propreté et l'état du matériel pour une utilisation ultérieure

Réaliser les opérations d'entretien manuel des sols (balayage humide, lavage manuel des sols) dans le respect de la chronologie des tâches et des règles de qualité, hygiène, sécurité et environnement, afin de les maintenir en état de propreté

Réaliser l'entretien courant d'un bureau en dépoussiérant et nettoyant les surfaces horizontales et verticales des mobiliers et des objets meublants accessibles sans escabeau, ainsi que les points de contact, dans le respect de la chronologie des tâches et des règles de qualité, hygiène, sécurité et environnement, afin de le maintenir en état de propreté

Effectuer des opérations de détachage des revêtements textiles en réalisant un test préalable et dans le respect des protocoles afin de les maintenir en état de propreté

Réaliser le nettoyage et la désinfection d'un bloc sanitaire et de ses accessoires selon la méthode demandée (doubles seaux, pré-imprégnation) en respectant les règles de qualité, hygiène, sécurité et environnement, et en appliquant les protocoles requis afin de le maintenir en état de propreté

Effectuer le dépoussiérage mécanisé d'un sol moquette en tenant compte des caractéristiques de la surface à aspirer, en respectant les protocoles, les règles de sécurité, et en utilisant les machines et accessoires adaptés afin d'obtenir le niveau de propreté demandé

Effectuer un lustrage en tenant compte des caractéristiques de la surface à traiter, en respectant les protocoles, les règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement,

et en utilisant les machines et disques adaptés afin de redonner au revêtement son aspect brillant

Effectuer un lavage mécanisé en tenant compte des caractéristiques de la surface à nettoyer, en respectant les protocoles, les règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement, et en utilisant les produits, machines et accessoires adaptés afin de maintenir le revêtement en état de propreté

Effectuer une spray méthode en tenant compte des caractéristiques de la surface à nettoyer, en respectant les protocoles, les règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement,

et en utilisant les produits, machines et disques adaptés afin d'éliminer les salissures adhérentes et de redonner au revêtement son aspect brillant

S'assurer de la qualité de la prestation en contrôlant en cours de prestation et une fois les prestations achevées et en mettant en œuvre les actions correctives adaptées en cas de non-conformité afin de garantir le respect des objectifs qualitatifs fixés

Remettre à leur place les éléments déplacés pendant l'intervention, en ayant pris soin de mémoriser les emplacements de chaque élément, afin de préserver l'aspect initial des locaux

Renseigner les supports de suivi et de traçabilité prévus, papiers ou digitaux, en signalant les anomalies éventuelles afin de rendre compte de son travail et permettre à la hiérarchie d'agir de manière appropriée en cas d'anomalies

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le candidat est évalué sur au moins 2 techniques manuelles de nettoyage et deux techniques mécanisées. Parallèlement, le candidat est également interrogé sur les aspects théoriques des prestations de nettoyage.

RNCP42151BC04 — Animation d'équipe

LISTE DE COMPÉTENCES

Favoriser par tous moyens la communication entre les membres de l'équipe et avec la hiérarchie en établissant une relation cordiale et communicante afin de maintenir une ambiance positive et la motivation de l'équipe

Gérer à son niveau les différends au sein de l'équipe et les réclamations individuelles des agents, en analysant les informations et dialoguant avec les agents concernés afin de dénouer les situations

Accueillir et intégrer les agents, donc ceux en situation de handicap, en mettant en application les différentes étapes du processus d'accueil et d'intégration

Accompagner techniquement les agents à l'utilisation des produits, des appareils et des matériels utilisés sur le site, en les observant en situation et en réalisant des démonstrations, afin de garantir une bonne réalisation technique des prestations

Identifier le niveau de compétences des agents de l'équipe en repérant les axes de progression afin d'apporter un accompagnement adapté notamment aux agents en situation de handicap

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le candidat est évalué à travers un entretien, ainsi que des exercices écrits ayant la forme d'études de cas.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le secteur de la propreté se compose d'un tissu important de TPE et PME patrimoniales et de quelques grands groupes de plus de 1000 salariés qui emploient 39% des salariés du secteur.

Ces entreprises et leurs salariés interviennent principalement dans les bureaux (34% des parts de marchés), les immeubles et copropriétés (30%), les industries (8%) et les commerces (7%).

Le chef d'équipe en propreté exerce son activité très majoritairement dans des entreprises de propreté mais il peut

également l'exercer dans des entreprises ou établissements publics et parapublics qui ont internalisé l'activité de nettoyage (hôpitaux par exemple), au sein de collectivités territoriales, de bailleurs sociaux...

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Chef d'équipe
Animateur d'équipe
Inspecteur

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5)
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale, Intensité d'embauche
Salaire médian (mensuel)	1 489 €
Familles professionnelles (FAP)	T4X60 — Agents d'entretien de locaux · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	80 760
Jugés difficiles à recruter	40 %
Emplois saisonniers	21 %
Familles professionnelles (FAP)	T4X60 — Agents d'entretien de locaux

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Aucun diplôme préalable n'est requis.
Cependant, le candidat doit maîtriser un niveau de français lui permettant de :

- comprendre l'essentiel d'une conversation concernant des thématiques familières et simples
- communiquer lors de tâches habituelles demandant un échange d'informations simples sur des sujets habituels.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Le jury de certification partiaire émanant de la CPNEFP est composé à minima de 4 membres : 2 membres d'une organisation patronale, 2 membres d'une organisation syndicale de salariés

Base légale

Date de décision	30/04/2026
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	30/04/2031
Date de dernière délivrance possible	30/04/2035

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2024	511	0	100 %	83 %
2023	533	0	100 %	68 %
2022	528	0	100 %	67 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP35552

CORRESPONDANCES (PAR BLOCS)

RNCP35551, RNCP35552

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.oc-proprete.fr/certification/tfp-chef-dequipe-en-proprete/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/42151/>

Où se former

Formations référencées	19
Organismes	10
Régions couvertes	4
Prix indicatif	630 € – 4 830 €
Durée	23 – 150 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	10
Organismes gestionnaires (CFA)	5
Organismes formateurs	5
Régions couvertes	3
Départements couverts	7
Organismes certifiés Qualiopi	5
Sessions	de 01/2025 à 12/2027

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).