

Programme grande école

RNCP42391 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	DipViGrM — Diplôme visé grade de master
Code(s) NSF	300, 310, 312
Formacode(s)	32110, 34052, 32054, 34254
Code(s) ROME	D1406, M1705, M1707, M1503, M1402
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2029

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

ISTEC · SIRET : 90023572200023

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Cadre généraliste :

Le Programme Grande Ecole de l'ISTEC forme des cadres généralistes ou spécialistes capables de piloter des projets stratégiques, de manager des équipes et de contribuer à la performance globale de l'organisation dans un environnement complexe, digitalisé et internationalisé.

Le programme vise à développer des compétences avancées en management, marketing, communication, développement commercial, gestion financière, stratégie et entrepreneuriat.

Les diplômés sont préparés à :

- analyser et comprendre l'environnement économique, concurrentiel et sociétal ;
- concevoir et piloter des projets à forte valeur ajoutée ;
- décider et manager en contexte incertain ;
- contribuer à la stratégie et au développement responsable de l'entreprise ;
- exercer des fonctions transversales ou spécialisées en France et à l'international.

Le Programme Grande Ecole repose sur une logique de compétences transverses communes à l'ensemble des apprenants, structurés autour des blocs RNCP présentés dans le référentiel. Ces blocs demeurent identiques tout au long du cursus, mais les compétences associées, leur niveau d'approfondissement et leur contextualisation évoluent progressivement selon l'année et le parcours suivi.

Ainsi, les années PGE 1 à PGE 3 correspondent à un cadre généraliste visant l'acquisition d'un socle commun en management, gestion, stratégie, communication, pilotage de projet et compréhension des environnements organisationnels.

Cadre spécialiste :

La spécialisation s'opère ensuite progressivement à partir du PGE 4, à travers des parcours métiers permettant une contextualisation sectorielle et fonctionnelle des compétences (marketing, communication, finance, management, entrepreneuriat, international, etc.). Cette logique de spécialisation est renforcée en semestre 10 de PGE 5 par un degré supplémentaire d'expertise métier et de professionnalisation.

En tant que spécialiste en marketing il peut intervenir en marketing opérationnel, marketing et management de l'événementiel ou le marketing international du luxe (élaboration, mise en œuvre et suivi des politiques marketings).

En tant que spécialiste en communication d'entreprise, il conçoit et développe des politiques et des actions de communication internes ou externes. Le spécialiste en développement peut évoluer à l'international, en

entrepreneuriat ou en développement durable (création d'entreprise notamment dans un contexte international, identification des enjeux liés au développement durable). En tant que spécialiste de la gestion et de l'administration de l'entreprise, il pilote les grands projets en lien avec la stratégie de l'entreprise. Le spécialiste en management est amené à impulser et à mettre en œuvre une politique des ressources humaines en lien direct avec la stratégie de l'entreprise.

ACTIVITÉS VISÉES

Les principales activités exercées sont les suivantes :

- Pilotage de la stratégie organisationnelle
- Animation des acteurs et coordination des équipes
- Analyse et interprétation des indicateurs de performance
- Gestion de projets stratégiques en environnement incertain
- Utilisation des outils numériques avancés
- Conception et mise en œuvre de stratégies de communication et marketing
- Application du cadre légal (juridique, fiscal et social)
- Élaboration et présentation de plans d'action ou business plans
- Pilotage d'activités marketing et développement commercial
- Gestion de projets de communication stratégique et digitale
- Pilotage financier et contrôle de la performance
- Management des ressources humaines et accompagnement des transformations organisationnelles
- Développement d'activités internationales et entrepreneuriat

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Évaluer la performance globale de l'organisation, en utilisant des indicateurs financiers, opérationnels et humains, de manière à mesurer l'efficacité des solutions mises en œuvre.
- Élaborer des stratégies financières et opérationnelles, en mobilisant les outils de gestion spécifique, afin d'optimiser la rentabilité de l'entreprise.
- Construire un business plan complet et argumenté, en structurant les données de marché et financières, pour démontrer la viabilité du projet devant un jury.
- Contrôler et évaluer l'efficacité des dispositifs de pilotage, en suivant les indicateurs de gestion de projets, afin de garantir la réussite des actions entreprises.
- Analyser les données financières et opérationnelles, en mesurant les écarts de performance, pour optimiser le pilotage de l'organisation.
- Auditer et anticiper les risques, en analysant les pratiques et outils de gestion, afin de sécuriser l'activité et la fiabilité des systèmes de contrôle.
- Construire des synthèses argumentées, en utilisant les outils d'analyse et de prise de décision, de manière à piloter efficacement l'activité commerciale et financière.
- Appliquer les règles juridiques, fiscales et sociales, en respectant le cadre légal de l'activité, afin de sécuriser les opérations professionnelles.
- Développer et suivre des démarches qualité, en formalisant les processus internes, pour améliorer les pratiques organisationnelles.
- Concevoir des outils de gestion des ressources humaines, en analysant les besoins en compétences, afin d'optimiser la gestion du capital humain.
- Proposer des améliorations pertinentes, en menant une analyse critique des pratiques actuelles, de manière à renforcer l'efficacité de l'organisation.
- Organiser le travail, en intégrant les transformations managériales, afin de piloter l'organisation de manière agile.
- Piloter la performance de l'équipe, en utilisant les outils de management opérationnel et de pilotage des équipes (rémunération, recrutement, évaluation), afin d'optimiser l'atteinte des objectifs opérationnels.
- Concevoir et mettre en œuvre des outils de gestion des compétences et de performance collective, en utilisant des dispositifs de suivi et d'évaluation, de manière à optimiser le capital humain de l'entreprise.
- Concevoir et piloter des solutions managériales, en les adaptant à la diversité des contextes organisationnels, afin de résoudre des problématiques concrètes.

Compétences transverses :

- Identifier les usages numériques et analyser leurs évolutions, en utilisant des méthodes de veille technologique et sectorielle, afin de mesurer leurs impacts sur l'organisation.
- Sélectionner et utiliser de manière autonome les outils numériques avancés, en les adaptant aux activités de

gestion, de pilotage et de développement commercial, pour optimiser la performance opérationnelle.

- Exploiter les outils numériques, en produisant des supports structurés (rapports, tableaux de bord, argumentaires, plans d'action), afin de faciliter la prise de décision.
- Valider ses compétences numériques, en passant des certifications professionnelles (Excel, Power BI, digital), de manière à valoriser son expertise technique auprès de l'organisation.
- Identifier et exploiter des ressources spécialisées, en exerçant un esprit critique sur les sources, en vue de documenter et d'étayer une communication professionnelle.
- Synthétiser et vulgariser des données complexes, en les adaptant au contexte de l'entreprise, afin de les rendre exploitables par les parties prenantes.
- Concevoir des outils et supports de communication, en ciblant les objectifs et les publics spécifiques, pour garantir l'efficacité du message.
- Communiquer efficacement à l'oral et à l'écrit, en français et en anglais, en mobilisant une approche interculturelle, afin de mener des échanges professionnels en contexte international.
- Transmettre des connaissances ou savoir-faire, en structurant son propos de manière claire, dans le but d'informer des publics variés.
- Développer et gérer son projet de développement personnel, en l'alignant sur les exigences professionnelles, afin de renforcer sa posture et son efficacité de manager.
- Identifier, acquérir et renforcer les compétences comportementales et professionnelles, en évaluant les besoins liés à son rôle ou à celui de ses équipes, de manière à garantir l'adéquation aux objectifs de l'organisation.
- Accompagner et soutenir le développement des compétences comportementales des collaborateurs, en mettant en œuvre des dispositifs de conseil et de coaching, pour favoriser l'évolution professionnelle au sein du collectif.
- Intégrer les principes d'éthique et de RSE, en les appliquant lors de la prise de décision, afin de conduire le changement de manière responsable.
- Analyser les postures et comportements en situation professionnelle, en proposant des ajustements ou améliorations ciblées, dans le but d'optimiser les interactions et la performance au travail.

Compétences stratégiques et avancées :

- Les compétences spécifiques présentées ci-dessous sont mobilisées de manière progressive et contextualisée selon les parcours de spécialisation déployés à partir de la PGE 4 et approfondis en semestre 10 de PGE 5.
- Anticiper les évolutions du marché, en développant une vision globale et systémique de l'écosystème, en vue de définir des orientations stratégiques pérennes.
- Identifier et analyser les enjeux managériaux et économiques, en les situant dans un contexte national et international, afin d'éclairer la vision de l'entreprise.
- Concevoir et piloter une stratégie organisationnelle, en fixant des objectifs pertinents et en mobilisant les ressources nécessaires, dans l'objectif d'assurer la croissance de l'unité.
- Fédérer et coordonner les équipes, en utilisant des leviers de motivation adaptés, afin de garantir le déploiement de la stratégie globale.
- Démontrer des compétences en gouvernance et en management éthique, en les intégrant dans la conduite de la stratégie, pour assurer une direction responsable et transparente de l'organisation.
- Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, en s'appuyant sur des domaines d'études à l'avant-garde, afin de développer une pensée originale dans son domaine de travail.
- Développer une conscience critique des savoirs, en analysant les interfaces entre plusieurs domaines de gestion, dans l'objectif de traiter des problématiques complexes.
- Résoudre des problèmes complexes, en développant de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures, afin d'intégrer et d'enrichir les connaissances de différents domaines.
- Apporter des contributions novatrices, en participant à des échanges de haut niveau dans des contextes internationaux, de manière à faire évoluer les pratiques professionnelles.
- Conduire une analyse réflexive et distanciée, en prenant en compte la complexité des situations et l'évolution de la réglementation, afin de proposer des solutions innovantes et adaptées.
- Gérer la complexité des environnements organisationnels, en analysant les interactions professionnelles, afin de piloter l'activité avec agilité.
- Développer une pensée critique et systémique, en appréhendant les enjeux de durabilité, pour accompagner les transformations de l'entreprise.
- Concevoir et piloter un projet stratégique collaboratif, en intégrant les variables d'un contexte incertain, afin de sécuriser les trajectoires de l'organisation.
- Assumer des responsabilités managériales, en révisant les pratiques professionnelles et stratégiques, de manière à

favoriser l'amélioration continue.

- Analyser ses actions et mettre en œuvre une démarche d'amélioration continue, en s'appuyant sur une analyse réflexive des résultats, afin d'optimiser durablement les processus organisationnels.
- Exercer un leadership adapté, en tenant compte de la dynamique des équipes, afin de réaliser les objectifs organisationnels.
- Fédérer et accompagner des collectifs, en agissant dans des contextes évolutifs, pour maintenir l'engagement des collaborateurs.
- Conseiller et négocier avec les partenaires, en mobilisant des techniques de communication efficaces, dans l'objectif de conclure des accords bénéfiques à l'activité.
- Piloter des activités et projets dans des environnements internationaux et interculturels, en intégrant les enjeux économiques, géopolitiques et organisationnels liés à la mondialisation.

Blocs de compétences

RNCP42391BC01 — S'approprier les usages avancés et spécialisés des outils numériques

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier les usages numériques et analyser leurs évolutions, en utilisant des méthodes de veille technologique et sectorielle, afin de mesurer leurs impacts sur l'organisation.
- Sélectionner et utiliser de manière autonome les outils numériques avancés, en les adaptant aux activités de gestion, de pilotage et de développement commercial, pour optimiser la performance opérationnelle.
- Exploiter les outils numériques, en produisant des supports structurés (rapports, tableaux de bord, argumentaires, plans d'action), afin de faciliter la prise de décision.
- Valider ses compétences numériques, en passant des certifications professionnelles (Excel, Power BI, digital), de manière à valoriser son expertise technique auprès de l'organisation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continu des connaissances avec évaluations individuelles sur l'ensemble des cours renvoyant au bloc de compétences.
- Évaluations sommatives des compétences démontrées lors d'un travail individuel ou de groupe ou sur différents projets (étude sectorielle, étude de marché, étude marketing) par la mobilisation des connaissances et la construction d'outils appropriés : argumentaire de vente, prospection, plans marketing, d'actions commerciales etc.
- Par des études de cas, évaluation de la capacité de l'étudiant à utiliser les outils de micro-management (rémunération, recrutement, évaluation etc.)
- Par l'appui d'exercices et la validation des certifications le cas échéant, l'apprenant démontre qu'il maîtrise les outils numériques.

RNCP42391BC02 — Mobiliser et produire des savoirs hautement spécialisés

LISTE DE COMPÉTENCES

- Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, en s'appuyant sur des domaines d'études à l'avant-garde, afin de développer une pensée originale dans son domaine de travail.
- Développer une conscience critique des savoirs, en analysant les interfaces entre plusieurs domaines de gestion, dans l'objectif de traiter des problématiques complexes.
- Résoudre des problèmes complexes, en développant de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures, afin d'intégrer et d'enrichir les connaissances de différents domaines.
- Apporter des contributions novatrices, en participant à des échanges de haut niveau dans des contextes internationaux, de manière à faire évoluer les pratiques professionnelles.
- Conduire une analyse réflexive et distanciée, en prenant en compte la complexité des situations et l'évolution de la réglementation, afin de proposer des solutions innovantes et adaptées.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Le mémoire de recherche de fin d'études, démontre l'aptitude des apprenants à exposer et analyser par écrit la problématique retenue en mobilisant une méthodologie adaptée de recherche leur permettant de collecter des données et de les analyser. Ils doivent ensuite présenter de façon claire et convaincante leurs travaux à l'oral devant un jury composé d'intervenants (académiques et professionnels) au sein de la certification.
- À travers son mémoire de recherche de fin d'études l'apprenant prouve sa capacité à mener une réflexion structurée, complexe et à proposer des préconisations précises et professionnelles.

- Le mémoire et la soutenance sont évalués par un jury de professeurs et de professionnels.

RNCP42391BC03 — Communiquer en contexte professionnel

LISTE DE COMPÉTENCES

- Identifier et exploiter des ressources spécialisées, en exerçant un esprit critique sur les sources, en vue de documenter et d'étayer une communication professionnelle.
- Synthétiser et vulgariser des données complexes, en les adaptant au contexte de l'entreprise, afin de les rendre exploitables par les parties prenantes.
- Concevoir des outils et supports de communication, en ciblant les objectifs et les publics spécifiques, pour garantir l'efficacité du message.
- Communiquer efficacement à l'oral et à l'écrit, en français et en anglais, en mobilisant une approche interculturelle, afin de mener des échanges professionnels en contexte international.
- Transmettre des connaissances ou savoir-faire, en structurant son propos de manière claire, dans le but d'informer des publics variés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôles continus (QCM, quiz, exercices pratiques, partiels)
- Études de cas individuelles ou collectives nécessitant la conception de supports de communication adaptés
- Évaluations sommatives par projets (plan de communication, organisation d'événement, campagne publicitaire, création de site web, production de supports digitaux)
- Présentations orales en français et en anglais (ou autre langue étrangère), devant un jury académique ou professionnel

RNCP42391BC04 — Contribuer à la transformation en contexte professionnel

LISTE DE COMPÉTENCES

- Gérer la complexité des environnements organisationnels, en analysant les interactions professionnelles, afin de piloter l'activité avec agilité.
- Développer une pensée critique et systémique, en appréhendant les enjeux de durabilité, pour accompagner les transformations de l'entreprise.
- Concevoir et piloter un projet stratégique collaboratif, en intégrant les variables d'un contexte incertain, afin de sécuriser les trajectoires de l'organisation.
- Assumer des responsabilités managériales, en révisant les pratiques professionnelles et stratégiques, de manière à favoriser l'amélioration continue.
- Analyser ses actions et mettre en œuvre une démarche d'amélioration continue, en s'appuyant sur une analyse réflexive des résultats, afin d'optimiser durablement les processus organisationnels.
- Intégrer les principes d'éthique et de RSE, en les appliquant lors de la prise de décision, afin de conduire le changement de manière responsable.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Par l'appui de QCM, d'exercices, de Quiz et de partiels, l'apprenant démontre qu'il maîtrise les connaissances requises.
- L'apprenant doit démontrer sa capacité à comprendre la complexité de la durabilité en développant une pensée systémique et critique.
- Il doit démontrer sa capacité à agir pour la durabilité en intégrant des contraintes (respect des normes environnementales, des règles juridiques, technologiques etc.).

RNCP42391BC05 — Élaborer une vision stratégique dans le domaine du management

LISTE DE COMPÉTENCES

- Anticiper les évolutions du marché, en développant une vision globale et systémique de l'écosystème, en vue de définir des orientations stratégiques pérennes.
- Identifier et analyser les enjeux managériaux et économiques, en les situant dans un contexte national et international, afin d'éclairer la vision de l'entreprise.
- Concevoir et piloter une stratégie organisationnelle, en fixant des objectifs pertinents et en mobilisant les ressources nécessaires, dans l'objectif d'assurer la croissance de l'unité.
- Fédérer et coordonner les équipes, en utilisant des leviers de motivation adaptés, afin de garantir le déploiement de la stratégie globale.
- Démontrer des compétences en gouvernance et en management éthique, en les intégrant dans la conduite de la

stratégie, pour assurer une direction responsable et transparente de l'organisation.

- Piloter la performance de l'équipe, en utilisant les outils de micro-management (rémunération, recrutement, évaluation), afin d'optimiser l'atteinte des objectifs opérationnels.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continue des connaissances avec évaluations individuelles sur l'ensemble des cours renvoyant au bloc de compétences.
- Évaluations sommatives des compétences démontrées lors d'un travail individuel ou de groupe ou sur différents projets (étude sectorielle, étude de marché, étude marketing) par la mobilisation des connaissances et la construction d'outils appropriés : argumentaire de vente, prospection, plans marketing, d'actions commerciales etc.
- Par des études de cas, évaluation de la capacité de l'étudiant à utiliser les outils de micro-management (rémunération, recrutement, évaluation etc.)
- Par l'appui de QCM, d'exercices, de Quiz et de partiels, l'apprenant démontre qu'il maîtrise les connaissances requises.
- Par ces projets, l'étudiant démontre qu'il est en mesure de concevoir des outils marketing pertinents. Il doit utiliser ses connaissances et démontrer sa capacité d'analyse.
- Par la pratique, l'apprenant démontre ses capacités managériales d'une équipe commerciale ou de force de ventes.

RNCP42391BC06 — Concevoir et/ou piloter des solutions de gestion de management

LISTE DE COMPÉTENCES

- Concevoir et piloter des solutions managériales, en les adaptant à la diversité des contextes organisationnels, afin de résoudre des problématiques concrètes.
- Évaluer la performance globale de l'organisation, en utilisant des indicateurs financiers, opérationnels et humains, de manière à mesurer l'efficacité des solutions mises en œuvre.
- Élaborer des stratégies financières et opérationnelles, en mobilisant les outils de gestion spécifique, afin d'optimiser la rentabilité de l'entreprise.
- Construire un business plan complet et argumenté, en structurant les données de marché et financières, pour démontrer la viabilité du projet devant un jury.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continue des connaissances avec évaluations individuelles sur l'ensemble des cours renvoyant au bloc de compétences.
- Par des mises en situation professionnelle l'apprenant doit exploiter les dispositifs comptables et analytiques et les outils financiers indispensables au management de l'entreprise (contrôle de gestion, investissement, optimisation de la trésorerie...). Il doit être en mesure d'évaluer les performances d'une entreprise et d'élaborer des stratégies financières.
- Par l'appui de QCM, d'exercices, de Quiz et de partiels, l'apprenant démontre qu'il maîtrise les connaissances requises.
- L'apprenant doit démontrer sa capacité à construire et commenter devant un jury un business plan complet.

RNCP42391BC07 — Mesurer et contrôler via des outils et méthodes de gestion de management

LISTE DE COMPÉTENCES

- Contrôler et évaluer l'efficacité des dispositifs de pilotage, en suivant les indicateurs de gestion de projets, afin de garantir la réussite des actions entreprises.
- Analyser les données financières et opérationnelles, en mesurant les écarts de performance, pour optimiser le pilotage de l'organisation.
- Auditer et anticiper les risques, en analysant les pratiques et outils de gestion, afin de sécuriser l'activité et la fiabilité des systèmes de contrôle.
- Construire des synthèses argumentées, en utilisant les outils d'analyse et de prise de décision, de manière à piloter efficacement l'activité commerciale et financière.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continue des connaissances avec évaluations individuelles sur l'ensemble des cours renvoyant au bloc de compétences.
- Par des mises en situation professionnelle l'apprenant doit exploiter les dispositifs comptables et analytiques et les outils financiers indispensables au management de l'entreprise (contrôle de gestion, investissement, optimisation de la trésorerie...). Il doit être en mesure d'évaluer les performances d'une entreprise et d'élaborer des stratégies

financières.

- Par l'appui de QCM, d'exercices, de Quiz et de partiels, l'apprenant démontre qu'il maîtrise les connaissances requises.
- L'apprenant doit démontrer sa capacité à construire et commenter devant un jury un business plan complet.

RNCP42391BC08 — Mettre en œuvre des règles, des normes et des démarches qualité

LISTE DE COMPÉTENCES

- Appliquer les règles juridiques, fiscales et sociales, en respectant le cadre légal de l'activité, afin de sécuriser les opérations professionnelles.
- Développer et suivre des démarches qualité, en formalisant les processus internes, pour améliorer les pratiques organisationnelles.
- Concevoir des outils de gestion des ressources humaines, en analysant les besoins en compétences, afin d'optimiser la gestion du capital humain.
- Proposer des améliorations pertinentes, en menant une analyse critique des pratiques actuelles, de manière à renforcer l'efficacité de l'organisation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continu des connaissances avec évaluations individuelles sur l'ensemble des cours renvoyant au bloc de compétences.
- Évaluations sommatives des compétences démontrées lors d'un travail de groupe sur différents projets : élaboration d'un processus de recrutement et d'outils de rémunération.
- Par l'appui de QCM, d'exercices, de Quiz et de partiels, l'apprenant démontre qu'il maîtrise les connaissances requises.
- Par ces projets, l'étudiant démontre qu'il est en mesure de concevoir des outils de gestion des compétences au sein d'une entreprise. Il doit utiliser ses connaissances et démontrer sa capacité d'analyse.

RNCP42391BC09 — Développer une culture managériale et organisationnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

- Exercer un leadership adapté, en tenant compte de la dynamique des équipes, afin de réaliser les objectifs organisationnels.
- Fédérer et accompagner des collectifs, en agissant dans des contextes évolutifs, pour maintenir l'engagement des collaborateurs.
- Conseiller et négocier avec les partenaires, en mobilisant des techniques de communication efficaces, dans l'objectif de conclure des accords bénéfiques à l'activité.
- Organiser le travail, en intégrant les transformations managériales, afin de piloter l'organisation de manière agile.
- Concevoir et mettre en œuvre des outils de gestion des compétences et de performance collective, en utilisant des dispositifs de suivi et d'évaluation, de manière à optimiser le capital humain de l'entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continu des connaissances avec évaluations individuelles sur l'ensemble des cours renvoyant au bloc de compétences.
- Évaluations sommatives des compétences démontrées lors d'un travail de groupe sur différents projets : élaboration d'un processus de recrutement et d'outils de rémunération.
- Par l'appui de QCM, d'exercices, de Quiz et de partiels, l'apprenant démontre qu'il maîtrise les connaissances requises.
- Par ces projets, l'étudiant démontre qu'il est en mesure de concevoir des outils de gestion des compétences au sein d'une entreprise. Il doit utiliser ses connaissances et démontrer sa capacité d'analyse.

RNCP42391BC10 — Accompagner les comportements et postures au travail

LISTE DE COMPÉTENCES

- Développer et gérer son projet de développement personnel, en l'alignant sur les exigences professionnelles, afin de renforcer sa posture et son efficacité de manager.
- Identifier, acquérir et renforcer les compétences comportementales et professionnelles, en évaluant les besoins liés à son rôle ou à celui de ses équipes, de manière à garantir l'adéquation aux objectifs de l'organisation.
- Accompagner et soutenir le développement des compétences comportementales des collaborateurs, en mettant en œuvre des dispositifs de conseil et de coaching, pour favoriser l'évolution professionnelle au sein du collectif.
- Analyser les postures et comportements en situation professionnelle, en proposant des ajustements ou

améliorations ciblées, dans le but d' optimiser les interactions et la performance au travail.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continue des connaissances avec évaluations individuelles sur l'ensemble des cours renvoyant au bloc de compétences.
- Évaluations sommatives des compétences démontrées lors d'un travail de groupe sur différents projets : élaboration d'un process de recrutement et d'outils de rémunération.
- Par l'appui de QCM, d'exercices, de Quiz et de partiels, l'apprenant démontre qu'il maîtrise les connaissances requises.
- Par ces projets, l'étudiant démontre qu'il est en mesure de concevoir des outils de gestion des compétences au sein d'une entreprise. Il doit utiliser ses connaissances et démontrer sa capacité d'analyse.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le titulaire du diplôme travaille en entreprise, en agence ou en cabinet de conseil principalement dans les secteurs du management, commercial, marketing et communication.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Au sein des marques : chef de produit, responsable marketing stratégique, opérationnel ou digital, responsable commercial, responsable communication, responsable marché, marketer direct BtoB, web marketer BtoB, responsable marketing opérationnel, area manager, responsable distribution et prescription, responsable grands comptes, responsable achats, responsable produit, responsable communication produits ou corporate.

En entreprise, agence ou institution : brand content, sponsoring, événementiel, chargé de communication, chargé de webmarketing, responsable de marque, infographiste, responsable e-boutique, gestionnaire de sites web, community manager, consultant/expert en référencement SEO/SEA et SMO, consultant e-business, planning stratégiste, corporate identity, expérience utilisateur, communication expérientielle, ambient designer, responsable « sourcing » et « procurement » internationaux, responsable achats, supply chain manager, responsable production-méthodes, responsable amélioration continue-Lean, etc.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	3 016 €
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	24 330
Jugés difficiles à recruter	30 %
Emplois saisonniers	5 %

Familles professionnelles (FAP)

L4X80 — Techniciens des services administratifs
L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)
L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement
R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats)
R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Représentant du ministère, du rectorat et membres ISTEC, (direction et professeurs) 50% organisme; 50% représentant du monde professionnel.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Représentant du ministère, du rectorat et membres ISTEC, (direction et professeurs) 50% organisme; 50% représentant du monde professionnel

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/08/2029

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP38092

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/42391/>

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	1
Organismes gestionnaires (CFA)	1
Organismes formateurs	1
Régions couvertes	1
Départements couverts	1
Organismes certifiés Qualiopi	1
Sessions	de 09/2026 à 09/2033

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).