

Diplôme d'affaires internationales

RNCP42405 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Grade_Licence — Diplôme conférant le grade de Licence
Code(s) NSF	310, 312, 313
Formacode(s)	34254, 33036, 34024, 34052, 34085
Code(s) ROME	D1401, M1604, M1501, C1206
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2031

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

UNIVERSITE DE STRASBOURG · SIRET : 13000545700010

<https://www.unistra.fr/>

UNIVERSITE DE STRASBOURG - ECOLE MANAGEMENT STRASBOURG · SIRET : 13000545700051

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le parcours de certification est une formation d'excellence en gestion à dimension internationale. Proposé à temps plein, il se distingue par son ancrage concret dans la réalité du management international et par un positionnement pédagogique et méthodologique innovant, alliant rigueur académique et forte dimension opérationnelle. En cohérence avec la mission de l'EM Strasbourg, le parcours vise à former une nouvelle génération d'acteurs et de managers agiles et responsables, capables de piloter des activités internationales dans un environnement complexe, multiculturel et en constante évolution.

Dans un contexte marqué par l'intensification des échanges internationaux, la diversité des environnements culturels et réglementaires, ainsi que l'évolution rapide des pratiques managériales, les organisations expriment un besoin croissant de profils opérationnels, disposant de compétences solides en gestion, de capacités interculturelles et linguistiques élevées, et d'une compréhension des enjeux de responsabilité sociétale. Le parcours de certification répond à ces besoins en développant des compétences directement mobilisables en situation professionnelle, structurées autour de blocs de compétences du : gestion des activités, contribution au développement commercial et marketing, coordination de projets, travail en environnement international et multiculturel, et intégration des enjeux de développement durable et de responsabilité sociétale.

Fortement professionnalisant, le parcours de certification prépare prioritairement à une insertion professionnelle à l'issue du diplôme, en France ou à l'international, sur des emplois de niveau licence dans des fonctions telles que le commerce international, le développement commercial, le marketing, la gestion de projets internationaux ou des fonctions support à dimension internationale. Cette insertion est soutenue par des stages obligatoires, la possibilité d'une année de professionnalisation ou d'une alternance en troisième année, des projets appliqués et une exposition internationale structurante. À l'issue de la formation, une poursuite d'études en master reste possible, notamment au sein d'un Programme Grande École ou des Masters universitaires, pour les diplômés souhaitant approfondir leur spécialisation.

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire de la certification assure des fonctions d'exécutant et d'assistance managériale dans les différents métiers de gestion et domaines de l'entreprise principalement en marketing, commercial, gestion des ressources humaines,

gestion financière et comptable, gestion des ressources humaines. La(le) titulaire est également en mesure de développer une activité entrepreneuriale et d'innovation.

Les principales activités visées sont :

- Participation au développement et à la mise en œuvre de l'activité commerciale;
- Assistance à la prise de décision du corps dirigeant dans les différents domaines de la gestion (marketing, finance, achats, stratégie, ressources humaines, communication);
- Participation au développement des outils et des pratiques professionnelles dans les différents domaines de la gestion (marketing, finance, achats, stratégie, ressources humaines, communication);
- Conduite d'un projet dans son intégralité;
- Collaboration en équipes dans un contexte multiculturel;
- Création et développement d'un réseau professionnel;
- Participation à l'activité managériale en adoptant une approche responsable.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences disciplinaires :

Mobiliser et appliquer les savoirs fondamentaux de la gestion et de l'international (marketing, finance, économie, management interculturel) dans des situations professionnelles variées, en s'appuyant sur une analyse structurée des données et des contextes organisationnels, ainsi que sur des outils d'aide à la décision de premier niveau, afin de contribuer à l'analyse et à l'orientation de la décision.

Observer, questionner et analyser son environnement de travail, en mobilisant une démarche comparative et critique, pour identifier les enjeux, limites et opportunités d'amélioration des pratiques existantes.

Croiser des connaissances issues de plusieurs domaines de gestion et les appliquer dans des projets collectifs, en mobilisant une démarche collaborative et des outils d'analyse adaptés, pour résoudre des problématiques managériales courantes et proposer des solutions opérationnelles.

Participer à des échanges professionnels dans un contexte international et multiculturel, en mobilisant ses compétences linguistiques et interculturelles, afin de contribuer à la co-construction de solutions adaptées aux différents contextes.

Identifier et analyser les enjeux d'une problématique professionnelle, en utilisant une veille ciblée et des outils d'aide à la décision de premier niveau, pour proposer des solutions conformes, réalistes et directement applicables.

Analyser ses acquis de formation et d'expérience pour identifier ses compétences transférables et ses besoins de développement, en s'appuyant sur une démarche d'auto-évaluation structurée, des retours d'expérience et des outils de diagnostic des compétences, afin de mieux se situer dans son parcours de professionnalisation.

Élaborer un projet professionnel responsable et réaliste, en tenant compte de ses aspirations personnelles, des attentes des organisations et des enjeux sociétaux, afin de sécuriser son insertion professionnelle, d'orienter ses choix de carrière et de favoriser une trajectoire professionnelle cohérente et durable.

Utiliser le portfolio de compétences comme outil de valorisation et de suivi afin de documenter son évolution et de démontrer ses acquis auprès des recruteurs, en sélectionnant, structurant et actualisant des preuves issues de ses expériences académiques et professionnelles.

Adapter et ajuster son parcours professionnel en fonction des opportunités rencontrées, des contraintes personnelles et des évolutions du marché du travail, en analysant régulièrement sa situation professionnelle et en mobilisant des informations sur les métiers et les compétences attendues, afin de maintenir son employabilité et de sécuriser son évolution professionnelle dans un environnement en mutation.

Collaborer efficacement au sein d'équipes pluridisciplinaires et multiculturelles, en contribuant à la cohésion, à la circulation de l'information et au respect des objectifs, afin de soutenir la performance collective, de faciliter la coordination des actions et de garantir la réalisation des projets dans les délais impartis.

Assumer des responsabilités dans le cadre de projets collectifs, en gérant ses tâches, en respectant les délais et en soutenant ses coéquipiers, afin d'assurer la continuité des activités, de contribuer à la qualité des livrables et de renforcer la fiabilité du travail collectif.

Prendre des initiatives et rendre compte de son travail de manière transparente et constructive, en s'appuyant sur des échanges réguliers avec les membres de l'équipe et la hiérarchie et sur des outils de suivi des actions, afin de contribuer à la réussite d'un projet collectif.

Appliquer la législation en vigueur dans la gestion des relations de travail et des projets, notamment en matière de droit du travail, de réglementation sociale et de conformité éthique, en identifiant les obligations applicables, en respectant les procédures internes et en alertant les interlocuteurs concernés en cas de non-conformité, afin de favoriser la réussite d'un projet.

Intégrer les principes d'éthique et de responsabilité sociétale dans ses pratiques professionnelles et collectives, en tenant compte des impacts sociaux, environnementaux et organisationnels des actions menées, afin de contribuer à des pratiques responsables, conformes aux valeurs de l'organisation et aux attentes des parties prenantes.

Mobiliser les principaux outils de gestion (marketing, finance, RH, stratégie) pour analyser et résoudre des problématiques managériales, en sélectionnant les outils adaptés à la situation analysée et en les articulant dans une démarche d'analyse structurée.

Élaborer et interpréter des outils de pilotage et de suivi (budgets, tableaux de bord, indicateurs de performance), en s'appuyant sur des données fiables et en tenant compte des objectifs fixés par l'organisation, afin d'accompagner la prise de décision.

Appliquer les techniques de gestion à des situations concrètes, en tenant compte des contraintes organisationnelles et culturelles, afin d'adapter les méthodes et outils mobilisés aux contextes spécifiques rencontrés.

Évaluer la pertinence des solutions proposées face aux objectifs fixés par l'organisation, en utilisant des techniques et outils de gestion, afin d'éclairer la prise de décision, et d'améliorer l'efficacité des actions engagées.

Intégrer la législation en vigueur et les normes professionnelles dans l'utilisation et la mise en œuvre des outils de gestion, en identifiant les règles applicables et en vérifiant la conformité des pratiques mises en œuvre, pour sécuriser les choix managériaux.

Proposer et expérimenter des solutions nouvelles en gestion, adaptées à des contextes organisationnels variés, afin de répondre à des problématiques identifiées, d'améliorer les pratiques existantes et de soutenir l'adaptation des organisations à des environnements en évolution.

Mobiliser des approches créatives et collaboratives pour résoudre des problématiques professionnelles, en s'appuyant sur des méthodes de travail collectif, des outils de créativité et des échanges structurés entre les parties prenantes.

Intégrer la dimension RSE et durable dans les démarches d'innovation organisationnelle, en tenant compte des impacts sociaux, environnementaux et économiques des solutions proposées.

Exploiter les outils numériques et technologiques émergents pour favoriser l'innovation en gestion, en identifiant leurs usages pertinents et en les intégrant dans des projets ou des processus organisationnels.

Prendre en compte les normes et la législation en vigueur lors de la conception et du déploiement de pratiques innovantes, afin de garantir la conformité des solutions proposées et de sécuriser leur mise en œuvre au sein des organisations.

Compétences transverses :

Mobiliser de manière autonome les outils numériques propres à son domaine, en choisissant les ressources adaptées aux situations professionnelles, afin de contribuer à la performance opérationnelle et à la transformation digitale de son métier.

Analyser et évaluer la pertinence des outils numériques et leurs impacts organisationnels, en s'appuyant sur des retours d'expérience et des grilles d'analyse, pour adopter une posture proactive et responsable face aux usages numériques, intégrant les enjeux d'éthique, de sécurité et de durabilité.

Rédiger des documents professionnels et académiques clairs, structurés et adaptés en français et en langue étrangère, en respectant les normes de qualité et les attentes des destinataires.

Présenter et argumenter efficacement à l'oral devant des publics variés, en mobilisant des techniques de communication verbale et non verbale adaptées aux contextes professionnels, afin de défendre des propositions, de partager des résultats et de favoriser l'adhésion des parties prenantes dans un environnement interculturel.

Adapter ses messages, supports et modes d'expression aux codes culturels, linguistiques et professionnels de différents interlocuteurs, en tenant compte des contextes d'interaction, des attentes des parties prenantes et des retours d'échanges, pour faciliter la compréhension et la collaboration interculturelle.

Collaborer dans des environnements multiculturels en faisant preuve d'écoute active, d'ouverture et de capacité à gérer les différences culturelles dans les échanges professionnels, afin de renforcer la qualité du travail collectif, de prévenir les incompréhensions et de contribuer à l'atteinte d'objectifs communs.

Analyser les environnements économiques, institutionnels et culturels internationaux afin d'identifier les enjeux, opportunités et risques pour les organisations, en mobilisant des sources d'information fiables, des outils d'analyse comparative et des grilles de lecture adaptées aux contextes étudiés.

Comparer et mettre en perspective les pratiques de gestion selon les contextes internationaux pour adapter les approches managériales et commerciales, en s'appuyant sur des benchmarks, des retours d'expérience et des analyses de cas issus de différents environnements culturels.

Mobiliser une veille internationale ciblée, incluant l'évolution des réglementations commerciales, sociales et environnementales, en identifiant des sources institutionnelles et professionnelles pertinentes et en structurant

l'information collectée, pour anticiper les contraintes légales et normatives.

Appliquer les principes de droit du commerce international et la législation en vigueur dans l'analyse de problématiques et la conduite de projets à dimension internationale, en identifiant les règles applicables aux situations rencontrées et en tenant compte des contraintes juridiques propres aux pays concernés, afin de clairement identifier les enjeux spécifiques pour l'organisation.

Collaborer dans des projets multiculturels, en intégrant les spécificités linguistiques, culturelles et juridiques, afin d'adapter ses modes de communication, ses pratiques de travail et ses interactions aux contextes internationaux des partenaires.

Blocs de compétences

RNCP42405BC01 — Utiliser les outils numériques

LISTE DE COMPÉTENCES

Mobiliser de manière autonome les outils numériques propres à son domaine, en choisissant les ressources adaptées aux situations professionnelles, afin de contribuer à la performance opérationnelle et à la transformation digitale de son métier.

Analyser et évaluer la pertinence des outils numériques et leurs impacts organisationnels, en s'appuyant sur des retours d'expérience et des grilles d'analyse, pour adopter une posture proactive et responsable face aux usages numériques, intégrant les enjeux d'éthique, de sécurité et de durabilité.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours de formation.

Les missions professionnelles effectuées par un étudiant durant son cursus sont récapitulées dans un portefeuille de compétences ("Portefolio") et sont évaluées selon les grilles d'évaluations des stages/apprentissages.

Réalisation d'exercices bureautiques et sur différents progiciels

Travaux collaboratifs

Simulation

Rapports de stage

Soutenances orales

Production de contenu vidéo.

RNCP42405BC02 — Exploiter des données à des fins d'analyse

LISTE DE COMPÉTENCES

Mobiliser et appliquer les savoirs fondamentaux de la gestion et de l'international (marketing, finance, économie, management interculturel) dans des situations professionnelles variées, en s'appuyant sur une analyse structurée des données et des contextes organisationnels, ainsi que sur des outils d'aide à la décision de premier niveau, afin de contribuer à l'analyse et à l'orientation de la décision.

Observer, questionner et analyser son environnement de travail, en mobilisant une démarche comparative et critique, pour identifier les enjeux, limites et opportunités d'amélioration des pratiques existantes.

Croiser des connaissances issues de plusieurs domaines de gestion et les appliquer dans des projets collectifs, en mobilisant une démarche collaborative et des outils d'analyse adaptés, pour résoudre des problématiques managériales courantes et proposer des solutions opérationnelles.

Participer à des échanges professionnels dans un contexte international et multiculturel, en mobilisant ses compétences linguistiques et interculturelles, afin de contribuer à la co-construction de solutions adaptées aux différents contextes.

Identifier et analyser les enjeux d'une problématique professionnelle, en utilisant une veille ciblée et des outils d'aide à la décision de premier niveau, pour proposer des solutions conformes, réalistes et directement applicables

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours de formation.

Rapports écrits individuels ou en groupe

Cas pratiques issus du monde économique

Exercices d'application

Soutenances orales

Évaluation par le mémoire de fin d'études portant sur une problématique d'entreprise.

Cet oral de fin d'études se déroule devant un jury dont le rôle est de vérifier l'ensemble des connaissances et des

savoir-faire requis permettant à l'étudiant de devenir titulaire de la certification.

RNCP42405BC03 — Communiquer à l'écrit et à l'oral dans des contextes interculturels

LISTE DE COMPÉTENCES

Rédiger des documents professionnels et académiques clairs, structurés et adaptés en français et en langue étrangère, en respectant les normes de qualité et les attentes des destinataires.

Présenter et argumenter efficacement à l'oral devant des publics variés, en mobilisant des techniques de communication verbale et non verbale adaptées aux contextes professionnels, afin de défendre des propositions, de partager des résultats et de favoriser l'adhésion des parties prenantes dans un environnement interculturel.

Adapter ses messages, supports et modes d'expression aux codes culturels, linguistiques et professionnels de différents interlocuteurs, en tenant compte des contextes d'interaction, des attentes des parties prenantes et des retours d'échanges, pour faciliter la compréhension et la collaboration interculturelle.

Collaborer dans des environnements multiculturels en faisant preuve d'écoute active, d'ouverture et de capacité à gérer les différences culturelles dans les échanges professionnels, afin de renforcer la qualité du travail collectif, de prévenir les incompréhensions et de contribuer à l'atteinte d'objectifs communs.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du parcours de formation.

Évaluations en situation de communication professionnelle à l'oral et production d'écrits professionnels en 2 langues vivantes obligatoires (incluant obligatoirement l'anglais).

Évaluation par le module CLUE reposant sur l'obtention d'un niveau de langue équivalent B2.

Évaluation par le mémoire de fin d'études portant sur une problématique d'entreprise dans un contexte interculturel.

Les missions professionnelles effectuées par un étudiant durant son cursus sont récapitulées dans un portefeuille de compétences ("Portefolio") et sont évaluées selon les grilles d'évaluations des stages/apprentissages.

Simulation de négociation

Jeux de rôles

Rapports écrits

Production de contenu vidéos

Mémoire

RNCP42405BC04 — Se positionner vis à vis d'un parcours de professionnalisation responsable

LISTE DE COMPÉTENCES

Analyser ses acquis de formation et d'expérience pour identifier ses compétences transférables et ses besoins de développement, en s'appuyant sur une démarche d'auto-évaluation structurée, des retours d'expérience et des outils de diagnostic des compétences, afin de mieux se situer dans son parcours de professionnalisation.

Élaborer un projet professionnel responsable et réaliste, en tenant compte de ses aspirations personnelles, des attentes des organisations et des enjeux sociétaux, afin de sécuriser son insertion professionnelle, d'orienter ses choix de carrière et de favoriser une trajectoire professionnelle cohérente et durable.

Utiliser le portfolio de compétences comme outil de valorisation et de suivi afin de documenter son évolution et de démontrer ses acquis auprès des recruteurs, en sélectionnant, structurant et actualisant des preuves issues de ses expériences académiques et professionnelles.

Adapter et ajuster son parcours professionnel en fonction des opportunités rencontrées, des contraintes personnelles et des évolutions du marché du travail, en analysant régulièrement sa situation professionnelle et en mobilisant des informations sur les métiers et les compétences attendues, afin de maintenir son employabilité et de sécuriser son évolution professionnelle dans un environnement en mutation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences de professionnalisation à travers des mises en situation, des travaux réflexifs et des présentations orales

Mise en situation réelle

Simulation

Jeux de rôles

Rapport de stage

Mémoire

Immersion en mission professionnelle

RNCP42405BC05 — Agir en responsabilité et en collaboration au sein d'une organisation/ ou dans le cadre de la construction d'un projet

LISTE DE COMPÉTENCES

Collaborer efficacement au sein d'équipes pluridisciplinaires et multiculturelles, en contribuant à la cohésion, à la circulation de l'information et au respect des objectifs, afin de soutenir la performance collective, de faciliter la coordination des actions et de garantir la réalisation des projets dans les délais impartis.

Assumer des responsabilités dans le cadre de projets collectifs, en gérant ses tâches, en respectant les délais et en soutenant ses coéquipiers, afin d'assurer la continuité des activités, de contribuer à la qualité des livrables et de renforcer la fiabilité du travail collectif.

Prendre des initiatives et rendre compte de son travail de manière transparente et constructive, en s'appuyant sur des échanges réguliers avec les membres de l'équipe et la hiérarchie et sur des outils de suivi des actions, afin de contribuer à la réussite d'un projet collectif.

Appliquer la législation en vigueur dans la gestion des relations de travail et des projets, notamment en matière de droit du travail, de réglementation sociale et de conformité éthique, en identifiant les obligations applicables, en respectant les procédures internes et en alertant les interlocuteurs concernés en cas de non-conformité, afin de favoriser la réussite d'un projet.

Intégrer les principes d'éthique et de responsabilité sociétale dans ses pratiques professionnelles et collectives, en tenant compte des impacts sociaux, environnementaux et organisationnels des actions menées, afin de contribuer à des pratiques responsables, conformes aux valeurs de l'organisation et aux attentes des parties prenantes.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du parcours de formation.

Simulation

Études de cas

Exercices d'application

Cas pratiques réels issus du monde économique

Immersion professionnelle

Écrits individuels et en groupe

Soutenances orales

RNCP42405BC06 — Appréhender le monde des affaires dans un contexte internationalisé

LISTE DE COMPÉTENCES

Analyser les environnements économiques, institutionnels et culturels internationaux afin d'identifier les enjeux, opportunités et risques pour les organisations, en mobilisant des sources d'information fiables, des outils d'analyse comparative et des grilles de lecture adaptées aux contextes étudiés.

Comparer et mettre en perspective les pratiques de gestion selon les contextes internationaux pour adapter les approches managériales et commerciales, en s'appuyant sur des benchmarks, des retours d'expérience et des analyses de cas issus de différents environnements culturels.

Mobiliser une veille internationale ciblée, incluant l'évolution des réglementations commerciales, sociales et environnementales, en identifiant des sources institutionnelles et professionnelles pertinentes et en structurant l'information collectée, pour anticiper les contraintes légales et normatives.

Appliquer les principes de droit du commerce international et la législation en vigueur dans l'analyse de problématiques et la conduite de projets à dimension internationale, en identifiant les règles applicables aux situations rencontrées et en tenant compte des contraintes juridiques propres aux pays concernés, afin de clairement identifier les enjeux spécifiques pour l'organisation.

Collaborer dans des projets multiculturels, en intégrant les spécificités linguistiques, culturelles et juridiques, afin d'adapter ses modes de communication, ses pratiques de travail et ses interactions aux contextes internationaux des partenaires.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du parcours de formation.

Exercices d'application

Tests de compétences interculturels

Études de cas

Cas pratiques issus du monde économique

Rapports écrits individuels ou en groupe

RNCP42405BC07 — Utiliser des techniques et des outils de gestion dans un domaine du management international

LISTE DE COMPÉTENCES

Mobiliser les principaux outils de gestion (marketing, finance, RH, stratégie) pour analyser et résoudre des problématiques managériales, en sélectionnant les outils adaptés à la situation analysée et en les articulant dans une démarche d'analyse structurée.

Élaborer et interpréter des outils de pilotage et de suivi (budgets, tableaux de bord, indicateurs de performance), en s'appuyant sur des données fiables et en tenant compte des objectifs fixés par l'organisation, afin d'accompagner la prise de décision.

Appliquer les techniques de gestion à des situations concrètes, en tenant compte des contraintes organisationnelles et culturelles, afin d'adapter les méthodes et outils mobilisés aux contextes spécifiques rencontrés.

Évaluer la pertinence des solutions proposées face aux objectifs fixés par l'organisation, en utilisation des techniques et outils de gestion, afin d'éclairer la prise de décision, et d'améliorer l'efficacité des actions engagées.

Intégrer la législation en vigueur et les normes professionnelles dans l'utilisation et la mise en œuvre des outils de gestion, en identifiant les règles applicables et en vérifiant la conformité des pratiques mises en œuvre, pour sécuriser les choix managériaux.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du parcours de formation.

Simulations

Exercices d'application pratiques

Études de cas

Cas pratiques issus du monde économique

Rendus de rapports écrits individuels et collectifs

Soutenances orales

Immersion professionnelle

RNCP42405BC08 — Développer des pratiques professionnelles innovantes en gestion

LISTE DE COMPÉTENCES

Proposer et expérimenter des solutions nouvelles en gestion, adaptées à des contextes organisationnels variés, afin de répondre à des problématiques identifiées, d'améliorer les pratiques existantes et de soutenir l'adaptation des organisations à des environnements en évolution.

Mobiliser des approches créatives et collaboratives pour résoudre des problématiques professionnelles, en s'appuyant sur des méthodes de travail collectif, des outils de créativité et des échanges structurés entre les parties prenantes.

Intégrer la dimension RSE et durable dans les démarches d'innovation organisationnelle, en tenant compte des impacts sociaux, environnementaux et économiques des solutions proposées.

Exploiter les outils numériques et technologiques émergents pour favoriser l'innovation en gestion, en identifiant leurs usages pertinents et en les intégrant dans des projets ou des processus organisationnels.

Prendre en compte les normes et la législation en vigueur lors de la conception et du déploiement de pratiques innovantes, afin de garantir la conformité des solutions proposées et de sécuriser leur mise en œuvre au sein des organisations.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des différents enseignements suivis pendant le parcours du parcours de formation.

Simulation

Exercice d'applications

Étude de cas

Cas pratiques issus du monde économique

Immersion professionnelle

Mémoire

Soutenances orales

Les missions professionnelles effectuées par un étudiant durant son cursus sont récapitulées dans un portefeuille de compétences ("Portefolio") et sont évaluées selon les grilles d'évaluations des stages/apprentissages.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les quatre secteurs d'activité sont concernés à savoir : le secteur primaire (exploite les ressources naturelles), le secteur secondaire (transformation des matières premières), le secteur tertiaire (production de services) et le secteur quaternaire lié à l'information et à la communication.

- Commerce international et développement des affaires : assistanat export, gestion de clientèle internationale, business development.
- Supply chain, logistique et achats internationaux : assistanat supply chain, coordination import/export, assistanat achat gestion de relations clients/fournisseurs.
- Marketing et développement commercial : études marketing, assistanat chef de produit, assistanat commerce international.
- Finance, audit et contrôle de gestion : assistanat contrôle de gestion, analyse financière junior, collaboration comptable.
- Ressources humaines et management interculturel : assistanat RH, recrutement, coordination RH international.
- Service administratif et autres services de soutien aux entreprises : support aux opérations, assistanat de direction bilingue/trilingue, coordination de projets administratifs, gestion de dossiers administratifs internationaux, assistanat en services généraux ou office management, gestion de support commercial et administratif.
- Organisations internationales, ONG et projets RSE : assistanat de projet en coopération internationale, gestion de mission développement durable.
- Tourisme, hôtellerie et services globaux : assistanat management hôtelier international, gestion de clientèle touristique, coordination d'événements internationaux.
- Information et Communication : gestion de supports digitaux, suivi de projets clients, élaboration de contenus multilingues, animation de réseaux sociaux, production de livrables de communication pour des projets internationaux

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Assistant(e) commercial(e);
- Chargé(e) d'affaires;
- Assistant(e) de direction;
- Assistant(e) marketing;
- Chargé(e) de projet;
- Assistant(e) ressources humaines;
- Chargé(e) de communication;
- Assistant(e) de gestion courante;
- Assistant(e) de gestion comptable;
- Business Developer;
- Assistant(e) d'agence;
- Créateur(trice) d'entreprise.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 466 €

Familles professionnelles (FAP)	L0X60 — Secrétaires bureautiques et assimilés · tension 2/5 (Faible) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L3X80 — Secrétaires de direction · tension 5/5 (Très élevée) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible) QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque · tension 5/5 (Très élevée) QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	84 368
Jugés difficiles à recruter	26 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L0X60 — Secrétaires bureautiques et assimilés L2X61 — Agents administratifs L3X80 — Secrétaires de direction L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Description des modalités d'acquisition de la certification par capitalisation des blocs de compétences et/ou par correspondance :

La certification s'obtient sur la base de l'évaluation de l'ensemble des 8 blocs de compétences (5 transverses et 3 métiers). Cette évaluation conduit à une valeur certificatrice qui doit être supérieure à la moyenne de 10, ce suivant la pondération des différentes modalités d'acquisition de compétences. Une certification complémentaire en langue ainsi qu'attestant de la sensibilisation aux différentes valeurs de l'école (diversité, éthique développement durable) doivent également être obtenus.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Le jury est composé de la direction du programme ainsi que de l'ensemble des responsables pédagogiques, coordonnant chacun une année du programme.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Dans le cadre des articles L6411-1 à L6423-3 du Code du travail et selon le Décret n° 2024-332 du 10 avril 2024, le jury de VAE est composé conformément aux dispositions :

- Le président de jury de VAE, désigné parmi ses membres
- Le directeur/directrice du Service de formation continue (SFC) ou son représentant
- Au moins deux représentants qualifiés des professions
- Les autres membres sollicités font partie du comité pédagogique du BAI

La composition du jury est constituée de façon à concourir globalement à une représentation équilibrée des hommes et des femmes.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/08/2031

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2024	192	—	94 %	—
2023	169	—	94 %	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP36422

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/42405/>

Se former en apprentissage

Formations en apprentissage	1
Organismes gestionnaires (CFA)	1
Organismes formateurs	1
Régions couvertes	1
Départements couverts	1
Organismes certifiés Qualiopi	1

Sessions de 09/2026 à 06/2028

Catalogue des formations en apprentissage — réseau des Carif-Oref. Sans frais pour l'alternant : formation financée par l'OPCO de la branche (NPEC).