

Facture de pianos

RNCP42421 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Sigle	CAP — Certificat d'aptitude professionnelle
Code(s) NSF	323
Formacode(s)	45583
Code(s) ROME	B1501
Code(s) CFD	50032316 (CAP)
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2031

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE · SIRET : 11004301500012

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le ou la titulaire du CAP « Facture de pianos » est un professionnel qualifié. Il intervient, dans :

- l'entretien, la maintenance et l'accord des pianos ;
- le conseil au client.

Le titulaire du CAP maîtrise les gestes techniques spécifiques à l'intervention sur pianos.

ACTIVITÉS VISÉES

Les activités sont réalisées en prenant en compte les critères techniques, patrimoniaux et environnementaux, liées à l'entretien-réparation.

Dans le respect d'un cahier des charges ou de consignes, l'assistant en facture de pianos est amené à :

- Accueillir, renseigner et conseiller le client.
- Établir un diagnostic de première intention et un devis pour des opérations de maintenance courante.
- Manipuler et déplacer un piano en sécurité.
- Participer à l'organisation du planning de l'entreprise.
- Contribuer à la veille et aux publications numériques de l'entreprise.
- Préparer un piano à son accord.
- Effectuer une mise au ton d'un piano.
- Réaliser l'accord d'un piano droit ou à queue.
- Effectuer le réglage de la mécanique et le clavier d'un piano.
- Corriger l'harmonisation du piano sur quelques notes.
- Restituer un piano après sa maintenance et son réglage.
- Procéder à la réparation du meuble d'un piano.
- Exécuter les retouches et finition de l'ébénisterie piano.
- Monter en cordes.
- Réparer la structure harmonique d'un piano.
- Assurer les opérations de maintenance relatives à la mécanique d'un piano droit ou à queue.
- Assurer les opérations de maintenance relatives au clavier d'un piano droit ou à queue.
- Assurer les opérations de maintenance des pianos et claviers numériques.
- Assurer la maintenance et le réglage des systèmes silencieux, des systèmes de jeux automatisés et de régulation

hygrométrie.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Accueillir, conseiller et communiquer

- Accueillir, renseigner, conseiller et assurer la promotion auprès du client
- Établir les diagnostics et le devis pour les opérations courantes
- Mobiliser le piano et assurer sa propreté

Accorder et régler des pianos

- Positionner, démonter le piano et organiser le poste de travail
- Accorder et essayer le piano, droit ou à queue
- Assurer le réglage et les retouches d'harmonisation du piano

Réparer le meuble et la structure d'un piano droit ou à queue

- Réparer le meuble et la finition du piano
- Assurer le rangement et le classement des pièces démontées
- Réparer la structure harmonique d'un piano et monter en cordes

Réparer la mécanique et le clavier d'un piano droit ou à queue

- Réparer la mécanique et le clavier
- Lire un plan et dessiner une pièce mécanique
- Assurer la maintenance de pianos numériques, de systèmes silencieux et de régulation hygrométrique

Français et Histoire-géographie-Enseignement moral et civique

Français

- Communiquer : écouter, dialoguer et s'exprimer.
- Reformuler, à l'écrit ou à l'oral, un message lu ou entendu
- Évaluer sa production orale ou écrite en vue de l'améliorer
- Lire, comprendre et présenter des textes documentaires ou fictionnels, des œuvres littéraires et artistiques
- Rendre compte, à l'oral ou à l'écrit, d'une expérience en lien avec le métier

Histoire-géographie-enseignement moral et civique :

- Maîtriser et utiliser des repères chronologiques et spatiaux : mémoriser et s'approprier les notions, se repérer, contextualiser.
- S'approprier les démarches historiques et géographiques : exploiter les outils spécifiques aux disciplines, mener et construire une démarche historique ou géographique et la justifier, collaborer et échanger en histoire-géographie.
- Construire et exprimer une argumentation cohérente et étayée en s'appuyant sur les repères et les notions du programme (EMC).
- Mettre à distance ses opinions personnelles pour construire son jugement (EMC).
- Mobiliser ses connaissances pour penser et s'engager dans le monde en s'appropriant les principes et les valeurs de la République (HG-EMC).

Mathématiques et physique-chimie

- Rechercher, extraire et organiser l'information
- Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité.
- Expérimenter, utiliser une simulation.
- Critiquer un résultat, argumenter : contrôler la vraisemblance d'une hypothèse, mener un raisonnement logique et établir une conclusion.
- Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit en utilisant des outils et un langage approprié.

Éducation physique et sportive

- Développer sa motricité.
- S'organiser pour apprendre et s'entraîner.
- Exercer sa responsabilité dans un engagement personnel et solidaire : connaître les règles, les appliquer et les faire respecter.
- Construire durablement sa santé.
- Accéder au patrimoine culturel sportif et artistique.

Prévention-santé-environnement

- Appliquer une méthode d'analyse d'une situation de la vie professionnelle ou quotidienne et d'une documentation.
- Mettre en relation un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition réglementaire, avec une mesure de prévention.

- Proposer une solution pour résoudre un problème lié à la santé, l'environnement ou la consommation et argumenter un choix.
- Communiquer à l'écrit et à l'oral avec une syntaxe claire et un vocabulaire technique adapté.
- Agir face à une situation d'urgence.

Langue vivante étrangère

L'épreuve de langue vivante étrangère a pour objectif de vérifier, au niveau A2 (utilisateur élémentaire de niveau intermédiaire) du CECRL (art. D.312-16 du CE), les compétences du candidat à :

- Comprendre la langue orale ;
- Comprendre un document écrit ;
- S'exprimer à l'écrit ;
- S'exprimer à l'oral en continu ;
- Interagir à l'oral dans des situations de la vie quotidienne, sociale et professionnelle.

Arts appliqués et cultures artistiques (Bloc facultatif)

Compétences d'investigation

- Rechercher, identifier des ressources documentaires relatives à des problèmes de design et d'autres domaines de création ;
- Classer et hiérarchiser différentes informations ;
- Observer, comparer des réalisations dans un contexte défini ;
- Repérer des caractéristiques communes dans différents domaines de création.

Compétences d'expérimentation

- Respecter les consignes et mettre en œuvre un cahier des charges simple relatif à une démarche de création design ;
- Établir des propositions cohérentes d'expérimentation et de réalisation en réponse à un problème posé ;
- Réinvestir des notions repérées dans des références relatives aux différents domaines du design et des cultures artistiques.

Compétences de réalisation

- Opérer un choix raisonné parmi des propositions de création design ;
- Consolider une proposition ;
- Présenter graphiquement ou en volume une intention ;
- Rendre compte à l'oral et/ou à l'écrit d'une démarche partielle de conception design.

Mobilité (Bloc facultatif)

- Comprendre et se faire comprendre dans un contexte professionnel étranger.
- Caractériser le contexte professionnel étranger.
- Réaliser partiellement une activité professionnelle, sous contrôle, dans un contexte professionnel étranger.
- Comparer des activités professionnelles similaires, réalisées ou observées, à l'étranger et en France.
- Se repérer dans un nouvel environnement.
- Identifier des caractéristiques culturelles du contexte d'accueil.

Blocs de compétences

RNCP42421BC01 — Accueillir, conseiller et communiquer

LISTE DE COMPÉTENCES

- Accueillir, renseigner, conseiller et assurer la promotion auprès du client
- Établir les diagnostics et le devis pour les opérations courantes
- Mobiliser le piano et assurer sa propreté

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)

Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle

continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel pratique, écrit, oral

RNCP42421BC02 — Accorder et régler des pianos

LISTE DE COMPÉTENCES

- Positionner, démonter le piano et organiser le poste de travail
- Accorder et essayer le piano, droit ou à queue
- Assurer le réglage et les retouches d'harmonisation du piano

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)
Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel pratique

RNCP42421BC03 — Réparer le meuble et la structure d'un piano droit ou à queue

LISTE DE COMPÉTENCES

- Réparer le meuble et la finition du piano
- Assurer le rangement et le classement des pièces démontées
- Réparer la structure harmonique d'un piano et monter en cordes

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)
Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel pratique

RNCP42421BC04 — Réparer la mécanique et le clavier d'un piano droit ou à queue

LISTE DE COMPÉTENCES

- Réparer la mécanique et le clavier
- Lire un plan et dessiner une pièce mécanique
- Assurer la maintenance de pianos numériques, de systèmes silencieux et de régulation hygrométrique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)
Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel pratique

RNCP42421BC05 — Français et Histoire-géographie-Enseignement moral et civique

LISTE DE COMPÉTENCES

Français

- Communiquer : écouter, dialoguer et s'exprimer.
- Reformuler, à l'écrit ou à l'oral, un message lu ou entendu
- Évaluer sa production orale ou écrite en vue de l'améliorer
- Lire, comprendre et présenter des textes documentaires ou fictionnels, des œuvres littéraires et artistiques
- Rendre compte, à l'oral ou à l'écrit, d'une expérience en lien avec le métier

Histoire-géographie-enseignement moral et civique :

- Maîtriser et utiliser des repères chronologiques et spatiaux : mémoriser et s'approprier les notions, se repérer, contextualiser.
- S'approprier les démarches historiques et géographiques : exploiter les outils spécifiques aux disciplines, mener et construire une démarche historique ou géographique et la justifier, collaborer et échanger en histoire-géographie.
- Construire et exprimer une argumentation cohérente et étayée en s'appuyant sur les repères et les notions du programme (EMC).
- Mettre à distance ses opinions personnelles pour construire son jugement (EMC).
- Mobiliser ses connaissances pour penser et s'engager dans le monde en s'appropriant les principes et les valeurs de la République (HG-EMC).

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)
Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel écrit, oral

RNCP42421BC06 — Mathématiques et physique-chimie

LISTE DE COMPÉTENCES

- Rechercher, extraire et organiser l'information
- Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité.
- Expérimenter, utiliser une simulation.
- Critiquer un résultat, argumenter : contrôler la vraisemblance d'une hypothèse, mener un raisonnement logique et établir une conclusion.
- Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit en utilisant des outils et un langage approprié.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)
Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel écrit

RNCP42421BC07 — Éducation physique et sportive

LISTE DE COMPÉTENCES

- Développer sa motricité.
- S'organiser pour apprendre et s'entraîner.
- Exercer sa responsabilité dans un engagement personnel et solidaire : connaître les règles, les appliquer et les faire respecter.
- Construire durablement sa santé.
- Accéder au patrimoine culturel sportif et artistique.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)
Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel

RNCP42421BC08 — Prévention-santé-environnement

LISTE DE COMPÉTENCES

- Appliquer une méthode d'analyse d'une situation de la vie professionnelle ou quotidienne et d'une documentation.
- Mettre en relation un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition réglementaire, avec une mesure de prévention.
- Proposer une solution pour résoudre un problème lié à la santé, l'environnement ou la consommation et argumenter un choix.
- Communiquer à l'écrit et à l'oral avec une syntaxe claire et un vocabulaire technique adapté.
- Agir face à une situation d'urgence.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)
Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel écrit

RNCP42421BC09 — Langue vivante étrangère

LISTE DE COMPÉTENCES

L'épreuve de langue vivante étrangère a pour objectif de vérifier, au niveau A2 (utilisateur élémentaire de niveau intermédiaire) du CECRL

(art. D.312-16 du CE), les compétences du candidat à :

- Comprendre la langue orale ;
- Comprendre un document écrit ;
- S'exprimer à l'écrit ;
- S'exprimer à l'oral en continu ;
- Interagir à l'oral

dans des situations de la vie quotidienne, sociale et professionnelle.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Scolaires (Établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et section d'apprentissage, habilités au CCF) Formation professionnelle continue (Établissements publics) : Contrôle en cours de formation (CCF)

Scolaires (Établissements privés hors contrat), Apprentis (CFA et section d'apprentissage non habilités), Formation professionnelle

continue (Établissements privés), Enseignement à distance, Candidats individuels : Ponctuel écrit et oral

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les entreprises de vente, réparation et/ou accordage de pianos interviennent auprès de :

- musiciens professionnels ou amateurs ;
- écoles de musique, conservatoires, centres culturels ;
- orchestres ;
- lieux de diffusion (salles de spectacles, théâtres, opéras) ;
- associations ;
- collectivités et entreprises.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Réparateur de piano, vendeur-réparateur de piano, accordeur de pianos

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5)
Facteurs principaux	Lien formation-emploi, Inadéquation géographique, Conditions de travail contraignantes
Salaire médian (mensuel)	1 950 €
Diplôme le plus fréquent	Bac général, technologique, professionnel ou équivalent en transformations (27 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	K0X30 — Artisans et ouvriers artisanaux · tension 4/5 (Élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	1 216
Jugés difficiles à recruter	41 %
Emplois saisonniers	7 %
Familles professionnelles (FAP)	K0X30 — Artisans et ouvriers artisanaux

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Le jury du certificat d'aptitude professionnelle est composé à parité :

- 1° De professeurs des établissements d'enseignement public et des établissements d'enseignement privés sous contrat ainsi que d'enseignants des centres de formation d'apprentis ;
- 2° De personnes qualifiées de la profession choisies en nombre égal parmi les employeurs et les salariés après consultation des organisations représentatives.

Si ces proportions ne sont pas atteintes en raison de l'absence d'un ou plusieurs de ses membres, le jury peut néanmoins valablement délibérer.

ACCESSIBLE EN OUTRE-MER

Nouvelle-Calédonie, Polynésie française

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/08/2031
-------------------------------------	------------

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP36255

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2026/5/20/MENE2608839A/jo/texte>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/42421/>