

Manager comptable et financier

RNCP42878 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	313, 314
Formacode(s)	32695, 32626, 32652, 32632
Code(s) ROME	M1205, M1204, M1206, M1202
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	30/09/2026
Date d'échéance	30/09/2029

Certificateur(s)

INSTITUT SUPERIEUR D'INFORMATIQUE ET DE MANAGEMENT DE L'INFORMATION · SIRET : 33017866600088

Partenaires habilités

10 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 10 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
CENTRE DE FORMATION-CFSA CAMPUS CENTRE	18360001400058	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT FRANCAIS DES AFFAIRES	38480937200046	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT NATIONAL DE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE	48874104200045	Former et organiser l'évaluation
INSTITUT NATIONAL DE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE	48874104200052	Former et organiser l'évaluation
MAESTRIS	42380635500255	Former et organiser l'évaluation
MAESTRIS	42380635500263	Former et organiser l'évaluation
PAZEL	78994702500035	Former et organiser l'évaluation
PAZEL	78994702500043	Former et organiser l'évaluation
PAZEL	78994702500050	Former et organiser l'évaluation
SCIENCES-U LYON	35176587000032	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le Manager comptable et financier intervient au cœur de la gouvernance financière des organisations. Il organise la production et la fiabilité de l'information comptable et financière, analyse la performance économique, pilote la gestion des ressources financières et contribue à la sécurisation des risques financiers et organisationnels. Il participe également à la structuration des dispositifs de reporting et de communication financière auprès des parties prenantes internes et externes. L'évolution rapide des technologies numériques, l'exploitation croissante des données financières et le renforcement des exigences de transparence conduisent ces professionnels à mobiliser des compétences analytiques, réglementaires et managériales de haut niveau.

ACTIVITÉS VISÉES

Organisation de la gouvernance de l'information financière et extra-financière
Structuration des dispositifs et des systèmes d'information financiers
Évaluation et amélioration des dispositifs de contrôle et de conformité
Pilotage stratégique de la performance globale et des équilibres économiques
Gestion stratégique des coûts financiers et des ressources de trésorerie
Structuration et diffusion de la communication financière et extra-financière
Structuration des relations financières et des dispositifs de contrôle externe
Pilotage, développement et structuration des équipes comptables et financières
Supervision des ressources et de la performance du service comptable et financier

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Structurer un dispositif de veille légale, réglementaire et normative applicable à l'organisation, en identifiant les sources pertinentes, en analysant les impacts sur les obligations financières et extra-financières, afin de garantir l'alignement des pratiques internes avec le cadre de conformité en vigueur.

Garantir l'appropriation des exigences réglementaires et normatives par les parties prenantes internes, en organisant leur diffusion, en formalisant des règles partagées, en veillant à l'accessibilité des supports et des modalités de communication, au but d'assurer l'application homogène des principes de conformité au sein de l'organisation.

Concevoir des dispositifs organisationnels de production de l'information financière et extra-financière, en structurant les procédures, en définissant les responsabilités, pour sécuriser la fiabilité et la traçabilité des données produites.

Piloter l'intégration des systèmes d'information financiers dans la gouvernance de l'information, en coordonnant les acteurs concernés, en encadrant l'évolution des dispositifs existants, pour optimiser la qualité et les délais de production de l'information.

Évaluer l'efficacité des dispositifs de contrôle et de conformité liés à la production de l'information financière et extra-financière, en analysant les risques opérationnels, en appréciant les mécanismes de maîtrise existants, au but d'identifier les axes d'amélioration prioritaires.

Déployer des actions d'amélioration des dispositifs organisationnels existants, en priorisant les actions correctives, en accompagnant leur mise en œuvre, afin de renforcer la robustesse et la pérennité des processus de gouvernance de l'information.

Structurer le plan de financement de la structure et/ou du groupe, en mettant en perspective les orientations stratégiques définies par la direction générale, en analysant les ressources disponibles et les besoins futurs, pour sécuriser la trajectoire financière de l'organisation.

Analyser la rentabilité, la profitabilité et la solvabilité financière de la structure et/ou du groupe, en sélectionnant des indicateurs de performance pertinents, en interprétant leurs évolutions en mobilisant des outils d'analyse intégrant des technologies numériques avancées, afin d'éclairer la prise de décision stratégique.

Évaluer la performance extra-financière de la structure et/ou du groupe, en analysant les impacts environnementaux, sociaux et de gouvernance de l'activité, en appréciant les risques environnementaux, économiques et organisationnels associés en tenant compte de l'évolution des outils numériques de traitement et d'analyse des données, afin d'intégrer ces dimensions dans l'évaluation globale de la performance.

Optimiser les coûts financiers de la structure et/ou du groupe, en encadrant les processus d'investissement, en vérifiant la cohérence des engagements avec les orientations budgétaires, en intégrant les enjeux de performance durable et de responsabilité environnementale, pour contribuer à la rationalisation des dépenses et à l'amélioration de la performance économique.

Piloter la gestion de la trésorerie de la structure et/ou du groupe, en suivant les flux financiers et les équilibres de liquidité, en arbitrando l'allocation des ressources, en tenant compte des risques liés à la sécurisation des flux financiers et aux menaces de cybersécurité, afin de garantir la continuité d'exploitation et la rentabilité de l'activité.

Piloter la communication financière et extra-financière périodique de la structure et/ou du groupe, en organisant la collecte et la consolidation des données issues des dispositifs financiers et extra-financiers, en sécurisant les flux d'information et la protection des données communiquées, en tenant compte de l'évolution des modes de traitement et de diffusion de l'inform, en garantissant le respect des obligations relatives à la protection des données personnelles (RGPD) et à la cybersécurité, en tenant compte de l'évolution des outils numériques et des usages liés à l'intelligence artificielle dans le traitement et la diffusion de l'information, en veillant à l'accessibilité des informations diffusées, afin de garantir la cohérence et la fiabilité des informations communiquées.

Développer les relations avec les partenaires financeurs de la structure et/ou du groupe, en structurant les échanges d'information financière et stratégique, en adaptant les modalités de communication aux interlocuteurs concernés,

dans le respect des exigences de confidentialité, de protection des données personnelles et de sécurisation des échanges numériques, pour soutenir les projets de financement et la crédibilité financière de l'organisation.

Élaborer les états financiers sociaux, consolidés et prévisionnels de la structure et/ou du groupe, en produisant les documents requis, en respectant les principes de normalisation applicables, les exigences de protection des données et les échéances définies, en intégrant les règles de sécurisation des systèmes d'information et les évolutions technologiques impactant les processus de production de l'information financière, pour satisfaire aux obligations légales et réglementaires.

Communiquer l'information extra-financière relative aux impacts environnementaux, sociaux et de gouvernance de l'activité, en structurant les contenus publiés, en veillant à leur cohérence et à la maîtrise des risques liés à leur diffusion, à leur accessibilité et à la maîtrise des risques liés à leur diffusion numérique, afin de répondre aux exigences de transparence applicables à l'organisation.

Coordonner les échanges avec les instances de contrôle externe, en préparant les éléments d'information nécessaires, en apportant des analyses et des explications adaptées dans un cadre sécurisé, au but de contribuer à la fiabilité et à la validation des informations financières publiées.

Coordonner l'activité des services comptable et financier en structurant l'organisation du travail, en définissant les rôles et responsabilités, en veillant au respect des échéances et à la fiabilité des productions, en intégrant des pratiques de management responsable et inclusif, en favorisant l'inclusion des collaborateurs, y compris en situation de handicap, en garantissant le respect des règles de protection des données, en sensibilisant les équipes aux enjeux de cybersécurité, ainsi qu'à l'utilisation responsable et sécurisée des outils numériques intégrant l'intelligence artificielle, afin d'assurer une performance collective conforme aux exigences de l'organisation.

Développer les compétences individuelles et collectives des équipes comptable et financière en organisant les recrutements, en identifiant les besoins en formation, en accompagnant l'évolution des pratiques professionnelles liées à la transformation numérique et à l'usage raisonné de l'intelligence artificielle, pour renforcer l'efficacité opérationnelle et l'adaptation du service aux évolutions de son environnement.

Piloter le budget de fonctionnement du service comptable et financier en analysant les coûts et les bénéfices liés à l'activité des équipes, en arbitrant l'allocation des ressources, en intégrant les enjeux de performance durable et d'optimisation des ressources, au but de soutenir les objectifs stratégiques de l'organisation dans une logique responsable.

Conduire l'évaluation de la performance organisationnelle du service comptable et financier, en définissant des indicateurs de suivi adaptés, en analysant les écarts entre objectifs et résultats, afin d'optimiser l'efficacité des ressources mobilisées et d'ajuster les modalités de fonctionnement du service.

Blocs de compétences

RNCP42878BC01 — Structurer la gouvernance et la fiabilité de l'information financière et extra-financière

LISTE DE COMPÉTENCES

Structurer un dispositif de veille légale, réglementaire et normative applicable à l'organisation, en identifiant les sources pertinentes, en analysant les impacts sur les obligations financières et extra-financières, afin de garantir l'alignement des pratiques internes avec le cadre de conformité en vigueur.

Garantir l'appropriation des exigences réglementaires et normatives par les parties prenantes internes, en organisant leur diffusion, en formalisant des règles partagées, en veillant à l'accessibilité des supports et des modalités de communication, au but d'assurer l'application homogène des principes de conformité au sein de l'organisation.

Concevoir des dispositifs organisationnels de production de l'information financière et extra-financière, en structurant les procédures, en définissant les responsabilités, pour sécuriser la fiabilité et la traçabilité des données produites.

Piloter l'intégration des systèmes d'information financiers dans la gouvernance de l'information, en coordonnant les acteurs concernés, en encadrant l'évolution des dispositifs existants, pour optimiser la qualité et les délais de production de l'information.

Évaluer l'efficacité des dispositifs de contrôle et de conformité liés à la production de l'information financière et extra-financière, en analysant les risques opérationnels, en appréciant les mécanismes de maîtrise existants, au but d'identifier les axes d'amélioration prioritaires.

Déployer des actions d'amélioration des dispositifs organisationnels existants, en priorisant les actions correctives, en accompagnant leur mise en œuvre, afin de renforcer la robustesse et la pérennité des processus de gouvernance de l'information.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Étude de cas : pilotage du contrôle interne et de l'information

Livrables attendus :

Rapport structuré sur la gouvernance de l'information financière

Proposition d'actions pour garantir la conformité des systèmes d'information

Plan d'action pour améliorer la fiabilité des données financières

RNCP42878BC02 — Piloter la performance financière et extra-financière de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Structurer le plan de financement de la structure et/ou du groupe, en mettant en perspective les orientations stratégiques définies par la direction générale, en analysant les ressources disponibles et les besoins futurs, pour sécuriser la trajectoire financière de l'organisation.

Analyser la rentabilité, la profitabilité et la solvabilité financière de la structure et/ou du groupe, en sélectionnant des indicateurs de performance pertinents, en interprétant leurs évolutions en mobilisant des outils d'analyse intégrant des technologies numériques avancées, afin d'éclairer la prise de décision stratégique.

Évaluer la performance extra-financière de la structure et/ou du groupe, en analysant les impacts environnementaux, sociaux et de gouvernance de l'activité, en appréciant les risques environnementaux, économiques et organisationnels associés en tenant compte de l'évolution des outils numériques de traitement et d'analyse des données, afin d'intégrer ces dimensions dans l'évaluation globale de la performance.

Optimiser les coûts financiers de la structure et/ou du groupe, en encadrant les processus d'investissement, en vérifiant la cohérence des engagements avec les orientations budgétaires, en intégrant les enjeux de performance durable et de responsabilité environnementale, pour contribuer à la rationalisation des dépenses et à l'amélioration de la performance économique.

Piloter la gestion de la trésorerie de la structure et/ou du groupe, en suivant les flux financiers et les équilibres de liquidité, en arbitrando l'allocation des ressources, en tenant compte des risques liés à la sécurisation des flux financiers et aux menaces de cybersécurité, afin de garantir la continuité d'exploitation et la rentabilité de l'activité.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en situation / cas pratique : optimiser la performance financière et extra-financière

Livrables attendus :

Plan de financement structuré

Analyse détaillée des indicateurs de rentabilité, solvabilité et performance extra-financière

Recommandations stratégiques basées sur les résultats de l'analyse

RNCP42878BC03 — Organiser la communication financière et extra-financière de l'organisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Piloter la communication financière et extra-financière périodique de la structure et/ou du groupe, en organisant la collecte et la consolidation des données issues des dispositifs financiers et extra-financiers, en sécurisant les flux d'information et la protection des données communiquées, en tenant compte de l'évolution des modes de traitement et de diffusion de l'inform, en garantissant le respect des obligations relatives à la protection des données personnelles (RGPD) et à la cybersécurité, en tenant compte de l'évolution des outils numériques et des usages liés à l'intelligence artificielle dans le traitement et la diffusion de l'information, en veillant à l'accessibilité des informations diffusées, afin de garantir la cohérence et la fiabilité des informations communiquées.

Développer les relations avec les partenaires financeurs de la structure et/ou du groupe, en structurant les échanges d'information financière et stratégique, en adaptant les modalités de communication aux interlocuteurs concernés, dans le respect des exigences de confidentialité, de protection des données personnelles et de sécurisation des échanges numériques, pour soutenir les projets de financement et la crédibilité financière de l'organisation.

Élaborer les états financiers sociaux, consolidés et prévisionnels de la structure et/ou du groupe, en produisant les documents requis, en respectant les principes de normalisation applicables, les exigences de protection des données et les échéances définies, en intégrant les règles de sécurisation des systèmes d'information et les évolutions technologiques impactant les processus de production de l'information financière, pour satisfaire aux obligations légales et réglementaires.

Communiquer l'information extra-financière relative aux impacts environnementaux, sociaux et de gouvernance de l'activité, en structurant les contenus publiés, en veillant à leur cohérence et à la maîtrise des risques liés à leur diffusion, à leur accessibilité et à la maîtrise des risques liés à leur diffusion numérique, afin de répondre aux exigences de transparence applicables à l'organisation.

Coordonner les échanges avec les instances de contrôle externe, en préparant les éléments d'information nécessaires, en apportant des analyses et des explications adaptées dans un cadre sécurisé, au but de contribuer à la fiabilité et à la validation des informations financières publiées.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Projet de communication stratégique : organiser la communication financière et extra-financière

Livrables attendus :

Proposition de plan de communication détaillé (financier et extra-financier)

Structure de contenu à publier (états financiers et rapports RSE)

Analyse des risques liés à la diffusion des informations et recommandations pour les maîtriser

RNCP42878BC04 — Manager les équipes comptables et financières

LISTE DE COMPÉTENCES

Coordonner l'activité des services comptable et financier en structurant l'organisation du travail, en définissant les rôles et responsabilités, en veillant au respect des échéances et à la fiabilité des productions, en intégrant des pratiques de management responsable et inclusif, en favorisant l'inclusion des collaborateurs, y compris en situation de handicap, en garantissant le respect des règles de protection des données, en sensibilisant les équipes aux enjeux de cybersécurité, ainsi qu'à l'utilisation responsable et sécurisée des outils numériques intégrant l'intelligence artificielle, afin d'assurer une performance collective conforme aux exigences de l'organisation.

Développer les compétences individuelles et collectives des équipes comptable et financière en organisant les recrutements, en identifiant les besoins en formation, en accompagnant l'évolution des pratiques professionnelles liées à la transformation numérique et à l'usage raisonné de l'intelligence artificielle, pour renforcer l'efficacité opérationnelle et l'adaptation du service aux évolutions de son environnement.

Piloter le budget de fonctionnement du service comptable et financier en analysant les coûts et les bénéfices liés à l'activité des équipes, en arbitrant l'allocation des ressources, en intégrant les enjeux de performance durable et d'optimisation des ressources, au but de soutenir les objectifs stratégiques de l'organisation dans une logique responsable.

Conduire l'évaluation de la performance organisationnelle du service comptable et financier, en définissant des indicateurs de suivi adaptés, en analysant les écarts entre objectifs et résultats, afin d'optimiser l'efficacité des ressources mobilisées et d'ajuster les modalités de fonctionnement du service.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Entretien ou mise en situation de gestion d'équipe : manager les équipes comptables et financières

Livrables attendus :

Plan de gestion des ressources humaines pour le service comptable et financier

Proposition d'optimisation des ressources pour améliorer la performance du service

Analyse de la gestion du budget du service, avec des recommandations d'arbitrage

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Association

Entreprise privée industrielle ou commerciale

Etablissements financiers

Cabinets d'audit et de conseil

Administration/Etablissement publique

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Responsable financier

Responsable consolidation

Contrôleur de gestion

Responsable du reporting / Responsable du contrôle de gestion

Analyste financier / Contrôleur financier / FP&A (Financial Planning & Analysis) Manager

Responsable middle office

Auditeur interne / Contrôleur interne / Responsable du contrôle interne

Auditeur financier

Directeur comptable / Directeur administratif et financier / Directeur financier

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 465 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	49 701
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L2X61 — Agents administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Etre titulaire d'une certification professionnelle de niveau 6 et/ou avoir validé trois années d'enseignement supérieur dans les domaines de la gestion, de la comptabilité, de la finance et/ou de la banque-assurance

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

3 professionnels non intervenants dans l'établissement, dont l'un est président du jury
2 représentants de l'organisme certificateur

Base légale

Date de décision	30/09/2026
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	30/09/2029
Date de dernière délivrance possible	30/09/2033

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2025	245	4	66 %	—

2024	217	0	82 %	46 %
2023	220	0	90 %	52 %

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP37855

CORRESPONDANCES (PAR BLOCS)

RNCP37421, RNCP37855, RNCP40177

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://ppa.fr/programmes/mba2-finance/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/42878/>