

Gestion des ressources humaines spécialité

Responsable adjoint GRH

RNCP4295 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	315
Code(s) ROME	M1503, M1502
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université d'Evry-Val-d'Essonne

<http://www.univ-evry.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Gestion du recrutement, de la formation, de la rémunération, des compétences et carrières
Administration des personnels, communication et dialogue social

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Contribuer activement à la conception et à la mise en oeuvre des politiques et procédures de gestion des ressources humaines : recrutement, rémunération, formation, gestion de carrières ;
- Maîtriser les dispositifs législatifs et réglementaires relatifs aux relations du travail ;
- Utiliser les outils de pilotage social et contribuer à la mise en place d'une veille sociale ;
- Maîtriser les techniques de management des équipes ;
- Contribuer à la préparation et à la réalisation de changements organisationnels

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

ressources humaines et gestion du personnel

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Ce professionnel peut prétendre aux emplois suivants:

- Responsable Adjoint Ressources Humaines
- Responsable adjoint du personnel
- Responsable Administration du personnel
- Responsable de la paie
- Gestionnaire Ressources Humaines
- Gestionnaire Administration du personnel
- Chargé(e) de recrutement

- Chargé(e) suivi emploi-formation
- Chargé(e) de développement des RH

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Faible (2/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	2 135 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	31 515
Jugés difficiles à recruter	24 %
Emplois saisonniers	11 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Le jury comprend au moins trois membres, dont au moins deux enseignants-chercheurs. Seuls peuvent participer aux jurys et être présents aux délibérations des enseignants-chercheurs, des enseignants, des chercheurs et pour au moins un quart et au plus la moitié, des professionnels des secteurs concernés par la licence professionnelle.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Le jury comprend au moins trois membres, dont au moins deux enseignants-chercheurs. Seuls peuvent participer aux jurys et être présents aux délibérations des enseignants-chercheurs, des enseignants, des chercheurs et pour au moins un quart et au plus la moitié, des professionnels des secteurs concernés par la licence professionnelle.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Dispositif VAE mis en place depuis 2004

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

IUT d'EVRY BRETAGNY ATHIS-MONS Département Gestion des entreprises et administrations
Château « La fontaine » - 91731 Brétigny sur Orge cedex
Tel : 01 69 47 79 16

<http://www.iut.univ-evry.fr>

<http://www.cfa-eve.fr>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/4295/>