

Manager de l'achat international

RNCP4741 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	312p
Code(s) ROME	M1102, M1101
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	24/10/2011

Certificateur(s)

Bordeaux Ecole de Management - Institut de Management de l'achat international (MAI)

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Les manager d'achat à l'international exerce différentes missions selon la fonction qu'il occupe : En tant que directeur achat groupe :

- Il contribue, au plus haut niveau, à l'établissement des objectifs généraux et les axes de développement de l'entreprise (produits, services,...)
- Il détermine et met en place la politique et stratégie Achats permettant à l'entreprise d'atteindre ses objectifs.
- Il assure une optimisation des achats à travers la coordination des diverses structures achats de l'entreprise.
- Il représente une force d'influence sur le processus de prise de décision de l'entreprise. Il encourage ainsi une implication de la fonction achats en amont.
- Il veille à ce que toute personne impliquée aux achats ait une vision claire des objectifs de la fonction. Il encourage la recherche, l'acquisition et le développement des outils « best practice ». Il doit générer une dynamique forte au sein du groupe des acheteurs.
- Il veille à l'évolution de carrière des acheteurs.

En tant que directeur / responsable achat site.

- Il contribue et liaison avec la direction achat groupe à l'élaboration des objectifs généraux de la fonction achat.
- Il veille à l'application des orientations décidées lors de l'élaboration de la politique achat.
- Il assure la cohérence et veille au maintien des « best practices » achats au sein du groupe.
- projets d'industrialisation.
- Il détermine l'organisation achats de son site et répartit les responsabilités entre les acheteurs, il anime et gère les équipes achats / approvisionnement.
- Il gère les relations des acheteurs avec les décideurs opérationnels du ou des sites dont il a la responsabilité.
- Il effectue le suivi des indicateurs Achat dans le cadre opérationnel (site) et fonctionnel (groupe)

En tant qu'acheteur senior leader (acheteur projet), par secteur achat

- Il est le responsable d'une famille de produits ou service.
- Il assure la veille technologique et économique achat pour son segment.
- Il participe à la détermination des stratégies fournisseurs de son segment.
- Il recense les besoins des différents sites de l'entreprise et détermine la stratégie fournisseur à mettre en place pour optimiser ces achats.
- Il met en place les flux d'informations entre les acheteurs des différents sites.
- Il acquiert et/ou développe les outils nécessaires à la réalisation et au suivi de ses objectifs.
- Il effectue la présélection et sélection des fournisseurs et la négociation des conditions et contrats de l'entreprise.

- Il mène les actions nécessaires au développement des fournisseurs de sa famille d'achats.

En tant qu'acheteur Junior :

- Il est le responsable d'une famille de produits ou service, garant du bon approvisionnement, pour son site industriel.
- Il assure la veille technologique et économique achat pour son segment.
- Il recense les besoins du site de l'entreprise sur lequel il évolue, et détermine la stratégie fournisseur à mettre en place pour optimiser ces achats.
- Il effectue la présélection et sélection des fournisseurs et la négociation des conditions et contrats afférents à son portefeuille
- Il mène les actions nécessaires au développement des fournisseurs de sa famille d'achats.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire de la certification : - est capable d'élaborer la stratégie et l'organisation achat d'une famille de produits

- maîtrise les méthodes et outils opérationnels de l'achat
- connaît les techniques d'encadrement et d'animation d'équipe
- maîtrise les techniques de communication interne et externe
- est capable d'élaborer la stratégie d'un portefeuille achat
- maîtrise les méthodes et outils opérationnels de l'achat.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Tous secteurs.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Acheteur ; responsable achat ; directeur achat

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	3 187 €
Familles professionnelles (FAP)	R1X68 — Employés des services commerciaux · tension 3/5 (Modérée) R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats · tension 5/5 (Très élevée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	9 106
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	R1X68 — Employés des services commerciaux R3X82 — Professions intermédiaires commerciales des achats R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Candidature individuelle

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

6 membres représentant l'administration du MAI, la fonction RH et la fonction Achat.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 24/10/2011

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP1708

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP13946

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.mai.bordeaux-bs.edu>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/4741/>