

# Management des organisations spécialité Assistant manager PMO

RNCP5278 · RNCP · Publiée

## L'essentiel

|                         |                                                   |
|-------------------------|---------------------------------------------------|
| Niveau de qualification | Niveau 6                                          |
| Sigle                   | Licence Professionnelle — Licence professionnelle |
| Code(s) NSF             | 310                                               |
| Code(s) ROME            | M1204, M1205, M1207                               |
| Type d'enregistrement   | Enregistrement de droit                           |
| Date d'échéance         | 31/10/2019                                        |

## Certificateur(s)

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE

Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines

<http://www.uvsq.fr>

## Résumé de la certification

### OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

### ACTIVITÉS VISÉES

Ce professionnel participe à la définition des objectifs et à l'anticipation des résultats de son entreprise.

Il établit le schéma directeur des budgets.

Il met en place et surveille les indicateurs de gestion pour évaluer l'activité de l'entreprise.

Il identifie les causes et les effets des écarts identifiés entre les objectifs et les réalisations.

Il propose à la direction des actions correctives à mettre en œuvre.

Il interprète les réglementations et en pèse les effets pour l'entreprise.

Il évalue les risques lors de choix et de prises de décision par la direction générale.

Il établit et maintient des relations internes et externes permettant l'échange d'informations nécessaires à l'activité de l'entreprise.

Il a des compétences comptables, juridiques et managériales.

### COMPÉTENCES ATTESTÉES

.

## Secteur d'activité et type d'emploi

### SECTEURS D'ACTIVITÉS

Ce professionnel est rattaché à la direction générale de l'entreprise ou au responsable d'un service fonctionnel.

Il peut prétendre à un emploi de :

- Collaborateur de direction PMO
- Assistant de gestion PMO
- Adjoint au directeur administratif et financier PMO
- Assistant au contrôleur de gestion PMO
- Gestionnaire de projet
- Adjoint au chef de service dans une collectivité territoriale

- Secrétaire général adjoint
- Secrétaire général d'association

#### TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

.

#### RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

## Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tension de recrutement (DARES 2024)</b> | Élevée (4/5)<br>Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Facteurs principaux</b>                 | Manque de main-d'œuvre disponible                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Salaire médian (mensuel)</b>            | 2 465 €                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Familles professionnelles (FAP)</b>     | L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée)<br>L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible)<br>L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée)<br>L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) |
| <b>Projets de recrutement (BMO 2026)</b>   | 49 701                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Jugés difficiles à recruter</b>         | 32 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Emplois saisonniers</b>                 | 8 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Familles professionnelles (FAP)</b>     | L1X60 — Employés de la comptabilité<br>L2X61 — Agents administratifs<br>L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables<br>L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)                                                                                                        |

## Voies d'accès

#### MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

#### PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

#### COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Personnes ayant contribué aux enseignements loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur

#### COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

idem

#### COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants-chercheurs et professionnels

## Base légale

|                                            |            |
|--------------------------------------------|------------|
| <b>Date d'échéance de l'enregistrement</b> | 31/10/2019 |
|--------------------------------------------|------------|

## Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.uvsq.fr>

**Fiche officielle (France Compétences)**

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/5278/>