

Assurance, banque, finance spécialité Management financier de l'entreprise

RNCP6361 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	313
Code(s) ROME	M1202, M1205, M1207, K1903
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Université du Sud Toulon - Var (USTV)

<http://www.univ-tln.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Ce professionnel trouve sa place parmi les jeunes cadres des entreprises des secteurs public et privé et s'intègrent efficacement dans les métiers de la banque et de la finance.

Il est appelé à participer à l'exercice de missions transversales à dominante financière :

- contribuer à la bonne gestion administrative et financière de l'entreprise,
- évaluer les conséquences financières des plans d'actions des dirigeants,
- coordonner l'organisation des assemblées et conseils d'administration, élaborer les procès-verbaux et documents légaux,
- contrôler les engagements juridiques de l'entreprise,
- participer à la définition de la politique de crédit de l'entreprise en collaboration avec la direction commerciale,
- superviser le processus de recouvrement des créances,
- définir la politique d'investissement et de croissance,
- élaborer les plans de financement de l'entreprise et valider les budgets de trésorerie qui permettront d'anticiper les besoins de financements externes à court ou moyen terme,
- coordonner les conseils juridiques et fiscaux dans les dossiers spécifiques (litiges, lancement d'un marché à l'exportation, croissance externe, opérations de leverage - buy - out, fusions - acquisitions...),
- participer à l'élaboration de documents fiscaux,
- assurer la communication financière destinée aux actionnaires et partenaires ou analystes financiers,
- participer au recrutement de collaborateurs.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Il possède des compétences managériales solides alliant capacités techniques et qualités personnelles.

Il maîtrise les techniques comptables et financières, les aspects juridiques et fiscaux de l'entreprise, ainsi que l'utilisation des outils informatiques de gestion. Il maîtrise les techniques de rédaction et de synthèse nécessaires à la production d'informations financières. Il fait preuve d'une bonne pratique de l'anglais des affaires et d'une bonne connaissance de l'environnement comptable et financier anglo - saxon.

Il a de bonnes capacités d'encadrement et d'animation d'équipe ainsi que le sens de l'organisation et de la gestion de projets. Sa disponibilité, sa forte capacité de travail, sa rigueur et son intégrité intellectuelle en font un interlocuteur des dossiers importants et parfois sensibles. Il émet des analyses et des critiques capables d'anticiper sur les

conséquences économiques et financières des événements quotidiens.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Ce professionnel peut s'intégrer efficacement dans les métiers de la banque et de la finance, et plus précisément dans : les directions administratives et financières, les cabinets d'expertise comptable et de conseils en gestion, les professions bancaires, les institutions financières et les sociétés de capital risque, les services contentieux des entreprises, les sociétés d'affacturage et de recouvrement de créances...

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Il peut prétendre à un emploi de : - Responsable administratif et financier, directeur financier adjoint, assistant trésorier

- Responsable juridique et fiscal, juriste d'entreprise
- Responsable de la comptabilité client, crédit manager
- Chargé de la clientèle professionnelle, analyste crédit junior, chargé d'affaires, responsable middle office
- Assistant confirmé dans un cabinet d'expertise comptable ou de conseils en gestion, manager junior dans un cabinet d'audit

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 606 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X91 — Juristes et avocats · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	39 567
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	9 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X91 — Juristes et avocats

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

idem

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants-chercheurs et professionnels

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.univ-tln.fr>

<http://www.iut.univ-tln.fr>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/6361/>