

ADMINISTRATION ECONOMIQUE ET SOCIALE

RNCP6639 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	LICENCE — Licence
Code(s) NSF	120
Code(s) ROME	C1206, C1102, C1401
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Rouen

<http://www.univ-rouen.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Activités visées : - Activité commerciale : gestion de la logistique administrative des ventes (suivi de dossiers, relations avec la clientèle, respect des conditions de vente)

- Activité administrative : participation à la préparation et à la mise en oeuvre de l'action d'une collectivité territoriale ou d'une association (collecte de l'information, préparation de budget, gestion du personnel)
- Activité financière : gestion des relations avec la clientèle des particuliers (suivi des comptes , conseil sur les produits financiers)

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Capacités attestées : - acquérir des compétences transversales dans les domaines du droit, de la gestion et de l'économie

- connaissance des mécanismes économiques dans une économie mondialisée
- compréhension des différentes dimensions de la vie de l'entreprise
- connaissance des règles juridiques
- élaboration, suivi et analyse des données comptables et financières d'une entreprise
- utilisation des outils d'aide à la décision en matière d'investissement et de financement
- élaboration de la politique stratégique de l'entreprise dans son environnement concurrentiel national et mondial
- analyse économique et juridique des ressources humaines de l'entreprise
- connaissance et pratique du droit du travail et du droit fiscal
- connaissance de l'organisation administrative française et compréhension des principes du droit administratif
- maîtrise de l'outil informatique validée par le certificat C2i
- capacité à développer des relations professionnelles dans un cadre international par la maîtrise d'une langue étrangère
- maîtrise des techniques statistiques et informatiques d'analyse des données

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Secteurs d'activité : - banque et assurance

- enseignement
- collectivités territoriales et Etat
- associations et entreprises de l'économie sociale - entreprises commerciales

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Type d'emplois accessibles : - Banque et assurance

- Enseignant
- Responsable administratif et financier
- Cadre de la comptabilité
- Rédacteur
- Cadre de gestion administrative des ventes

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible, Lien formation-emploi, Inadéquation géographique
Salaire médian (mensuel)	2 183 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+2 (DUT, BTS, Deug ou équivalent) en échanges et gestion (28 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	QBX01 — Gestionnaires de la banque et de l'assurance · tension 3/5 (Modérée) QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque · tension 5/5 (Très élevée) QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque · tension 3/5 (Modérée) QDX01 — Employés et techniciens commerciaux des assurances · tension 3/5 (Modérée) QDX02 — Cadres et indépendants commerciaux des assurances · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	19 438
Jugés difficiles à recruter	25 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	QBX01 — Gestionnaires de la banque et de l'assurance QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque QDX01 — Employés et techniciens commerciaux des assurances QDX02 — Cadres et indépendants commerciaux des assurances

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE

Équipe pédagogique

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants et professionnels

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/6639/>