

Esthétique Cosmétique Parfumerie

RNCP7111 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Sigle	CAP — Certificat d'aptitude professionnelle
Code(s) NSF	336
Code(s) ROME	D1208
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/12/2019

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE · SIRET : 11004301500012

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire du CAP Esthétique-Cosmétique est un(e) spécialiste des techniques esthétiques, du conseil et de la vente de produits cosmétiques et des produits de parfumerie. Il est également spécialiste du conseil et de la vente de prestations esthétiques. Son activité consiste à réaliser des soins esthétiques du visage au décolleté, des mains et des pieds, ainsi que des maquillages du visage et des ongles. Il réalise des épilations et accueille et conseille le client. Il assure la gestion des rendez-vous, du stock, des encaissements et du suivi de clientèle. Les pratiques de soins esthétiques ne doivent pas être confondues avec les traitements préventifs et curatifs pratiqués par les professionnels de la santé.

Le titulaire du CAP Esthétique Cosmétique Parfumerie :

Trois fonctions :

Pour la fonction l'exécution de techniques esthétiques il :

- réalise des soins esthétiques du visage et du décolleté,
- réalise une épilation,
- réalise une prestation bronzage UV, (une formation spécifique est exigée concernant l'utilisation des appareils à UV) ;
- réalise un maquillage, visage et décolleté,
- réalise des soins esthétiques et des maquillages des mains et des pieds.

Pour la fonction Accueil, conseils et vente il :

- accueille, prend en charge et prend congé du ou de la client(e),
- met en valeur des produits ou/et des prestations.

Pour la fonction Organisation et gestion il :

- gère les rendez-vous,
- gère les stocks,
- gère le poste de travail,
- gère les encaissements.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les compétences acquises par le titulaire du diplôme sont celles décrites dans l'ensemble des blocs de compétences.

Blocs de compétences

RNCP7111BC01 — UP1 - Techniques esthétiques

LISTE DE COMPÉTENCES

Sélectionner et traiter les informations
Recueillir des informations sur le client
Gérer le poste de travail
Participer à la gestion des stocks
Participer à la veille technique des appareils
Exécuter les techniques de soins esthétiques
Exécuter les techniques de maquillage

RNCP7111BC02 — UP2 - Vente de produits et de prestations de services

LISTE DE COMPÉTENCES

Rechercher l'information
Interpréter l'information
Gérer les rendez-vous
Gérer les encaissements
Mettre en valeur les produits et/ou les prestations de service
Participer au suivi de la clientèle
Vendre des produits et/ou des prestations de services
Accueillir, recevoir et transmettre un message
S'intégrer dans une équipe de travail

RNCP7111BC03 — UP3 - Sciences et arts appliqués à la profession

LISTE DE COMPÉTENCES

Analyser une situation professionnelle en vue d'y apporter des réponses, en mobilisant les connaissances en biologie, cosmétologie, techniques esthétiques et arts appliqués

RNCP7111BC04 — UG1 - Français et Histoire-Géographie - Enseignement moral et civique

LISTE DE COMPÉTENCES

Français

- entrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer
- entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire
- devenir un lecteur compétent et critique
- confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle

Histoire-géographie et Enseignement moral et civique

- appréhender la diversité des sociétés et la richesse des cultures
- repérer la situation étudiée dans le temps et dans l'espace
- relever, classer et hiérarchiser les informations contenues dans un document selon des critères donnés
- acquérir une démarche citoyenne à partir de son environnement quotidien

RNCP7111BC05 — UG2 - Mathématiques - Sciences physiques et chimiques

LISTE DE COMPÉTENCES

Rechercher, extraire et organiser l'information
Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité
Expérimenter
Critiquer un résultat, argumenter
Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit

RNCP7111BC06 — UG3 - Education physique et sportive

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences de niveau 3 du référentiel de compétences attendues
Réaliser une performance motrice maximale
Se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains

Réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique
Conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif
Respecter les règles de vie collective et assumer les différents rôles liés à l'activité

RNCP7111BC07 — UF - Epreuve facultative de langue vivante étrangère

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences de niveau A2 du CECRL

S'exprimer oralement en continu

Interagir en langue étrangère

Comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- institut de beauté en tant que salarié ou éventuellement en tant que gérant ; - à domicile ;
- entreprise de production et de distribution de produits de cosmétiques et de parfumerie, ;
- salons de coiffure ;
- établissements de soins, de cure, de convalescence, de réadaptation ;
- centres de bien-être ;
- centres d'esthétique spécialisés (épilation, bronzage, beauté des ongles) ;
- établissements de tourisme
- établissement de thalassothérapie, maison de retraite, centre de vacances et de loisirs, organisme culturel et médiatique (théâtre, cinéma, mode....).

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Appellations courantes : esthéticien(ne), esthéticien(ne)-cosméticien(ne), conseiller (ère) de vente, conseiller (ère) beauté, manucure,

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5)
Facteurs principaux	Lien formation-emploi, Intensité d'embauche, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	1 480 €
Diplôme le plus fréquent	Bac général, technologique, professionnel ou équivalent en services aux personnes (48 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	T0X60 — Coiffeurs, esthéticiens · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	14 579
Jugés difficiles à recruter	67 %
Emplois saisonniers	12 %
Familles professionnelles (FAP)	T0X60 — Coiffeurs, esthéticiens

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Le jury est présidé par un conseiller de l'enseignement technologique choisi parmi les personnes qualifiées de la profession. Il est composé à parts égales : - d'enseignants des établissements scolaires publics, privés sous contrat et des centres de formation d'apprentis ;

- de professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et les salariés après consultation des organisations représentatives.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Ministère de l'Éducation Nationale et ProfLe jury est présidé par un conseiller de l'enseignement technologique choisi parmi les personnes qualifiées de la profession. Il est composé à parts égales : - d'enseignants des établissements scolaires publics, privés sous contrat et des centres de formation d'apprentis ;

- de professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et les salariés après consultation des organisations représentatives.

ssionnels

ACCESSIBLE EN OUTRE-MER

Nouvelle-Calédonie, Polynésie française

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2019

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP577

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP31041

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/7111/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	3
Montant total engagé	9 772 €
Coût moyen par dossier	3 257 €
Durée moyenne	307 h
Période	09/2020 – 08/2021
France compétences	66 %
France Travail	34 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.