

# droit, économie, gestion mention: management, spécialité: communication, management et gestion de projet

RNCP7178 · RNCP · Publiée

## L'essentiel

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Niveau de qualification | Niveau 7                |
| Sigle                   | MASTER — Master         |
| Code(s) NSF             | 310p, 310n, 310m        |
| Type d'enregistrement   | Enregistrement de droit |
| Date d'échéance         | 31/10/2019              |

## Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université d'Angers

## Résumé de la certification

### OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

### ACTIVITÉS VISÉES

.

### COMPÉTENCES ATTESTÉES

Maîtriser les techniques avancées de management situationnel et motivationnel,·&nb Mettre en oeuvre une méthodologie de projet et pratiquer le management par projet.

Mieux appréhender les réalités économiques et l'enjeu de la fonction managériale dans l'entreprise performante,·&nb Communiquer efficacement afin de développer de bonnes relations interpersonnelles et professionnelles·

Devenir un animateur et un pédagogue pour entraîner son équipe dans la réalisation d'objectifs évolutifs,·

Réaliser efficacement les actes quotidiens de travail et conduire des projets professionnels en utilisant la démarche et les outils adaptés.

Appréhender les réalités économiques, le fonctionnement de l'entreprise dans un environnement concurrentiel et l'importance du facteur humain dans les organisations, Maîtriser les techniques de communication interpersonnelle

Développer un esprit critique à l'égard des NTIC et utiliser à bon escient les outils disponibles

Mettre en oeuvre une démarche projet et utiliser le logiciel PSN8 dans la réalisation et le suivi d'un projet

Animer efficacement une équipe

Organiser le travail et s'organiser,-

Apprécier et évaluer les capacités et compétences de ses collaborateurs,-

Respecter et faire respecter le droit du travail afin d'éviter les situations problématiques Echanger professionnellement en anglais

Rédiger et soutenir un mémoire.

## Secteur d'activité et type d'emploi

### SECTEURS D'ACTIVITÉS

entreprises

#### TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Tous postes de responsable ayant une fonction d'encadrement d'équipe, chef de projet, ingénieur d'études, chargé d'affaires, chargé de mission, etc.

#### RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

## Voies d'accès

#### MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

#### PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

#### COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

oui

#### COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE

non

## Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

---

## Pour plus d'informations

#### Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/7178/>