

Droit, Economie, Gestion mention Gestion

RNCP8676 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	LICENCE — Licence
Code(s) NSF	314, 310m
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Nancy II

<http://www.univ-nancy2.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Les entreprises, les associations et les collectivités publiques ont besoin de gestionnaires polyvalents qui :

- maîtrisent les concepts de base du domaine (comptabilité, finance, marketing, ressources humaines, ...)
- soient à l'aise dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication
- soient capables de s'adapter à un environnement changeant! soient aptes à encadrer une équipe
- puissent instruire des dossiers en les appréhendant dans toutes leurs dimensions
- puissent participer activement à la prise de décision

Ce diplôme vise à former des professionnels possédant les aptitudes indiquées ci-dessus.

Au sein de ce diplôme, à côté du parcours « Gestion », généraliste, le parcours « Comptabilité Contrôle Audit » renforce l'aspect comptable et financier ; il est conçu pour une poursuite d'étude en Master « Comptabilité Contrôle Audit », dans l'optique d'un accès au métier d'Expert-Comptable notamment.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Ces professionnels ont les capacités suivantes:

- Connaître et comprendre le fonctionnement d'une organisation
- Maîtriser les outils de base de la gestion
- Savoir communiquer et maîtriser les technologies de l'information et de la communication-
- Être capable d'analyser un problème dans sa globalité et d'en réaliser une synthèse! Être polyvalent! Etre organisé et rigoureux
- Savoir travailler seul et en équipe
- Savoir s'adapter

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Ce professionnel peut travailler dans les entreprises privées ou publiques, les associations, les administrations ou en cabinet d'expertise comptabl

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Ce professionnel occupe, à l'issue de son diplôme, des postes d'encadrement intermédiaire : « assistant » ou « adjoint »

principalement dans les domaines de la comptabilité, du contrôle de gestion, du marketing, de la finance ou des ressources humaines. Il peut se présenter aux concours de catégorie A de la fonction publique (Enseignement, Trésor, Impôts, Douanes, ...)

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE

Personnes ayant contribué aux enseignements

(Loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants-chercheurs et professionnels

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

http://iae.univ-nancy2.fr/Formations/formations_LMD/?contentId=757

<http://www.univ-nancy2.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/8676/>