

Réussir sa mobilité professionnelle

RS2153 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	415, 413, 414
Formacode(s)	15061
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

K2 DEVELOPPEMENT · SIRET : 50017186300029

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Cette certification apporte les compétences pour réussir sa mobilité professionnelle interne ou trouver un emploi sur le marché du travail.

Cette certification apporte les compétences pour mettre en place un plan d'action structuré et cohérent par rapport à son profil, ses compétences, et ses aspirations. Elle permet de professionnaliser sa communication pour obtenir l'adhésion d'un recruteur. Elle apprend la gestion des situations imprévues et à inspirer positivement le choix d'un décisionnaire.

En élargissant sa zone de confort relationnelle, cette certification permet de développer un réseau afin de trouver plus facilement les opportunités d'emploi du marché caché.

C'est un accélérateur de carrière.

- Maîtriser les outils de communication et la posture pour favoriser sa mobilité professionnelle interne ou externe.
- Favoriser le retour à l'emploi

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Se projeter dans un avenir positif et mobilisateur pour se motiver à engager des actions de mobilité efficace
- Définir des objectifs pour conduire ses actions et atteindre son but de mobilité professionnelle
- Définir un plan d'action de mobilité par étapes, pour avoir des activités quotidiennes précises et atteindre ses objectifs
- Anticiper les difficultés potentielles et prévoir des étapes alternatives pour rester focaliser sur les objectifs
- Contrôler les résultats à chaque étape afin de mesurer les écarts avec le plan
- Mettre en œuvre les nouvelles actions de correction afin de revenir sur le plan et atteindre son objectif de mobilité
- Inspirer confiance dès le premier contact pour ouvrir positivement un dialogue
- S'exprimer de façon claire et concise pour faciliter la compréhension des informations communiquées
- Traiter les objections avec diplomatie de façon constructive pour maintenir le dialogue ouvert
- Motiver son/ses interlocuteur(s) lors d'entretien de mobilité, de recrutement, de repositionnement, d'évaluation, ou un comité de futurs actionnaires pour obtenir l'adhésion
- Gérer ses propres émotions en situation de stress pour rester objectif et factuel
- Analyser avec objectivité les situations stressantes pour apporter des solutions constructives et lucides
- A partir de l'analyse objectives des faits, élaborer un plan d'action pour résoudre au mieux la situation et favoriser sa mobilité
- Transmettre sa vision pour donner du sens aux objectifs et focaliser ses activités quotidiennes
- Utiliser la reconnaissance et les félicitations pour motiver son /ses interlocuteurs et obtenir de meilleurs résultats individuels et collectifs
- Faire changer d'attitude un interlocuteur négatif ou résistant pour augmenter son niveau de performance ou pour fluidifier un travail de groupe

- Maintenir une dynamique positive et enthousiaste auprès des autres pour influencer positivement leurs attitudes et créer une atmosphère de recrutement ou de travail inspirante
- Convaincre en réunion ou en face à face en engageant son interlocuteur émotionnellement pour inspirer et obtenir des résultats dans les changements envisagés comme l'obtention ou la création d'un poste

Par rapport à leur fonction actuelle, leur expérience, et leur évolution potentielle, les candidats sont évalués sur les points suivants :

- Se projeter dans un avenir positif et mobilisateur pour se motiver à engager des actions de mobilité efficace
- Définir des objectifs pour conduire ses actions et atteindre son but de mobilité professionnelle
- Définir un plan d'action de mobilité par étapes, pour avoir des activités quotidiennes précises et atteindre ses objectifs
- Anticiper les difficultés potentielles et prévoir des étapes alternatives pour rester focaliser sur les objectifs
- Contrôler les résultats à chaque étape afin de mesurer les écarts avec le plan
- Mettre en œuvre les nouvelles actions de correction afin de revenir sur le plan et atteindre son objectif de mobilité
- Inspirer confiance dès le premier contact pour ouvrir positivement un dialogue
- S'exprimer de façon claire et concise pour faciliter la compréhension des informations communiquées
- Traiter les objections avec diplomatie de façon constructive pour maintenir le dialogue ouvert
- Motiver son/ses interlocuteur(s) lors d'entretien de mobilité, de recrutement, de repositionnement, d'évaluation, ou un comité de futurs actionnaires pour obtenir l'adhésion
- Gérer ses propres émotions en situation de stress pour rester objectif et factuel
- Analyser avec objectivité les situations stressantes pour apporter des solutions constructives et lucides
- A partir de l'analyse objectives des faits, élaborer un plan d'action pour résoudre au mieux la situation et favoriser sa mobilité
- Transmettre sa vision pour donner du sens aux objectifs et focaliser ses activités quotidiennes
- Utiliser la reconnaissance et les félicitations pour motiver son entourage professionnel et obtenir de meilleurs résultats individuels et collectifs
- Faire changer d'attitude un interlocuteur négatif ou résistant pour augmenter son niveau de performance ou pour fluidifier un travail de groupe
- Maintenir une dynamique positive et enthousiaste auprès des autres pour influencer positivement leurs attitudes et créer une atmosphère de travail inspirante
- Convaincre en réunion ou en face à face en engageant son auditoire émotionnellement pour inspirer et obtenir des résultats dans les changements envisagés

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Aucun pré-requis formalisé en terme de certification, diplôme, ou formation. Cependant le candidat doit faire preuve de motivation en amont pour accepter les remises en cause de ses habitudes.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Site Internet :

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/2153/>