

Gestion de projet et Méthodologie de travail

RS2221 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	413, 410, 414
Formacode(s)	31094
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

CEGEFOS · SIRET : 50755545600049

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La certification évalue des compétences transversales et n'est pas circonscrite à un domaine ou sous domaine spécifiques, mais couvre l'ensemble des domaines d'activité professionnelle.

Le certifié travaille au sein des établissements aussi bien publics que privés, exemple :

- Des services informatiques d'une grande entreprise, d'une collectivité territoriale ou d'une administration
- Dans des Entreprises de Services du Numérique
- Des agences WEB
- Des PME-PMI
- A son compte comme indépendant

La compétence "Gestion de projet et méthodologie de travail" se caractérise non seulement par les solides connaissances en matière de gestion de projet, mais surtout par la méthodologie de travail en matière de développement informatique. Les compétences acquises vont permettre d'optimiser la production, de contrôler la qualité du code, de mettre en place des techniques spécifiques pour la programmation, les tests et la livraison afin de gagner en productivité et efficacité.

Le gestionnaire de projet supervise la conception de la solution informatique la plus adaptée à la demande du client. Pour cela, il assiste les utilisateurs dans la définition de leurs besoins, puis il élabore un cahier des charges.

Il estime le temps de travail et le budget nécessaires, établit les plannings (répartition des tâches), évalue les risques et les enjeux.

Il décide de la constitution de son équipe d'intervenants internes et externes et assure l'animation de ces intervenants.

Le chef de projet décide des choix techniques et de la méthodologie du travail. Il met en place et applique les procédures qualité.

Il suit pas à pas la réalisation du projet, jusqu'à sa livraison afin d'atteindre les objectifs du projet en terme de coût, de délai et de qualité.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le chef de projet supervise la conception de la solution informatique la plus adaptée à la demande du client. Pour cela, il assiste les utilisateurs dans la définition de leurs besoins, puis il élabore un cahier des charges.

Il estime le temps de travail et le budget nécessaires, établit les plannings (répartition des tâches), évalue les risques et les enjeux.

Il peut décider de la constitution de son équipe d'intervenants internes et externes et assure l'animation de ces intervenants.

Il décide des choix techniques et de la méthodologie du travail.

Les certifiés auront les compétences pour accomplir les tâches suivantes :

- Gérer un projet dès la réception de demande jusqu'à la livraison.
- S'approprier la demande du donneur d'ordre et développer une véritable culture d'entreprise : Les produits, les métiers, le contexte économique, l'existant
- Superviser la conception de la solution informatique la plus adaptée à la demande du client
- Gérer l'aspect fonctionnel d'un projet informatique
- Organiser, produire, gérer et documenter l'aspect technique d'un projet
- Construire, suivre et piloter un planning opérationnel
- Produire des documents de planification avec des outils dédiés à la gestion de projet
- Communiquer avec les parties prenantes du projet (interne et externe)
- Rédiger des rapports d'activités et de reste à faire
- Contrôler la qualité de développement, et de veiller au respect des délais et des coûts
- Intégrer et anticiper les risques dans un projet
- Contrôler les coûts d'un projet
- Piloter un projet en utilisant des utilitaires dédiés comme MS PROJECT
- Appliquer et mettre en place des méthodes de développement AGILE et Scrum
- Appliquer et mettre en place des méthodes de travail pour Les tests - La livraison - La qualité du code et Le débogage
- Appliquer et mettre en place des méthodes d'analyse et de pilotage
- Communiquer le compte-rendu opératoire (reporting)
- Participer à la mise en place des solutions informatiques et à leur intégration dans l'entreprise

Pour l'obtention du certificat, toutes les compétences détaillées dans la rubrique (Descriptif général des compétences constituant la certification) sont évaluées et prises en compte, à savoir :

- Analyse et compréhension des besoins
- Organisation, planification et lancement du projet
- L'allocation des ressources en mode projet
- Gestion des risques dans un projet
- Gestion des coûts et des délais dans un projet
- Gestion de la qualité
- Méthode de travail en développement informatique

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

- Niveau bac ou équivalent avec une expérience de 2 ans en entreprise
- Avoir une expérience en système d'information et en programmation est un plus
- Les admissions se font sur dossier
- Dans certains cas et si nécessaire, des tests de logique et d'abstraction pour évaluer si le participant suivra la formation avec succès seront assurés par CEGEFOS.
- Capacité à travailler en équipe forgée sur un sens de l'écoute.
- Appétence forte pour la technologie informatique
- Esprit curieux et fort de proposition

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.cegefos.com/formation-certifiante/gestion-de-projet-et-agilite>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/2221/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	1
Parcours menés à terme	16
Taux d'achèvement	1600 %
Période	02/2022 – 12/2022

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	273
Montant total engagé	167 075 €
Coût moyen par dossier	612 €
Durée moyenne	18 h
Période	01/2020 – 01/2022
France compétences	97 %
France Travail	2 %
Reste à charge titulaire	1 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.