

Professionnel Scrum certifié

RS2396 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	326n, 310p, 300
Formacode(s)	32135, 31094, 31024
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

KAGILUM · SIRET : 53222292400039

Partenaires habilités

30 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 30 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
26 ACADEMY	83069794200027	Former
ACTEMIK	83139981100015	Former
ACTEMIK	83139981100023	Former
AGILBEE	50139714500027	Former
ALDEMIA	43146537600074	Former
ATP FORMATION	39003205000010	Former
AUDAVIA	52038890100065	Former
BRIGHT FORMATION	83751276300017	Former
CERTYOU	80450946100013	Former
COACH AGILE PARIS	87802610300019	Former

Liste complète des 30 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs2396-professionnel-scrum-certifie/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Dédiées aux Membres d'une équipe projet: responsable de projets, responsable d'équipe, responsable du développement, responsable de produit, architecte, développeur... L'objectif de notre formation est de fournir à des professionnels de l'informatique (chefs de projets, directeurs de projets, développeurs) un socle solide sur l'agilité et sa mise en oeuvre via la méthode Scrum. Ces formations apportent les outils essentiels à la compréhension des enjeux de l'agilité et à la mise en place réussie des pratiques de Scrum dans le cadre de projets informatiques.

L'objectif est de donner aux participants de solides bases sur Scrum et ses principes fondamentaux pour qu'ils puissent décider comment en tirer profit dans leur réalité. Les participants apprennent pourquoi certaines décisions sont meilleures que d'autres, en quoi certaines favorisent l'Agilité tandis que d'autres nous entraînent de nouveau vers un modèle en cascade. Ils apprendront aussi comment utiliser les indicateurs de productivité de Scrum pour mesurer les résultats de leurs décisions et comment optimiser ces résultats.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Identifier le rôle et les fonctions du Product Owner.

- Identifier le rôle et les fonctions du Scrum Master.
- Identifier le rôle et les fonctions des membres de l'équipe.
- Identifier le rôle et les fonctions des Stakeholders.
- Planifier, initier et conduire un projet Scrum.
- Identifier, impliquer et faire collaborer les différents intervenants dans un projet Scrum.
- Mesurer l'impact de l'implication et de l'investissement du Product Owner sur le projet.
- Créer un environnement propice à la créativité et à la performance de l'équipe Scrum.
- Manager une nouvelle relation fournisseur.
- Etablir la planification d'une version de produit.
- Gérer et motiver les équipes Scrum dans la planification des sprints, les revues et les rétrospectives.
- Définir une vision du produit final, maîtriser les méthodes de planification des user stories dans le backlog (planning poker notamment).
- Découper chaque user story en tâches.
- Evaluer ses tâches grâce à la technique du "planning poker".
- Communiquer avec son équipe via les "Mêlées quotidiennes".
- Organiser son travail grâce au "tableau des tâches".
- Analyser la santé de son projet grâce aux indicateurs Scrum.
- Livrer des morceaux de projets, de manière itérative, grâce aux sessions de travail organisées en "sprints" de courte durée.
- Gérer son projet et la communication avec le client final de manière plus efficace grâce aux courtes itérations, aux indicateurs et aux retours d'expérience des équipes.

De façon globale les compétences évaluées sont dans un premier temps le savoir-être puis le savoir-faire. En effet l'empathie, l'humilité et la diplomatie font partie intégrante du rôle du Scrum Master mais également des autres membres de l'équipe. Ses capacités d'anticipation et d'adaptation permettant d'éviter les obstacles entravant la bonne conduite d'un projet. Quant au savoir-faire, il fait référence à la mise en œuvre au quotidien d'une méthode bien définie selon des règles établies. Il faut donc les connaître pour pouvoir pratiquer de façon efficiente.

Nous pouvons évaluer Les compétences suivantes :

1. Identifier le rôle et les fonctions de chaque membre de l'équipe : Product Owner, Scrum Master, membres de l'équipe et les stakeholders dans le but de pouvoir répartir les rôles essentiels et donc de piloter au mieux le projet. Cette compétence est nécessaire dans le contexte d'une société qui souhaite remanier ses équipes ou démarrer un nouveau projet.
2. Identifier l'importance du Product Owner dans une équipe et de mesurer l'impact de son implication et son investissement sur le projet afin de valoriser ce rôle et de le diriger dans la bonne direction de ses fonctions.
3. Etablir la planification d'une version de produit afin de proposer au client final une vision dans le temps des différentes séquences du projet et répondre aux questions de différents interlocuteurs. Très utile également afin d'estimer un budget.
4. Définir une vision du produit final et de maîtriser les méthodes de planification des user stories dans le backlog (planning poker notamment) dans le but d'obtenir une estimation du plan de développement du produit et mettre à jour rapidement et régulièrement les priorités des exigences fonctionnelles à mettre en œuvre dans le produit final.
5. Communiquer avec son équipe via les mêlées quotidiennes afin d'évaluer l'avancement du travail mais également de constater les freins et garder un esprit d'équipe positif, primordial au bon déroulé du projet.
6. Organiser son tableau des tâches afin de visualiser l'état du projet de façon concrète et cela quotidiennement.
7. Analyser la santé de son projet grâce aux indicateurs scrum, tel que les Burndown, Burnup, Parking lot qui sont des indicateurs graphiques importants dans la gestion de projets Agile. Afin de rattraper à temps les potentiels erreurs mais surtout reprendre à temps les modifications nécessaires.

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Avoir des connaissances de base concernant la gestion de projet. Posséder une culture agile. Savoir travailler en équipe projet.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RS5695

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
<https://www.icescrum.com/training/#scrum-with-icescrum>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/2396/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	8
Parcours menés à terme	100
Taux d'achèvement	1250 %
Période	02/2022 – 01/2023

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	1 795
Montant total engagé	2 426 482 €
Coût moyen par dossier	1 352 €
Durée moyenne	18 h
Période	01/2020 – 01/2022
France compétences	95 %
Reste à charge titulaire	2 %
France Travail	2 %
Entreprise	1 %
Régions	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.